

Kunnanhallitus

Aika 07.06.2021 klo 16:06 - 17:00**Paikka** Kemppilän mylly, Myllykoskentie 114–116, 56440 Pohjalankila**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 172	Kokouksen avaus	296
§ 173	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	297
§ 174	Pöytäkirjantarkastajat	298
§ 175	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	299
§ 176	Valtuuston 31.5.2021 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano	300
§ 177	Valtuustoaloite 22.2.2021/ Kokoomuksen valtuustoryhmä: Ruokolahden hyvinvointiaseman kesäsulun peruminen	301
§ 178	Harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteet	303
§ 179	Paikallinen sopimus päiväkodin kahden viikon tasoittumisjaksosta ja liukumista	304
§ 180	Ruokolahden kunnan rekrytointiohje	305
§ 181	Paikallisneuvottelut koronakorvauksien maksamisesta	306
§ 182	Kunnan suoraan omistamien vapaarahoitteisten asuntojen vuokrantarkistukset 2021	309
§ 183	Nimeämispyyntö: Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)	310
§ 184	Toukokuun verotilitys ja saldot viikko 22	312
§ 185	Viranhaltijapäätökset, kh	313
§ 186	Ilmoitusasiat	314
§ 187	Muut esille tulevat asiat	316

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Ijäs Esko Ainoa Tea Kosunen Päivi Raijas Tomi Salmisaari Timo	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kärki Timo Helminen Kristiina		
Muu	Vertanen Jenna Liimatainen Irja Hilden Matias Häkkinen-Paananen Kaisa	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja va. kunnanjohtaja hallintojohtaja	 Esteellinen § 183, poissa kello 16.32-16.33

AllekirjoituksetTaina Paananen
puheenjohtajaKaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

172 - 187

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 8.6.2021Timo Salmisaari
pöytäkirjantarkastajaTomi Raijas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja asetetaan nähtäville 9.6.2021 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa www.ruokolahti.fi / Kuntatietoa / Päätöksenteko

Kokouksen avaus

Kh 07.06.2021 § 172

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 16.06.

Ennen kokousta Torsantaka-Jukajärvi kylät ry:n edustajat kertoivat Myllykoski-projektista.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 07.06.2021 § 173

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 07.06.2021 § 174

Tarkastusvuorossa ovat Timo Kärki ja Timo Salmisaari.

Pöytäkirja tarkastetaan 8.6.2021 ja asetetaan nähtäville 9.6.2021
Ruokolahden kunnan internet-sivuille:
www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Kärki ja Timo Salmisaari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Salmisaari ja Tomi Raijas.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 07.06.2021 § 175

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Äitsaari–Utula -yhteyden avauksen juhlatilaisuus oli sunnuntaina 6.6.2021
- hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistinen aloitti työt 1.6.2021

Valtuuston 31.5.2021 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kh 07.06.2021 § 176
65/00.02.01/2021

Valmistelija

Valmistelija Kaisa Häkkinen-Paananen
Puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 96 § 1 momentin mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 31.5.2021 pitämän kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 130
Kunnanhallitus § 177

26.04.2021
07.06.2021

Valtuustoaloite 22.2.2021/ Kokoomuksen valtuustoryhmä: Ruokolahden hyvinvointiaseman kesäsulun peruminen

Kh 26.04.2021 § 130

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden
puh. 044 4491201
matias.hilden@ruokolahti.fi

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti 22.2.2021 valtuustoaloitteen Ruokolahden hyvinvointiaseman kesäsulun perumisesta. Perusteluina kesäsulun perumiselle he esittivät pitkiä matkoja Ruokolahdelta terveydenhoitoon muualle sekä Ruokolahden väkiluvun kasvamista kesäkuukausina yli kolmen tuhannen loma-asunnon myötä merkittävästi, jolloin tarve hyvinvointiaseman aukiololle kasvaa kaksin jopa kolminkertaiseksi normaalitilanteeseen nähden.

Kunnanhallitus kokouksessaan 1.3.2021 § 60 päätti lähettää aloitteen kunnanjohtajan valmisteltavaksi.

