

Kunnanhallitus

Aika 22.05.2023 klo 15:00 - 19:01

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| § 125 | Kokouksen avaus | 3 |
| § 126 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 127 | Pöytäkirjantarkastajat | 5 |
| § 128 | Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan viran täyttäminen | 6 |
| § 129 | Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus | 8 |
| § 130 | Valtuustoaloite 9.5.2023/ Kokoomuksen valtuustoryhmä: Liikennenopeuden alentaminen 60 km/h Kantatie 62 Haloniemi välillä Rasilantie-Rantalinnantie | 9 |
| § 131 | Kokousaikataulu syksy 2023 / kunnanhallitus ja -valtuusto | 10 |
| § 132 | Vesihuoltolaitoksen käyttö- ja perusmaksujen tarkistaminen | 11 |
| § 133 | Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimusten (KVTES, OVTES, TS ja TTES) järjestely- ja kehittämishjelmaerät 1.6.2023 | 13 |
| § 134 | Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä- Karjalassa vuoden 2025 alusta | 15 |
| § 135 | Ruokolahden kunnan saatavat 30.4.2023 | 21 |
| § 136 | Huhtikuun verotilitys ja saldot viikolta 19 | 22 |
| § 137 | Viranhaltijapäätökset | 23 |
| § 138 | Ilmoitusasiat | 24 |
| § 139 | Muut esille tulevat asiat | 26 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------------|--|--|--|
| Läsnä | Paananen Taina | puheenjohtaja | |
| | Vertanen Jenna | I varapuheenjohtaja | |
| | Kosunen Päivi | II varapuheenjohtaja | |
| | Lappalainen Konsta | jäsen | läsnä § 125 - § 129 |
| | Liimatta Juhani | jäsen | |
| | Niiranen Jari | jäsen | |
| | Ovaska Toni | jäsen | läsnä § 125 - § 133 |
| Muu | Kärki Timo | kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Kattainen Kari | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Raijas Tomi | kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | läsnä § 125- § 133 |
| | Lifländer Anni | hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja | läsnä § 125 - § 127 |
| | Bergman Jukka-Pekka | kunnanjohtaja | |
| | Häkkinen-Paananen Kaisa Leppänen Jari | hallintojohtaja | esteellinen § 127 läsnä § 125 - § 133 |

Allekirjoitukset

Taina Paananen
puheenjohtaja

Kaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Päivi Kosunen
pöytäkirjanpitäjä § 127

Käsitellyt asiat

125 - 139

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 23.5.2023

Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastaja

Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 24.5.2023 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset>

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

9/2023

3

Kunnanhallitus

§ 125

22.05.2023

Kokouksen avaus

Kh 22.05.2023 § 125

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 22.05.2023 § 126

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja Anni Lifländerille ja teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 22.05.2023 § 127

Tarkastusvuorossa ovat Juhani Liimatta ja Jari Niiranen

Pöytäkirja tarkastetaan 23.5.2023 ja asetetaan nähtäville 24.5.2023
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://www.ruokolahti.fi/fi /paatoksenteko>.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Liimatta ja Jari Niiranen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 101

18.04.2023

Kunnanhallitus

§ 128

22.05.2023

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan viran täyttäminen

Kh 18.04.2023 § 101

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnanhallitus 11.10.2022 § 218 jatkoi Aleksi Puustjärven vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan viransijaisuutta 31.7.2023 asti. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan virka tulee julistaa haettavaksi.

Virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan oltava kunnan päättämä erityinen kelpoisuus.

Ruokolahden kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan toimialajohtajan valitsee kunnanhallitus. Edelleen hallintosäännön 38 ja 39 §:n mukaan viran haettavaksi julistamisesta sekä viran kelpoisuusvaatimuksista päättää virkasuhteeseen ottava viranomainen.

