

Kunnanhallitus

Aika 07.11.2023 klo 13:00 - 19:51**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 241	Kokouksen avaus	4
§ 242	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 243	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 244	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 245	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025–2026 / I käsittely	8
§ 246	Tuloveroprosentti vuodelle 2024	11
§ 247	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024	12
§ 248	Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi	14
§ 249	Eksoten purkautumisen vaikutus kunnan peruspääomaan	15
§ 250	Hallintosäännön muutokset	16
§ 251	Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenen vaali	18
§ 252	Rasilanrannan kehittämishankkeen rahoitussitoumus	19
§ 253	Hellénin testamenttivarojen käyttö vuonna 2024	20
§ 254	Retsolan kiinteistön vuokraus	22
§ 255	Testamenttisaanto	23
§ 256	Poikkeamishakemus / 700-473-2-125 Antin kallio	24
§ 257	Poikkeamishakemus / 700-406-18-118 Hukkala	26
§ 258	Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtäville asettaminen, kiinteistöt 700-441-1-101 ja 700-441-1-124	28
§ 259	Ilmoitusasiat	29
§ 260	Muut esille tulevat asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina	puheenjohtaja	läsnä § 240 - 245
	Vertanen Jenna	I varapuheenjohtaja	
	Kosunen Päivi	II varapuheenjohtaja	
	Lappalainen Konsta	jäsen	läsnä § 245 - 246
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	läsnä § 244 - 260
Muu	Kärki Timo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	läsnä § 244 - 260
	Kattainen Kari	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	läsnä § 244 - 260, esteellinen § 258
	Raijas Tomi	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	Teamsillä
	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Häkkinen-Paananen Kaisa	hallintojohtaja	
	Leppänen Jari	teknisen palvelujen toimialajohtaja	
	Puustjärvi Aleksi	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	
	Penttinen Marja Heikkinen Saira	talouspäälikkö rehtori	läsnä § 240 -245

Allekirjoitukset

Taina Paananen
puheenjohtaja § 240–245

Kaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Jenna Vertanen
puheenjohtaja § 245–260

Käsitellyt asiat

241 - 260

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 8.11.2023

Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastaja

Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 9.11.2023 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset>

Kokouksen avaus

Kh 07.11.2023 § 241

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 13.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 07.11.2023 § 242

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle, talouspäällikkö Marja Penttiselle ja rehtori Salla Heikkiselle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 07.11.2023 § 243

Tarkastusvuorossa ovat Juhani Liimatta ja Jari Niiranen.

Pöytäkirja tarkastetaan 8.11.2023 ja asetetaan nähtäville 9.11.2023
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Liimatta ja Jari Niiranen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 07.11.2023 § 244

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus seuraavista ajankohtaisista asioista:

- talouskatsaus
- keskusta-alueen kehittäminen
- muuta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025–2026 / I käsittely

Kh 07.11.2023 § 245
154/02.02.00/2023

Valmistelija

Talouspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015, 110 §) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lähtökohtana talousarvion valmistelulle oli konsernin nolla tulos. Ilman veroprosentin nostoa nollatulos vaatii toimintakulujen leikkaamista kolmanneksella verrattuna vuoden 2023 talousarvioon, mikä on käytännössä mahdotonta ilman, että vähennettäisiin henkilöstökuluja.

Toimintatuotot

Toimintatuotot ovat noin 4,8 miljoonaa euroa. Verrattuna vuoden 2023 talousarvioon toimintatuotot vähenevät noin 240 000 euroa (-4,8 %). Toimintatuottojen vähenemiseen vaikuttaa moni tekijä. Vuonna 2024 kunta tarjoaa maksuttoman varhaiskasvatuksen. Maakaasun hinnan tasaantumisen vaikutus toimintatuottoihin on noin 75 000 euroa. Vuokratuottojen on arvioitu laskevan noin 82 000 euroa.

