

Tarkastuslautakunta 2021–2025

Aika 06.04.2023 klo 15:00 - 16:15**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 9	Tilinpäätös 2022	5
§ 10	Vuoden 2022 arviointikertomus	8
§ 11	Muut esille tulevat asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ijäs Esko Launiainen Toivo Rinkinen Hanne Ronkonen Petri Sulander Eini	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Virtanen Heli		
Muu	Tuomela Ulla-Maija Bergman Jukka-Pekka Häkkinen-Paananen Kaisa Penttinen Marja	JHT. KHT, tilintarkastaja kunnanjohtaja hallintojohtaja talouspäälikkö	

Allekirjoitukset

Esko Ijäs
puheenjohtaja

Ulla-Maija Tuomela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 6.4.2023

Hanne Rinkinen
pöytäkirjantarkastaja

Petri Ronkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 6.4.2023 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset>

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarltk 06.04.2023 § 7

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Esityslista lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan tilintarkastajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Tarltk 06.04.2023 § 8

Tarkastusvuorossa ovat Hanne Rinkinen ja Petri Ronkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan 6.4.2023 ja asetetaan nähtäville 6.4.2023
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa
<https://ruokolahti.fi/paatokset>.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanne Rinkinen ja Petri Ronkonen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 85
Tarkastuslautakunta 2021–2025 § 9

29.03.2023
06.04.2023

Tilinpäätös 2022
Kh 29.03.2023 § 85

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka Bergman
puh. 044 4491 201
jukka-pekka.bergman@ruokolahti.fi

Kuntalain 113 § mukaisesti kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallitus § 85
Tarkastuslautakunta 2021–2025 § 9

29.03.2023
06.04.2023

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kulunut vuosi 2022 oli monella tapaa poikkeuksellinen tuoden kunnille monia haasteita niin toimintaan kuin talouteenkin liittyen. Helmikuussa Venäjä hyökkäsi Ukrainaan käynnistäen kansainvälisen talous- ja geopoliittisen kriisin. Toisena haasteena oli hyvinvointialueiden käynnistyminen ja niiden vaikutukset kuntatalouteen ja kuntien toimintoihin. Näistäkin haasteista Ruokolahden kunta selvisi mallikkaasti.

Kunnan toimintatuotot kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 797 000 eurolla, johtuen ennen kaikkea myyntituottojen kasvusta. Maakaasun hinnannousu nosti myyntituottoja noin 700 000 eurolla. Toimintakulut vastaavasti kasvoivat noin 2,8 miljoonalla eurolla. Suurin selittävätekijä toimintakulujen kasvulle on maakaasun hinnan nousu. Maakaasun energiamaksut nousivat 1,1 miljoonaa euroa. Kunnan toimintakate oli noin 33,3 miljoonaa euroa, ja heikkeni noin 2,1 miljoonalla eurolla. Kunnan toimintakate toteutui noin 100 000 euroa talousarviota huonommin.

Kunnalle tilitettyjen verotulojen määrä nousi edellisvuodesta noin 273 000 eurolla. Yhteisöveron tilitykset vähenivät noin 342 000 euroa ja kunnallisveron tilitykset kasvoivat noin 540 000 euroa. Kiinteistöveron tilitykset kasvoivat 75 000 eurolla.

Vuosikate oli noin 1,8 miljoonaa euroa ja heikkeni vuodesta 2021 noin 1,5 miljoonalla eurolla. Talousarvioon verrattuna vuosikate oli noin 1,2 miljoonaa euroa parempi.

Nettoinvestoinnit olivat noin 3,0 miljoonaa euroa, ylittäen selvästi vuosikatteen ja siten myös rahoitusasema heikkeni. Kunnan lainakantaa lyhennettiin 609 000 eurolla, ja se oli vuoden lopussa noin 11,6 miljoonaa (2 388 euroa / asukas).

Kuntakonsernin tulos oli noin 379 000 euroa alijäämäinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa Ruokolahden kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi,
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuustolle käsiteltäväksi,
3. oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset ja korjaukset,
4. esittää, että poistoeron vähennystä kirjataan 108 640,82 euroa, ja tilikauden tuloksen (-76 599,47 euroa) myötä syntyvä tilikauden ylijäämä 32 041,35 euroa siirretään edellisten vuosien ylijäämä -tilille.

Kunnanhallitus § 85
Tarkastuslautakunta 2021–2025 § 9

29.03.2023
06.04.2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärki saapui kokoukseen asiankohdan käsittelyn aikana kello 15.55.

Merkittiin, että asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläinen, talouspäällikkö Marja Penttinen ja vt. teknisten palvelujen toimialapäällikkö Aleksi Puustjärvi poistuivat kokouksessa asiankohdan käsittelyn jälkeen kello 15.59.

Tarltk 06.04.2023 § 9
106/02.02.02/2023

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan 6.4.2023 esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1–31.12.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarltk 06.04.2023 § 10
106/02.02.02/2023

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu:

”(...) sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet toteutuneet”.

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa ja kertomus saatetaan valtuuston käsittelyyn yhdessä tilintarkastuskertomuksen kanssa.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen hyväksymä toimintakertomus, jossa hallitus on esittänyt oman raporttinsa toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Tarkastuslautakunta vertaa toimintakertomusta vuoden 2022 talousarvioon.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Esko Ijäs

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää jättää valtuustolle arviointikertomuksen Kuntalain 121 §:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti siirtää arviointikertomuksen käsittelyn seuraavan kokoukseen.

Muut esille tulevat asiat

Tarltk 06.04.2023 § 11

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti muut esille ottamat asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on maanantaina 24.4. klo 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.