

Kunnanhallitus

---

**Aika** 22.11.2022 klo 15:00 - 18:10

**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 252	Kokouksen avaus	3
§ 253	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 254	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 255	Imatran Seudun Kehitysyhtiön palveluiden käyttö vuonna 2023	6
§ 256	Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024–2025	7
§ 257	Keskustan AL-korttelin asemakaavamuutos Virastotie alueella	11
§ 258	Hellénin testamenttivarojen käyttö vuonna 2023	12
§ 259	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	14
§ 260	Kunnanvaltuuston 15.11.2022 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano	15
§ 261	Vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan asettaminen / Eduskuntavaalit 2023	16
§ 262	Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi	19
§ 263	Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa	20
§ 264	Valtuustoaloitteet 15.11.2022	23
§ 265	Viranhaltijapäätökset	24
§ 266	Ilmoitusasiat	25
§ 267	Muut esille tulevat asiat	26

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Vertanen Jenna Kosunen Päivi Lappalainen Konsta Niiranen Jari Ovaska Toni	I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Saapui § 255  Läsnä § 252 - § 255
<b>Poissa</b>	Paananen Taina Liimatta Juhani Kokkonen Vesa Rantasola Marjo		
<b>Muu</b>	Kärki Timo  Kattainen Kari  Raijas Tomi  Bergman Jukka-Pekka Häkkinen-Paananen Kaisa Leppänen Jari Oravuo Antti Penttinen Marja	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja hallintojohtaja  Kehyn toimitusjohtaja taluspäällikkö	Teamsillä, Läsnä § 252- § 258  Teamsillä, esteellinen § 257  Läsnä § 252 - § 257 Läsnä § 255 Läsnä § 256 - § 258

**Allekirjoitukset**

Jenna Vertanen  
puheenjohtaja

Kaisa Häkkinen-Paananen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

252 - 267

**Pöytäkirjan tarkastus** Ruokolahdella 22.11.2022

Konsta Lappalainen  
pöytäkirjantarkastaja

Toni Ovaska  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 24.11.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa [www.ruokolahti.fi](http://www.ruokolahti.fi) / Kuntatietoa / Päätöksenteko

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

17/2022

3

Kunnanhallitus

§ 252

22.11.2022

**Kokouksen avaus**

Kh 22.11.2022 § 252

I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen avasi kokouksen kello 15.00.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 22.11.2022 § 253

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokoukseen.

Imatran Seudun Kehitysyhtiön toimitusjohtaja Antti Oravuolle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus § 255 ajaksi.

Taluspäällikkö Marja Penttiselle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus § 256 - § 258 ajaksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kh 22.11.2022 § 254

Tarkastusvuorossa ovat Konsta Lappalainen ja Toni Ovaska.

Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 23.11.2022 ja asetetaan nähtäville torstaina 24.11.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille:  
<https://www.ruokolahti.fi/fi/Karjalan-kukoistavin-kotikunta/paatoksenteko>

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Konsta Lappalainen ja Toni Ovaska.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Imatran Seudun Kehitysyhtiön palveluiden käyttö vuonna 2023**

Kh 22.11.2022 § 255  
272/14.01.00/2022

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus päätti 2.11.2021 § 325 hankkia Imatran Seudun Kehitysyhtiöltä (Kehy) yrityspalvelut vuodeksi 2022.

Kehyn yrityspalvelut sisälsivät seuraavat palvelut:

- Aloittavan neuvonta Kehy Oy toimitiloissa tai asiakkaan valitsemassa paikassa, asiakkaan tarvitsema määrä. Myös etävälineiden käyttö mahdollista.
- Toimivan neuvonta Kehy Oy toimitiloissa tai asiakkaan valitsemassa paikassa asiakkaan tarvitsema määrä. Myös etävälineiden käyttö mahdollista.
- Edellä mainittuihin palveluihin liittyvät normaalit palveluprosessit.

Kehyn toimitusjohtaja Antti Oravuo tulee kokoukseen kertomaan Kehyn toiminnasta, uudesta strategiasta ja vuoden 2023 suunnitelmista.

## Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää Imatran Seudun Kehitysyhtiön palveluiden käytöstä vuodelle 2023.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti hankkia Imatran Seudun Kehitysyhtiöltä vuosille 2023-2024 samansisältöiset yrityspalvelut kuin vuodelle 2022.

Merkittiin, että kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Päivi Kosunen saapui kokoukseen asiankohdan käsittelyn alussa kello 15.04.

Merkittiin, että Imatran Seudun Kehitysyhtiön toimitusjohtaja Antti Oravuo oli läsnä kokouksessa tämän asiakohdan käsittelyn ajan kello 15.05-15.57.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Jari Niiranen poistui kokouksesta asiankohdan käsittelyn aikana kello 16.05.

Kunnanhallitus

§ 242

08.11.2022

Kunnanhallitus

§ 256

22.11.2022

**Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024–2025**

Kh 08.11.2022 § 242

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

**Toimintatuotot**

Toimintatuotot ovat 5,0 miljoonaa euroa. Suurin muutos toimintatuotoissa verrattuna vuoteen 2022 on se, että vuonna 2023 kunta ei voi enää myydä ruokapalveluja hyvinvointialueelle. Vuoden 2022 talousarviossa Eksotelle myytävien ateriapalvelujen myyntituotoksi oli arvioitu 503 400 euroa.

**Toimintakulut**

Palkoissa on varauduttu 3,08 prosentin nousuun, joka vastaa nykyisen virka- ja työehtosopimuksen kustannusvaikutuksia vuonna 2023. Palkkoihin ja palkkioihin on budjetoitu yhteensä 6,6 miljoonaa euroa. Henkilöstösivukuluihin on budjetoitu 1,6 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut ovat yhteensä 8,3 miljoonaa euroa, muutosta verrattuna vuoteen 2022 on 0,5 prosenttia.

Palveluiden ostoihin on budjetoitu 4,9 miljoonaa euroa. Suurin muutos on se, kun on hyvinvointialue aloittaa toimintansa Eksoten ja pelastustoimen kustannukset jäävät pois, näiden kustannuksia vähentävä vaikutus on noin 23 miljoonaa euroa. Eksoten maksuihin sisältynyt työttömyyden hoidon kuntaosuus tulee vuodesta 2023 alkaen kunnan maksettavaksi, tämän on arvioitu olevan noin 310 000 euroa vuonna 2023. Tulevaan TE24-uudistukseen on varauduttu ja sen valmisteluun on varattu yhteensä 15 000 euroa (sis. TYP-johtajan palkkakustannusten Ruokolahden osuuden).

Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat yhteensä 2,8 miljoonaa euroa. Toimintakulut yhteensä ovat 16,9 miljoonaa euroa, laskua verrattuna vuoteen 2022 on 55,9 prosenttia.

Toimintakuluja kasvattaa energian hinnan kallistuminen sekä yleinen inflaatio. Pellettilämpölaitoksen käyttöönotto tammikuussa aiheuttaa energiakustannusten päällekkäisyyttä ja siten maakaasukuluja vielä tammikuussa. Kustannuksissa on huomioitu korjausvelka kiinteistöjen, tiealueiden ja muun infran ylläpidossa.

**Verotulot ja valtionosuudet**

Verorahoituksen (verot ja valtionosuudet yhteensä) on arvioitu olevan vuonna 2023 yhteensä 13 miljoonaa euroa, mikä on noin 21 miljoonaa vähemmän kuin edellisen tilikauden talousarviossa. Verotuloarvio perustuu Kuntaliiton veroennustekehikkoon ja kunnan vuoden 2022 veroprosentteihin. Vuoden 2023 osalta kunta ei voi muuttaa veroprosenttiaan, vaan se on vuoden 2022 tasolla (pl. hyvinvointialueille).

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 242  
§ 256

08.11.2022  
22.11.2022

siirtyvä osuus). Ruokolahden kunnan vuoden 2023 veroprosentti on 7,86 %.

Vuoden 2023 verotulojen on arvioitu olevan 11,5 miljoonaa euroa vuonna 2023, joka on 10,5 miljoonaa euroa pienempi kuin vuoden 2022 talousarvioon kirjattu summa. Valtionosuudet on vastaavasti arvioitu olevan 1,55 miljoonaa euroa, joka on 10,45 miljoonaa euroa pienempi kuin vuonna 2022.