Toimintakulut

Palkoissa on varauduttu 2,5 % prosentin nousuun, joka vastaa nykyisen virka- ja työehtosopimuksen kustannusvaikutuksia vuonna

2024. Palkkoihin ja palkkioihin on budjetoitu yhteensä 6,5 miljoonaa euroa. Henkilöstösivukuluihin on budjetoitu 1,6 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut ovat yhteensä 8 miljoonaa euroa, joka on 2,66 prosenttia (210 000 €) vähemmän kuin vuoden 2023 talousarvion henkilöstökulut.

Palveluiden ostoihin on budjetoitu 4,3 miljoonaa euroa. Kunnan kulurakenteen huolellisen tarkastelun avulla palvelujen ostoja saatiin karsittua 11,3 prosenttia (503 000 €) verrattuna vuoden 2023 talousarvioon.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat yhteensä 2,5 miljoonaa euroa, joka on 278 000 euroa (9,8 %) vähemmän kuin vuoden 2023 talousarviossa. Toimintakulut yhteensä ovat 15,9 miljoonaa euroa, laskua verrattuna vuoteen 2023 on 5,52 prosenttia.

Toimintakulujen hillitseminen on osittain onnistunut tasaantuneen inflaation ansiosta. Pellettilaitoksen oikea-aikaisen rakentamisen ansiosta pystytään valitsemaan edullisin energiaa tuottava aines. Kustannukset on pyritty pitämään mahdollisimman alhaisina.

Toimintakate

Toimintakate on - 11 209 822 € (= toimintatuotot 4 821 953 € - toimintakulut 16 031 775 €).

Verotulot ja valtionosuudet

Verorahoituksen (verot ja valtionosuudet yhteensä) on arvioitu olevan vuonna 2024 yhteensä 12,4 miljoonaa euroa, mikä on noin 600 000 euroa vähemmän kuin edellisen tilikauden talousarviossa. Verotuloarvio perustuu Kuntaliiton veroennustekehikkoon ja kunnan vuoden 2023 veroprosentteihin.

Vuoden 2024 verotulojen on arvioitu olevan 11,4 miljoonaa euroa vuonna 2024, joka on 131 000 euroa pienempi kuin vuoden 2023 talousarvioon kirjattu summa. Valtionosuudet on vastaavasti arvioitu olevan 1,05 miljoonaa euroa, joka on 500 000 euroa pienempi kuin vuonna 2023.

Verotulot on arvioitu nykyisellä tuloveroprosentilla (7,86) joka on pyöristetty prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuuteen 7,9 %. Laki veromenettelystä 91 a § (11.6.2010/520).

Vuoden 2024 osalta kunta voi muuttaa kunnallisveroprosentin vapaasti.

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos talousarvion laadinnan lähtöarvoilla on 761 702 euroa alijäämäinen. Vuosikate on +918 968 euroa. Veroprosenttia nostamalla, tuloja lisäämällä tai menoja leikkaamalla tilikauden tulos saadaan nollaan.

Investoinnit

Investointeihin on varattu 2,5 miljoonaa euroa. Suurimmat investoinnit ovat yhteisviemäröinti 1,3 miljoonaa euroa, Rasilan korttelialueen ja sataman

Kunnanhallitus

§ 245

07.11.2023

kehittäminen 1,1 miljoonan euroa, johon on tulossa 800 000 euron avustus. Liikenneväyliin on varattu 200 000 euroa ja teknisen varikon viimeistelyyn 30 000 euroa.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana alustava tuloslaskelma, rahoituslaskelma, investointien suunnitelma, valtuustotasoiset budjettien vedot sekä henkilöstösuunnitelma.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus keskustelee vuoden 2024 talousarviosta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Kunnanhallitus käsitteli vuoden 2024 talousarviota ja päätti, että talousarvion valmistelua jatketaan.