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja toimii hyvinvointipalvelujen lautakunnan esittelijänä sekä toimialansa johtajana vastaten toimialan toiminnasta ja taloudesta. Lisäksi hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja toimii kunnan johtoryhmän jäsenenä. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja on keskeinen viranhaltija, joten hänen asiantuntemuksensa ja työpanoksensa kunnan toiminnassa ja kehittämisessä on merkittävä.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Esityslistan liitteenä jaetaan hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan viranhakuilmoitusluonnos.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Bergman

Päätösehdotus

Kunnanhallitus julistaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan viran haettavaksi 10.5.2023 klo 12.00 mennessä.

Hakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaululla ja kunnan internet-sivulla 19.4.2023.

Virkaan valittavalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä tehtävään sopivaa käytännön työkokemusta. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Palkkaus ja viransuhteen muut ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 101
§ 128

18.04.2023
22.05.2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 22.05.2023 § 128
77/01.01.01.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan virkaa haki määräaikaan (10.5.2023 klo 12) mennessä viisi henkilöä.

Hakuilmoituksessa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajalta edellytettiin soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa, tehtävään sopivaa käytännön kokemusta sekä kunnallishallinnon ja -talouden tuntemusta.

Hakuilmoituksen mukaan ansiovertailussa arvostetaan hyviä johtamis- ja vuorovaikutustaitoja, hankeosaamista sekä kehittämisasennetta. Eduksi katsotaan paikallisen kolmannen sektorin tuntemus ja kansalaisopiston rehtorin ja kirjaston hallinnollisen johtajan kokemus.

Ansiovertailun perusteella parhaiten edellytetyt, arvostetut ja eduksi katsotut kriteerit täyttivät Alekski Puustjärvi ja Lilla Saaristo, joten heidät kutsuttiin haastateltavaksi. Haastattelut pidetään ennen kunnanhallituksen kokousta 22.5.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus haastattelee haastatteluun kutsutut ja suorittaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan virkavaalin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita hyvinvointipalvelujen toimialajohtajaksi Alekski Puustjärven ja varalle Lilla Saaristo.

Ansiovertailun ja haastattelujen perusteella virkaan sopivimmaksi katsottiin Alekski Puustjärvi. Hänellä on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, käytännön kokemusta hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan tehtävistä sekä kunnallishallinnon ja -talouden tuntemusta. Hän on ainoana hakijana toiminut kansalaisopiston rehtorina ja kirjaston hallinnollisena johtajana. Alekski Puustjärvi osoitti hyvää kehittämisasennetta ja paikallisen kolmannen sektorin tuntemusta.

Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen oli poissa kokouksesta kello 15.02–15.14 eikä esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 7. kohta) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja Anni Lifländer poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 15.14.

Pöytäkirjanpitäjänä asiakohdan ajan toimi Päivi Kosunen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 22.05.2023 § 129

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Keskusta-alue sekä JTF
- Viestintäsuunnitelma
- Mainostaulut
- Talouskatsaus
- muuta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallituksen jäsen Konsta Lappalainen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.33.

Valtuustoaloite 9.5.2023/ Kokoomuksen valtuustoryhmä: Liikennenopeuden alentaminen 60 km/h Kantatie 62 Haloniemi välillä Rasilantie-Rantalinnantie

Kh 22.05.2023 § 130
130/08.00.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuuston kokouksessa 9.5.2023 tehtiin seuraava valtuustoaloite:

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite liikennenopeuden alentaminen 60 km/h Kantatie 62 Haloniemi välillä Rasilantie-Rantalinnantie

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kokousaikataulu syksy 2023 / kunnanhallitus ja -valtuusto

Kh 22.05.2023 § 131
261/00.01.01.03/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen ja valtuuston loppuvuoden 2023 kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraava:

Kunnanhallituksen kokoukset tiistaisin kello 15:

15.8.

5.9.

19.9.

3.10.

17.10.

7.11, (talousarvion 1. käsittely)

21.11.

4.12. (maanantaina)

19.12.

Kuntamarkkinat 13.–14.9.

