

Kunnanhallitus

Aika 14.02.2023 klo 17:15 - 20:22**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen avaus	4
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 52	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 53	Ruokolahden kunnan valmiussuunnitelma	7
§ 54	Liikuntahallin ulko-ovien aukiolo	8
§ 55	Taloudelliset toimintavaltuudet 2023 / tekniset palvelut	9
§ 56	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	11
§ 57	Kunnanvaltuuston 7.2.2023 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano	12
§ 58	Valtuustoaloitteet 2022	13
§ 59	Viranhaltijapäätökset	14
§ 60	Ilmoitusasiat	15
§ 61	Muut esille tulevat asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Lappalainen Konsta Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kärki Timo Kattainen Kari Raijas Tomi Bergman Jukka-Pekka Häkkinen-Paananen Kaisa Backman Matti Blomqvist Laura Leppänen Jari Penttinen Marja Puustjärvi Aleks	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja hallintojohtaja tv-t-päällikkö ympäristöasiantuntija, Etelä- Karjalan liitto tekniikan palvelujen toimialajohtaja talouspäällikkö vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	Teamsillä Teamsillä läsnä § 50 - 53 läsnä § 50 - 51 läsnä § 50 - 55 läsnä § 56 läsnä § 50 - 54

AllekirjoituksetTaina Paananen
puheenjohtajaKaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

50 - 61

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 15.2.2023Päivi Kosunen
pöytäkirjantarkastajaJuhani Liimatta
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 16.2.2023 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://www.ruokolahti.fi/fi/Karjalan-kukoistavin-kotikunta/paatoksenteko>

Kokouksen avaus

Kh 14.02.2023 § 50

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 15.00.

Etelä-Karjalan liiton ympäristöasiantuntija Laura Blomqvist kertoi ilmastotyön ajankohtaisista kuulumisista.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 14.02.2023 § 51

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Etelä-Karjalan liiton ympäristöasiantuntija Laura Blomqvistille, tv-t-päällikkö Matti Backmanille, teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle, talouspäällikkö Marja Penttiselle ja vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokoukseen.

Merkittiin, että Etelä-Karjalan liiton ympäristöasiantuntija Laura Blomqvist poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.45.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 14.02.2023 § 52

Tarkastusvuorossa ovat Päivi Kosunen ja Juhani Liimatta.

Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 15.2.2023 ja asetetaan nähtäville 16.2.2023 Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://www.ruokolahti.fi/fi/Karjalan-kukoistavin-kotikunta/paatoksenteko>.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Päivi Kosunen ja Juhani Liimatta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruokolahden kunnan valmiussuunnitelma

Kh 14.02.2023 § 53
74/09.06.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Tieto- ja viestintätekniikkapäällikkö Matti Backman kertoo kokouksessa Ruokolahden kunnan valmiussuunnittelusta ja varautumisesta.

Ruokolahden kunnan valmiussuunnitelma on päivitetty vuonna 2022 vastaamaan Kuntaliiton uutta mallia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Kunnan hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi Ruokolahden kunnan valmiussuunnitelman.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetetään edelleen valtuustolle tiedoksi.

Merkittiin, että tv-t-päällikkö Matti Backman poistui kokouksessa tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.45.

Liikuntahallin ulko-ovien aukiolo

Kh 14.02.2023 § 54
75/12.04.01/2023

Valmistelija

Vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 260
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Asiattoman oleskelun välttämiseksi liikuntahallin ulko-ovien aukioloa arkisin on syytä rajoittaa. Liikuntahallin ulko-ovet ovat olleet arkisin kello 8.00–21.45 ja viikonloppuisin kello 8.00–15.45. Liikuntahalli on käytettävissä varatuilla vuoroilla jokaisena päivänä kello 8–22.

Hyvinvointipalvelut ja tekniset palvelut ovat yhdessä valmistelleet liikuntahallin aikataulumuutosten aiheuttamia toimenpiteitä. Kunnan liikuntatoimi on yhteydessä käyttäjäkuntaan hyvissä ajoin ennen muutosten voimaantuloa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Liikuntahallin ulko-ovet pidetään auki jokaisena viikonpäivänä kello 8–15.45. Muutos tulee voimaan perjantaina 14.4.2023 eikä se vaikuta liikuntahallin varsinaisiin käyttöaikoihin. Liikuntahallin muina aukioloaikana käynti halliin tapahtuu poletilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 19.19.

