

Kunnanhallitus

---

**Aika** 12.02.2024 klo 15:00 - 18:10**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 31	Kokouksen avaus	4
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 34	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 35	Vaalikelpoisuuden menettäminen / Ahonen Harri	7
§ 36	Ruokolahden vanhustentaloyhdistyksen lainan takaaminen	8
§ 37	Valtuustoaloite 26.9.2023 / Kokoomuksen valtuustoryhmä: Kunnan verkkosivujen kehittäminen kuntastrategian mukaisesti palvelemaan ihmisiä erilaisten ja osin vuorovaikutteisen käyttöliittymän kautta	10
§ 38	Valtuustoaloite 12.12.2023 / Viljo Rautio: Itsenäisyyspäiväjuhla kahdeksaluokkalaisille	13
§ 39	Valtuustoaloite 12.12.2023 / Viljo Rautio: Äitienpäiväjuhla järjestetään vuosittain	15
§ 40	Valtuustoaloite 26.9.2023 / Vesa Kokkonen: Polttopuiden kerääminen kunnan metsistä	17
§ 41	Valtuustoaloite 14.11.2023 / Vesa Kokkonen: Puhelin- ja viestintäverkkojen toimivuuden parantaminen	19
§ 42	Valtuustoaloite 26.9.2023 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Järjestöjen ja yhdistysten käyttöön mahdollisten tilojen selvittäminen	21
§ 43	Ruokolahden koulun monitoimitilan nimeäminen Leijonasaliksi	22
§ 44	Ruokolahden kunnan taloushallinnon järjestäminen	23
§ 45	Telia Towers Finland Oy maavuokrasopimuksen jatkaminen	25
§ 46	Taloudelliset toimintavaltuudet 2024 / tekniset palvelut	26
§ 47	Ilmoitusasiat	28
§ 48	Muut esille tulevat asiat	29

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Lappalainen Konsta Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	läsnä § 31 - 44
<b>Muu</b>	Kärki Timo  Kattainen Kari  Raijas Tomi  Bergman Jukka-Pekka Häkkinen-Paananen Kaisa Leppänen Jari  Mölsä Vuokko Puustjärvi Aleks  Rasimus Anne	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja hallintojohtaja teknisten palvelujen toimialajohtaja apulaisrehtori hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja työllisyyskoordinaattori	Teamsillä        läsnä § 31 - 34  läsnä § 31 -34

**Allekirjoitukset**Taina Paananen  
puheenjohtajaKaisa Häkkinen-Paananen  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

31 - 48

**Pöytäkirjan tarkastus** Ruokolahdella 13.2.2024Toni Ovaska  
pöytäkirjantarkastajaPäivi Kosunen  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja asetetaan nähtäville 14.2.2024 Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset>

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

3/2024

3

Kunnanhallitus

§ 31

12.02.2024

**Kokouksen avaus**

Kh 12.02.2024 § 31

Puheenjohtaja Taina Paananen avasi kokouksen kello 15.00.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 12.02.2024 § 32

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus apulaisrehtori Vuokko Mölsälle, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle, teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle ja työllisyyskoordinaattori Anne Rasimukselle.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kh 12.02.2024 § 33

Tarkastusvuorossa ovat Toni Ovaska ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 13.2.2024 ja asetetaan nähtäville 14.2.2024  
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:  
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Toni Ovaska ja Jenna Vertanen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Ovaska ja Päivi Kosunen.

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Kh 12.02.2024 § 34

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- työllisyyskoordinaattorin ajankohtaiskatsaus
- henkilöstöasioita
- talouskatsaus
- kehityshankkeet
- muuta

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Keskusteltiin Saimaa Cycle Tour -tapahtumasta ja IPV-yhteistyöstä sekä niiden taloudellisesta tukemisesta. Kunnanhallitus ohjeisti, että kunnan tuki Saimaa Cycle Tour -tapahtumalle olisi 2 500 euroa ja IPV-yhteistyölle 2 000 euroa.

Merkittiin, että työllisyyskoordinaattori Anne Rasimus poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 15.41 ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.10.