Kunnanhallitus päätti ohjeistaa Ruokolahden Vuokratalo Oy:tä, että Vuokratalojen talousarvio tulee valmistella nolla tulokseen.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 14.50 - 15.37

Merkittiin, kunnanhallituksen puheenjohtaja Taina Paananen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 14.50.

Merkittiin, että kokoustauon jälkeen kello 15.37 puheenjohtajana jatkoi Jenna Vertanen.

Merkittiin, että rehtori Salla Heikkinen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.42.

Tuloveroprosentti vuodelle 2024

Kh 07.11.2023 § 246
224/02.03.01.00/2023

Valmistelija

Talouspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111§:n valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kunnan tulovero määräytyy luonnollisen henkilön ja kuolinpesän tulojen perusteella (896/2001 130§ Kunnallisveron laskentaperuste).

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (1263/2001) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Laki veromenettelystä 91 a § (11.6.2010/520).

Ruokolahden tuloveroprosentti vuonna 2023 oli 7,86 %. Talousarvion valmistelussa on käytetty tarkkuutta 7,9 %.

Kunnan toimintatuotoissa ja verotuloissa ennustetaan vuonna 2024 tapahtuvan vähennystä. Talousarvion lähtöarvoilla kulujen tarkastelussa ei pystytä saavuttamaan toivottua kulujen tasoa eikä tällöin vuosikatteella pystyttäisi myöskään kattamaan lainan lyhennyksiä eikä investointeja, vaan rahavarat vähenisivät. Lisäksi kunnan tilikauden alijäämän yhdistely kuntakonserniin aiheuttaisi alijäämäisen kuntakonsernin tilinpäätöksen.

Oheismateriaalina laskelmat tuloverokertymistä eri veroprosenteille sekä veroprosenttien vaikutus kunnan tulokseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kokouksessaan valtuustolle esitettävän tuloveroprosentin suuruuden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että Ruokolahden kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 vahvistetaan 8,6 %.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Konsta Lappalainen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 19.20.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024

Kh 07.11.2023 § 247
225/02.03.02.00/2023

Valmistelija

Taluspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2023 ovat olleet:

Yleinen kiinteistövero / rakennukset / maapohja	0,93 %
Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,10 %
Voimalaitosrakennus	1,50 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %

Kiinteistöverolain 12 a §:n mukaan kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen veroprosentin, jota sovelletaan laissa määriteltäviin rakentamattomiin rakennuspaikkoihin. Asuntotarkoitukseen kaavoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle kunnanvaltuusto voi määrätä erillisen, muita kiinteistöveroprosentteja korkeamman veroprosentin. Veroprosentin on oltava vähintään 2,00 ja enintään 6,00. Korkeampi kiinteistöveroprosentti ei koske loma-asutusta varten kaavoitettuja rakennuspaikkoja. Erillistä veroprosenttia ei ole pakko määrätä. Jos veroprosenttia ei ole määrätty, kiinteistövero asuntotarkoitukseen kaavoitetusta rakentamattomasta rakennuspaikasta maksumunpanaan yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan.

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman mukaisesti maapohjan kiinteistöveron alaraja ehdotetaan korotettavaksi 1,30 prosenttiin nykyisestä 0,93:sta. Se edellyttää maapohjan kiinteistöveroprosentin eriyttämistä yleisestä kiinteistöveroprosentista.

Kunta, joka määrää rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentin, selvittää samalla vuosittain kyseiset rakennuspaikat ja ilmoittaa ne samoin kuin muut tarpeelliset tiedot ja asiakirjat Verohallinnolle verotuksen toimitamista ja muutoksenhakua varten.

Kunnan selvitettäväksi siis viimekädessä jää se, täyttääkö jokin rakennuspaikka laissa säädetty veron määräämisen edellytykset.