Eksote ilmoitti tammikuussa 2021 sulkevansa kesällä kuuden kunnan hyvinvointiasemat kuukauden ajaksi. Sittenkin Luumäen ja Savitaipaleen sulut peruttiin pitkien etäisyyksien vuoksi. Sulkuja on jo aiempina vuosina toteutettu Rautjärvellä, Lemillä ja Taipalsaarella, ja näiden asemien osalta käytäntöä on määrä jatkaa.

Ruokolahden hyvinvointiasemalla on tällä hetkellä töissä vain yksi lääkäri, joka on ollut paikalla noin kahtena päivänä viikossa ja muina päivinä etänä. Lääkärtilanne ei ole palvelutarpeeseen nähden riittävä, vaikkakin esimerkiksi erityisryhmien lääkäripalveluja on voitu hoitaa muulla henkilökunnalla. Hoitajatilanne on Eksoten mukaan asemalla kuitenkin vakaa. Lääkäripalvelujen palvelusetelipilottiin ei ole löytynyt toteuttajaa.

Aiemmin kesäisin on voitu käytännössä tarjota vain kiireellistä lääkärihoitoa. Kesäsulku on perusteltu taloudellisilla seikoilla, mutta käytännössä kyse on toiminnallisesta ja henkilöstön saatavuuden turvaamisesta. Sulku mahdollistaa henkilöstön kesälomien keskittämisen, mikä puolestaan helpottaa henkilöstön ja hoidon järjestämistä muiden kesäkuukausien aikana. Potilaat ja heidän tarpeensa eivät luonnollisesti poistu sulun ajaksi, vaan siirtyvät joko toisiin yksiköihin (erityisesti Honkaharjuun) tai ajallisesti sulun jälkeiseen aikaan. Paremmassa henkilöstötilanteessa sulku ei olisi missään määrin perusteltu.

Kesäsulun toiminnallisina vaihtoehtoina ovat myös aseman muuttaminen sulun ajaksi toimimaan ainoastaan hoitajamiehityksellä, jolloin osa kiireellistä hoitoa tarvitsevista potilaista voidaan ohjata asemalle. Tällöinkin riskinä on, että potilas tulee joka tapauksessa ohjata saamaan lääkärihoitoa. Lisäksi koronarokotusten toteuttaminen voi tarkoittaa sitä, että hoitajamiehitystä on tarpeen pitää asemalla läpi kesän joka tapauksessa. Teoriassa on mahdollista myös pitää asemaa auki vain osa viikosta, mutta lomien järjestämisen ja henkilöstön käytön kannalta

Kunnanhallitus

§ 130

26.04.2021

Kunnanhallitus

§ 177

07.06.2021

osaviikkoinen aukiolo on kuitenkin vaikeaa, sillä henkilöstö pitäisi tällöin tuoda asemalle muista yksiköistä.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää Eksotelle, että Ruokolahden hyvinvointiasemaa pidettäisiin kesäsuiluksi suunnitellun ajan auki hoitajavastaanottona, edellyttäen että tähän on käytettävissä riittävä henkilöstö ja sopiva toimintamalli.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 07.06.2021 § 177
68/00.02.00/2021

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden
Puh. 044 4491201
matias.hilden@ruokolahti.fi

Eksoten terveyspalvelujen johtaja Tuula Karhula on ilmoittanut, että aloitteen mukaisen toiminnan toteuttaminen ei jo tehtyjen lomanjakotussuunnitelmien vuoksi ole kesällä 2021 mahdollista, eikä tällä hetkellä ole hoitajien rekrytointiongelmien ja koronatehtävien vuoksi vapaata hoitajakapasiteettia käytettäväksi tähän palveluun. Eksoten mukaan Ruokolahden kunnanhallituksen pyyntö otetaan huomioon kesän 2022 järjestelyjä tehdessä.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä Eksoten vastauksen tietoonsa saatetuksi, ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhteistoimintatoimikunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 178

20.05.2021
07.06.2021

Harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteet

Yhttmk 20.05.2021 § 17

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnalla ei ole hyväksyttyjä myöntämisperusteita, joita sovelletaan sellaisiin työntekijöiden ja viranhaltijoiden vapaisiin, joihin työntekijällä ei ole lainsäädännöstä, työehtosopimuksesta, työsopimuksesta tai muusta syntyvää yksipuolista oikeutta, vaan joiden myöntäminen tai myöntämättä jättäminen on täysin työnantajan harkinnassa. Tällaisia vapaita ovat muun muassa:

