

Kunnanhallitus

Aika 08.02.2022 klo 15:00 - 19:16

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali / TEAMS

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen avaus	4
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 21	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 22	Vt. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 23	Kunnanvaltuuston 14.12.2021 ja 1.2.2022 pitämien kokousten päätösten täytäntöönpano	8
§ 24	Ruokolahden kunnan metsäomaisuuden hallintapalvelut	9
§ 25	Sanni ja Olavi Hellénin testamentti Ruokolahden kunnalle vanhustyöhön	11
§ 26	Kunnanhallituksen edustaja vanhusneuvostossa	12
§ 27	Kunnossapitotyöntekijän toimen täyttölupa	13
§ 28	Hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) lausuntopyyntö Etelä-Karjalan kunnille ja Eksotelle hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuita ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista.	14
§ 29	KVTES:n henkilökohtaiset lisät	16
§ 30	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista, perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnoista ja ohjaustuntien laskennallisista määristä ja opetus- ja kulttuuritoimia varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta	18
§ 31	Taloudelliset toimintavaltuudet 2022 / tekniset palvelut	19
§ 32	Valtuustoaloite 31.5.2021 Kuntoportaiden rakentaminen Rasilaan / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä sekä kuntalaisaloite 7.12.2021 Kuntoportaiden rakentaminen	21
§ 33	Valtuustoaloite 22.3.2021 Pappilanlahden alueen asemakaavan muuttaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä	23
§ 34	Valtuustoaloite 26.7.2021 Ruokolahden päiväkotitoiminta / Anni Väänänen ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä	25
§ 35	Valtuustoaloite 19.10.2021 Heikkojen puhelin- ja verkkoyhteyksien kartoittaminen ja parempien yhteyksien vaatiminen / SDP:n valtuustoryhmä	27
§ 36	Valtuustoaloite 31.5.2021 Alppiruusu-/atsaleapuiston perustaminen / Päivi Kosunen ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä	29
§ 37	Valtuustoaloite 22.2.2021 Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korottaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä	31
§ 38	Valtuustoaloite 22.2.2021/ Tomi Rajas ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä: Vakituisten asukkaita saamiseksi kuntaan ja Valtuustoaloite 20.8.2021 / Esko Ijäs, Vesa Kokkonen, Anu Rummukainen, Jenna Vertanen ja Juhani Liimatta: Muuttoagentin palkkaaminen Ruokolahdelle	33
§ 39	Valtuustoaloite 31.5.2021/Timo Salmisaari: Rantapuiston paviljongin suunnitteluryhmän perustaminen.	34
§ 40	Kuntalaisaloite torialueen parantamiseksi	35

§ 41	Valtuustoaloite 1.2.2022 kevyen liikenteenväylä Apajatien ja Lomatien välille / Toni Ovaska ja perussuomalaisten valtuustoryhmä	37
§ 42	Tammikuun 2022 verotilitys ja saldot viikko 5	38
§ 43	Saatavien poisto vuoden 2021 tilinpäätöksessä	39
§ 44	Ruokolahden kunnan saatavat 31.12.2021	40
§ 45	Kunnanhallitukselle tiedoksi annettavat asiat	41
§ 46	Ilmoitusasiat	42
§ 47	Muut esille tulevat asiat	44

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina	puheenjohtaja	Esteellinen § 25, poissa kello 17.22-17.37.
	Vertanen Jenna	I varapuheenjohtaja	
	Kosunen Päivi	II varapuheenjohtaja	Läsnä § 19—§ 37 Teamsillä
	Lappalainen Konsta	jäsen	
	Liimatta Juhani	jäsen	Teamsillä Läsnä § 19—§ 22
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	
	Ali-Marttila Asko	elinkeinosihteeri	
Muu	Kärki Timo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	Teamsillä
	Kattainen Kari	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Raijas Tomi	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Häkkinen-Paananen Kaisa	vt. kunnanjohtaja	Teamsillä
	Koistinen Pasi	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	
	Leppänen Jari	teknisten palvelujen toimialajohtaja	

Allekirjoitukset

Taina Paananen
puheenjohtaja

Kaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

19 - 47

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 9.2.2022

Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Kosunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville torstaina 10.2.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa www.ruokolahti.fi / Kuntatietoa / Päätöksenteko

Kokouksen avaus

Kh 08.02.2022 § 19

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 08.02.2022 § 20

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle ja
hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistiselle myönnettiin läsnäolo-
ja puheoikeus kokoukseen.

Elinkeinosihteeri Asko Ali-Marttilalle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus
kokoukseen § 19–§ 22 ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 08.02.2022 § 21

Tarkastusvuorossa ovat Jari Niiranen ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 9.2.2022 ja asetetaan nähtäville torstaina 10.2.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille:
[www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/päätöksenteko](http://www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko)

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Niiranen ja Jenna Vertanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Niiranen ja Päivi Kosunen.

Vt. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 08.02.2022 § 22

Kuullaan vt. kunnanjohtajan katsaus seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Ruokolahden kunnan melontareitti Lieviskänjoella ja Lieviskänkoscilla
- Huuhaan esteetön näkoalatorni
- Imatran jätevesilaitoksen saneeraus
- Eksoten infotilaisuus kuntien päättäjille: Eksoten löydetyt säästötoimenpiteet, lisäkustannukset ja yhteistoiminaneuvottelujen tilanne
- Kunnan tukipalvelut (ruoka- ja siivouspalvelut)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinkeinosihteeri Asko Ali-Marttila poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 16.00.

Kunnanvaltuuston 14.12.2021 ja 1.2.2022 pitämien kokousten päätösten täytäntöönpano

Kh 08.02.2022 § 23

41/00.02.01/2022

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 96 § 1 momentin mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 14.12.2021 ja 1.2.2022 pitämien kokousten päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 4

18.01.2022

Kunnanhallitus

§ 24

08.02.2022

Ruokolahden kunnan metsäomaisuuden hallintapalvelut

Kh 18.01.2022 § 399

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan ja seurakunnan metsäomaisuuden hallintapalveluiden tarjoukset tuli lähettää kuntaan 31.12.2021. Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät Etelä-Karjalan Metsänhoitoyhdistys ry, Metsä Group ja Taiga Forestry Oy.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoukset vertaillaan siten, että valintaperusteena on 70 % hinta, 10 % referenssit vastaavatyypisistä asiakkuuksista ja 20 % päävastuullisen henkilön kokemus ja koulutus.

Esityslistan oheismateriaalina ovat tarjoukset sekä tarjousvertailu.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käy kokouksessa läpi tulleet tarjoukset ja niiden perusteella päättää metsäomaisuuden hallintapalveluiden toimittajasta vuosille 2022–2023. Kunnanhallitus valtuuttaa teknisten palvelujen toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Kunnan metsäomaisuuden hoidosta yhdessä valitun toimittajan kanssa vastaa Ruokolahden kunnan tekniset palvelut.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun ja päivitti tarjouspyynnön siten, että sopimuskumppanin tehtävänä on puunmyynnin kilpailutuksessa avustaminen, kilpailutuksen ja tarjousten vertailun tekee kunta. Uudet tarjoukset pyydetään toimittamaan kunnan kirjaamoon 1.2.2022 kello 12 mennessä.

Kh 08.02.2022 § 24
243/02.07.00/2021

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen 18.1.2022 § 399 määrittelemään uuteen määräaikaan mennessä tarjoukset toimittivat Etelä-Karjalan Metsänhoitoyhdistys ry ja Metsä Group.

Tarjouspyynnön mukaisesti uudet tarjoukset vertailtiin siten, että valintaperusteena oli 70 % hinta, 10 % referenssit vastaavatyypisistä asiakkuuksista ja 20 % päävastuullisen henkilön kokemus ja koulutus. Tarjousvertailun perusteella valintaperusteet parhaiten täytti Etelä-Karjalan metsänhoitoyhdistys ry.

Kunnanhallitus

§ 4

18.01.2022

Kunnanhallitus

§ 24

08.02.2022

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan tarjoukset ja tarjousvertailu.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Etelä-Karjalan Metsänhoitoyhdistys ry:n metsäomaisuuden hallintapalveluiden toimittajaksi vuosille 2022–2023. Lisäksi sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella (2024–2025).

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisten palvelujen toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kunnan metsäomaisuuden hoidosta yhdessä valitun toimittajan kanssa vastaa Ruokolahden kunnan teknisten palvelujen toimiala.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sanni ja Olavi Hellénin testamentti Ruokolahden kunnalle vanhustyöhön

Kh 08.02.2022 § 25
45/02.07.02/2022

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Sanni ja Olavi Hellén tekivät 27.9.2010 keskinäisen testamentin, jonka mukaan molempien kuoltua omaisuus menee Ruokolahden kunnalle vanhustyöhön käytettäväksi. He molemmat ovat kuolleet, ja heidän omaisuutensa perunkirjan mukaan yhteensä 633 215,18 euroa on testamentin mukaisesti osoitettu Ruokolahden kunnalle vanhustyöhön. Pankkitileillä olevien rahavarojen lisäksi omaisuuteen kuuluvat 3h+k+s asunto-osake, kiinteistö (700-402-2-21) pinta-ala 2 700 m² ja Imatran Seudun Sähkö Oy:n osakkeet A-sarja 176 kpl.

Esityslistan oheismateriaalina on Sanni Hellenin perunkirja.

Omaisuuteen kuuluva rivitalokolmio on tarkoituksenmukaista vuokrata ja vuokratuotot käytetään vanhustyöhön.

Kiinteistön osalta testamentinjättäjän, Sanni Hellenin, tahtona oli, että kiinteistö myydään Jenna Vertaselle ja Janne Väätäselälle.

Testamenttivarat kirjataan lahjoitusrahastojen pääomiin ja varoihin, eikä niiden käyttämistä kirjata vuosittain tuloslaskelmaan. Varoja voidaan kunnan sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti sijoittaa vapaammin kuin kunnan kassavaroja.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
a) perustaa valmistelutyöryhmän valmistelevaan testamenttivarojen käyttöä ja sijoittamista. Työryhmän jäseneksi valitaan hallintojohtaja, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja, vanhusneuvoston puheenjohtaja Juhani Liimatta, palvelusihteeri Marketta Paananen, Eksoten kotihoidon toimintayksikön esimies Taina Miesperä ja hallituksen edustaja.
b) vuokrata rivitalokolmion ja valtuuttaa asuntopalvelupäällikkö Sari Myyryläisen toimeenpanemaan rivitalon vuokrauksen.
c) myydä 700-402-2-21 kiinteistön testamentinjättäjän Sanni Hellénin tahdon mukaisesti Jenna Vertaselle ja Janne Väätäselälle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustajaksi valmistelutyöryhmään valittiin Päivi Kosunen.

Kunnanhallituksen I puheenjohtaja Jenna Vertanen oli poissa kokouksesta kello 17.22–17.37 eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 1. kohta) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kunnanhallituksen edustaja vanhusneuvostossa

Kh 08.02.2022 § 26

170/00.00.01.01/2021

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus 7.9.2021 § 259 valitsi kunnanhallituksen edustajaksi vanhusneuvostoon Vesa Kokkosen. Valtuusto 1.2.2022 § 5 valitsi uudet kunnanhallituksen jäsenet. Vesa Kokkonen valittiin kunnanhallituksen varajäseneksi ja Juhani Liimatta varsinaiseksi jäseneksi.

Koska Vesa Kokkonen ei ole enää kunnanhallituksen varsinainen jäsen, kunnanhallituksen edustajaksi vanhusneuvostoon on tarpeen valita uusi edustaja kunnanhallituksen varsinaisten jäsenten keskuudesta. Juhani Liimatta on vanhusneuvostossa Ruokolahden Eläkkeensaajien edustajana, jolloin hän voisi toimia myös kunnanhallituksen edustajana vanhusneuvostossa.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanhallituksen edustajaksi vanhusneuvostoon Juhani Liimatan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnossapitotyöntekijän toimen täyttölupa

Kh 08.02.2022 § 27
43/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan teknisillä palveluilla tarvitaan täyttölupa kunnossapitotyöntekijän kokoaikaiselle toimelle 04/2022 alkaen. Tehtävä on teknisten palvelujen hyväksytyssä talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa 2022. Tehtävä täytetään nykyisen työntekijän jäätyä pois Ruokolahden kunnan palveluksesta 31.1.2022, joten teknisten palvelujen työntekijä määrä ei muutu.

Teknisten palvelujen tehtävät sisältävät kunnan yleisten alueiden, infran, kiinteistöjen käyttö- ja kunnossapidon tehtäviä. Nykyisen muuttuneen palvelurakenteen vuoksi tehtävän toimenkuvaa painotetaan myös entistä enemmän julkikuvan viihtyvyyteen liittyviin tehtäviin, kuten taajama-alueiden viheralueiden kehittämiseen ja kunnossapitoon.

Teknisten palvelujen toimiala esittää täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan kunnossapitotyöntekijän työsuhteeseen.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää teknisten palvelujen toimialalle luvan täyttää kunnossapitotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevan toimen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) lausuntopyyntö Etelä-Karjalan kunnille ja Eksotelle hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista.

Kh 08.02.2022 § 28
31/00.04.01/2022

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE) päätti kokouksessaan 11.1.2022, § 3 pyytää selvitykset kunnilta ja Eksotelta hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista.

Kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksesta ja vastuista (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 616/2021; 21§, 22§, 23§, ja 25§, 26§).

Ruokolahden kunnalla on 5 kpl rakennuksia, joista yksi on kokonaan vuokrattu Eksotelle ja neljä osittain vuokrattuna Eksotelle. Näiden vuokrattujen toimitilan hyötyala on 5 384 hym². Eksote ilmoittaa nämä kiinteistöt ja niiden vuokrasopimukset VATE:lle. Nämä vuokrasopimukset siirtyvät hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta alkaen.

Eksotelle vuokrattujen kiinteistöjen lisäksi Ruokolahden kunnalla on pelastuslaitoksen käytössä paloasema (932 k-m²) ja lisäksi varastorakennus (419 k-m²), josta on noin 2/3 pelastuslaitoksen käytössä. Näistä kiinteistöistä ei ole voimassa olevia vuokrasopimuksia pelastuslaitoksen kanssa. Tulevan hyvinvointialueen kanssa kyseisistä kiinteistöistä tulee solmia vuokrasopimukset.

Kunnan omistamaa irtainta omaisuutta ei ole sosiaali- ja terveyshuollon tai pelastustoimen käytössä.

Lisäksi kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta (18§ ja 24§). Tämä sama koskee myös kuntayhtymiä (20§, 32§) eli selvitys Kuntayhtymän omaisuudesta, hyvinvointialueelle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista sekä sellaisesta olennaisista omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä. Henkilöstön määrän, palkkakulujen ja lomapalkkavelan osalta selvityksen antaa Eksote. Kunnalla ei ole sellaista omaa henkilöstöä, joka siirtyisi hyvinvointialueelle.