Edellytyksiä ovat:

- asemakaava on ollut voimassa vähintään vuoden ennen kalenterivuoden alkua,
- asemakaavan mukaan rakennuspaikan rakennusoikeudesta yli puolet on kaavoitettu asuntotarkoitukseen,
- rakennuspaikalla ei ole asuinkäytössä olevaa asuinrakennusta eikä sille ole ryhdytty rakentamaan sellaista ennen kalenterivuoden

Kunnanhallitus

§ 247

07.11.2023

alkua,

- rakennuspaikalla on käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen,
- rakennuspaikka on liitettävissä yleiseen vesijohtoon ja viemäriin vesihuoltolain (119/2001) 10 §:ssä tarkoitetulla tavalla,
- rakennuspaikka ei ole rakennuskiellossa,
- rakennuspaikka on saman omistajan omistuksessa.

Rakentamattoman rakennuspaikan korkeampaa veroprosenttia voitaisiin Ruokolahdella soveltaa noin 20–30 asuinkäyttöön kaavoitettuun rakennuspaikkaan. Verotuotto olisi kunnan talouden kannalta varsin vähäinen eikä kyseistä korotettua veroprosenttia ole käytössä muissakaan seutukunnan kunnissa.

Esityslistan mukana jaetaan kiinteistöverotulokehikko syyskuulta 2023, jonka mukaan vuonna 2024 maksettava kiinteistövero Ruokolahdella on 2,205 miljoonaa euroa, josta kunnalle ennusteen mukaan tilitetään 2,168 miljoonaa euroa.

Vuoden 2024 talousarviovalmistelua on tehty sen mukaan, että kiinteistöveroprosentit säilyisivät ennallaan paitsi maapohjan kiinteistövero, jonka osalta on otettu huomioon hallituksen esitys maapohjan kiinteistöveron nostamiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto määrää Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 seuraavasti:

Yleinen kiinteistövero / rakennukset 0,93 %

Maapohjan kiinteistövero 1,30 %

Vakituinen asuinrakennus 0,50 %

Muu kuin vakituinen asuinrakennus 1,10 %

Voimalaitosrakennus 1,50 %

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %.

Päätös

Hyväksyttiin.

Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi

Kh 07.11.2023 § 248
219/02.03.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Imatran Yrjänäkilta (y-tunnus 0815698-2) on lähettänyt hakemuksen kiinteistöverosta vapautumiseksi vuodelle 2023 kiinteistöstä Kiltala os. Juurikassuontie 240, kiinteistötunnus 700-482-14-12.

Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, jonka tehtävänä on tukea partiolaisia ja partiotoimintaa.

Kunnanvaltuuston päätöksen 15.11.2022 § 45 mukaisesti yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti on 0,00 prosenttia vuonna 2023. Tämän valtuuston päätöksen mukaisesti, koska Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00.

Hakemus on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että Imatran Yrjänäkillan ollessa yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00 %:ia kunnanvaltuuston päätöksen Kv 15.11.2022 § 45 mukaisesti (yleishyödyllisten yhteisön kiinteistöveroprosentti on 0,00 %).

Päätös

Hyväksyttiin.

Eksoten purkautumisen vaikutus kunnan peruspääomaan

Kh 07.11.2023 § 249
223/02.00/2023

Valmistelija

Talouspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023 kuntayhtymä Eksote purkautui, kuntayhtymän osuuksien arvo kunnassa oli 1 146 381,26 euroa, lisäksi kunnan lomapalkkavelkaa sisältyi Eksotelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavarausta 21 796,36 euroa. Näillä oli kunnan peruspääomaan vähentävä vaikutus yhteensä 1 124 584,90 euroa.

Kunnan peruspääoma 31.12.2022 oli 13 144 113,00 euroa ja Eksoten purkaantuessa 1.1.2023 kunnan peruspääoma on 12 019 528,10 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi Eksoten purkaantumisen vaikutuksen kunnan peruspääomaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 73
Kunnanhallitus	§ 208
Kunnanhallitus	§ 250

06.09.2023
19.09.2023
07.11.2023

Hallintosäännön muutokset

Hpltk 06.09.2023 § 73

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Koulun toiminnan kannalta on katsottu perustelluksi, että apulaisrehtori toimii koulunkäynninohjaajien lähiesihenkilönä. Muutos vapauttaa rehtorin resursseja koulun pedagogiseen johtamiseen.