1. Määräaikaiset virka- ja työvapaat (yli 2 kuukautta)
2. Palkattomat vapaapäivät (alle 2 kuukautta)
3. Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi

Jotta myöntämisperusteet olisivat yhtenevät ja oikeudenmukaiset, on hyvä, että ohjeistus on kirjallinen ja kunnanhallituksen hyväksymä. Näin jokainen työntekijä jo ennakolta tietää, millä perusteilla kunnassa harkinnanvaraisia vapaita myönnetään.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteiden ohjeistus.

Esittelijä

Hallintojohtaja Häkkinen-Paananen Kaisa

Päätösehdotus

Yhteistoimikunta päättää lähettää harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteet -ohjeen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 07.06.2021 § 178
107/01.01.03.03/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteet -ohje.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisperusteet -ohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Paikallinen sopimus päiväkodin kahden viikon tasoittumisjaksosta ja liukumista

Kh 07.06.2021 § 179
163/01.00.01/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta, Juko ry ja JHL ry ovat käyneet paikallisia neuvotteluja päiväkodin henkilökunnan siirtymisestä kahden viikon tasoittumisjaksoon sekä liukumien käyttöönottamisesta työajanseurantajärjestelmässä. Neuvotteluja on käyty 19.3.2021 ja 20.5.2021.

Kaikki osapuolet olivat 19.3.2021 käydyissä neuvotteluissa yksimielisiä siitä, että päiväkodilla voidaan siirtyä kahden viikon tasoittumisjaksoon. Kyseissä neuvotteluissa sovittiin, että pienten liukumien +/- 2 tuntia, käyttöä testataan 19.4.–16.5. välisellä kokeilujaksolla. Pienten liukumien salliminen on sekä työnantajan että työntekijän kannalta perusteltua. Työntekijällä voi olla työaikajakson päättyessä olla +/- 2 tunnin saldo, joka seuraavan tasoittumisjakson aikana tulee nollata. Tällä järjestelyllä annetaan työntekijöille joustoa työajan suhteen. Tilanteita, joissa työaika voi ylittyä, on esimerkiksi silloin, kun lapsi haetaan hiukan myöhemmin pois ja vastaavasti työaika voi alittua, jos lapsi haetaan ennaikaisesti pois.

Neuvotteluissa 20.5.2021 todettiin, että liukumien +/- 2 tuntia on ollut toimiva, ja sen salliminen on jatkossakin sekä työnantajan että työntekijän kannalta perusteltua.

Ruokolahden kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää pääsopimusten mukaisten paikallissopimusten neuvottelutulosten vahvistamisesta ja hyväksymisestä, siltä osin kuin toimivaltaa ei ole siirretty työnantajaa edustaville neuvottelijoille, muulle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana Ruokolahden kunnan, Jukon ry:n ja JHL ry:n välinen paikallinen sopimus päiväkodin kahden viikon tasoittumisjaksosta ja liukumista

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä paikallisen sopimuksen päiväkodin henkilökunnan kahden viikon tasoittumisjaksosta ja liukumista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistoimintatoimikunta § 18
Kunnanhallitus § 180

20.05.2021
07.06.2021

Ruokolahden kunnan rekrytointiohje

Yhttmk 20.05.2021 § 18

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnalla ei ole voimassa olevaa rekrytointiohjetta, johon olisi keskitetysti koottu kaikki rekrytointiin liittyvä ohjeistus rekrytoinnin valmistelusta palvelussuhteen alkamiseen. Toimiva rekrytointiprosessi on edellytys osaavan työvoiman saamiseen vapaita työpaikkoja täytettäessä. Rekrytointiprosessin avoimuudella, sujuvuudella ja lainmukaisuudella on suuri merkitys positiivisen työnantajakuvan ylläpitämiseen ja vahvistamiseen. Henkilöstön näkökulmasta rekrytointiohjeella vahvistetaan yhdenmukaisten ja oikeudenmukaisten menettelytapojen toteutumista palvelussuhdeasioissa.

Rekrytointiohje on laadittu rekrytointiin liittyvän lainsäädännön ja hallintosäännön määräysten pohjalta. Ohjeella halutaan tarkentaa ja selkeyttää Ruokolahden kunnan rekrytointiprosesseja. Sen käyttöönotolla halutaan yhtenäistää eri toimialueiden ja työyksiköiden rekrytointikäytännöt.

Rekrytointiohje on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta päättää lähettää Ruokolahden kunnan rekrytointiohjeen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 07.06.2021 § 180
126/01.00.02/2021

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana rekrytointiohje.

Esittelijä Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Ruokolahden kunnan rekrytointiohjeen.

Päätös Hyväksyttiin.

Paikallisneuvottelut koronakorvauksien maksamisesta

Kh 07.06.2021 § 181
164/01.00.01/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Juko ry jätti 24.3.2021 paikallisneuvottelupyynnöt koronapandemiasta aiheutuneiden tehtävien vaativuuden kasvamisen sekä lisätöiden ja -vastuiden korvaamisesta OVTES:n KVTES:n ja TS:n piirissä oleville jukolaisille.

Paikallisneuvottelupyynnöt koskivat kunnallisen pääsopimuksen 8, 13 sekä 14 §:n mukaisia paikallisneuvotteluja kannustinpalkkion maksamisesta sekä velvoittavan sopimuspykälän tulkinnasta poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä toteutettaessa OVTES:n soveltamisalan piirissä olevien jukolaisten osalta ja koronalisästä KVTES:n ja TS:n soveltamisalan piirissä olevien jukolaisten osalta.

KT:n näkemyksen mukaan pääsopimuksen 7 § ja 8 § koskevat erimielisyyttä voimassa olevien velvoittavien sopimusmääräysten tulkinnasta. Niitä ei sovelleta esitettäessä OVTES:sta poikkeavaa tai harkinnanvaraista palkitsemista (13 ja 14 §).

Pääsopimuksen 13 § koskee OVTES:sta poikkeamista eli esimerkiksi sellaista palkitsemista, joka OVTES:n mukaan ei olisi sallittua edes työnantajan omalla päätöksellä. OVTES:n Osio A 2 § 1 mom. myös kieltää työaikamääräyksistä sopimisen ilman KT:n ja OAJ:n erillistä valtuutusta.

Pääsopimuksen 14 § koskee eräitä harkinnanvaraisia asioita koskevia neuvottelumenettelyitä. Ne koskevat sopimuksen mukaista/tuntemaa, mutta työnantajalle vapaaehtoista soveltamista. 14 § 3 mom. mukaan neuvotteluelvoite ei koske työnantajan käytettäväksi tarkoitetun kannustavan palkkausperusteen käyttämistä. KVTES II luku 14 § 2 mom. mukaan kertapalkkion maksamisperusteet on tarkoituksenmukaista selvittää yhteisesti henkilöstön kanssa, jos niitä käytetään yleisesti. Kertapalkkion perusteiden selvittäminen ei ole kuitenkaan pääsopimuksen 14 § mukaista neuvottelumenettelyä.

JUKO, kuten muutkin järjestöt, voivat aina toivoa virka- ja työehtosopimuksen ylittävää palkitsemista, mutta työnantajalle tämä on täysin harkinnanvaraista. Mahdollisessa palkitsemisessa on syytä ottaa huomioon mm. taloudellinen tilanne, tosiasialliset paikalliset perusteet palkitsemiseen sekä palkitsemisen kokonaisuus koko henkilöstön näkökulmasta.

Työaika- ja palkkausjärjestelmät eroavat toisistaan sopimusaloittain, mutta myös OVTES:n sisällä. Työmäärän lisääminen on voitu esimerkiksi ottaa jo huomioon lisätyökorvauksina (esim. vuosityöaikajärjestelmä). Muilla sopimusaloilla lisätyö voidaan korvata työaikakorvauksina.