Valtuuston kokoukset tiistaisin kello 17:

syys- tai lokakuussa (TE24-sopimusluonnos)

14.11. (veroprosentti)

12.12. (talousarvio)

Valtuustoseminaarit:

19.9. strategiaseminaari

17.10. talousarvioseminaari

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulun loppuvuodeksi 2023 esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 34
Kunnanhallitus § 132

16.05.2023
22.05.2023

Vesihuoltolaitoksen käyttö- ja perusmaksujen tarkistaminen

Teknpltk 16.05.2023 § 34

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden vesihuoltolaitoksen käyttömaksut ovat astuneet voimaan 1.1.2020 ja perusmaksut 1.1.2017.

Ruokolahden vesihuoltolaitoksella on tällä hetkellä 1327 kulutuspistettä. Vuonna 2022 vesilaitos toimitti vettä verkostoon 142 289 m³ ja johti jätevettä Imatran jätevedenpuhdistamolle 177 866 m³.

Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäröinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen käyttökulujen lisäksi uudis- ja korjausinvestointien poistojen kustannukset. Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset, kannustaa veden säästeliääseen käyttöön ja jätevesimäärien vähentämiseen.

Vesihuoltolaitoksella on kahden edellisen tilikauden alijäämäkertymää 275 530 €. Tämä kertoo siitä, että talous ei ole vesihuoltolain edellyttämällä tasolla. Vesihuoltoon tehdyt investoinnit sekä yleinen kustannustason nousu edellyttää maksujen tarkistamista.

Vesihuoltolaitoksen maksut ovat olleet alhaiset maakunnallisestikin tarkasteltuna. Esitetyt uudet maksutkin ovat kohtuullisella tasolla, eivätkä maakunnallisestikaan vertailtuna ole kohtuuttomat vaan alhaisella tasolla.

Käyttömaksu €/m³, alv 0 % kehitys ja esitys uudeksi maksuksi 1.7.2023

| | 1.1.2019 | 1.1.2020 | 1.7.2023 |
|----------|----------|----------|----------|
| Vesi | 1,36 | 1,47 | 1,76 |
| Jätevesi | 2,10 | 2,26 | 2,71 |

Perusmaksulla katetaan osa vesilaitoksen käyttö- ja pääomakustannuksista, jotka ovat kulutuksesta riippumattomia. Perusmaksu määräytyy vesimittarin koon perusteella (euroa/vuosi).

Perusmaksu €/vuosi, alv 0 % ja esitys uudeksi maksuksi 1.7.2023

| Mittarin koko (DN) | 1.1.2017 | 1.7.2023 |
|--------------------|----------|----------|
| -20 | 30,00 | 39,00 |
| 25-32 | 45,00 | 58,50 |
| 40 | 72,00 | 93,60 |
| 50 | 115,00 | 149,50 |
| 65 | 190,00 | 247,00 |
| 80 | 300,00 | 390,00 |

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Teknisten palvelujen lautakunta § 34
Kunnanhallitus § 132

16.05.2023
22.05.2023

Asiaan liittyvät lisäselvitykset esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari
Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi vesihuoltolaitoksen uudet 1.7.2023 voimaan tulevat käyttö- ja perusmaksut edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 22.05.2023 § 132
133/02.09.00/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vesihuoltolaitoksen uudet 1.7.2023 voimaan tulevat käyttö- ja perusmaksut edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksien (KVTES, OVTES, TS ja TTES) järjestely- ja kehittämishjelmaerät 1.6.2023

Kh 22.05.2023 § 133
135/01.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Taustaa

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 on (KVTES, TS, TTES ja OVTES) 0,4 % + 0,3 % kyseisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallisten erien jakamisesta käydään paikalliset neuvottelut työnantajan ja työntekijöiden edustajien kesken. Jos neuvotteluissa ei päästä yksimielisyyteen puolet jaetaan paikallisesti yleiskorotuksena ja toisesta puolesta päättää työnantaja.