Esittelijä

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hallintosääntöä muutetaan edellä selostetun mukaisesti hallintosääntöuudistuksen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin

Kh 19.09.2023 § 208

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on siis kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline.

Hallintosääntöä on päivitetty vastaamaan Kuntaliiton uutta hallintosääntömallia. Päivityksessä on huomioitu ajantasainen lainsäädäntö muun muassa normaali- ja poikkeusolojen, sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja sopimusten hallinnan, tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisen osalta. Tasavallan presidentti vahvisti 16.2.2023 kuntalain muuttamisesta annetun lain, jonka perusteella kuntalain 90 §:ään lisättiin uusi 3 momentti: "Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa." Hallintosäännön on oltava 90 §:n 3 momentin mukainen 30.9.2023.

Näiden lisäksi hallintosääntöön on tehty teksti- ja teknisiä muutoksia. Kaikki muutetut kohdat on merkitty punaisella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 73	06.09.2023
Kunnanhallitus	§ 208	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 250	07.11.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hallintosäännön muutokset. Päivitetty hallintosääntö astuu voimaan 1.10.2023.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kh 07.11.2023 § 250
192/00.01.01.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Hallintosääntöä on päivitetty kunnan organisaatorakenteen osalta. Hallintosääntöön tehdyt muutokset on merkitty punaisella.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hallintosäännön muutokset. Päivitetty hallintosääntö astuu voimaan 1.12.2023.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenen vaali

Kh 07.11.2023 § 251
170/00.00.01.01/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuusto 20.8.2021 § 58 valitsi Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäseneksi Sanni Toiviaisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Hanne Rinkisen. Sanni Toiviainen ilmoitti 31.10.2023 luopuvansa Etelä-Karjalan kuntayhtymän valtuustopaikasta puolueen vaihdon vuoksi.

Yhtymävaltuuston jäsenen tulee olla jäsenkuntansa kunnanvaltuuston jäsen tai varajäsen. Yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Toimikausi jatkuu siihen asti, kunnes uusi yhtymävaltuusto on valittu.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Sanni Toiviaisen eroilmoituksen ja että valtuusto valitsee Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymään uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021–2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Rasilanrannan kehittämishankkeen rahoitussitoumus

Kh 07.11.2023 § 252
231/00.01.05/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
Puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta on hakenut Etelä-Karjalan liiton JTF-haussa hankerahaa kuntien perusrakenteen investoinnille Rasilan rannan kehittämiseen. Etelä-Karjalan liitto pyytää Ruokolahden kunnalta rahoitussitoumusta kunnan omarahoitusosuuteen yhteensä 342 857 €. Hakuilmoituksen tunnus on EKALII-006 ja hakemusnumero on 901736.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää sitoutua Rasilanrannan kehittämishankkeen omarahoitusosuuteen, yhteensä 342 857 €, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen ja esittää valtuustolle, että se sitoutuu tarvittavan määrärahan huomioimiseen vuoden 2024 talousarvion laadinnassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hellénin testamenttivarojen käyttö vuonna 2024

Kh 07.11.2023 § 253
222/02.07.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokatreffejä on toteutettu 2023

- Tammi-toukokuussa 20 kertaa. Taksissa tulleita ruokailijoita oli 74 henkeä ja ruokailijoita yhteensä 201 henkeä.
- Syys-lokakuussa 9 kertaa. Taksissa tulleita ruokailijoita oli 38 henkeä ja ruokailijoita yhteensä 96 henkeä
- Marras-joulukuussa kertoja on vielä 7.