Aluevaltuusto käsittelee 26§ mukaisen selvityksen 31.3.2022 mennessä ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden,

lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Selvitykset tulee tehdä 24.2.2022 klo 18 mennessä. Selvitykset on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon ositteeseen kirjaamo@eksote.fi.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan selvityksen hyvinvointialueen väliaikaiselle valmistelutoimielimelle (VATE) kunnalta hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista toimitiloista:

Ruokolahden kunnalla ei ole hyvinvointialueelle siirtyvää omaisuutta.

Ruokolahden kunnalla on Eksoten kanssa voimassa olevat vuokrasopimukset viidestä (5) kiinteistöstä, joista yksi on kokonaan vuokrattu Eksotelle ja neljä osittain. Näiden rakennusten tiedot vuokrasopimuksineen Eksote ilmoittaa VATE:lle.

Tämän lisäksi Ruokolahden kunnalla on pelastuslaitoksen käytössä paloasema (932 k-m²) ja varistorakennus (419 k-m²), josta on noin 2/3 pelastuslaitoksen käytössä. Pelastuslaitoksen käytössä olevista rakennuksista ei ole voimassa olevia vuokrasopimuksia. Vuokrasopimukset tulevat kyseisistä kiinteistöistä hyvinvointialueen kanssa solmittaviksi.

Päätös

Hyväksyttiin seuraavin lisäyksin:

Ruokolahden kunta on ruokapalvelusopimuksella tuottanut Eksotelle ruokapalveluita Ruokolahden palvelukeskukseen, Toimilaan, Iltatähteen ja Ruokorinteeseen. Eksotelle myytävien ruokapalveluiden osuus koko kunnan ruokapalveluista on noin 43 prosenttia. Ruokolahden kunnan ruokapalvelujen työntekijöistä neljällä on työajasta yli 50 prosenttia mennyt näihin Eksotelle tuotettaviin palveluihin. Heidän tehtäväkohtaiset palkkansa ovat olleet kolmella ruokapalvelutyöntekijällä 1 948,95 euroa kuukaudessa ja yhdellä 1 905,62 euroa kuukaudessa. Tammikuussa 2022 näiden neljän henkilön palkkakulut sivukuineen olivat seuraavat:

Selite	Selite	tammikuulta 2022		
		bruttopalkka	sivukulut	palkkakulut
Vakinainen, pysyvä (virka), toistaiseksi otettu (ts)	Ruokapalvelutyöntekijä	2887,59	539,83	3427,42
Vakinainen, pysyvä (virka), toistaiseksi otettu (ts)	Ruokapalvelutyöntekijä	2931,14	547,98	3479,12
Vakinainen, pysyvä (virka), toistaiseksi otettu (ts)	Ruokapalvelutyöntekijä	1962,79	366,94	2329,73
Määräaikainen tehtävä	Ruokapalvelutyöntekijä	3106,65	627,39	3734,04
				12970,31

Palkat sisältävät säännöllisesti maksettavia työaikakorvauksia.

KVTES:n henkilökohtaiset lisät

Kh 08.02.2022 § 29

123/01.00.00/2021

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus 28.9.2021 § 281 hyväksyi henkilökohtaisen suorituksen arviointilomakkeet, joiden perusteella esimiehet ovat kehityskeskustelujen yhteydessä tehneet henkilökohtaisen suorituksen arvioinnit (HTA). Arvioinnin suorittaa työntekijän esimies.

Työsuorituksen arvioinnissa esimies on käyttänyt arviointikriteereinä ammatin hallintaa, tuloksellisuutta, yhteistyökykyä ja kehitysmuotoisuutta. Erinomaisesta suoriutumisesta kyseisellä osa-alueella sai 2 pistettä, hyvästä työsuorituksesta 1 pisteen, perustason suorituksesta 0 pistettä ja jos suoriutuminen vaatii kehittämistä, ei arvosanaa saa ollenkaan. Maksimipistemäärä on siten 8 pistettä. Henkilökohtaiseen lisään oikeuttava vähimmäispistemäärä on 3 pistettä. Henkilökohtainen lisä lasketaan prosenttina tehtäväkohtaisesta palkasta seuraavasti:

Pistemäärä	Henkilökohtaisen lisän määrä
8	13 %
7	10 %
6	7 %
5	4 %
4	2 %
3	1 %

Jokainen esimies täyttää alaistensa lomakkeet ja käy tehtäväkohtaisen palkan ja henkilökohtaisen lisän läpi oman esimiehensä (toimialajohtajat) kanssa. Toimialajohtajien tehtävä on varmistaa, että arvioinnit ovat keskenään yhdenmukaisesti suoritettu, ja että arvioinnissa mahdollisesti esiintyville eroille on perusteltu syy. Työntekijän arviointilomakkeet ovat salassa pidettäviä. Pääsääntöisesti lomakkeesta saa antaa tietoja vain työntekijälle itselleen.

Jokaista työntekijää on tullut arvioida objektiivisesti. Arviointiin ei ole saanut vaikuttaa asiat, joilla ei ole merkitystä siihen, miten henkilö suoriutuu työssään. Arviointi voidaan suorittaa uudestaan, mikäli työntekijän henkilökohtainen työsuoritus on parantunut. Henkilökohtaista lisää voidaan alentaa kuitenkin vain silloin, kun kysymyksessä on tehtävien olennaisesta muuttumisesta aiheutuva palkkausperusteiden uudelleenarviointi tai viranhaltijasta / työntekijästä itsestään johtuva työsuorituksen huomattava heikkeneminen. Työntekijälle on tällöin annettava mahdollisuus parantaa työsuoritustaan ennen lisän alentamista.

Arvioinnin perusteella on määritelty työntekijän palkan henkilökohtainen lisä, joka on tietty prosenttiosuus tehtäväkohtaisesta palkasta. Tosiasiassa maksettava lisä määräytyy kuitenkin suhteessa käytettävissä olevaan palkkasummaan, jota korotetaan jatkossa mahdollisuuksien mukaan työehtosopimuksissa määriteltyjen järjestelyvaraerien kautta.

Arviointien jälkeen henkilökohtaisiin lisiin tarvittavat lisäeuromäärät (olemassa olevien henkilökohtaisten lisien ja arviointien jälkeen määriteltujen henkilökohtaisten lisien erotus) ovat seuraavat:

Yksikkö	31.12.2021 henkilökohtaiset lisät yhteensä	1.1.2022 henkilökohtaiset lisät yhteensä	Lisämäärärahan tarve
Koulu	567,00 €	1 412 €	803 €
Varhaiskasvatus	549,74 €	1 264,52 €	547,76 €
Ruoka- ja puhtauspalvelut	706,42 €	1 876,47 €	1 382,70 €
Hallinto- ja tekniset palvelut	801,93 €	1 597,30 €	1 088,75 €
Muut hyvinvointipalvelut	506,60 €	1 342,10 €	834,50 €
Yhteensä	3 131,69 €	7 492,44 €	4 656,71 €

Henkilökohtaisten lisien lisämäärärahan tarve on yhteensä 4 656,71 euroa.

KVTES:n II luvun 11 § mukaan työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Järjestelyeriin käytettiin 31.12.2021 tavoiteprosentin verran.