### Investoinnit

Investointeihin on varattu 2,0 miljoonaa euroa. Suurimmat investoinnit ovat teknisen varikon kehittäminen 300 000 euroa, Rasilan kiinteistön suunnittelu 100 000 euroa, kaukolämpölaitoksen verkoston laajennus 120 000 euroa, Vaittilan vesihuollon saneeraus 150 000 euroa ja jätevesipumppaamon saneeraus 100 000 euroa.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana alustava tuloslaskelma, menojakauma, investointien suunnitelma sekä valtuustotasoiset budjettiyhteenvedot.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus keskustelee vuoden 2023 talousarviosta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

**Päätös**

Kunnanhallitus käsitteli vuoden 2023 talousarviota ja päätti, että talousarvion valmistelua jatketaan.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Tomi Raijas ja kunnanhallituksen jäsen Konsta Lappalainen saapuivat kokoukseen tämän asiankohdan käsittelyn aikana kello 12.16.

Merkittiin, että rehtori Saira Heikkinen ja varhaiskasvatuspäällikkö Sari Kokkonen olivat läsnä kokouksessa tämän asiankohdan käsittelyn aikana kello 12.30–13.43.

Merkittiin, että pidettiin kokoustauko tämän asiankohdan käsittelyn aikana kello 14.05–14.24.

Merkittiin, että vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksu Puustjärvi poistui kokouksesta tämän asiankohdan käsittelyn aikana kello 14.37.

Merkittiin, että taluspäällikkö Marja Penttinen poistui kokouksesta tämän asiankohdan käsittelyn jälkeen kello 16.50.

Kh 22.11.2022 § 256  
179/02.02.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Kunnanvaltuuston on kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 242  
§ 256

08.11.2022  
22.11.2022

talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen mahdollisesti kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota

Kunnanhallitus on 8.11.2022 käsitteli vuoden 2023 talousarvioehdotusta ja verotuloennusteita. Käsittelyn pohjaksi kuultiin johtavia viranhaltijoita lautakuntien esityksistä.

Kiinteistöveroprosentit ovat kunnanvaltuuston 15.11.2022 § 45 tekemällä päätöksellä vuoden 2022 tasolla. Kiinteistöveroprosentit ovat:

Yleinen kiinteistöveroprosentti	0,93 %
Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,10 %
Voimalaitosrakennus	1,50 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %

### **Tilikauden tuloksen muodostuminen**

Vuoden 2023 talousarvion toimintatuotot ovat 5 037 550 euroa ja toimintakulut -16 867 772 euroa, jolloin toimintakatteeksi muodostuu -11 830 222 euroa. Verorahoituksen on arvioitu olevan yhteensä 13 050 000 euroa ja rahoitustuottojen ja -kulujen yhteensä -217 301 euroa. Näin ollen vuosikate on 1 002 477 euroa. Vuosikate ei kata poistoja. Poistot ovat yhteensä -1 892 540 euroa.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 242  
§ 256

08.11.2022  
22.11.2022

Vuoden 2023 tilikauden tuloksen arvioidaan olevan -890 063 euroa ja tilikauden alijäämän -781 423 euroa. Taloussuunnitelman vuoden 2024 alijäämäksi on arvioitu -1 591 432 euroa ja vuoden 2025 alijäämäksi -1 365 359 euroa. Taloussuunnitelmakaudella 2024–2025 verotuloihin ja valtionosuuksiin odotetaan pientä laskua.

### **Lainarahoitus**

Rahoituslaskelmaan on merkitty lainojen lyhennyksiä 608 000 euroa. Lainaa ei ole tarkoitus nostaa ensi vuonna. Lainamäärä vuoden 2023 lopussa on 10,96 miljoonaa euroa.

Vuonna 2024 on suunniteltu otettavan uutta lainaa 4,0 miljoonaa euroa, jolloin lainamäärä vuoden 2024 lopussa olisi 14,35 miljoonaa euroa. Vuodelle 2025 on arvioitu nostettavan 5,0 miljoonaa euroa lainaa. Vuoden 2025 lopussa lainamäärän arvioidaan olevan 18,24 miljoonaa euroa.