Kuljetuskustannukset ovat olleet keskimäärin 750 €/kk, yhteensä vuoden kustannukset tulevat olemaan noin 6 750 €. Kustannus on noin 10 euroa/ruokailija/kerta. Lokakuun loppuun mennessä laskutetut kuljetuskustannukset ovat olleet 4 136,10 €.

Palvelu on saanut erittäin positiivista palautetta käyttäjiltä ja maakunnan tasoltakin tätä on ihasteltu. Kerran kuukaudessa järjestetyt virkistyshetket on koettu merkityksellisinä. Positiivista palautetta on tullut myös siitä, että myös kylillä asuvat on otettu huomioon tässä palvelussa.

Palvelusetelit vuonna 2023

- Palveluseteleitä (3 kpl à 20 €) lähetettiin yhteensä 271:lle 85-vuotta täyttäneelle ruokolahtelaiselle
- Palveluseteleillä pystyi hankkimaan parturi- ja kampaamopalveluita, fysioterapiaa, hierontaa, jalkahoitoa sekä apua arjen askareisiin kuten siivoukseen, pihatöihin ja asiointi- ja hoivapalveluihin. Setelit osoitettiin ruokolahtelaisiin yrityksiin.

Kustannukset noin 16 000 €. Toteutuneet kustannukset 31.10.2023 asti ovat 10 240 euroa.

Toteutuneet tuotot (31.10.2023) ovat olleet seuraavat:

- Vuokra-asunto + 5 091,24 € (=vuokratuotot 9 739,77 €-kulut 4 648,53 €)
- sijoitusten tuotot +15 541,83 € (sijoituksien markkina-arvo on 15 678,85 euroa alhaisempi kuin hankintahinta)

Vanhusneuvosto esittää vuodelle 2024, että

- ruokatreffejä ja palveluseteleitä jatketaan vuonna 2024
- palveluseteleiden ikäraajaksi esitetään 75-vuotta sekä määräksi 4 kappaletta ja kappalehinnaksi 30 €.

Kustannukset ruokatreffit noin 6 800 € ja palvelusetelit 100 000 €.

Lisäksi vanhusneuvosto esittää, että hoidollisen asumisen yksiköihin järjestetään kulttuuritoimintaa. Vanhusneuvosto esittää varattavaksi toimintaan 1 000 €.

Kunnanhallitus

§ 253

07.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Hellénin testamenttivarojen käytöstä vuonna 2024.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus

§ 276

20.12.2022

Kunnanhallitus

§ 254

07.11.2023

Retsolan kiinteistön vuokraus

Kh 20.12.2022 § 276

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta on vuokrannut omistamansa Soinilan entisen koulukiinteistön (Retsolan) (700-472-0001-0001) partiolippukunta Ruokolahden Erätoverit ry:lle. Nykyinen vuokrasopimus päättyy 31.10.2023.

Ruokolahden Erätoverit ovat 16.11.2022 saapuneella sähköpostilla esittäneet vuokrasopimuksen jatkamista 10 vuodella.

Oheismateriaalina ovat Ruokolahden kunnan nuorisovaltuuston lausunto, jossa he kannattavat Retsolan vuokrasopimuksen jatkamista Ruokolahden Erätoverien kanssa sekä edellinen vuokrasopimus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa vuokrasopimusta ehdotetusti 10 vuodella 31.10.2033 saakka ja että nykyisen sopimuksen ehdot tarkistetaan vastaamaan Ruokolahden kunnan ja Ruokolahden Erätovereiden tarpeita. Hallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan käymään sopimusneuvottelut partiolaisten kanssa ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Retsolan vuokrasopimusta jatketaan Ruokolahden Erätovereiden kanssa viisi vuotta 31.10.2028 saakka ja että sopimuksen ehdot tarkastetaan vastaamaan Ruokolahden kunnan ja Ruokolahden Erätovereiden tarpeita. Hallitus valtuutti kunnanjohtajan ja hallintojohtajan käymään sopimusneuvottelut partiolaisten kanssa.

