

Teknisten palvelujen lautakunta

Aika 05.04.2023 klo 16:00 - 16:42**Paikka** Tekniset palvelut, Toritie 6 A**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 24	Teknisten palvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 25	Teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston yhteyteen, urakoitsijan valinta	6
§ 26	Vuoden 2023 investointiosan lisämääräraha; teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston yhteyteen	7
§ 27	Liittyminen Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen (KETS)	8
§ 28	Viranhaltijapäätökset, tekninen	10
§ 29	Muut esille tulevat asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Harri Kaski Pekka Pitkämäki Anni Tella Esko Tella Saara Vento Miikka Immonen Sirpa Kosunen Päivi Häkkinen-Paananen Kaisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kunnanhallituksen edustaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	Teamsillä
Poissa	Kyyrö Heidi Hallikainen Kirsi		
Muu	Leppänen Jari Suvanto Antti	teknisten palvelujen toimialajohtaja, esittelijä kunnossapitoinsinööri, asiantuntija	Teamsillä

Allekirjoitukset

Harri Ahonen
puheenjohtaja

Kaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 29

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 5.4.2023

Pekka Kaski
pöytäkirjantarkastaja

Esko Tella
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 6.4.2023 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset>

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknpltk 05.04.2023 § 22

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 16.00 sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Teknpltk 05.04.2023 § 23

Tarkastusvuorossa ovat Pekka Kaski ja Esko Tella.

Pöytäkirja tarkastetaan 5.4.2023 ja asetetaan nähtäville 6.4.2023
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pekka Kaski ja Esko Tella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Teknpltk 05.04.2023 § 24

Kuullaan teknisten palvelujen toimialajohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Talvihoitotöiden kilpailutus
- Keskustaajama-alueen katuvalojen saneeraus
- Vaittilan alueen viemärisaneeraus.

Teknisten palvelujen lautakunta § 25

05.04.2023

Teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston yhteyteen, urakoitsijan valintaTeknpltk 05.04.2023 § 25
63/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston yhteyteen käsittää kunnan keskusvarastolle rakennettavan työntekijöiden sosiaalityökeskusten erilliskorjausten rakennusurakan.

Tekniset palvelut on kilpailuttanut rakennusurakan teknisten palvelujen lautakunnan kokouksessa 15.3.2023 § 19 hyväksytin suunnitelmin sähköisessä ilmoituskanava Hilmassa 17.– 27.3.2023.

Kilpailutuksessa on käytetty avointa menettelyä. Tarjoajilta on edellytetty kelpoisuutena tilaajavastuiden täyttymistä, taloudellisena edellytyksenä kaksinkertaista liikevaihtoa urakkasummaan nähden, ammatillisena pätevyytenä vähintään kolme työreferenssiä viimeisen kymmenen vuoden ajalta vastaavista kohteista ja työnjohtajilta vähintään viiden vuoden kokemusta vastaavista tehtävistä.

Tarjouksen jättivät seuraavat yritykset: KKL Jurvanen Oy, LMK Lappeenranta Oy, Rakennusvirta Oy Imatra, Rakennus Juuti Oy, Rakennusliike Evälahti Oy sekä Parikkalan Rakennus Oy.

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja saapuivat määräaikana. Valintaperusteena käytetään alinta hintaa.

Tarjoukset esitellään lautakunnalle tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta päättää valita teknisten palvelujen sosiaalityökeskusten rakennusurakoitsijaksi Rakennusvirta Oy Imatran hintaan 259 600,00 €, alv 0 %. Valintaperusteena alin hinta.

Hankinnan toimeenpano edellyttää valtuuston myönteistä määrärahapäätöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 26

05.04.2023

Vuoden 2023 investointiosan lisämääräraha; teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston yhteyteenTeknpltk 05.04.2023 § 26
63/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Vuoden 2023 investointiosassa on varattu teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston rakentamiseen 300 000,00 euron määräraha. Rakennus-, sähkö- ja LVIA-urakoiden saatujen urakkatarjousten kustannustaso ylitti varatut määrärahat 77 850,00 €.

Kokonaisuutena huomioiden muut hankinnat ja kustannusvaraus vuoden 2023 investointiosan kyseiseen kohtaan tarvittaisiin 120 000,00 euron suuruinen lisämääräraha. Alkuperäisen kustannusarvion ylittymiseen vaikuttaa suunnitelmien tarkentuminen, alan yleinen markkinatilanne ja inflaatio.