Kunnanhallituksen 7.9.2021 § 264 päätöksen mukaisesti KVTES:n järjestelyerästä noin 2 052 euroa käytetään 1.1.2022 alkaen henkilökohtaisiin lisiin. Henkilökohtaisten lisien arvioinnit on tehty ja niiden perusteella järjestelyerä kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin. Lisät maksetaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Järjestelyerä on 2 604,71 euroa pienempi kuin henkilökohtaisiin lisiin tarvittava määräraha, jolloin vaihtoehtona on joko järjestelyerän lisäksi käyttää kunnan varoja 2 604,71 euroa kuukaudessa henkilökohtaisiin lisiin tai käyttää pelkästään järjestelyerä henkilökohtaisiin lisiin. Mikäli henkilökohtaiset lisät maksettaisiin arviointien perusteella kokonaisuudessaan, olisi kustannusvaikutus järjestelyerän ylittävältä osalta 31 256,52 euroa vuodessa. Jos taas päätetään, että henkilökohtaisiin lisiin käytetään vain järjestelyerä, henkilökohtaisia lisät ovat 44 prosenttia sen osalta kun uusi lisä ylittää vanhan lisän.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että henkilökohtaisiin lisät maksetaan arvioiden perusteella kokonaisuudessaan, jolloin järjestelyerän lisäksi palkkakustannukset kasvavat 31 256,52 euroa vuonna 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista, perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä ja opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta

Kh 08.02.2022 § 30
36/02.05.00.00/2022
Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 31.12.2021 antanut päätöksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) ja vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) mukaisesti käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta. Ruokolahden kunnan valtionosuus on -1 000 953 euroa. Valtionosuus otetaan huomioon valtiovarainministeriön kautta maksettavassa kunnan peruspalveluiden valtionosuudessa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 30.12.2021 vahvistanut esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2021 sekä vahvistanut 7.12.2021 aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2022. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta on 26 euroa ohjaustuntia kohti.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset liitteineen.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista, perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä ja opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 5
Kunnanhallitus § 31

02.02.2022
08.02.2022

Taloudelliset toimintavaltuudet 2022 / tekniset palvelut

Teknpltk 02.02.2022 § 5

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnan hallintosäännön mukaan teknisten palvelujen lautakunta päättää talousarviomäärärahojen puitteissa sellaisten hankkeiden ja hankintojen toteutuksesta, joiden kokonaisarvo ei ylitä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaa kustannusrajaa.

Vastaavasti lautakunnan tulee vuosittain päättää kustannusrajat, joita pienemmistä hankkeista ja hankinnoista hallintosäännössä erikseen nimetyt viranhaltijat voivat päättää talousarviomäärärahojen puitteissa.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle vahvistettavaksi teknisten palvelujen toimialan taloudelliset toimintavaltuudet vuoden 2022 osalta seuraavasti:

Teknisten palvelujen lautakunta
- suunnittelutehtävät 60 000 €
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 500 000 €

Teknisten palvelujen toimialajohtaja
- suunnittelutehtävät 30 000 €
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 150 000 €

Kunnossapitoinsinööri
- hankinnat 30 000 €

Rakennustarkastaja
- hankinnat 30 000 €

Yli 7 000 euron hankinnoista tulee laatia kirjallinen viranhaltijapäätös.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 31
26/02.00/2022

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Teknisten palvelujen lautakunta § 5
Kunnanhallitus § 31

02.02.2022

08.02.2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa teknisten palvelujen toimialan taloudelliset valtuudet vuodelle 2022 teknisten palvelujen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta § 5
Kunnanhallitus § 32

19.01.2022
08.02.2022

Valtuustoaloite 31.5.2021 Kuntoportaiden rakentaminen Rasilaan / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä sekä kuntalaisaloite 7.12.2021 Kuntoportaiden rakentaminen

Hpltk 19.01.2022 § 5

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistinen
puh. 044 4491 260
pasi.koistinen@ruokolahti.fi

- 1) Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 31.5.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

"Liikunta on tärkeä osa yleiskunnan ylläpitämisessä. Esitän Ruokolahdelle Rasilaan kuntoportaiden rakentamista. Kuntoportaot sopivat kaiken ikäisille ja on tehokas liikuntamuoto. SDP:n valtuustoryhmä kannattaa tekemääni aloitetta."

- 2) Kuntalaisaloitteessa, joka on jätetty 7.12.2021, ehdotetaan kuntoportaiden rakentamista Lampsinmäen hyppytornin alastulorinteeseen.

Lausunto:

Kuntoportaita on viime vuosina rakennettu eri puolille maotamme ja ne ovat osoittautuneet varsin suosituksi ns. matalan kynnyksen liikuntapaikoiksi. Niiden investointikustannus on liikuntapaikaksi melko pieni ja käyttökustannukset ovat varsin olemattomat. Niiden rakentamisessa on kuitenkin huomioitava muutama keskeinen asia. Kuntoportaiden sijoituspaikan tulee olla sellainen, että niiden saavutettavuus kaikkien liikkujien osalta on hyvä. Ruokolahden osalta tällaisia paikkoja ovat esimerkiksi urheilukeskuksen alue sekä Rasilan satama-alue. Jotta kuntoportaot olisivat motivoivia eri käyttäjäryhmien näkökulmasta, niiden pituus ja jyrkkyys tulee olla riittävä. Kuntoportaiden käyttöaikaa ja -astetta mietittäessä kannattaa huomioida, että niiden valaisemisen on mahdollista.

Lampsinmäen hyppytornin alastulorinne täyttää näistä vaatimuksista portaiden pituuteen ja jyrkkyyteen liittyvät vaatimukset. Sen sijaan niiden saavutettavuus eri käyttäjäryhmien näkökulmasta ei ole hyvä. Myös kuntoportaiden valaisemisen järjestäminen siellä ei ole kovin helppoa. Maanomistuksen näkökulmastakaan rakentaminen sinne ei ole yksinkertaista. Maan omistaa kyseisellä paikalla seurakunta. Näistä syistä johtuen hyvinvointipalvelujen lautakunta ei näe kuntoportaiden rakentamista Lampsinmäen hyppytornin alastulorinteeseen tässä vaiheessa järkevänä.

Hyvinvointipalvelujen lautakunnan näkökulmasta kuntoportaiden rakentaminen Ruokolahdelle on kuitenkin erittäin perusteltua. Ensisijaisesti kuntoportaiden rakentamista kannattaa suunnitella ns. vesitornin mäkeen urheilukeskuksen yhteyteen ja toisaalta huomioida kuntoportaiden rakentaminen Rasilan satama-alueelle sen suunnittelun yhteydessä.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta § 5
Kunnanhallitus § 32

19.01.2022
08.02.2022

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Koistinen Pasi

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta päättää antaa edellä olevan lausunnon valtuustoaloitteeseen koskien kuntoportaiden rakentamista Rasilaan sekä kuntalaisaloitteeseen koskien kuntoportaiden rakentamista Lampsinmäen hyppytornin alastulorinteeseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 32
293/12.00.00/2021

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistinen
puh. 044 4491 260
pasi.koistinen@ruokolahti.fi

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Teknisten palvelujen lautakunta totesi kokouksessaan 2.2.2022 § 9 hyvinvointilautakunnan lausunnon tukevan aiempia selvityksiä kuntoportaiden sijainnista. Lautakunta päättää, että asiaa viedään edelleen eteenpäin Virastotalo/satama-alueen kehittämistyöryhmässä sekä erillisenä selvityksenä vesitornin mäkeen.

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointipalvelujen ja teknisten palvelujen lautakunnan antaman selvityksen "Kuntoportaiden rakentaminen Rasilaan" -valtuustoaloitteeseen sekä "Kuntoportaiden rakentaminen" -kuntalaisaloitteeseen.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi annetut selvitykset aloitteista. Aloitteet on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 22.3.2021 Pappilanlahden alueen asemakaavan muuttaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä

Kh 08.02.2022 § 33

68/00.02.00/2021

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 22.3.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

"Ruokolahden kunnanvaltuusto hankki 22.2.21 valtuuston kokouksessa omistukseensa Pappilanlahden tonttivarannon Oma Säästöpankilta. Sopimusehtojen mukaisesti koko alueen lunastushinnaksi tuli noin 86 000 euroa. Kaupan myötä myös maankäytösopimuksen mukaiset velvoitteet purkautuivat. Hankittu alue on pinta-alaltaan yhteensä noin 1,7 hehtaarin suuruinen alue, jolla sijaitsee 16 omakotitonttia, jotka on puolestaan lohkottu omiksi kiinteistöikseen. Tontit ovat kooltaan 895–1 299 neliömetriä ja niillä on rakennusoikeutta 250 m².

Alueella on syytä käynnistää välittömästi asemakaavan muuttaminen, jotta alueen houkuttelevuutta voidaan lisätä nykyrakentamisen vaatimuksia vastaavaksi. Samassa yhteydessä on huomattava, että Ruokolahden kunnan vuokrataloyhtiön täyttöaste vuokra-asunnoissa on yli 95 %:ia, joka kuvaa tarvetta uudelle vuokra-asuntotuotannolle. Esitämme, että kaavoituksessa otetaan huomioon mahdollisuudet suosia rivitalokaavoitusta, joka suosisi vuokra-asuntotuotantoa alueella, johon kunnan vuokrataloyhtiö myös osallistuisi omalla rivitalotuotannollaan."

Ruokolahden Vuokratalot Oy:n hallitus on käsitellyt 25.1.2022 kunnanvaltuuston kokouksessa 22.3.2021 tehtyä kokoomuksen valtuustoaloitetta ja toteaa seuraavaa:

"Ruokolahden Vuokratalot Oy:n täyttöasteet ovat hyvät johtuen pitkäaikaisista vuokralaisista. Asukkaiden vaihtuvuus vuonna 2021 oli 13,9 %. Vuokrataloyhtiö kannattaa kaavamuutosta, joka suosii väljempää rakentamista ja rivitalokaavoitusta Pappilanlahdelle.

Tällä hetkellä Vuokrataloyhtiön hallitus näkee tarpeellisemmaksi rakentamisen keskustan / Rasilan kaava-alueelle. Ruokolahden väestön ikärakenteesta johtuen uudistuotannon rakentaminen Rasilan palvelujen äärelle on ajankohtaisempaa. Ruokolahden Vanhustentaloyhdistyksen hallinnoimat Koivurannan kiinteistöt ovat elinkaarensa loppupuolella ja näiden korvaamiseksi tarvitaan uudistuotantoa.

Ruokolahden Vuokratalot Oy:n hallitus näkee, että uudistuotannon rakentaminen toteutettaisiin yhteistyössä eri tahojen kesken. Rasilan satama-alueen ja sen lähiympäristön kehitystyö-/ohjausryhmällä on alueen tarkastelu työn alla ja lausuntoa alueen kehittämistä odotetaan."

Ruokolahden kunta on hankkinut Pappilanlahden tontit ja tarkoituksena on ollut alueen asemakaavan uusiminen ja parantaminen

Kunnanhallitus

§ 33

08.02.2022

houkuttelevammaksi. Kyseisen asemakaavan kehittäminen on sisällytetty myös syksyllä 2021 valmistuneen kuntastrategian toimenpiteisiin. Asemakaavan tarkastelu aloitetaan vuoden 2022 keväällä ja tarkoituksena on saada uusittu kaava lainvoimaiseksi vuonna 2023. Ennen varsinaista kaavoitustyön aloittamista, laaditaan alueelle vähintään kaksi eri rakenneluonnosvaihtoehtoa päätettäväksi kaavoitustyötä varten. Aloitteen mukaiset näkökulmat riittävälle rivitalotonttimäärälle otetaan työssä huomioon.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja päättää esittää valtuustolle tiedoksi Pappilanlahden asemakaavan muuttamiseksi suunnitellut toimenpiteet selostusosan mukaisesti. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 11
Kunnanhallitus § 34

02.02.2022
08.02.2022

Valtuustoaloite 26.7.2021 Ruokolahden päiväkotitoiminta / Anni Väänänen ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä

Tekn.ltk. 02.02.2022 § 11

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Anni Väänänen sekä Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 26.7.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

"Ruokolahden päiväkodin piha tulisi suunnitella ja päivittää tämänhetkisten tarpeiden mukaiseksi. Nyt jo useita kesiä piha-alueen ongelmana on ollut suora auringonpaiste, kun pihalla ei ole varjoa antavia istutuksia tai kestäviä rakenteita. Tilannetta on yritetty korjata kankaisilla varjoilla, jotka eivät kuitenkaan kestä kovaa tuulta ja sadetta, vaan repeytyvät ja vääntävät kiinnitystolppia eivätkä anna riittävää varjoa. Kangasvarjoista huolimatta piha-alue ja tekonurmi ovat lapsille kuumia.

Esitän, että päiväkodin piha-alueelle suunnitellaan ja toteutetaan viihtyisyyttä ja käyttöarvoa lisääviä korkeita istutuksia ja kiinteää katosmainen rakenne esimerkiksi tekonurmi- tai leikkialueelle. Valittavien ratkaisujen suunnittelussa ja toteutuksessa tulee huomioida niiden turvallisuus, lasten ja hoitajien käyttötarpeet sekä piha-alueen huolto ja talvikunnossapito.

Lisäksi päiväkodin lasten ja työntekijöiden hyvinvoinnin takaamiseksi tulisi selvittää ratkaisut sisäilman tasapainottamiseksi vuodenaikojen mukaan."

Päiväkodin piha-alueen on suunnitellut arkkitehti Eeva Manninen yhteistyössä henkilökunnan ja lasten vanhempien kanssa. Piha-alue on rakennettu hyväksytyjen suunnitelmien mukaisesti vuonna 2015.

Tekniset palvelut on selvittänyt Ruokolahden päiväkodin piha-alueen ja kiinteistön asioita ja pitänyt piha-aluetta koskevan katselmuksen syksyllä 2021 yhdessä arkkitehdin, hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ja päiväkodin henkilökunnan kanssa.

Seuraavia toimenpiteitä on jo tehty tai tehdään tämän vuoden aikana:

- Ulkovalaistussuunnitelma on päivitetty syksyllä 2021 ja piha-alueen valaistusta parannetaan lisäämällä uusia valaisimia nykyisiin valotolppiin vuoden 2022 aikana.
- Piha-alueen istutusalueita on uusittu ja parannettu syksyn 2021 aikana.
- Aidattua piha-aluetta laajennetaan vanhan päiväkodin puistoalueen puolelle, jolloin saadaan käyttöön varjoinen alue puiden katveessa, alue aidataan kesällä ja alueelle rakennetaan myös toivottu nuotiopaikka. Päiväkodin sisäpihan puoleiselle katosalueelle rakennetaan varjostavia "rimaseiniä" vähentämään auringon säteilyvaikutusta ja tarjoamaan lisää varjoisia leikkialueita, joten kiinteää katosmaista rakennetta ei ole tarve toteuttaa.