Kh 07.11.2023 § 254
275/02.07.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Oheismateriaalina on Retsolan vuokrasopimus Ruokolahden Erätovereiden kanssa viideksi vuodeksi 31.10.2028 asti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Retsolan vuokrasopimuksen Ruokolahden Erätovereiden kanssa 31.10.2028 asti ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Testamenttisaanto

Kh 07.11.2023 § 255
230/02.07.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Jaakko Pajunen on jättänyt jälkeensä oheismateriaalina olevan testamentin, jossa todetaan seuraavaa: Ruokolahden kunta saa sen alueella sijaitsevan ja omistamani loma-asuntokiinteistön ja siellä olevan kaiken irtaimistoni (Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja). Testamentissa mainittu kiinteistö on oheismateriaalina olevien asiakirjojen tarkoittama kiinteistö 700-406-4-49.

Mikäli kunta ottaa testamenttimääräyksen vastaan, tullaan omaisuus luovuttamaan pesänselvittäjän toimesta erillispäätöksin testamentinsaajalle, perintökaaren 22 luvun 1 §:n edellyttämin tavoin edellytyksin, että testamentti sitä ennen on saanut lainvoiman. Testamentattua omaisuutta luovutettaessa tulee omaisuuden vastaanottajan suorittaa kuolinpesälle korvaus pesän maksamista luovutettavaan omaisuuteen kohdistuneista kuluista, perintökaaren 22 luvun 4 §:n mukaisesti.

Testamentinsaajalla on oikeus ottaa testamentti vastaan, ja perintökaaren 17 luvun 2 a §:n yksilöimällä tavalla myös oikeus luopua testamentilla saamastaan oikeudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Ruokolahden kunta ottaa testamentin vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-473-2-125 Antin kallio

Kh 07.11.2023 § 256
228/10.03.99.02/2023
Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2016 valmistuneen kerrosalaltaan 131 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on lomarakennus, sauna ja talousrakennus, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 172 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Antin kallio (RN:o 2:125) Ruokolahden Suikkalan kylässä. Rakennuspaikan pinta-ala on 0,725 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Jo rakennettu lomarakennus on toteutettu rakennustekniikaltaan ja jätevesijärjestelmien osalta asuinrakennuksen vaatimusten mukaisesti, käyttövesi omasta kaivosta.
- Tuleva asuinpaikka tukee lähellä olevaa vakituista asutusta.
- Kiinteistölle on olemassa hyväkuntoinen, ympärivuotinen tieyhteys.
- Muutoksella loma-asunnosta vakituiseksi asunnoksi ei ole merkittäviä vaikutuksia tai haittaa asuinympäristöön.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettuja rakennuspaikkoja.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Saimaan alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on useita pysyvän asumisen rakennuspaikkoja.
- Ruokolahden keskustaajamassa noin 11 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.
- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat Salosaarentiestä sekä noin 1,4 km matkalta Pajulahdentiestä, joka

Kunnanhallitus

§ 256

07.11.2023

on osa Pajulahden yksityistietä. Pajulahden yksityistie hakee vuosittain kunnanavustusta.

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan aikaisintaan 2–3 vuoden kuluttua.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

MRL 171 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä MRL:n 171 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi AP-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 131 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Antin kallio RN:o 2:125 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkastelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 460 euroa ja kielteisestä päätöksestä 310 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-406-18-118 Hukkala