Vuoden 2023 talousarvioon ja taloussuunnitelmaan sisältyvät myös konserniyhtiöiden tavoitteet vuosille 2023–2025.

Esityslistan mukana jaetaan taloussuunnitelma 2023–2025. Suunnitelma sisältää vuoden 2023 valtuustotasaisen talousarvion, jossa ovat toimintamenot ja -tulot, investointimenot ja -tulot sekä tuloslaskelma- ja rahoitusosat.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2025 esityslistan mukana jaetun talousarvio- taloussuunnitelmakirjan mukaisena.

### **Päätös**

Hyväksyttiin ja valtuutettiin talouspäällikkö tekemään korjauksen rahoituslaskelmaan vuoden 2022 talousarvionlukuihin.

Merkittiin, että talouspäällikkö Marja Penttinen saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn alussa kello 16.09.

**Keskustan AL-korttelin asemakaavamuutos Virastotie alueella**

Kh 22.11.2022 § 257  
277/10.02.03/2022

## Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen  
puh. 044 4491 255  
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Keskustaajaman asemakaava-alueella, Ruokolahden kunnan omistamilla kiinteistöllä 700-462-1-6 ja siihen liittyvällä AL-korttelilla, on tarvetta kaavatarkastelun kautta kehittää asemakaavaa vastaamaan paremmin rakentamisen tarpeita.

Nykyiselle AL-korttelialueelle kunta on teettänyt konsultilla rakennetarkastelun, jonka tulosten pohjalta tuleva asemakaava alueella tarkastellaan kunnanvaltuuston seminaari linjausten mukaisesti.

Kaavamuutoksen tavoitteena ja perusteluna on mahdollistaa keskusta-alueen kehittäminen virastotalon alueella.

Kaavanlaatijaksi esitetään FCG Finnish Consulting Group Oy:tä ja vastuulliseksi suunnittelijaksi arkkitehti Mirjam Hyvöstä.

Esityslistan oheismateriaalina kunnanhallitukselle jaetaan voimassa oleva kaavakartta.

## Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää käynnistää keskustan AL-korttelin asemakaavamuutoksen ja hyväksyy kaavanlaatijaksi FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja vastuulliseksi suunnittelijaksi Mirjam Hyvösen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Tomi Rajjas oli poissa kokouksesta kello 16.42-16.44 eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 3. kohta, osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon).

Merkittiin, että teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.44.

**Hellénin testamenttivarojen käyttö vuonna 2023**

Kh 22.11.2022 § 258  
45/02.07.02/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus kokouksessaan 3.5.2022 § 108 päätti, että vuonna 2022 testamentti varoja käytettiin kuuden kuukauden Seurana-palveluun kymmenelle vanhukselle. Sopimus päättyi 15.11.2022.

Seuralaispalvelussa mukana olleet vanhuksset sekä heidän seuralaisensa ovat tykänneet toiminnasta. Asiakkaiden mieliala, fyysinen kunto, puhekyky sekä kävelykyky ovat parantuneet seuralaistoiminnan aikana.

Tämän lisäksi kunnanhallitus kokouksessaan 16.8.2022 § 175 päätti, että Elvinkulmassa aloitetaan ruokatreffi-kokeilu ajalle syys–joulukuu 2022. Kokeilusta aiheutuneet taksikulut katetaan Hellenin perintövaroista. Ruokailijoita on taksilla tullut vaihtelevasti kolmelta linjalta, Pohjalankila–Sarajärvi-alueelta ei ole ollut tulijoita.

Seurana on esittänyt sopimuksen jatkamista 10 uuden asiakasvanhuksen kanssa. Seurana tarjoaa kuuden kuukauden palvelua hintaan 13 990 euroa (ei sis. alv). Vaihtoehtoisesti he myös esittävät, että kunta maksaisi Seuranan palvelusta puolet ja omainen toisen puolen. Tällöin kustannus olisi kunnalle 160 euroa (ei. sis alv.) asiakasvanhusta kohden kuukaudessa.