Paikallisen järjestelyerän lisäksi kaikissa sopimuksissa (KVTES, OVTES, TS ja TTES) on 1,20 %:n suuruinen paikallinen kehittämishjelmaerä.

Paikallisia eriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten erien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen erän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Paikallisia järjestelyeriä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisten järjestelyerien laskeminen

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudesta. Ruokolahden kunnassa tavanomaiseksi kuukaudeksi on valittu maaliskuu 2023.

Palvelusihteeri Tuula Petenius laskee palkkasummat sopimusaloittain.

Paikallisten järjestelyerien täytäntöönpano ja neuvottelumenettely

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien käyttämisestä. Neuvottelut pidettiin 11.5.2023. Neuvotteluista laadittiin pöytäkirja, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Neuvottelujen johtopäätökset

Neuvottelujen kaikki osapuolet olivat yksimielisiä siitä, että järjestely- sekä kehittämisohjelmaerät jaetaan samansuuruisena nk. kertaeränä ajalla 1.6.-31.12.2023 kaikille KVTES, OVTES, TS ja TTES:n piiriin kuuluville henkilöille, joiden työsuhde on kyseisenä kuukautena ollut vähintään 13 päivää. Järjestely- ja kehittämisohjelmaerät ovat siis kaikille siihen oikeutetuille henkilöille samansuuruisia kertaeriä/kk. Kertaerät maksetaan kerran kuukaudessa normaalin palkanmaksun yhteydessä. Palvelusihteeri Tuula Petenius laskee KVTES, OVTES, TS ja TTES järjestely- ja kehittämisohjelmaerien suuruudet.

Seuraava neuvottelu

Seuraava neuvottelu pidetään 29.8.2023 klo 13.00, jolloin jatketaan neuvottelemista sen osalta, miten erät kohdistetaan 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että ajalla 1.6.–31.12.2023 järjestely- ja kehittämisohjelmaerät kohdennetaan kaikille KVTES:n, OVTES:n, TS:n ja TTES:n piiriin kuuluville henkilöille, joiden työsuhde on kyseisenä kuukautena ollut vähintään 13 päivää, tasasuuruuisena kertaerä (kertaerä/kk) ja neuvotteluja järjestely- ja kehittämisohjelmaerien kohdentamisesta 1.1.2024 alkaen jatketaan työntekijäjärjestöjen kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kokous keskeytettiin asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.49.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen, valtuuston II varapuheenjohtaja Tomi Raijas, hallituksen jäsen Toni Ovaska poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.49.

Kokousta jatkettiin kello 18.40.

Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta

Kh 22.05.2023 § 134
120/01.04.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Taustaa

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapolveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaannpanolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapolveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025. Tavoitteena on, että työvoimapolvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapolvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtiosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtiosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapolveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispolveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapolvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapolvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapolveluiden on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapolveluiden on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Sopimus on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen tai perussopimuksen hyväksymisestä. Kunnan, joka on päättänyt järjestää työvoimapolvelut itsenäisesti, on toimitettava tätä koskeva päätös työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa päätöksen tekemisestä. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja.

Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja –muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Järjestämisvastuu

Työvoimapalvelulain 12 §:n mukaan työvoimapalvelujen osalta järjestämisvastuu kuuluu vain lain vaatimat edellytykset täyttävälle kunnalle tai työllisyysalueelle (työvoimaviranomainen). Työvoimapalvelulain 13 §:n mukaan työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä. Kunnan järjestämisvastuusta ja lakisääteisestä yhteistoiminnasta säädetään kuntalain (410/2015) 8 §:ssä. Viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa käyttää kuntalain 8 §:n mukaan järjestämisvastuussa oleva taho eli yhteistoiminnassa järjestetyissä palveluissa vastuukunta tai kuntayhtymä. Vastuukuntamallissa palveluiden järjestämisestä sovitaan työllisyysalueen kuntien kesken, siten että yksi kunta toimii vastuukuntana eli työvoimaviranomaisena. Vaihtoehtoisesti kunnat voivat myös perustaa kuntayhtymän, joka toimii työvoimaviranomaisena.

