

Hyvinvointipalvelujen lautakunta

---

**Aika** 21.06.2021 klo 16:30 - 17:30

**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali ja Teams

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	118
§ 67	Pöytäkirjantarkastajat	119
§ 68	Kunnan koulukuljetuskilpailutus 2021-2023 + optio	120
§ 69	Ruokolahden päiväkodin paikkaluvun muutos 1.8.2021	122
§ 70	Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	123
§ 71	Viranhaltijapäätökset, hyvinvointipalvelut	124
§ 72	Ilmoitusasiat	125
§ 73	Muut esille tulevat asiat	126

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Henttonen Mirja Vanhatalo Mika Ainoa Tea Frosti Piia Niiranen Jari Vento Simo Väänänen Anni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	osallistui Teamsilla
<b>Muu</b>	Koistinen Pasi Hilden Matias Heikkinen Saila Äijö Virpi	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja, esittelijä va. kunnanjohtaja Ruokolahden koulun rehtori palvelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	paikalla klo 16.30-17.24 §:t 66-68 ja 70 paikalla klo 16.30-17.05 §:t 66-67 ja 70

---

**Allekirjoitukset**Mirja Henttonen  
puheenjohtajaVirpi Äijö  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

66 - 73

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Ruokolahdella 21.6.2021Mika Vanhatalo  
pöytäkirjantarkastajaSimo Vento  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille  
osoitteessa [www.ruokolahti.fi](http://www.ruokolahti.fi) / Kuntatietoa / Päätöksenteko 22.06.2021

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hpltk 21.06.2021 § 66

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestystä muutettiin kokouksen alussa siten, että 70 § Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus käsitellään 67 §:n Pöytäkirjantarkastajat jälkeen.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Hpltk 21.06.2021 § 67

Tarkastusvuorossa ovat Mika Vanhatalo ja Simo Vento.

Pöytäkirja tarkastetaan 21.6.2021 ja asetetaan nähtäville 22.6.2021  
Ruokolahden kunnan internet-sivuille:  
[www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko](http://www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko)

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mika Vanhatalo ja Simo Vento.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Kunnan koulukuljetuskilpailutus 2021-2023 + optio**

Hpltk 21.06.2021 § 68  
181/02.08.00/2021

## Valmistelija

Va. kunnanjohtaja Matias Hilden  
puh. 044 4491 201, matias.hilden@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan ostoliikenne kilpailutettiin edellisen kerran vuonna 2018. Tuolloin tehty hankinta kattoi lukuvuoden 2018-2019, ja lisäksi kaksi yhden vuoden optiovuotta, jotka päättyivät keväällä 2021.

Uuden sopimuskauden kilpailutuksen valmistelu käynnistyi talvella 2021. Tarjouksia pyydettiin kolmessa eri osassa: linja-autoliikenteestä (A-osa, 2 aluetta), taksiliikenteestä (B-osa, 5 aluetta/18 reittiä) sekä tämän lisäksi puitehankinnasta (C-osa), jonka perusteella hankitaan kunnan tarjouspyynnön lisäksi toteutettavat koulukuljetus- ja vastaavat palvelut. B-osassa oli mahdollista tehdä tarjous yksittäisten reittien lisäksi myös aluetarjouksena. Tarjousmenettely oli avoin ja EU-kynnysarvot ylittävä. Liikennöinnin osalta edellytettiin Euro4-luokan kalustoa. Vertailuperusteena oli halvin hinta.

Sopimuskausi kattaa koulukuljetukset Ruokolahden kunnan hyvinvointipalvelujen lautakunnan päättäminä perusopetuksen lähiopetuspäivinä lukuvuosina 2021 – 2022 ja 2022 – 2023. Sopimukseen sisältyy optiolukuvuodet 2023 – 2024 ja 2024 – 2025.

Tarjouskilpailuun osallistui kaikkiaan 14 liikennöitsijää, jotka kaikki täyttivät tarjouskilpailussa vaaditut edellytykset. Tarjoajien osalta ei ole tullut ilmi pakollisia tai harkinnanvaraisia poissulkemisperusteita, ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Linja-autoliikenteeseen tuli 3-4 tarjousta/alue ja taksiliikenteeseen 2-8 tarjousta/reitti. Puitehankintaan saatiin tarjouksia yhteensä 17 eri kalustokokoluokassa.

Tarjouspyyntö sekä vertailu liitteineen oheismateriaalina. Liitteenä tarjousvertailun perusteella laadittu listaus reiteistä ja niille valittavista liikennöitsijöistä.

Taxijehut Oy on perjantaina 18.6. esittänyt tarjouksensa korjaamista siten, että yksi kolmesta autosta poistettaisiin heidän antamastaan tarjouksesta aamureittien osalta.

Hankintalain 3 § mukaisesti ”Hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.”

Koska tällainen muutos tarkoittaisi käytännössä tarjousvertailun muuttumista, ei esityksen hyväksymistä voida pitää hankintalain kannalta sikäli epäolennaisena, että tällainen muutos voitaisiin hyväksyä.

## Esittelijä

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Koistinen Pasi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointipalvelujen lautakunta päättää

1. hankkia kunnan lukuvuosien 2021-2023 liikennöinnin liitteen mukaisesti. Hankintasopimus solmitaan hankintalain 129 § mukaisesti vasta 14 vuorokauden odotusajan jälkeen.
2. oikeuttaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan solmimaan tarvittaessa väliaikaisen hankintasopimuksen valittujen liikennöitsijöiden kanssa, mikäli hankintapäätös ei saa lainvoimaa muutoksenhaun vuoksi.

**Lisäys päätösehdotukseen kokouksessa**

3. päättää hylätä Taxijehut Oy:n esityksen tarjouksensa täydentämisestä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Ruokolahden päiväkodin paikkaluvun muutos 1.8.2021**

Hpltk 21.06.2021 § 69  
183/12.07.00/2021

**Valmistelija**

Varhaiskasvatuspäällikkö Sari Kokkonen, puh. 044 4491 350,  
sari.kokkonen@ruokolahti.fi

Edellisen kerran Ruokolahden päiväkodin paikkaluku on vahvistettu hyvinvointipalvelujen lautakunnassa 15.09.2020 § 52.

Ruokolahden päiväkodin paikkaluku toimintakaudella 2020-2021 oli 139.

Toimintakauden 2021-2022 alusta paikkalukua tarkennetaan seuraavasti: alle 3-vuotiaiden paikkoja 24 (Lumpeet ja Ulpukat), 3-4 -vuotiaiden paikkoja 42 (Niittyvillat ja Luhtavillat), 5-vuotiaiden paikkoja 35 (Kaislat ja Vanamot) ja esiopetuspaikkoja 35. Paikkoja yhteensä 136.

Vuonna 2019 syntyneitä kunnassa on tällä hetkellä 23. Syntyneiden määrä näyttää vakiintuneen noin 20 lasta/ vuosi. Perusopetukseen siirtyy 41 lasta. 5-vuotiaiden maksuttomaan osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen on hakenut 35 lasta (3 ei ole hakenut). Perhepäivähoitoryhmiä ei ole enää alkavalla toimintakaudella.

**Esittelijä**

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Koistinen Pasi

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että Ruokolahden päiväkodin paikkaluku muutetaan 1.8.2021 alkaen 136-paikkaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus**

Hpltk 21.06.2021 § 70

Kuullaan hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

#### **Päätösehdotus**

Hyvinvointipalvelujen lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

#### **Päätös**

Ruokolahden koulun rehtori Saira Heikkinen ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistinen esittäytyivät lautakunnalle.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 67 jälkeen.



**Viranhaltijapäätökset, hyvinvointipalvelut**

Hpltk 21.06.2021 § 71

Valmistelija Pasi Koistinen

Kuntalain 107 §:n mukaan viranhaltijapäätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa, ja lain 92 §:n mukaan päätetty asia voidaan ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Seuraavien viranhaltijoiden päätösluettelo 15.4.- 14.6.2021 on nähtävänä kokouksessa:

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja  
Ruokolahden koulun rehtori  
Ruokolahden koulun apulaisrehtori  
Ruokapalvelupäällikkö  
Varhaiskasvatuspäällikkö

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

Hpltk 21.06.2021 § 72

Oppimisen tuen ja inklusion kehittämistä yli kuntarajojen Etelä-Karjalan varhaiskasvatuksessa, Opetus- ja kulttuuriministeriö 26.5.2021, diaarinumero OKM/590/520/2021. Erityisavustuksen saajana ja hallinnoijana Lappeenrannan kaupunki. Avustusta käytetään maakunnallisesti varhaiskasvatukseen suunnattujen koulutusten järjestämiseen.

Oikeus oppia / Oppimisen tuen ja inklusion kehittäminen Etelä-Karjalassa 2022, Opetus- ja kulttuuriministeriö 26.5.2021, diaarinumero OKM/572/520/2021. Erityisavustuksen saajana ja hallinnoijana Lappeenrannan kaupunki. Ruokolahden osuus avustuksesta 17 900 € (80%), oma rahoitusosuus 4 475 € (20%).

Harrastamisen Ruokolahden malli, Etelä-Suomen aluehallintovirasto 28.5.2021 ESAVI/13113/2021. Erityisavustus 38 000 € (80 %) kokonaiskustannuksista, käyttöaika 1.8.2021-30.6.2022.

**Päätösehdotus**

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muut esille tulevat asiat**

Hpltk 21.06.2021 § 73

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää ottaa käsittelyyn lautakunnan jäsenten tai toimialajohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

**Päätös**

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 70, § 71, § 72, § 73**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I HANKINTAOIKAISUOHJE****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikön yhteystiedot:**

Ruokolahden hyvinvointipalvelujen lautakunta  
Virastotie 3  
56100 Ruokolahti  
kirjaamo@ruokolahti.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN****Oikeudenkäyntimaksut**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Markkinaoikeuden oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa, jos hankinnan arvo on alle miljoonaa euroa. Hankinnan arvon ollessa vähintään miljoona euroa oikeudenkäyntimaksu on 4 000 euroa ja 6 000 euroa, kun hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.

**Valitusajat**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

**Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin viralliseen lehteen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaisut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin viralliseen lehteen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen

**Tiedoksianto sähköisesti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolain-käyttölain 21 §:ssä säädetään.

**Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostin avulla. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

**Valituskiellot**

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian

käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puhelinvaihte: 029 56 43300  
faksi: 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 69****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Hyvinvointipalvelujen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi  
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.