Hellenin testamenttityöryhmä kokoontui 1.11.2022. Testamenttityöryhmä kävi läpi Ikäystävällinen-Ruokolahti kyselyn tuloksia, jossa kuntalaisilla oli mahdollisuus esittää ideoita ja toiveita testamenttivarojen käytöstä. Kyselyyn saatujen vastausten perusteella työryhmä esittää kunnanhallitukselle, että

- Elvinkulman ruokatreffejä jatketaan tammi–kesäkuu 2023
- ikäihmisille tarjotaan kyyti elokuvateatteri BioVuoksen päivänäytökseen
- +75-vuotiaille annetaan kaksi 50 euron palveluseteliä. Seteleillä voisi hankkia parturi- ja kampaamopalveluita, fysioterapiaa, hierontaa, jalkahoitoa sekä apua arjen askareisiin kuten siivoukseen, pihatöihin ja asiointi- ja hoivapalveluihin. Setelit osoitetaan ruokolahtelaisiin yrityksiin.

Työryhmän esityksen kustannusvaikutus on noin 83 900 euroa (ruokatreffien taksikyydit 3 400 euroa, linja-autokuljetus elokuvateatteriin 500 euroa, palvelusetelit 845x100 euroa=84 500 euroa). Mikäli palvelusetelit annettaisiin 85-vuodesta eteenpäin niin kustannusvaikutus olisi, jos kaikki palveluseteliin oikeutetut ottaisivat setelit, 268x100 euroa= 26 800 euroa.

Kuntaan on tullut esitys vanhusten iltapäivätoiminnasta vuodelle 2023. Esityksen mukaan toiminta sisältäisi askartelua, muisti- ja lihasjumppaa,

Kunnanhallitus

§ 258

22.11.2022

erilaisia pelejä, ulkoilua, kahvittelua ja vierailijoita. Ryhmäkooko on maksimissaan 10 henkilöä. Kerho kokoontuisi 21 kertaa vuodessa joka toinen viikko. Kerho kestäisi noin 3–4 tuntia. Ruokolahden seurakunta on luvannut kerhohuone Kompassin tilat kerhon käyttöön. He esittävät, että kunnanhallitus myöntäisi heidän järjestämälleen kerhotoiminnalle 6 080 euroa Hellénin perintövaroista.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää testamenttivarojen käytöstä vuodelle 2023.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että ruokatreffejä jatketaan tammi-kesäkuu 2023 ja muilta osin asia palautetaan työryhmälle uudelleen valmisteluun.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.00.

Merkittiin, että talouspäällikkö Marja Penttinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.26.

### **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Kh 22.11.2022 § 259

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Partiolaisten toimintatiloja
- Hyvinvointialueen ja kuntien yhteistyöryhmä
- Elinkeino-ohjelman työstö.

### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Kunnanvaltuuston 15.11.2022 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Kh 22.11.2022 § 260  
169/00.01.01.03/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 96 § 1 momentin mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Esittelijä**

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 15.11.2022 pitämän kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, ja päättää panna ne täytäntöön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 229  
Kunnanhallitus § 261

25.10.2022  
22.11.2022

## Vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan asettaminen / Eduskuntavaalit 2023

Kh 25.10.2022 § 229

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Seuraavat yleiset vaalit ovat eduskuntavaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 22.–28.3.2023.

Työnjako eri vaaliviranomaisten välillä eduskuntavaaleissa on pääpiirteittäin seuraava:

Vaalipiirilautakunta:

- ehdokashakemusten käsittely, ehdokasasettelun vahvistaminen sekä ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen ja jakelu muille vaaliviranomaisille,
- ennakoäänien laskenta, vaalipäivän äänten tarkastuslaskenta sekä vaalien tuloksen vahvistaminen ja valtakirjojen antaminen valituille kansanedustajille.

Kunnan vaaliviranomaiset:

Kunnan keskusvaalilautakunta:

- ennakoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestelyt,
- vaaleista tiedottaminen kunnassa,
- ennakoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus vaalilain 63 ja 66 g §:n mukaisesti sekä hyväksytyjen vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle,
- vaalipäivän äänten alustavan laskennan tietojen välitys vaalitietojärjestelmän laskentajärjestelmään.

Vaalitoimitsijat ja vaalitoimikunnat:

- ennakoäänestyksen toimittaminen.