Työvoimapalveluita koskevan lainsäädännön 13 §:n mukaan toimivaltaa voidaan kuitenkin yksittäisissä tehtävissä antaa yhteistoimintasopimuksen jäsenkunnalle kuntalain säännöksistä poiketen. Yhteistoiminnassa olevat kunnat voivat sopia viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kunta toimii työvoimaviranomaisena yhdessä sovitun tehtävän tai tehtävien osalta. Työllisyysalue voi sopia myös viranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä toiselle työllisyysalueelle. Palvelujen tuottamisesta voidaan sopia melko vapaasti.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 4 §:n mukaan järjestäjän on suunniteltava ja toteutettava palvelut sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää. Kuntalain 8 §:n mukaan järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa palveluiden ja muiden toimenpiteiden

- yhdenvertaisesta saatavuudesta,
- tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä,
- tuottamistavasta,
- tuottamisen valvonnasta,
- viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vaikka yksittäisen tehtävän toimivaltaa voidaan antaa jäsenkunnille, järjestämisvastuuta eli vastuuta yhdenvertaisesta saatavuudesta koko alueella ja esimerkiksi valvontavastuuta ei voida kuitenkaan sopia hajautettavaksi.

Rahoitus

Työvoimapalveluiden uudistus muuttaa kuntataloutta ja nostaa työvoimapalveluiden ja elinvoimapalveluiden kokonaisuuden kunnille merkittäväksi palvelukokonaisuudeksi, joka vastaa osuudellaan kuntien käyttökuluista peräti reilua 10 prosenttia. Työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä palveluista syntyy kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka kustannukset korvataan täysimääräisesti valtionosuuksina. Rahoitus tarkistetaan vuosittain ja palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Palveluiden lisäksi kuntien vastuu työttömyysturvamenoista kasvaa. Myös etuuskien maksuvastuu kompensoidaan valtionosuuksina. Korvaus lasketaan poikkileikkaustilanteessa ja korotetaan vuosittain indeksillä. Jatkossa kuntien työttömyysturvamenot määräytyvät työttömänä olleiden työnhakijoiden perusteella. Yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä työttömien määrän että työttömyyden pituuden mukaan. Mitä pidempään yksittäisen henkilön työttömyys kestää, sitä isomman osan kunta joutuu etuuskuluista maksamaan. Työttömyysetuuskien rahoitusvastuu on peruskunnilla, vaikka palveluita hoitaisi kuntien puolesta työllisyysalue. Uudella työttömyysturvavastuulla eli niin kutsutulla kannustinmallilla kuntia ohjataan ja kannustetaan huolehtimaan työllisyydestä sekä järjestämään palvelut mahdollisimman tehokkaasti ja vaikuttavasti.

Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmistelu

Etelä-Karjalassa TE2024-valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Maakuntaliiton MOKRA-rahoituksella on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan -hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin.

Kuntajohtajien työvaliokunnan kokouksessa 28.3.2023 kuntajohtajat linjasivat, että Etelä-Karjalassa tähdätään yhtenäiseen työllisyysalueeseen, jossa Lappeenrannan kaupunki toimisi vastuukuntana. Lakisääteisten työvoimapalvelujen lisäksi Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen tehtävä kytkettäisiin samaan hallinnolliseen rakenteeseen. Maahanmuuttopalveluista kunnat ovat jo laatineet kuntalain 54 §:n mukaisen yhteistoimintasopimuksen, jonka mukaan Lappeenrannan kaupunki on järjestänyt tehtävät koko maakunnalle.