Teknisten palvelujen lautakunta § 4
Kunnanhallitus § 55

01.02.2023
14.02.2023

Taloudelliset toimintavaltuudet 2023 / tekniset palvelut

Teknpltk 01.02.2023 § 4

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnan hallintosäännön mukaan teknisten palvelujen lautakunta päättää talousarviomäärärahojen puitteissa sellaisten hankkeiden ja hankintojen toteutuksesta, joiden kokonaisarvo ei ylitä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaa kustannusrajaa.

Vastaavasti lautakunnan tulee vuosittain päättää kustannusrajat, joita pienemmistä hankkeista ja hankinnoista hallintosäännössä erikseen nimetyt viranhaltijat voivat päättää talousarviomäärärahojen puitteissa.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle vahvistettavaksi teknisten palvelujen toimialan taloudelliset toimintavaltuudet vuoden 2023 osalta seuraavasti:

Teknisten palvelujen lautakunta
- suunnittelutehtävät 80 000 €
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 500 000 €

Teknisten palvelujen toimialajohtaja
- suunnittelutehtävät 35 000 €
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 150 000 €

Kunnossapitoinsinööri
- hankinnat 35 000 €

Rakennustarkastaja
- hankinnat 35 000 €

Yli 9 000 euron hankinnoista tulee laatia kirjallinen viranhaltijapäätös.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 14.02.2023 § 55
60/02.00/2023

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus Kunnanhallitus vahvistaa teknisten palvelujen toimialan taloudelliset valtuudet vuodelle 2023 teknisten palvelujen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 4
Kunnanhallitus § 55

01.02.2023
14.02.2023

Merkittiin, että teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 19.24.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 14.02.2023 § 56

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- talouskatsaus
- keskusta-alueen kehittäminen
- Step-opiston tilaisuus
- viestintä- ja markkinointistrategiatyö
- organisaation kehittäminen
- muuta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että talouspäällikkö Marja Penttinen oli läsnä kokouksessa tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 19.24–19.43.

Merkittiin, että valtuuston II puheenjohtaja Tomi Raijas poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 19.52.

Kunnanvaltuuston 7.2.2023 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kh 14.02.2023 § 57
10/00.01.01.03/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 96 § 1 momentin mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 7.2.2023 pitämän kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloitteet 2022

Kh 14.02.2023 § 58
52/00.01.03.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Hallintosäännön § 117 mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana luettelo kaikista vuoden 2022 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista. Aloitteita tehtiin kaikkiaan 17, joista valtuusto on käsitellyt loppuun 15 aloitetta ja kahden aloitteen käsittely on kesken.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa valtuustolle tiedoksi vuonna 2022 saapuneet aloitteet ja niihin liittyvät päätökset ja toimenpiteet

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Kh 14.02.2023 § 59

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 25.1.–8.2.2023.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 60

14.02.2023

Ilmoitusasiat

Kh 14.02.2023 § 60

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 1.2.2023

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökset 25.1.2023

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen tiedote 1.2.2023 Etelä-Karjalan
hyvinvointialue vastaa päättämissopimuksiin liittyviin tietopyyntöihin

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen tiedote 1.2.2023 Muutoksia korona- ja
rokotusajanvarauspalveluun Etelä-Karjalan hyvinvointialueella

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen tiedote 3.2.2023 Lappeenrannan alueen
kiireettömissä henkilökuljetuksissa on ollut ongelmia vuodenvaihteen
aikana

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen tiedote 31.1.2023 mitä mieltä olet alueesi
päihdetilanteesta

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 26.1.2023

Etelä-Karjalan maakuntahallituksen pöytäkirja 30.1.2023

Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirja 24.1.2023

KT yleiskirje 1, 2023 Lääkärisopimuksen soveltamisalaa koskeva ohje

Luumäen kunnanhallituksen pöytäkirjanote 23.1.2023 yhteistyösopimus
TYP 2023-2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 14.02.2023 § 61

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsittelyyn kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Kunnanhallituksen seuraava kokous pidetään 24.2.2023 kello 16 Teamsillä. Kunnanhallituksen kokous 7.3.2023 siirretään pidettäväksi 14.3. kello 15. Valtuustoseminaari 9.5.2023 klo 16. Kunnanhallitus 9.5.2023 klo 14.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 54, § 55**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.