Vaalilautakunnat:

- vaalipäivän äänestyksen toimittaminen ja äänten alustava laskenta.

Aluevaalilautakunnilla ei ole eduskuntavaaleissa mitään tehtäviä.

Kunnanhallitus asettaa kutakin vaalipäivän äänestyspaikkaa varten vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme, sekä laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yhden tai useamman vaalitoimikunnan, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Ruokolahdella on yksi äänestyspaikka, Ruokolahden liikuntahalli, Metsolantie 9, 56100 Ruokolahti.



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 229  
§ 261

25.10.2022  
22.11.2022

Vaalilautakunnan kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat:  
Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Kunnan on syytä ylläpitää vaalilautakunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaativuutta. Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimikunnan kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat:  
Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kunnan on syytä ylläpitää vaalitoimikunnan ja -lautakunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaativuutta. Vaalitoimikunnan ja -lautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalilautakuntaa asetettaessa tulee huomioida se, että vaalipäivän äänestyksessä vaalilautakuntien tulisi toimia lähtökohtaisesti siten, että

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 229  
§ 261

25.10.2022  
22.11.2022

lautakunnalla olisi valmius ottaa vastaan myös yksittäisiä ulkona tapahtuvia äänestyksiä päätösvaltaisessa kokoonpanossa (kolme jäsentä). Suositeltavaa onkin, että vaalilautakunnan varajäsenistä vähintään yksi olisi paikalla samaan aikaan kuin viisi varsinaista jäsentäkin. Kunnan tulee myös huolehtia siitä, että kotiaänestyksen vaalitoimitsijoita rekrytoidaan riittävästi ja että vaalitoimikuntia nimetään tarvittaessa useampia kuin yksi. Kaikkia tehtäviä varten on syytä rekrytoida myös varahenkilöitä.

Kunnanhallitus asetti vuoden 2022 aluevaaleja varten yhden vaalilautakunnan, johon kuului puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme (3) jäsentä ja kaksitoista (12) varajäsentä sekä yhden vaalitoimikunnan, johon kuului puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi (1) jäsen ja viisi (5) varajäsentä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokoonpanossa tulee ottaa huomioon myös tasa-arvolain vaatimukset: kokoonpanossa tulee olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (Tasa-arvoL 4 a § 1 mom.). Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sjaan.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2023 eduskunta varten yhden vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme (3) jäsentä ja kaksitoista (12) varajäsentä sekä yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi (1) jäsen ja viisi (5) varajäsentä.

**Päätös**

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle.

Kh 22.11.2022 § 261  
233/00.00.00.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2023 eduskunta varten yhden vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme (3) jäsentä ja kaksitoista (12) varajäsentä sekä yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi (1) jäsen ja viisi (5) varajäsentä.

**Päätös**

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle.

**Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi**

Kh 22.11.2022 § 262  
273/02.03.02.00/2022

## Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Imatran Yrjänäkilta (y-tunnus 0815698-2) on lähettänyt hakemuksen kiinteistöverosta vapautumiseksi vuodelle 2022 kiinteistöstä Kiltala os. Juurikassuontie 240, kiinteistötunnus 700-482-14-12.

Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, jonka tehtävänä on tukea partiolaisia ja partiotoimintaa.

Kunnanvaltuuston päätöksen 16.11.2021 § 89 mukaisesti yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti on 0,00 prosenttia vuonna 2022. Tämän valtuuston päätöksen mukaisesti, koska Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00.

Hakemus on esityslistan oheismateriaalina.

## Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että Imatran Yrjänäkiltan ollessa yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00 %:ia kunnanvaltuuston päätöksen 16.11.2021 § 89 mukaisesti (yleishyödyllisten yhteisön kiinteistöveroprosentti on 0,00 %).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämismallilla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa**

Kh 22.11.2022 § 263  
276/00.04.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kotoutumislain kokonaisuudistuksesta on annettu esitys eduskunnalle 6.10.2022. Uudistuksessa kunnan vastuu kotoutumisen edistämisestä kasvaa nykyisestä: kunta vastaa sekä työttömien työnhakijoiden että työvoiman ulkopuolella olevien henkilöiden kotoutumisen edistämisestä. Lain on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2025. Kokonaisuudistus etenee samanaikaisesti TE-palvelu-uudistuksen kanssa. Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää eri toimijoiden vastuita sekä muun muassa tehostaa ja nopeuttaa maahan muuttaneiden kotoutumista ja työllistymistä.