Jotta lain vaatimat asiakirjat ja sopimukset saadaan valmisteltua lokakuun loppuun mennessä, tulee jokaisen kunnan tehdä viimeistään kesäkuun aikana valtuustotason periaatepäätös Etelä-Karjalan laajuiseen työllisyysaluevalmisteluun sitoutumisesta ja siitä, että Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana. Taloudellisten vastuiden näkökulmasta merkittävää eroa ei ole sillä, järjestetäänkö TE-palvelut kuntayhtymä- vai vastuukuntamallilla. Talousvaikutusten kannalta keskeisintä on se, mitä kuntien välisessä sopimuksessa rahoista sovitaan. Kuntayhtymä on hallinnollisesti raskaampi ja päätöksenteoltaan itsenäisempi. Etelä-Karjalassa vastuukunta on nähty parempana järjestämismallina kuin kuntayhtymä. Vastuukunta on osa kunnan organisaatiota, eikä siten lähtökohtaisesti synnytä uutta kuntahallintoa.

Etelä-Karjalassa vain Lappeenrannan kaupunki täyttää yksinään työvoimapohjavaatimuksen ja muiden kuntien yhteenlasketut työvoimaennusteet painuvat jo vuoden 2030-luvun alussa alle vaaditun työvoimapohjavaatimuksen. Työllisyysalueen tulee muodostaa alueellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Maakunnan kaikki kunnat kuuluvat Lappeenrannan työssäkäyntialueeseen ja Parikkala kuuluu Lappeenrannan lisäksi myös Savonlinnan työssäkäyntialueeseen. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös Etelä-Karjalan hyvinvointialue, joka tuottaa koko maakunnan alueelle sosiaali- ja terveyspalvelut mukaan lukien työllistymistä edistävän yhteispalvelun sosiaali- ja terveyspalvelut. Yhtenäinen hyvinvointi- ja työllisyysalue on etu erityisesti vaikeimmin työllistettävien palveluprosessien kehittämisen näkökulmasta. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös kuntien omistama Etelä-Karjalan maakuntaliitto, joka vastaa koko maakunnan edunvalvonnasta, aluesuunnittelusta ja kehittämisrahoituksesta kuten EU-rahoituksesta.

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunta on antanut vastuukuntaa liittyvän valmistelun pientyöryhmän tehtäväksi. Työryhmässä on edustus eri seutukunnista. Tavoite on, että kaikki Etelä-Karjalan kunnat päättävät kesäkuun loppuun mennessä sitoutumisestaan Etelä-Karjalan laajuiseen työvoima-alueeseen kuulumisesta ja Lappeenrannan toimimisesta vastuukuntana. 17.8.2023 pidetään maakunnan päättäjille tilaisuus, jossa käydään läpi lopullinen vastuukuntaa koskeva sopimusluonnos. Sopimusluonnos tulee hyväksyä valtuustoissa syyslokakuussa siten, että sopimus ehditään toimittamaan työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä. Valtio on luvannut kunnille muutostukea, joka maksetaan vasta sen jälkeen, kun työllisyysalueet ovat tiedossa.

Etelä-Karjalassa vastuukuntavalmistelun tavoitteena on:

1. Laatia kuntalain 52 §:n mukainen sopimus yhteisestä toimielimestä eli yhteistoimintasopimus kuntien järjestämistä vastuulla olevien työvoimapalvelujen ja kotoutumispalvelujen järjestämiseksi.
2. Vastuukuntaan liittyvä sopimus valmistellaan yhteistyössä alueen kuntien kesken ja siinä sovitaan ainakin:
 - yhteisen toimielimen tehtävistä
 - yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielimen jäseniä;
 - kustannusten perusteista ja jakautumisesta
 - sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.
3. Toimielimen tehtävät ja kokoonpano sovitaan jatkovalmistelussa
4. Rahoituksen yksityiskohdat sovitaan jatkovalmistelussa. Alustavasti kuntien väliseen palvelujen rahoitukseen esitetään valtionosuuskriteereihin pohjautuvaa rahoitusmallia ja sitä, että kukin kunta vastaisi itsenäisesti työttömyysetuuksien rahoituksesta. Työvoimapalvelujen kuntakohtaiset maksuosuudet määritellään valtionosuuskriteereillä siten, että rahoitusosuudesta 50 määräytyisi % 18–64 -vuotiaiden perusteella ja 50 % laajan työttömyyden perusteella. Lisäksi vieraskielisyyden kautta osoitettaisiin pieni osuus kotoutumiskoulutuksen kustannuksiin. Kuntien järjestämistä vastuulla olevien kotoutumispalvelujen osalta hyödynnettäisiin nyt jo käytössä olevaa Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluyksikön nykyistä

