

Hyvinvointipalvelujen lautakunta

Aika 26.04.2023 klo 17:02 - 18:38**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanvaltuuston kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 34	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 35	Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 36	Viranhaltijapäätökset, hyvinvointipalvelut	6
§ 37	Hyvinvointikertomus 2022 ja hyvinvointisuunnitelma 2023	7
§ 38	Koulukuljetuskilpailutus	8
§ 39	Perusopetuksen opetusresurssin vahvistaminen lukuvuodeksi 2023–2024	9
§ 40	Ilmoitusasiat	10
§ 41	Muut esille tulevat asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lifländer Anni Rummukainen Anu Frosti-Vänskä Piia Homanen Joni Kostiainen Ari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kokkonen Vesa Toiviainen Sanni		
Muu	Vertanen Jenna Puustjärvi Aleks Sihvonen Petteri	kunnanhallituksen edustaja vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetAnni Lifländer
puheenjohtajaPetteri Sihvonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

33 - 41

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 26.4.2023Joni Homanen
pöytäkirjantarkastajaAnu Rummukainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/maatokset> 27.04.2023 12:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hpltk 26.04.2023 § 33

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Hpltk 26.04.2023 § 34

Tarkastusvuorossa ovat Vesa Kokkonen ja Anu Rummukainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.4.2023 ja asetetaan nähtäville 27.4.2023
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vesa Kokkonen ja Anu Rummukainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joni Homanen ja Anu Rummukainen.

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Hpltk 26.04.2023 § 35

Kuullaan hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi tiedoksi seuraavat asiat:

- kouluruokailukysely
- kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoiminnan avustukset
- koululaisten kesätoiminta
- Leijona-leirit
- rekrytoinnit ja henkilöstömuutokset
- kulttuurin asiakirjat / Hyte-kerroin
- Veteraanijuhla
- valtuustoaloitteista

Viranhaltijapäätökset, hyvinvointipalvelut

Hpltk 26.04.2023 § 36

Hyvinvointipalvelujen toimialan viranhaltijapäätösluettelo 18.3.-19.4.2023 jaetaan lautakunnalle esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointikertomus 2022 ja hyvinvointisuunnitelma 2023

Hpltk 26.04.2023 § 37
121/00.01.02.01/2023

Valmistelija

Vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Alekski Puustjärvi
puh. 044 4491 260
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Hyvinvointikertomus on katsaus kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista ja niihin vaikuttavista tekijöistä. Kertomus on myös kuvaus kuntalaisten hyvinvointitarpeista, hyvinvoinnin eteen tehdyistä toimenpiteistä ja siihen sisältyy suunnitelma tulevista hyvinvointia edistävästä toimenpiteistä. Hyvinvointikertomuksen tarkoituksena on ohjata kunnan hyvinvointipolitiikkaa ja luoda kokonaisnäkemys kuntalaisten hyvinvoinnista.

Vuosittainen hyvinvointikertomus keskittyy lyhyen aikavälin toimenpiteiden raportointiin, arviointiin ja suunnitteluun.

Lautakunnalle jaetaan esityslistan mukana hyvinvointikertomus 2022 ja hyvinvointisuunnitelma 2023.

Esittelijä

Vt. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Alekski

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta hyväksyy ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen vuodelta 2022 sekä hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Koulukuljetuskilpailutus

Hpltk 26.04.2023 § 38
181/02.08.00/2021

Valmistelija

Vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Alekski Puustjärvi
puh. 044 4491 260
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan koulukuljetukset kilpailutettiin vuonna 2021. Tuolloin tehty hankinta kattoi lukuvuodet 2021–2022 ja 2022–2023. Sopimuksiin sisältyi optiolukuvuodet 2023–2024 ja 2024–2025.

Option lunastamisesta piti ilmoittaa liikennöitsijälle viimeistään sopimuskauden päättymistä edeltävän maaliskuun loppuun mennessä. Liikennöitsijän tuli vastata kuukauden kuluessa kunnan edellä mainitusta ilmoituksesta hyväksyykö option lunastamisen.

Kunta on 26.1.2023 ilmoittanut liikennöitsijöille halun lunastaa liikennöintisopimusten optiot ajalle 1.8.2023–31.7.2024.

Kaikilta liikennöitsijöiltä on saatu vastaus. 7 liikennöitsijää hyväksyi option lunastamisen, 1 liikennöitsijä ei jatka koulukuljetuksia.