Etelä-Karjalassa kotouttamislain (2010/1386) mukaiset kuntien järjestämismallilla olevat maahanmuuttopalvelut on järjestänyt vuodesta 2010 Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden keskuslaitos (Eksote). Vuoden 2023 alusta Eksote lakkaa ja Etelä-Karjalan hyvinvointialue käynnistyy. Lain hyvinvointialueesta (2021/611) 8 § mukaan hyvinvointialue voi sopimuksen perusteella hoitaa vain sellaisia kuntien tehtäviä, joita ei ole laissa erikseen säädetty kunnan tehtäväksi. Näin ollen Etelä-Karjalan kuntien tulee huolehtia kotouttamislain mukaisista palveluista itse.

Eksote on järjestänyt kotouttamislain mukaiset maahanmuuttopalvelut koko Etelä-Karjalan alueelle. Maahanmuuttopalvelujen järjestämismallia vuodesta 2023 eteenpäin on selvitetty Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Keväällä työvaliokunta pyysi kunnilta näkemystä siitä, mikä olisi alueen kuntien näkökulmasta paras maahanmuuttopalvelujen järjestämismalli vuodesta 2023 eteenpäin. Alueen kuntien yksimielinen näkemys oli järjestää kotouttamislain mukaiset kuntien järjestämismallilla olevat palvelut edelleen maakunnallisesti ja samalla valmistautua vuoden 2025 alusta voimaan tulevaan kotouttamislain uudistukseen. Lappeenrannan kaupunki ilmaisi, että sillä on edellytys toimia kotoutumispalvelujen järjestäjänä koko maakunnan osalta ja sopia alueen kuntien kanssa kotoutumispalvelujen järjestämisestä ja rahoituksen osoittamisesta vuosille 2023–2024 kuntalain mukaisella sopimuksella viranomaistehtävien hoitamisesta.

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetty tehtävät itse tai se voi sopia järjestämismallilla siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Jos kysymys on lakisääteisestä yhteistoiminnasta, järjestämismallilla on kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä. Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämismallilla on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Tehtävien hoidosta järjestämismallilla oleva kunta puolestaan vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- yhdenvertaisesta saatavuudesta

Kunnanhallitus

§ 263

22.11.2022

- tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä
- tuottamistavasta
- tuottamisen valvonnasta ja
- viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Kuntien ja kuntayhtymien julkisoikeudellisesta yhteistoiminnasta säädetään kuntalain luvussa 8. Kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kunnan järjestämisvastuu voidaan siirtää toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle jollakin 8. luvussa säädetyllä yhteistoimintamuodolla. Kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat

- yhteinen toimielin (51–52 §) eli vastuukuntamalli (ent. isäntäkuntamalli)
- yhteinen virka (53 §)
- sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta (54 §) ja
- kuntayhtymä (55–64 §).

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluissa on päädytty kuntalain 54 § mukaiseen yhteistoimintasopimukseen viranomaistehtävän hoitamisesta. Vastaavaa sopimusmallia on sovellettu Etelä-Karjalan maaseututoimen palveluissa.

Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa on esityslistan liitteenä. Sopimuksen mukaan Lappeenrannan kaupunki vastaisi kotouttamislain mukaisista kuntien järjestämisvastuulla olevista maahanmuuttopalveluista. Maahanmuuttopalvelut sijoittuisivat vuoden 2023 alusta Lappeenrannan kaupungin organisaatiossa konsernihallintoon. Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen toimipisteet sijaitsisivat edelleen Lappeenrannassa ja Imatralla ja tarvittaessa muissa kunnissa. Henkilöstöä vuoden 2023 alusta olisi 11. Henkilöstön siirrosta Eksote ja Lappeenrannan kaupunki sopivat erikseen.

Sopimuksen mukaan kustannuksista vastaavat kaikki alueen kunnat siten, että maksuosuus määräytyy kahden ajurin mukaan: ulkomaan kansalaisten määrä 50 % painolla ja henkilöitä, joista on maksettu laskennallisia korvauksia (pakolaiset) 50 % painolla. Laskentamalli reagoi muuttuvaan pakolaistilanteeseen laskennallisten korvausten piirissä olevilla ja vuoden lopussa maksuosuudet täsmäytetään siten, ettei ali- tai ylijäämää pääse syntymään. Laskennalliset korvaukset olisivat jatkossa kuntien tuloa. Kunnat saisivat korvaukset alueellaan asuvista pakolaisista ja siten ko. korvaukset toimisivat osana kuntien rahoitus pohjaa maahanmuuttopalveluiden maksuosuudelle.

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen taloudesta vastaa Lappeenrannan kaupungin hallitus ja sen operatiivisesta valmistelusta ja seurannasta Lappeenrannan kaupungin konsernihallinto. Alueen kunnat perustavat seurantaryhmän käsittelemään sopimukseen liittyvien Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluiden tehtävien hoidon seurantaa, sopimuksen seurantaa, yhteistyön käytännön toimintaa sekä kehitystarpeita. Seurantaryhmä järjestää vähintään kaksi seurantakokousta vuodessa. Kokouksen koollekutsujana toimii Lappeenrannan kaupunki.

Kunnanhallitus

§ 263

22.11.2022

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Ruokolahden kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Valtuustoaloitteet 15.11.2022**

Kh 22.11.2022 § 264

52/00.01.03.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuuston kokouksessa 15.11.2022 tehtiin seuraavat  
valtuustoaloitteet:

Valtuustoaloite / Miikka Vento ja Keskustan ja Kristillisdemokraattien  
valtuustoryhmä: Pappilanlahden alueelle kaavoitetaan puutaloalue.

Valtuustoaloite / Viljo Rautio: Virtuaalinen innovaatoraha valtuutetuille.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää lähettää  
- teknisten palvelujen toimialajohtajan valmisteltavaksi valtuustoaloitteen /  
Miikka Vento ja Keskustan ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä:  
Pappilanlahden alueelle kaavoitetaan puutaloalue ja  
- kunnanjohtajan valmisteltavaksi valtuustoaloitteen / Viljo Rautio:  
Virtuaalinen innovaatoraha valtuutetuille.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

Kh 22.11.2022 § 265

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 3.-16.11.2022.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 266

22.11.2022

**Ilmoitusasiat**

Kh 22.11.2022 § 266

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
Puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Eksoten tiedote 4.11.2022 Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kolmen professiojohtajan hakuprosessissa jatkoon 10 hakijaa.

Eksoten tiedote 8.11.2022 Eksote sai Ekokompassi-sertifikaatin ensimmäisenä sairaanhoitopiirinä Suomessa.

Eksoten tiedote 11.11.2022 Etelä-Karjalan keskussairaalan sähkömuuntamossa savunmuodostusta.

Eksoten tiedote 15.11.2022 Etelä-Karjalan hyvinvointialue teki valinnat kuuteen johtajavirkaan.

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 15.11.2022.

Etelä-Karjalan jätelautakunnan pöytäkirja 9.11.2022.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 10.11.2022

KASELY päätös 10.11.2022 Luonnonsuojelualue Ilkonjoen Helmi.

KL yleiskirje 9, 2022 Kopioston valokopiointisopimus vuosille 2023-2025

KT yleiskirje 24, 2022 Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa ja työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä.

KT yleiskirje 25, 2022 Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla.

Maahanmuuttoviraston tilannekuva Ukrainan sodan aiheuttamasta pakolaisuudesta 4.11.2022

STM 15.11.2022 Ohjauskirje koronarokotusten tehosteannosten tarjoamisesta.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jukka Bergman

**Päätösehdotus**

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muut esille tulevat asiat**

Kh 22.11.2022 § 267

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ottaa käsittelyyn kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

Kunnanhallitus keskusteli nuorisovaltuuston jäsenten ottamisesta tiiviimmin mukaan kunnalliseen päätöksentekoon.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 252, § 253, § 254, § 256, § 257, § 259, § 260, § 261, § 262, § 264, § 265, § 266, § 267**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 255, § 258, § 263****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi  
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.