AVI teki työsuojelutarkastuksen 3.11.2022 nykyisiin sosiaalityökeskuksiin ja tarkastuskertomuksen perusteella sosiaalityökeskukset tulee saattaa nykyvaatimusten mukaiselle lailliselle tasolle. Hanke on syytä toteuttaa suunnitellulla aikataululla vuonna 2023.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 120 000,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2023 investointiosan teknisten palvelujen työntekijöiden sosiaalityökeskusvaraston rakentamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liittyminen Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen (KETS)

Teknpltk 05.04.2023 § 27
111/14.04/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunta-alan energiatehokkuussopimus on Työ- ja elinkeinoministeriön, Energiaviraston ja Kuntaliiton välinen sopimus energian tehokkaammasta käytöstä kunta-alalla vuosina 2017–2025. Liittyjät sitoutuvat Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin. Sopimuksella pyritään ensisijaisesti energiatehokkuuden parantamiseen, mutta siihen sisältyy myös uusiutuvan energian edistämiseen liittyviä toimenpiteitä. Sopimustoiminnalla saavutettavat energiansäästöt tukevat Suomen kasvihuonepäästöjen vähentämistä. Ne helpottavat myös kansallisia tavoitteita uusiutuvan energian käytön lisäämisestä.

Liittyessään kunta asettaa 7,5 prosentin ohjeellisen energiansäästötavoitteen sopimuskaudelle 2017–2025. Lisäksi kunta raportoi vuosittain edellisen vuoden energiankäytöstä, energiankäyttöä tehostavista toimenpiteistä ja niiden energiansäästövaikutuksista energiatehokkuussopimusten seurantajärjestelmään. Kunnan tulee myös laatia toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelmassa esitetään sopimuksen mukaisen toimeenpanon organisointi. Sopimus perustuu vapaaehtoisuuteen, eikä se sisällä sanktioitavia velvoitteita. Sopimus sisältää vain kunnan hallinnassa olevan energiankäytön.

Energiankäytön tehostamisesta syntyvien päästövähennysten ja kustannussäästöjen ohella kunnan on mahdollista sopimukseen liittyneenä hakea valtion tukea energiakatselmuksiin ja energiatehokkuusinvestointeihin.

Ruokolahden kunta liittyi osaksi Hinku-verkostoa (Kohti hiilineutraalia kuntaa -hanke) vuonna 2014. Samalla kunta on sitoutunut tavoitteeseen vähentää kasvihuonepäästöjään 80 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Suomen ympäristökeskuksen Hinku-johtoryhmä tarkensi Hinku-kuntien kriteerejä 7.11.2022. Jos nykyinen Hinku-kunta ei ole huhtikuun 2023 loppuun mennessä liittynyt Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen, kunta voidaan erottaa Hinku-verkostosta.

Liittyessään KETSiin kunnan tulee varata riittävät resurssit liittymiseen tarvittavien energiatietojen keräämiseen, toimintasuunnitelman tekemiseen, vuosiraportoinnin suorittamiseen ja seurannan toteuttamiseen.

Oheismateriaalina jaetaan Kunta-alan energiatehokkuussopimus ja liittymisdokumentti, Elinkeinoelämän energiatehokkuussopimus, Energiantuotannon toimenpideohjelma sekä liittymisdokumentti.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Teknisten palvelujen lautakunta § 27

05.04.2023

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

1. Ruokolahden kunta liittyy Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2017-2025 ja varaa siihen riittävät resurssit.
2. Teknisten palvelujen toimialajohtaja ja maakuntaliiton ympäristöasiantuntija valtuutetaan täydentämään liittymisdokumentti ja liittymistiedot sekä valmistelevaan toimintasuunnitelma.
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisten palvelujen toimialajohtajan allekirjoittamaan Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen ja Elinkeinoelämän energiatehokkuussopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset, tekninen

Teknpltk 05.04.2023 § 28

Teknisten palvelujen toimialan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.–31.3.2023 jaetaan lautakunnalle esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Teknisten palvelujen lautakunta § 29

05.04.2023

Muut esille tulevat asiat

Teknpltk 05.04.2023 § 29

Päätösehdotus

Lautakunta päättää ottaa käsittelyyn lautakunnan jäsenten tai toimialajohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Seuraava teknisten palvelujen lautakunnan kokous pidetään tiistaina 16.5.2023.

Keskusteltiin seuraavista muista asioista:

- Olisi hyvä saada taajama-alueelle kartta, johon olisi merkitty uudet ulkoilureitit, grillipaikat sekä muut virkistys- ja ulkoilualueet.

- Ruokolahti osallistuu miljoona roskapussia kampanjaan ja sen tiimoilta voitaisiin järjestää kylien yhteinen siivoustempaus. Kunta jakaisi jokaiselle kylälle roskapussit. Roskapussit voisi hakea kunnan pisteestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 26, § 27, § 28, § 29

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ruokolahden teknisten palvelujen lautakunta
Virastotie 3
56100 Ruokolahti
kirjaamo@ruokolahti.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Oikeudenkäyntimaksut**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Markkinaoikeuden oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa, jos hankinnan arvo on alle miljoonaa euroa. Hankinnan arvon ollessa vähintään miljoona euroa oikeudenkäyntimaksu on 4 000 euroa ja 6 000 euroa, kun hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.

Valitusajat

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin viralliseen lehteen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaisut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin viralliseen lehteen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puutejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolain-käyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostin avulla. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskiellot

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian

käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puhelinvaihte: 029 56 43300
faksi: 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi xx.xx.20xx.
Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla xx.xx.20xx.

Tiedoksi antaja: