

Tarkastuslautakunta 2021–2025

---

**Aika** 27.04.2022 klo 15:00 - 16:30

**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 19	Tilinpäätös 2021	5
§ 20	Vuoden 2021 arviointikertomus	9
§ 21	Muut esille tulevat asiat	10

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Ijäs Esko Virtanen Heli Launiainen Toivo Rinkinen Hanne Ronkonen Petri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
<b>Muu</b>	Tuomela Ulla-Maija	JHT, KHT, tilintarkastaja	

---

**Allekirjoitukset**

Esko Ijäs  
puheenjohtaja § 17–18, 21

Ulla-Maija Tuomela  
pöytäkirjanpitäjä

Heli Virtanen  
puheenjohtaja § 19–20

---

**Käsitellyt asiat**

17 - 21

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Ruokolahdella 27.4.2022

Hanne Rinkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Petri Ronkonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 29.4.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa [www.ruokolahti.fi](http://www.ruokolahti.fi) / Kuntatietoa / Päätöksenteko

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarltk 27.04.2022 § 17

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Esityslista lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan tilintarkastajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Tarltk 27.04.2022 § 18

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä tai muutoin kokouksessa päätetyllä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Hanne Rinkinen ja Petri Ronkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan 28.4.2022 ja asetetaan nähtäville 29.4.2022 Ruokolahden kunnan internet-sivuille:  
[www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko](http://www.ruokolahti.fi/kuntatietoa/paatöksenteko)

### **Päätösehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanne Rinkinen ja Petri Ronkonen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 79	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 92	12.04.2022
Tarkastuslautakunta 2021–2025	§ 19	27.04.2022

## Tilinpäätös 2021

Kh 29.03.2022 § 79

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kuntalain 113 § mukaisesti kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella

Kunnanhallitus	§ 79	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 92	12.04.2022
Tarkastuslautakunta 2021–2025	§ 19	27.04.2022

sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan toimintatuotot kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 480 000 eurolla, johtuen ennen kaikkea myyntituottojen (maakaasun myyntituotot) ja käyttöomaisuuden myyntivoittojen (tonttien myynti) kasvusta. Toimintakulujen noin 1 miljoonan euron kasvu johtui määräaikaisten palkkojen kasvusta, maakaasun kasvaneesta hinnasta, Eksoten kustannuksista ja rakennusten kunnossapitopalveluiden kustannusten kasvusta. Kunnan henkilöstökulut kasvoivat noin 410 000 eurolla. Kunnan toimintakate oli noin 31,3 miljoonaa euroa, ja heikkeni siis noin 522 000 eurolla.

Elinkeino elämän kehittäminen vastuualueen budjetti ylittyi nettomääräisesti noin 51 000 eurolla. Kiinteistö- ja yhdyskuntapalvelut vastuualueen budjetti ylittyi noin 278 000 eurolla, maakaasulaitoksen 253 000 eurolla, vesilaitoksen 183 000. Muiden vastuualueiden ja taseyksiköiden talous toteutui budjetoitua paremmin. Kunnan toimintakate toteutui noin 833 000 euroa talousarviota paremmin.

Kunnan verorahoitus kasvoi noin 1,3 miljoonalla eurolla. Valtionosuudet vastaavasti pienuivat noin 1,4 miljoonalla eurolla vuodesta 2020. Yhteisöveron tilitykset kasvoivat noin 850 000 euroa ja kunnallisveron tilitykset noin 250 000 euroa. Kiinteistöveron tilitykset kasvoivat lähes 200 000 eurolla, mutta tässä syyt ovat pitkälti tilitysteknisiä, jotka aiheuttivat tavanomaista korkeammat kiinteistöverotulot.

Vuosikate pienui noin 607 000 eurolla ja oli noin 3,3 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos nousi noin 1,6 miljoonaan euroon ja kunnan taseen kumulatiivinen ylijäämä nousi 12,1 miljoonaan euroon.

Nettoinvestoinnit olivat noin 1,4 miljoonaa euroa, alittaen selvästi vuosikatteen ja siten myös rahoitusasema vahvistui huomattavasti. Kunnan lainakantaa voitiin lyhentää lähes 3 miljoonalla eurolla, ja se oli vuoden lopussa noin 12,2 miljoonaa euroa (2 476 euroa/asukas).

Kuntakonsernin tulos oli niin ikään noin 2,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa Ruokolahden kunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi,
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuustolle käsiteltäväksi,

Kunnanhallitus	§ 79	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 92	12.04.2022
Tarkastuslautakunta 2021–2025	§ 19	27.04.2022

3. oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset ja korjaukset

4. esittää, että poistoeron vähennystä kirjataan 110 875,07 euroa, ja tilikauden tuloksen (1 439 686,28 euroa) myötä syntyvä tilikauden ylijäämä 1 550 561,35 euroa siirretään edellisten vuosien ylijäämä -tilille.

## Päätös

Hyväksyttiin.

Taluspäällikkö Marja Penttinen oli läsnä asian käsittelyn ajan kello 16.30–17.45.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Pasi Koistinen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 17.45.

Kh 12.04.2022 § 92

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela huomasi tarkastuksessaan, että pakollisten varausten kirjauksessa on virhe, joka vaikuttaa konsernitilinpäätökseen. Pakollisen varauksen purkaminen (1 126 000 euroa) eliminoidaan konsernissa niin, ettei se paranna konsernin tulosta vaan vaikutus eliminoidaan. Pakollisten varausten purun kirjauksen korjaaminen lisää toimintakuluja pakollisen varauksen purun (1 126 000 euroa) verran ja samalla tilikauden tulos heikkenee. Konsernin korjattu tulos on noin 1,3 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi korjatun konsernitilinpäätöksen.

## Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarltk 27.04.2022 § 19  
103/02.02.00/2022

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan 31.3.2022 esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Tilintarkastuskertomus lähetetään esityslistan mukana.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

## Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja  
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja

Kunnanhallitus	§ 79	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 92	12.04.2022
Tarkastuslautakunta 2021–2025	§ 19	27.04.2022

tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2021.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Esko Ijäs oli poissa kokouksesta eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 5. mom.) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Heli Virtanen.



**Vuoden 2021 arviointikertomus**

Tarltk 27.04.2022 § 20  
103/02.02.00/2022

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu:

”(...) sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet toteutuneet”.

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa ja kertomus saatetaan valtuuston käsittelyyn yhdessä tilintarkastuskertomuksen kanssa.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen hyväksymä toimintakertomus, jossa hallitus on esittänyt oman raporttinsa toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Tarkastuslautakunta vertaa toimintakertomusta vuoden 2021 talousarvioon.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää jättää valtuustolle arviointikertomuksen Kuntalain 121 §:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Esko Ijäs oli poissa kokouksesta kunnanhallituksen arvioinnin ajan eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 5 mom.) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Heli Virtanen.

**Muut esille tulevat asiat**

Tarltk 27.04.2022 § 21

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti kokoontua 30.6.2022 kello 12 alkaen tutustuen teknisen toimen kohteisiin ja kello 15 alkaen viralliseen kokoukseen kunnanvirastolle.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.