Työn vaativuutta voidaan korvata paikallisen työn vaativuuden arviointijärjestelmän kautta. Arviointikriteerien muuttaminen edellyttää neuvottelumenettelyä, vaikka työnantaja voikin itse päättää esim. uudesta arviointikriteeristä (esim. koronan aiheuttama työn vaativuus). Tällöin pitää kuitenkin huomioida korvauksen määräaikaisuus. Jotta korotetun tehtäväkohtaisen palkan voisi alentaa myöhemmin tavalliselle tasolle, tulisi tehtäväkohtaisen palkan alentaminen sopia paikallisella sopimuksella (Pääsopimus 13 §). Samat ongelmat koskevat myös henkilökohtaista lisää.

JUKO ry:n pääluottamusmiehen ja OAJ:n Ruokolahden paikallisyhdistyksen puheenjohtajan, kanssa on käyty paikallisneuvotteluja 6.4.2021 ja 20.5.2021. Neuvotteluissa 6.4.2021 he esittivät toiveen kertakorvauksesta korona-ajan työmäärän lisääntymisen vuoksi. Toinen neuvottelu pidettiin 20.5.2021, johon osallistui myös JHL:n Imatran paikallisosaston puheenjohtaja. Neuvottelut päättyivät erimielisinä.

Juko ry:n ja OAJ Ruokolahden paikallisyhdistyksen tavoitteena oli saada konkreettisia rahallisia korvauksia jukolaisille kunnan työntekijöille. Kunnanjohtajan ja hallintojohtajan mukaan olisi vaikea lähteä arvottamaan erilaisia työtehtäviä ja sitä, miten korona on vaikuttanut kenenkin työnkuviin. Työnantajan esitys on, että kunta muistaa henkilöstöä tasapuolisella tavalla esimerkiksi syksyllä 2021 järjestettävällä kiitostilaisuudella tai muulla vastaavalla tavalla.

Nykyisessä palkkausjärjestelmässämme on käytössä kertakorvaus, joka on hyväksytty kunnanhallituksessa 4.11.2019 § 266. Ruokolahden kunnassa kertapalkkiota käytetään, kun yksilö/ryhmä

- on suoriutunut normaalista poikkeavasta työtehtävästä tai projektista menestyksekkäästi,
- parantanut huomattavasti työyhteisön toimivuutta,
- osoittanut poikkeuksellista oma-aloitteisuutta tai innovatiivisuutta työn kehittämiseksi tai
- toiminut muuten huomionarvoisella ja kiitettävällä tavalla työpaikalla.

Kertapalkkio voi olla enintään 500 euroa / työntekijä. Kertapalkkion myöntämisen ajankohta talousarviovuoden aikana on esimiehen omassa harkinnassa.

Kunnassa on myös käynnissä palkkausjärjestelmän uudistaminen, jossa päivitetään tehtävän vaativuuden ja henkilökohtaisen suoriutumisen arviointilomakkeita. Tällä uudistuksella pyritään saamaan tehtävän vaativuudet vastaamaan tehtävänkohtaista palkkaa.

Kunnanhallitukselle jaetaan esitylistan mukana paikallisneuvottelupöytäkirjat liitteineen.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa,
1. että paikalliset neuvottelut 20.5.2021 päättyivät erimielisinä ja
2. ettei ole perusteita maksaa koronaan liittyviä kertakorvauksia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja totesi, että Ruokolahden kunta muistaa koko kunnan henkilöstöä tasapuolisella tavalla esimerkiksi

syksyllä 2021 järjestettävällä kiitostilaisuudella tai muulla vastaavalla tavalla.

Kunnan suoraan omistamien vapaarahoitteisten asuntojen vuokratarkistukset 2021

Kh 07.06.2021 § 182
167/10.03.02.02/2021

Valmistelija

Asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläinen
puh.044 4491 210
sari.myyrylainen@ruokolahti.fi

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden
puh. 044 4491 201
matias.hilden@ruokolahti.fi

Kunnan suoraan omistamien, vapaarahoitteisten asuntojen vuokratarkistukset on tehty vuosittain elokuussa.

Indeksisidonnaisten asuntojen vuokratarkistukset on tehty huhtikuun kuluttajahintaindeksin (perusvuosi 2015=100) muutoksiin.

Vapaarahoitteisten asuntojen vuokrat ovat indeksi- neliö- ja prosenttinhintaperusteisia. Vuonna 2020 vuokria ei tarkistettu johtuen indeksin negatiivisesta muutoksesta. Vuoden 2021 huhtikuun kuluttajahintaindeksin pisteluku on 105,3 joka on 1,77 % suurempi vuoden 2019 pistelukua 103,47.