maksuosuusmallia, jonka mukaan 50 % maksuosuudesta määräytyy ulkomaan kansalaisten ja 50 % laskennallista korvausta tuovien henkilöiden mukaan.

5. Järjestämistä vastuun osalta lopullisessa sopimuksessa määritellään tarkemmin muun muassa se, mitä tarkoitetaan
 - palvelujen yhdenvertaisella saatavuudella
 - tarpeen, määrän ja laadun määrittäminen
 - tuottamistavat
 - tuottamisen valvonta
 - viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttäminen
6. Työvoimapalvelulain mahdollistama toimivallan jako ja sitä koskevat periaatteet määritellään lopullisessa sopimuksessa. Lähtökohta on, että vastuukunta voi myös sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä erillisen sopimuksen mukaisesti jäsenkuntien kesken (kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta) ja tällöin kunnat voisivat osallistua oman palvelutason nostoon omalla kustannuksella. Tämä ei vaikuttaisi työvoimaviranomaisen maksuosuuksiin vaan olisi ikään kuin kunnan omaa lisäpanostusta työllisyyden edistämiseen. Yksityiskohdat toimivallan jakomahdollisuudesta linjataan jatkovalmistelussa.

Vastuukuntaan liittyvän sopimusvalmistelun rinnalla valmistellaan suunnitelmaa lakisääteisten työvoimapalvelujen tuottamisesta. Tämä valmistelu kytkeytyy vahvasti lainsäädäntömuutoksen aikaansaamaan työllisyys-, yritys- ja koulutuspalvelujen ekosysteemiin. Siitä, millainen Etelä-Karjalan elinvoimaan liittyvä palvelukokonaisuus on vuoden 2025 alusta erityisesti kuntien vapaehtoisten palvelujen osalta, voidaan sopia myöhemmin, jos tahtotilaa palvelujen organisointiin on.

Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelussa sitoudutaan tavoittelemaan koko maakunnan elinvoiman vahvistamisen ja työllisyysasteen nostamisen lisäksi

1. Koko maakunnan palvelutarpeisiin parhaiten sopivaa palvelumallia siten että henkilö-, työnantaja- ja yritysasiakkaat saavat oikea-aikaisesti palvelutarpeensa mukaisia, yksilöllisesti räätälöityjä palveluja.
2. Asiakslähtöisiä, vaikuttavia ja kustannustehokkaita sekä helposti saavutettavia palveluja: Asiakkaiden palvelutarpeiden nopeaa tunnistamista, selkeitä asiakasprosesseja ja saumattomia asiakaspolkuja.
3. Monikanavaisesti tarjottavia palveluja: Palveluja tarjotaan sähköisesti, kasvokkain, puhelimitse ja kuvallisella etäyhteydellä.
4. Toimivaa työllisyys- ja elinvoimapalvelujen ekosysteemiä sekä vaikuttavaa ja dynaamista yhteistyötä yhteisten tavoitteiden mukaisesti.
5. Hyvinvointialueen ja työllisyyden ekosysteemin toimivia yhdyspintoja ja vaikeimmin työllistettävien palvelujen sujuvaa hoitamista ja palvelujen tehostamista.
6. Osaavan työvoiman saatavuuden varmistamista ja kohtaannon parantamista toimivan ekosysteemin avulla ennakoititietoja ja hankintoja hyödyntäen.
7. Toimivia yhteistyörakenteita ja aktiivista yhteistyötä Kaakkois-Suomen työllisyysalueiden välille sekä yhteistyötä tarpeiden mukaisesti myös muiden työllisyysalueiden kanssa.