Teknisten palvelujen lautakunta § 11
Kunnanhallitus § 34

02.02.2022
08.02.2022

- Keinujen alueelle rakennetaan lisää turvallisuuksi parantamaan.
- Päiväkodin ilmanvaihtokanavat on puhdistettu ja ilmanvaihto säädetty syksyllä 2021.
- Kiinteistön sisälämpötiloja on mitattu vuoden 2021 aikana, eivätkä nämä mittaukset antaneet aiheutta muutoksille.

Toteutuksen suunnittelussa on huomioitu turvallisuus, lasten ja hoitajien käyttötarpeet sekä piha-alueen kunnossapito.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus

Päiväkodin kiinteistön asioita parannetaan edelliseen selvitykseen perustuen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 34
68/00.02.00/2021

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja päättää esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi teknisten palvelujen lautakunnan selvityksen Ruokolahden päiväkodin piha-alueen turvallisuuden, käytön ja kunnossapidon parantamiseksi. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 12
Kunnanhallitus § 35

02.02.2022
08.02.2022

Valtuustoaloite 19.10.2021 Heikkojen puhelin- ja verkkoyhteyksien kartoittaminen ja parempien yhteyksien vaatiminen / SDP:n valtuustoryhmä

Teknpltk 02.02.2022 § 12

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

SDP:n valtuustoryhmä on jättänyt 19.10.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

"Ruokolahdella paikoin heikot puhelin- ja verkkoyhteydet häiritsevät päivittäisten asiointien hoitamista ja ovat myös esteenä etätyölle.

Esim. Suikkalan alueella puhelinyhteydet ovat luvattoman heikot, näitä vastaavia puhelin- ja verkkoyhteyksien heikkoja alueita tulisi kartoittaa laajan kuntamme alueella ja vaatia parempia yhteyksiä.

Valtion budjettiin vuodelle 2022 on ennakko tietojen mukaan tulossa rahoitusta etäyhteyksien parantamiseksi alueille joissa on ongelmia."

Puhelin- ja verkkoyhteyksiä hallinnoi Traficom. Kyseisten yhteyksien rakentaminen, ylläpito, kehitys ja rahoitusvastuu kuuluu operaattoreille (Telia, DNA ja Elisa). Verko-operaattoreilla ei ole velvoitetta rakentaa matkaviestinverkkoihin aukottomia peittoalueita, mutta operaattoreille voi esittää toiveita kuuluvuuden parantamiseksi.

Kaikilla kuluttajilla ja yrityksillä on oikeus saada tietyt kohtuuhintaiset ja toimivat viestinnän peruspalvelut eli yleispalvelut kotiinsa tai yrityksen toimipisteeseen. Traficom turvaa oikeudet nimeämällä operaattorin tarjoamaan näitä yleispalveluja niillä alueilla, joilla ei muuten olisi riittävästi kaupallista tarjontaa. Yleispalvelun kannalta riittää, että puhelinliittymä toimii yhdessä pisteessä kotona tai yrityksen toimipaikassa. Jos matkapuhelinkuuluvuus sisätiloissa on huono, voi tämä edellyttää käyttäjältä investointia kuuluvuuden parantamiseen pöytä-GSM -laitteella ja katolle asennettavalla lisäantennilla.

Yleispalveluun kuuluva laajakaistaliittymä eroaa muista ns. kaupallisista liittymistä nopeuden osalta. Liittymän saapuvan nopeuden (eli latausnopeuden) täytyy olla vähintään 2 Mbit/s. Tätä nopeampien yhteyksien tarjonta ei kuulu yleispalvelun piiriin, vaan tapahtuu kaupallisin perustein, eikä Traficom voi velvoittaa operaattoreita toimittamaan nopeampaa liittymää. Riittää myös, että liittymä toimii vähintään yhdessä pisteessä kotona tai yrityksen toimipaikassa. Tämä voi esimerkiksi edellyttää, että käyttäjä parantaa mobiililaajakaistan toimivuutta liittämällä mobiilireitittimeen tai mokuksellaan katolle asennettavan lisäantennin.

Kunta voi omalla kustannuksellaan rakentaa myös omaa kuituverkkoa, mutta Ruokolahden kunnan kokoluokka on niin suuri, että kattavan verkon rakentaminen maksaisi tällä alueella useita miljoonia, eikä siltikään

Teknisten palvelujen lautakunta § 12
Kunnanhallitus § 35

02.02.2022
08.02.2022

tavoittaisi kaikkia käyttäjiä. Kaupalliset operaattorit eivät ilmoita kunnalle omien kuituyhteyksiensä sijaintia.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta toteaa puhelin- ja verkkoyhteyksien kattavuuden kartoittamisen sekä kattavuuden tarpeellisuuden ja saattaa aloitteen Liikenne- ja viestintäministeriölle ja Traficomille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 35
68/00.02.00/2021

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi teknisten palvelujen lautakunnan selvityksen valtuustoaloitteesta "Heikkojen puhelin- ja verkkoyhteyksien kartoittaminen ja parempien yhteyksien vaatiminen". Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 10
Kunnanhallitus § 36

02.02.2022
08.02.2022

Valtuustoaloite 31.5.2021 Alppiruusu-/atsaleapuiston perustaminen / Päivi Kosunen ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä

Teknpltk 02.02.2022 § 10

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Päivi Kosunen sekä Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 31.5.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

" Ehdotan Vaittilanrannan uuden asuinalueen ja hotelli Hirsirannan väliselle puistoalueelle perustettavaksi alppiruusu-/atsaleapuiston.

Puisto palvelee alueen asukkaita virkistys käytössä. Puisto on kaunista katseltavaa alueen asukkaille, hotellivieraille sekä ohikulkijoille.

Puolivarjoinen, tuulensuojainen kasvupaikka on paras alppiruusulle. Mäntyjen alle alppiruusut sopivat hyvin, sillä männyn juuristo hakeutuu syvälle, kun taas alppiruusun juuristo on maan pinnassa. Suojapuustosta on hyötyä, sillä sen oksisto siivilöi voimakkaimmin auringon paisteen alppiruusuille sopivaksi."

Kyseessä oleva kiinteistö (700-485-4-1) on Ruokolahden kunnan omistuksessa ja on määritelty asemakaavassa VL-merkinnällä eli lähivirkistysalue, joka on tarkoitettu luonnonmukaiseksi virkistysalueeksi. Alue ei ole kaavassa varsinaista puistoaluetta (VP).

Alue on suurimmalta osalta entinen sorapintainen parkkipaikka ja vaatii suunnittelua ja erillisiä maanrakennustöitä, jotta siitä saadaan luonnonmukainen viihtyisä lähivirkistysalue. Talousarvioon esitetään määrärahaa lähivirkistysalueen suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy tehtävät toimenpiteet edellä selostetun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 36
68/00.02.00/2021

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja päättää esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi teknisten palvelujen lautakunnan selvityksen valtuustoaloitteesta "Alppiruusu- / atsaleapuiston perustaminen". Aloite on loppuun käsitelty.

Teknisten palvelujen lautakunta § 10
Kunnanhallitus § 36

02.02.2022

08.02.2022

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 8
Kunnanhallitus § 37

02.02.2022
08.02.2022

Valtuustoaloite 22.2.2021 Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korottaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä

Teknpltk 02.02.2022 § 8

Valmistelija Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen
puh. 044 4491 253
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 22.2.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

"Ruokolahti on maantieteellisesti laaja kunta, jossa kunnossapitoavustuksen piiriin kuuluvia yksityisteitä on 340 km. Nämä tiet ovat tärkeitä niiden varressa asuville ihmisille sekä muillekin teitä käyttäville sidosryhmille kuten palo- ja pelastustoimi, maa- ja metsätalous sekä yksityiset maanomistajat sekä matkailijat. Lisäksi yksityistiet ovat keskeisiä nopeimman reitin mahdollistajia hätätilanteissa, jolloin kiertotie lisää matkaa kymmeniä kilometrejä.