Kh 07.11.2023 § 257
229/10.03.99.02/2023

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2017 valmistuneen kerrosaltaan 100 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on lomarakennus, sauna ja kaksi talousrakennusta, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 154 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Hukkala (RN:o 18:118) Ruokolahden Hauklapin kylässä. Rakennuspaikan pinta-ala on 0,6043 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Jo rakennettu lomarakennus on toteutettu rakennustekniikaltaan ja jätevesijärjestelmien osalta asuinrakennuksen vaatimusten mukaisesti, käyttövesi omasta kaivosta.
- Tuleva asuinpaikka tukee lähellä olevaa vakituista asutusta ja tukeutuu Käyhkään kylän alueeseen.
- Kiinteistölle on olemassa hyväkuntoinen, ympärivuotinen tieyhteys.
- Muutoksella loma-asunnosta vakituiseksi asunnoksi ei ole merkittäviä vaikutuksia tai haittaa asuinympäristöön.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettuja rakennuspaikkoja.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Saimaan alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on useita pysyvän asumisen rakennuspaikkoja.
- Ruokolahden keskustaaajamassa noin 26 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.

Kunnanhallitus

§ 257

07.11.2023

- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat Puumalantiestä, Talvitaipaleentiestä joka hakee vuosittain kunnan avustusta 150 metrin matkalta sekä Talvitaipaleenpolusta 350 metrin matkalta.

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan aikaisintaan 2–3 vuoden kuluttua.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

MRL 171 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä MRL:n 171 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi AP-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 100 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Hukkala RN:o 18:118 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkastelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 460 euroa ja kielteisestä päätöksestä 310 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtäville asettaminen, kiinteistöt 700-441-1-101 ja 700-441-1-124

Kh 07.11.2023 § 258
175/10.02.02/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnanhallitus on kokouksessaan 5.9.2023 (§ 191) päättänyt käynnistää aurinkovoimalaa varten tarvittavan osayleiskaavan ja rantayleiskaavan muutoksen laatimisen kiinteistöjen 700-441-1-101 ja 700-441-1-124 alueille. Aloitteen osayleiskaavan ja rantayleiskaavan muutoksen laatimisesta on tehnyt Ruokolahden Aurinkovoima Oy.

Osayleiskaavan ja rantayleiskaavamuutoksen (Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaava) laadinnan tavoitteena on mahdollistaa aurinkovoimalan, tiestön ja sähkönsiirtolinjojen rakentaminen kaavoitettavalle alueelle.

Kaavan laatija Yhdyskuntasuunnittelu Kaija Maunula on valmistellut Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS, 26.10.2023).

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan oheismateriaalina osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa 26.10.2023 päivätyn Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman yleisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Kari Kattainen oli poissa kokouksesta kello 19.48–19.51 eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 1. kohta) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kunnanhallitus

§ 259

07.11.2023

Ilmoitusasiat

Kh 07.11.2023 § 259

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Aluehallintovirasto 20.10.2023 Ilmoitus

Aluehallintovirasto 177/2023 julkaisu

EKHVA tiedote 11.10.2023 Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökset

EKHVA tiedote 11.10.2023 Etelä-Karjalan hyvinvointialueen ensihoidon palvelutaso pysyy ennallaan

EKHVA tiedote 11.10.2023 Etelä-Karjalan keskussairaalan uuden välinehuolto- ja ravintokeskuksen hankinta keskeytetään

EKHVA tiedote 17.10.2023 Vie vanhus ulos -kampanja on tuonut iloa ja hyvää mieltä vanhuksille ja palkinnon Ruokolahden Vuoksenniskan kotihoidolle

EKHVA tiedote 23.10.2023 Kausi-influenssa ja koronarokotukset Etelä-Karjalassa syksyllä 2023

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 18.10.2023

Lappeenrannan kaupunginvaltuusto 9.10.2023 ote pöytäkirjasta § 78
Etelä-Karjalan kuntien välinen lakisääteinen yhteistoimintasopimus

Lemin kunnanvaltuusto 9.10.2023 pöytäkirjan ote § 28

Parikkalan kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 30

Parikkalan kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 31

Parikkalan kunnanhallitus 30.10.2023 § 204

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 07.11.2023 § 260

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulevia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 241, § 242, § 243, § 244, § 245, § 246, § 247, § 249, § 250, § 251, § 253, § 255, § 258, § 259, § 260

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 248, § 252, § 254**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 256, § 257**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.