Indeksiin sidotut vuokrat ovat kunnan suoraan omistamista kiinteistöistä vanhimpia, jotka ovat Rasilantie 57, Mutkapolku 6, Salosaarentie 23 ja Asutustie 1. Yksittäisten vuokranmäärityksiköiden vuokratasot voivat kuitenkin vaihdella merkittävästikin, eivätkä ne välttämättä aina kata kaikkia kustannuksia. Vuokrankorotusehdot eivät myöskään ole yhtenäisiä.

Kunnan hallinnassa on suoraan omistettujen asuntojen lisäksi vuokrataloyhtiön kautta omistetut asunnot. Vuokrataloyhtiön taloudellinen tilanne on kokonaisuutena tarkastellen hyvä.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei kunnan suoraan omistamien asuntojen vuokria tänä vuonna tarkisteta indeksi-, prosentti- eikä neliöhintaperusteisesti.

Kunnalle laaditaan vuoden 2021 aikana kiinteistö- ja asuntopoliittinen ohjelma, jossa määritetään kunnan kiinteistö- ja asuntokannan kehittämistä sekä vuokraamisessa noudatettavia periaatteita. Tämä ohjelma kattaa aiemman kiinteistöstrategian.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nimeämispyyntö: Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

Kh 07.06.2021 § 183
149/00.04.01/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Eksote pyytää 12.5. päivätyllä kirjeellä nimeämään VATE:n varsinaisen edustajan ja tämän varaedustajan edellä esitetyn mukaisesti sekä vahvistamaan Eksoten aseman asettavana viranomaisena ja koollekutsujana.

Ruokolahden kunnanhallitus on kokouksessaan 1.3.2021 § 69 valinnut epävirallisen väliaikaisen valmistelutoimielimen pohjoisten kuntien edustajaksi va. kunnanjohtaja Matias Hildenin.

Nyt perustettavan väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet on valittava kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta. Valmistelutoimielimen asettamisesta on ilmoitettava valtiovarainministeriölle kahden kuukauden sisällä voimaantulolain voimaantulosta.

Esityksenä on, että Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden Eksote toimii tulevan hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettavana viranomaisena sekä koollekutsujana ja vastaa myös toimielimen hallinnollisesta tuesta.

Pyydämme ennakkoiden kunnilta ja Etelä-Karjalan alueen pelastustoimelta vahvistuksen varsinaisen väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenistä ja varajäsenistä sekä vahvistamaan, että Eksote toimii väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajana ja koollekutsujana.

Väliaikaiseen valmistelutoimielimeen pyydetään nimeämään asiantunteva virkamiesedustusto (edustajat ja varaedustajat) pohjoisten kuntien (Ruokolahti, Rautjärvi ja Parikkala), 1 yhteinen edustaja ja varaedustaja

Lisäksi ehdotetaan perustettavaksi VATE-valmistelijaryhmä tai -sihteeristö, johon kuuluvat edustajat Eksotelta (2) ja Etelä-Karjalan alueen Pelastustoimelta (1). Väliaikainen valmistelutoimielin vahvistaa asian ensimmäisessä kokouksessaan.

Eksoten hallitus vahvistaa ennalta nimetyn väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanon ehdollisesti kesäkuussa 2021. Täten kokoonpano on riittävällä aikataululla selvillä eduskunnan tehdessä päätöksen hyvinvointialueen toimeenpanosta.

Virallisen väliaikaisen valmistelutoimielimen työtä tukeva muu työskentely- ja seurantarakenne, kuten poliittinen seurantarayhmä, vahvistetaan viimeistään syyskuussa 2021, kun kesäkuun kuntavaalien tulokset ovat

selvät ja nimeämiset uuden kauden valtuustoon, hallitukseen ja jaostoihin/lautakuntiin on tehty.

Uudistuksen valmisteluissa hyödynnetään aiemman Sipilän hallituksen maakunta- ja sote-uudistuksen materiaaleja soveltuvin osin, samoin kuin käynnissä olevien STM-rahoitteisten kehittämishankkeiden toimenpiteitä ja tuloksia.