Kunnan yksityistieihin kohdistuvat kunnossapitoavustukset ovat vuositasolla 78.750 euroa. Joka on tasoltaan ja tarpeisiin nähden liian vähäinen ja aiheuttaa jo tällä hetkellä kunnossapito- ja korjausvelan jatkuvaa lisääntymistä. Vertailun vuoksi vuonna 2011 vastaava yksityisteiden kunnossapitoavustus oli 96.555 euroa. Nykyinen kunnossapitoavustus 2020 on vain 81,6 % vuoden 2011 avustustasosta ja elinkustannusindeksillä korjattuna ainoastaan 73 %. Tämän hetken tasolle ja euroiksi muutettuna 70.875 euroa. Erotus on -25.680 euroa vuodessa.

Jotta Ruokolahden kuntastrategian mukaiset tavoitteet ja päämäärät

- 1. Ruokolahti on hyvä paikka asua*
- 2. Toimivat palvelut kuntalaisille*
- 3. Ruokolahdella on hyvä yrittää*

voisivat toteutua myös tulevaisuudessa esitämme vuosittaiseksi tasokorotukseksi yksityisteiden kunnossapitoavustukseen 27.250 euroa. Tämä on 80,15 euroa / kilometri.

Yhteenvedona ja tiivistyksenä Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää yksityisteiden kunnossapitoavustuksen korottamista 106.000 euroon vuodessa."

Yksityistieavustusten määrään ei ole tehty korotuksia vuoden 2017 jälkeen. Aloitteen perusteella yksityistieavustusten määrän korotukseen olisi siis aihetta tulevassa talousarvioehdotuksessa.

Seuraavaan talousarvioehdotukseen on syytä esittää noin 6,2 %:n indeksikorotus yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin, jolloin avustusten kokonaistaso nousisi noin 101 000 euroon. Indeksikorotuksen määrä tarkistetaan syksyllä 2022 talousarviovalmistelun yhteydessä.

Teknisten palvelujen lautakunta § 8
Kunnanhallitus § 37

02.02.2022
08.02.2022

Lossiavustukset pidetään tästä asiayhteydestä erillään, koska niillä on omat maksatusperusteet.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Seuraavaan talousarvioehdotukseen esitetään yksityisteiden kunnossapitoavustusten korottamista edellä selostetun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 37
68/00.02.00/2021

Valmistelija Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisten palvelujen lautakunnan selvityksen valtuustoaloitteesta "Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korottaminen". ja päättää esittää, että valtuusto merkitsee selvityksen tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen jäsen Konsta Lappalainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 18.11.

Valtuustoaloite 22.2.2021/ Tomi Raijas ja Keskustan ja KD:n valtuustoryhmä: Vakituisten asukkaita saamiseksi kuntaan ja**Valtuustoaloite 20.8.2021 / Esko Ijäs, Vesa Kokkonen, Anu Rummukainen, Jenna Vertanen ja Juhani Liimatta: Muuttoagentin palkkaaminen Ruokolahdelle**

Kh 08.02.2022 § 38

68/00.02.00/2021

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Valtuustoaloitteessa 22.2.2021 esitettiin, että kunta voisi aloittaa kyselyn ja samalla markkinoinnin, vaikka sähköpostilla, vapaa-ajan asukkailtaan, olisiko heille kiinnostusta ja mahdollisuutta miettiä pysyvämpää ratkaisua ruokolahtelaiseksi.

Valtuustoaloitteessa 20.8.2021 esitettiin, että Ruokolahdelle palkataan muuttoagentti, joka auttaisi ihmisiä Ruokolahdelle muuttamiseen liittyvien käytännön haasteiden ratkaisemisessa.

Kunnanhallitus 2.11.2021 § 327 myönsi täyttöluvan määräaikaiseen viestintä- ja markkinointikoordinaattorin tehtävään. Viestintä- ja markkinointikoordinaattorin tehtäväkenttään kuuluu myös asukasmarkkinointi, joka vastaa SDP:n valtuustoryhmän 20.8.2021 tekemän valtuustoaloitteen mukaisesti muuttoagentin tehtäväalaa sekä keskustan ja KD:n valtuustoryhmän 22.2.2021 tekemän valtuustoaloitteen mukaista asukasmarkkinointia.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että määräaikaisen viestintä- ja markkinointikoordinaattorin palkkaaminen kuntaan vastaa muuttoagentin palkkaaminen Ruokolahdelle -valtuustoaloitteen tehtäväalaa sekä vakituisten asukkaiden saamiseksi kuntaan- valtuustoaloitetta. Kunnanhallitus päättää esittää, valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi "Muuttoagentin palkkaaminen Ruokolahdelle" - valtuustoaloitteeseen sekä "Vakituisten asukkaiden saamiseksi kuntaan" - valtuustoaloitteeseen annetut selvitykset. Aloitteet on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 31.5.2021/Timo Salmisaari: Rantapuiston paviljongin suunnitteluryhmän perustaminen.

Kh 08.02.2022 § 39

68/00.02.00/2021

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus 28.9.2021 § 279 perusti Rasilan satama-alueen ja sen lähiympäristön kehitystyö- ja sparrausryhmän, jonka tarkoituksena on suunnitella Ruokolahden kunnantalon ympäristön kehittämistä, rantaraitin rakentamista ja yleissuunnitelman laadinta Rasilan laivalaiturista ja vierasvenesatamasta.

Rantapuiston paviljongin suunnittelu on osa Ruokolahden kunnantalon ympäristön kehittämistä.

Kunnanhallituksen 28.9.2021 § 279 selostusosan tekstissä on todettu, että paviljongin ja kunnantalon ympäristön suunnittelu linkittyy toisiinsa olennaisesti, jolloin niille on tarpeen nimetä yhteinen ohjausryhmä. Tämä ryhmä nimettiin 28.9.2021.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että Rantapuiston paviljongin suunnitteluryhmänä toimii Rasilan satama-alueen ja sen lähiympäristön kehitystyöohjaus- ja sparrausryhmä. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi ohjausryhmän perustamisen. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 13
Kunnanhallitus § 40

02.02.2022
08.02.2022

Kuntalaisaloite torialueen parantamiseksi

Teknpltk 02.02.2022 § 13

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

27.9.2021 päivätyllä kirjeellä on tehty kuntalaisaloite torialueen parantamiseksi seuraavasti:

- Esiintymislava tulisi kattaa ja akustiikkaa parantaa taka- ja sivuseinillä niin, että esiintyjien ääni menisi torille päin eikä häviäisi tuulen mukana takamaastoon.
- Torialueelle tulisi asentaa kiinteä ulkokäyttöön suunniteltu äänentoisto, jonka voisi asentaa torilla oleviin valopylväisiin.
- Vanhemmalle väelle olisi mukava myös saada vaikka pari kappaletta vastakkain istuttavia keinoja, joissa voisi levätä.

Tekniset palvelut on selvittämässä äänentoiston asiantuntijan kanssa torialueen äänentoiston rakentamista ja sen kustannuksia. Toteutusta selvitetään määrärahojen puitteissa vuodelle 2022.