Optiotarjouksen hylänneen liikennöitsijän reiteille on hankittava uusi liikennöitsijä, joten em. reiteistä on syytä järjestää kilpailutus. Kilpailutettavia reittejä on viisi.

Reitti 1 aamukuljetus: Tiitanjoentie–Talkkuna–Hauklappi–Syyspohja–Inkilänmäki–Virmutjoki–Ruokolahden koulu, n. 43 km.

Reitti 2 iltapäiväkuljetus: Ruokolahden koulu–Virmutjoki–Talkkuna–Kelkanmäki, n. 42 km.

Reitti 3 iltapäiväkuljetus: Ruokolahden koulu–Syyspohja–Talkkuna–Tiitanjoentie, 32–43 km.

Reitti 3 B aamukuljetus: Kietävälä–Ruokolahden koulu, 37–42 km.

Reitti 3 C iltapäiväkuljetus: Ruokolahden koulu–Kietävälä, 37–42 km.

Esittelijä

Vt. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Alekski

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta päättää kilpailuttaa koulukuljetukset reiteille 1, 2, 3, 3 B ja 3 C lukuvuodelle 2023–2024. Reitteihin 1, 2 ja 3 sisältyy optio lukuvuodelle 2024–2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Perusopetuksen opetusresurssin vahvistaminen lukuvuodeksi 2023–2024

Hpltk 26.04.2023 § 39
122/12.00.02/2023

Valmistelija

Vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Alekski Puustjärvi
puh. 044 4491 243 / 044 4491 260
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Rehtori Salla Heikkinen
puh. 044 4491 240
salla.heikkinen@ruokolahti.fi

Perusopetuslain 9 §:n 1 momentin mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämistä koskevista asioista.

Ruokolahden kunnan hallintosäännön 24 §:n 6. kohdan mukaan hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää perusopetuksen käytössä olevan kokonaistuntimäärän.

Hyvinvointipalveluiden vt. toimialajohtaja on yhdessä rehtori Salla Heikkisen kanssa valmistellut ehdotusta lukuvuoden 2023-2024 tuntimäärästä.

Esittelijä

Vt. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Alekski

Päätösehdotus

Ruokolahden koulussa on lukuvuonna 2023-2024 alaluokilla 14 yleisopetuksen ryhmää ja kaksi joustavaa ns. Myötätuuli-luokkaa 1.-3. ja 4.-6. luokkien oppilaille. Yläluokkien puolella yleisopetuksen ryhmiä on 9. Lisäksi yläluokilla on yksi joustavan perusopetuksen (JOPO) ryhmä 7.-9. luokkien oppilaille.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää lukuvuoden 2023-2024 perusopetuksen yleisopetuksen tuntiresurssiksi enintään 731 vvh. Erityisopetukseen varataan 100 vvh ja opinto-ohjaajan kokonaistyöaikaan 30 vvh. Muihin erityistehtäviin (Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus, OVTES) varataan 28 vvh. Tuntikehyksen ulkopuolelta käytetään 2 vvh elämäntutkimustiedon opettamiseen, 2 vvh ortodoksiuskonnon opettamiseen ja 2 vvh suomi toisena kielenä opetukseen.

Lisäksi varaudutaan jatkamaan valmistavan perusopetuksen ryhmän toimintaa (24 vvh), mikäli kuntaan tulee uusia turvapaikanhakijoita.

Tukiopetus järjestetään voimassa olevien säädösten mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Hpltk 26.04.2023 § 40

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksen OKM/128/520/2023 mukaisesti myöntänyt varhaiskasvatukselle erityisavustusta. Myönnetty valtion erityisavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2024. Myönnetty avustus on 20 000,00 euroa (haettu summa 64 160,00 €). Avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista on 80,00 % ja sen on käyttöaika 2023-31.12.2024. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys 31.5.2025 mennessä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan kysely 2022–2023

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Hpltk 26.04.2023 § 41

Päätösehdotus

Lautakunta päättää ottaa käsittelyyn lautakunnan jäsenten tai toimialajohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

- Seuraava lautakunnan kokous pidetään Vahtilan koululla 31.5.2023.
- Toimialajohtaja esitteli taulukon Ruokolahden koulun oppilasmääräennusteesta.
- Sampon metsäopetus jatkumassa Ruokolahdella.
- keskusteltiin ammatillisen koulutuksen tilanteesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 41

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Hyvinvointipalvelujen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.