VATE-nimeämiset raukeavat ilman erillistä vahvistusta, mikäli hyvinvointialueiden toimeenpanossa ei Suomen eduskunnan päätöksellä edettäisi ennalta esitetyssä aikataulussa. Asia varmistuu eduskunnan käsittelyssä kesä-heinäkuussa 2021.

Pyydämme nimeämään VATE:n varsinaisen edustajan ja tämän varaedustajan edellä esitetyn mukaisesti sekä vahvistamaan Eksoten aseman asettavana viranomaisena ja koollekutsujana torstaihin 3.6.2021 klo 15 mennessä Eksoten kirjaamoon kirjaamo@eksote.fi.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. esittää pohjoisten kuntien (Ruokolahti, Rautjärvi ja Parikkala), yhteiseksi edustajaksi va. kunnanjohtaja Matias Hildeniä ja varaedustajaksi Rautjärven kunnan hyvinvointijohtaja Virpi Nevalaista sekä
2. vahvistaa, että Eksote toimii väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajana ja koollekutsujana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden oli poissa kokouksesta kello 16.32–16.33 eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 1 kohta) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Toukokuun verotilitys ja saldot viikko 22

Kh 07.06.2021 § 184
79/02.02.02/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
Puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana toukokuun verotilitys ja saldot viikolta 22.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toukokuun verotilityksen ja saldot viikolta 22 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 07.06.2021 § 185

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
Puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 5.5.–1.6.2021

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 07.06.2021 § 186

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Puh. 044 4491 202

kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

AVI päätös 1.6.2021 yleisötilaisuudet ja yleiset kokoukset

Eksoten hallituksen pöytäkirja 19.5.2021

Eksoten mediatiedotteet:

20.5.2021	Ikääntyvän väestön hyvinvointia ja terveyttä edistetään Etelä-Karjalassa verkoston avulla.
26.5.2021	Koronatilanne Etelä-Karjalassa edelleen parantunut – tartunnat tulevat nyt meille muualta.
26.5.2021	Koululaiset ja opiskelijat juhlivat pian alkavaa kesälomaa.
27.5.2021	Eksote Potilastietojärjestelmäkehitys etenee sairaanhoitopiirien yhteistyöllä.
27.5.2021	Eksoten puhelinpalvelut ruuhkautuvat – riittää, kun soitat yhden kerran.
31.5.2021	Etelä-Karjala perustasolle – kaikessa toiminnassa korostuu nyt riittävä, 1–2 metrin etäisyys.
31.5.2021	Muutokset Lemmin, Rautjärven, Ruokolahden ja Taipalsaaren hyvinvointiasemien toiminnassa kesän 2021 aikana.

Etelä-Karjalan jätelautakunnan pöytäkirja 18.5.2021.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 27.5.2021.

Etelä-Karjalan maakuntahallituksen pöytäkirja 24.5.2021.

Etelä-Karjalan maakuntavaltuuston pöytäkirja 17.5.2021.

Imatran kaupunginhallitus, pöytäkirjanote 10.5.2021 §145 kuuluminen Etelä-Karjalan Kärki-LEADER toimialueeseen.

Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirja 18.5.2021.

Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirjanote 18.5.2021 § 39 Ruokolahden Metsä- ja Rakennuspalvelu ky.

Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirjanote 18.5.2021 § 40 Peab Industri Oy.

Kuntaliiton yleiskirje 8/2021, Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat.

Kuntaliiton yleiskirje 9/2021, Kuntayhtymän toimielinten valinta.

MMM päätös 28.5.2021 Saimaan juoksutuksen lisäämiseksi Saimaan ja Vuoksen juoksutussäännön perusteella ja liitteet.

Kunnanhallitus

§ 186

07.06.2021

STM ohjauskirje 25.5.2021 covid-19 tartuntojen torjunta rajat ylittävässä liikenteessä.

Taipalsaaren kunnanhallituksen pöytäkirjanote 10.5.2021 § 91 Business Mill.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 07.06.2021 § 187

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsittelyyn kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistiselle on myönnetty puhelinetu.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 181, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 178, § 179, § 180, § 182**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.