Kunnan kesäksi laitettavia julkisten alueiden kestäviä puistonpenkkejä kohdennetaan enemmän torialueelle.

Torialueen esiintymiskatoksen rakentaminen on ollut esillä myös aiemmin ja se on kannatettavaa. Kunnalla on meneillään myös sataman ja sen lähialueen kehitystyö, johon on esisuunnitelmissa kaavailtu paviljonkirakennusta tai -aluetta. Katsotaan keskusta-alueen kehitystä ja toteuttamisjärjestystä kokonaisuutena ennen tarkemman suunnittelun ja rakentamisen päätöksiä.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy torialueen parantamiseksi tehtävät toimenpiteet edellä selostetun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2022 § 40
162/00.01.03.01/2021

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja päättää esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi teknisten palvelujen lautakunnan selvityksen "Kuntalaisaloitteeseen torialueen parantaminen".

Teknisten palvelujen lautakunta § 13
Kunnanhallitus § 40

02.02.2022

08.02.2022

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 1.2.2022 kevyen liikenteenväylä Apajatien ja Lomatien välille / Toni Ovaska ja perussuomalaisten valtuustoryhmä

Kh 08.02.2022 § 41

52/00.01.03.01/2022

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Toni Ovaska ja perussuomalaisten valtuustoryhmä teki 1.2.2022
valtuustoaloitteen: Kevyen liikenteen väylä Apajatien ja Lomatien välille.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää Kevyen liikenteen väylä Apajatien ja
Lomatien välille- valtuustoaloitteen teknisten palvelujen toimialajohtajan
valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tammikuun 2022 verotilitys ja saldot viikko 5

Kh 08.02.2022 § 42

40/02.02.02/2022

Valmistelija

Talouspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana tammikuun 2022 verotilitys ja saldot viikolta viisi.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tammikuun 2022 verotilityksen ja saldot viikolta viisi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Saatavien poisto vuoden 2021 tilinpäätöksessä

Kh 08.02.2022 § 43

141/02.00/2021

Valmistelija

Talouspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana yhteenveto poistettavaksi ehdotetuista saatavista. Yhteensä näitä saatavia (taloustoimiston laskuja, vuokria ja vesilaskuja) ehdotetaan poistettavaksi vuoden 2021 tilinpäätöksessä 4 733,83 euroa.

Yksityiskohtaiset tiedot poistettaviksi esitettävistä saatavista ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy saatavien 4 733,83 euron poiston vuoden 2021 tilinpäätöksessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruokolahden kunnan saatavat 31.12.2021

Kh 08.02.2022 § 44
141/02.00/2021

Valmistelija Talouspäälikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan 31.12.2021 erääntyneistä saatavista laadittu yhteen-
veto- ja vertailutaulukko jaetaan kunnanhallitukselle esityslistan mukana.
Saatavien perintää tehdään säännöllisesti.

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Ruokolahden kunnan saatavat
31.12.2021.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitukselle tiedoksi annettavat asiat

Kh 08.02.2022 § 45

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi**Saapuneet lausuntopyynnöt, joihin ei ole annettu lausuntoja:**

Sosiaali- ja terveysministeriö 21.1.2022:

- Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä

Rakennustietosäätiö 28.1.2022:

- Jäähallien suunnittelu
- Tekojääkenttien suunnittelu

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei kunta anna lausuntoja selostusosassa esitettyihin lausuntopyyntöihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Kh 08.02.2022 § 46

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

AVIn päätös 20.1.2022 Eksoten kuntien alueelle

AVIn tiedote 24.1.2022 Korona haastanut nuorisoalan kehittämistyötä

Eksoten hallituksen pöytäkirja 12.1.2022

Eksoten hallituksen pöytäkirja 26.1.2022

Eksoten mediatiedotteet:

14.1.2022	Eksoten yhteistoimintaneuvottelut ovat päättyneet, ratkaisuja esitetään parin viikon kuluttua
18.1.2022	Kaikkia Etelä-Karjalassa olevia koronarajoituksia ja -suosituksia suositetaan jatkettavaksi
20.1.2022	Vierailu asumisyksiköissä koronavirusaikana
21.1.2022	Koronarokotukset Etelä-Karjalassa ammattilaisten käsissä
24.1.2022	Eksoten hallitus kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen 26.1.2022
25.1.2022	Omikron-epidemia hyvin voimakas Etelä-Karjalassa. Maskin käyttöä suositellaan vahvasti
28.1.2022	Eksoten suun terveydenhuollon palveluseteli sähköistyy

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 1/2022
27.01.2022

Imatran kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 17.1.2022 § 28
virkistysaluesäätiön väliaikainen rahoitus

Immolan ampumaradan vuosiraportti 2021

KASELYn päätös 31.1.2022 Virtutjoen luhtien luonnonsuojelualue 3
perustaminen

Kelan tiedote 2.2.2022 Kysely Nykyinen kuntoutusjärjestelmä on
ammattilaisten mielestä pääosin toimiva

KL tiedote 18.1.2022 Kuntaliiton valtuuskunta 2022–2025

KL tiedote 28.1.2022 neuvontapalvelun asiakaspalvelumalli

KL yleiskirje 2, 2022 Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2022

KL yleiskirje 3, 2022 Musiikin esityskorvaukset Teostolle vuonna 2022

Kuntien takauskeskuksen tiedote 21.1.2022 kannanotto finanssivalvonnan nollariskipäätökseen

Kuntien takauskeskuksen tiedote 21.1.2022 Sidosryhmillä vahva luottamus takauskeskukseen

Lappeenrannan kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 17.1.2022 § 16 typ-sopimus

Lasten oikeus terveyteen ry kirje 20.1.2022

Luumäen kunnanhallituksen pöytäkirjanote 17.1.2022 § 7 TYP-sopimus

Luumäen kunnanhallituksen pöytäkirjanote 17.1.2022 § 9 omistajanvaihdospalvelun rahoittaminen

Luumäen kunnanhallituksen pöytäkirjanote 17.1.2022 § 20 virkistysaluesäätiön väliaikainen rahoitus

Parikkalan kunnanhallituksen pöytäkirjanote 11.1.2022 § 13 TYP-sopimus

Parikkalan kunnanhallituksen pöytäkirjanote 24.1.2022 § 20 virkistysaluesäätiön väliaikainen rahoitus

TEM kirje 24.1.2022 Päätös jäsenmuutoksista AUNEn kokoonpanossa

Tieran kirje 1.2.2022 ehdokkaat tieran ohjausryhmiin

YM kirje 31.1.2022 Avustukset ikäohjelmasta kuntien ikääntyneiden asumisen kehittämiseen

YM kirje 31.1.2022 Ympäristönsuojelun tietojärjestelmän tietojen päivittäminen

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 08.02.2022 § 47

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsittelyyn kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli seuraavista asioista:

- liikuntaryhmien mahdollisuudesta käyttää koulun monitoimitilaa
- Ruokolahden hyvinvointiaseman lääkäritilanteesta
- kunnanhallituksen vierailusta 18.3. klo 15 ITA Nordicin konepajalla ja
- Ruokolahden kunnan ja kunnanhallituksen viestintästrategian ja viestinnän pelisääntöjen laatimisesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 25, § 27, § 28, § 29, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 44, § 45, § 46, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ruokolahden kunta
Virastotie 3
56100 Ruokolahti
kirjaamo@ruokolahti.fi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Ruokolahden kunta
Virastotie 3
56100 Ruokolahti
kirjaamo@ruokolahti.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 30, § 31, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.