Kunnanhallitus

§ 134

22.05.2023

8. Muutoksen kohteena olevan henkilöstön osallistumisen mahdollistamista valmisteluun sekä aktiivista ja ajantasaista ulkoista ja sisäistä viestintää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- a) Ruokolahden kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta lähtien.
- b) Ruokolahden kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset ja lisäksi
- c) Ruokolahden kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruokolahden kunnan saatavat 30.4.2023

Kh 22.05.2023 § 135
140/02.02.02/2023

Valmistelija

Laskentasihteeri Päivi Lipponen
puh. 044 4491 212
paivi.lipponen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana luettelo kunnan saatavista 30.4.2023. Saatavia peritään säännöllisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saatavat 30.4.2023 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Huhtikuun verotilitys ja saldot viikolta 19

Kh 22.05.2023 § 136

96/02.02.02/2023

Valmistelija

Taluspäällikkö Marja Penttinen
puh. 044 4491 208
marja.penttinen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana helmikuun verotilitys ja saldot viikolta 17.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee huhtikuun verotilityksen ja saldot viikolta 19 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Kh 22.05.2023 § 137

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 13.4.–15.5.2023.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 22.05.2023 § 138

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen.paananen@ruokolahti.fi

3.5.2023 Pelastuslaitoksen lausunto Ruokolahden keskustaajaman asemakaavaluonnoksesta

Digi- ja väestötietovirasto kirje 8.5.2023 äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2024 ja siitä ilmoittaminen digi- ja väestötietovirastolle

EKHVA Aluehallitus päätökset 3.5.2023

EKHVA tiedote 3.5.2023 Hyvinvointialue panostaa lähivuosina organisaatiokulttuuriin

EKHVA tiedote 3.5.2023 Etelä-Karjalan kaatumisen ehkäisy -malli voitti vuoden 2023 TerveSospalkintokisan yleisöäänestyksen

EKHVA tiedote 11.5.2023 Etelä-Karjalassa on käynnistymässä yhteistyö kenialaisten sotetyöntekijöiden työllistämiseksi

Etelä-Karjalan museon lausunto Ruokolahden kunnalle Ruokolahden keskustaajaman Virastotien alueen asemakaavamuutoksen luonnos

Etelä-Karjalan Koulutuskuntayhtymän hallitus 27.4.2023 Pöytäkirja

Etelä-Karjalan Koulutuskuntayhtymän hallitus 10.5..2023 Pöytäkirja

Imatran seudun ympäristölautakunta 21.4.2023 Pöytäkirja

Kaakkois-Suomi ELY-keskus 5.5.2023 lausunto koskien keskustaajaman asemakaavamuutosta Virastotien alueella, kaavaluonnos, Ruokolahti

KEHA-keskus päätös 3.5.2023 Lauttapaikan kunnossapidon valtionavustuksen ja ennakon maksaminen

Kela uutiskirje 2.5.2023 Kelan etuusmenot kasvoivat 2022 & Uusi suostumuslomake monialaiseen asiakasyhteistyöhön

KT yleiskirje 17/2023

KT yleiskirje 18/2023

Kuntaliitto muistio 13.4.2023 Väestön siirtäminen ja majoittaminen - varautuminen pelastustoi-mintaan, väestönsuojeluun ja evakuointiin

Kuntaliittos muistio 28.4.2023 Katsaus ajankohtaisiin varautumis- ja turvallisuuskysymyksiin

Kunnanhallitus

§ 138

22.05.2023

Kuntaliitto tiedote 15.5.2023 Kuntaliitto ja Gramex ovat sopineet kuntien vuoden 2023 musiikin käytön korvauksista.

Esittelija

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 22.05.2023 § 139

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsittelyyn kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita esille tulevia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 127, § 129, § 130, § 131, § 132, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 128, § 133**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.