**Vaalikelpoisuuden menettäminen / Ahonen Harri**

Kh 12.02.2024 § 35  
57/00.00.01.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen,  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Harri Ahonen on menettänyt vaalikelpoisuuden Ruokolahden kunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Harri Ahonen on ollut perussuomalaisten valtuustoryhmän 1. varajäsen sekä teknisten palvelujen lautakunnan puheenjohtaja

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. toteaa Harri Ahosen luottamustoimen päättyneeksi 23.1.2024 alkaen hänen menetettyään vaalikelpoisuuden paikkakunnalta poismuuton vuoksi.
2. valitsee teknisten palvelujen lautakuntaan uuden puheenjohtajan.
3. pyytää keskusvaalilautakuntaa ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin varavaltuutettujen määrän saattamiseksi vaadittavan suuruiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Ruokolahden vanhustentaloyhdistyksen lainan takaaminen**

Kh 12.02.2024 § 36  
216/02.05.07/2023

Valmistelija

Asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläinen  
puh. 044 4491 210  
sari.myyrylainen@ruokolahti.fi

Ruokolahden Vanhustentaloyhdistys ry hakee kunnan takausta Säästötie 16 saneerausurakkaa varten haettavaan pankkilainaan.

Kuntalain (410/2015) 15 luvun 129 § mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskien näkökulmasta riittävän osan.

Ruokolahden Vanhustentaloyhdistys ry on hakenut avustusta Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA) Säästötie 16 asuntojen korjaamiseksi paremmin ikääntyville soveltuviksi. Saneerauksessa uudistetaan kylpyhuoneet, keittiöt ja käyttövesiputkistot. Samassa yhteydessä korjataan rikkoutuneet kattolevyt ja aluskatteet. Kattojen korjaaminen ei kuulunut avustettaviin kustannuksiin.

ARA on myöntänyt 260 000 euron korjausavustuksen Ruokolahden Vanhustentaloyhdistys ry:lle. Avustuksella katetaan puolet Säästötie 16 saneerausurakan kustannuksista. ARA maksaa avustuksen jälkikäteen yhdessä erässä, kun hanke on valmis ja siitä syntyneet kustannukset on maksettu ja viimeistään 31.12.2025.

Yhdistys tarvitsee lainaa saneerauksen läpi viemiseksi 400 000 euroa. Lainaa lyhennetään, kun hanke on valmis ja ARA on maksanut avustuksen yhdistykselle. Omarahoituksen ja avustuksen jälkeen yhdistykselle jää lainaa noin 140 000 euroa. Lainaa maksetaan lainalyhennysohjelman mukaisesti pois.

Yhdistyksen taloudellinen tilanne on vakaa.

Vastavakuutta varten vanhustentaloyhdistys on pyytänyt Säästötie 16 kiinteistöstä arviolausunnon Ensio Pulkkiselta (LKV), In and Out yrityksestä, joka on oheismateriaalina.

Ruokolahden Vanhustentaloyhdistys ry pyytää kuntaa takamaan 400 000 euron pankkilainan liitännäiskustannuksineen (lainan korot, viivästyskorot, kulut ja maksut) Säästötie 16 kiinteistön perusparantamista varten.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto



1. myöntää 100 prosentin takauksen Vanhustentaloyhdistys ry:n lainalle ja sen liitännäiskustannuksille. Lainan kokonaismäärä on 400 000 euroa ja yhdistys lyhentää asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARA) myöntämällä avustuksella välittömästi, kun ARA tilittää Vanhustentaloyhdistykselle myöntämänsä avustuksen. Loppuosuus lainasta maksetaan maksusuunnitelman mukaisesti luotonantajalle. Kunnan takaus on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoutumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin.

2. toteaa taattavan rahoituksen kohteena olevien Ruokolahden Vuokrataloyhdistys ry:n omistamien asuntojen saaneen ARAn tukea ja yhdistyksen ja asuntojen olevan siten ARA-sääntelyn alaista. Ruokolahden kunnanvaltuuston antama takaus on ja voidaan lukea kunnan myöntämäksi SGEI-tueksi (Viitaten Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20.12.2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EY (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetettuihin edellytyksiin) ja näin ollen valtuusto edellyttää Ruokolahden Vanhustentaloyhdistystä ilmoittamaan tiedon Ruokolahden kunnan takauksesta heidän lainalleen ARAlle edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komissiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä.

3. edellyttää Ruokolahden Vanhustentaloyhdistykseltä kuntalain 129 §:n mukaista vastavakuutta. Vastavakuutena toimii Säästötie 16 kiinteistö.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 304  
§ 37

19.12.2023  
12.02.2024

**Valtuustoaloite 26.9.2023 / Kokoomuksen valtuustoryhmä: Kunnan verkkosivujen kehittäminen kuntastrategian mukaisesti palvelemaan ihmisiä erilaisten ja osin vuorovaikutteisen käyttöliittymän kautta**

Kh 19.12.2023 § 304

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus kokouksessaan 3.10.2023 § 226 päätti lähettää tieto- ja viestintätekniikkapäällikkö Matti Backmanin valmisteltavaksi Kokoomuksen valtuustoryhmän tekemän valtuustoaloitteen: Kunnan verkkosivujen kehittäminen kuntastrategian mukaisesti palvelemaan ihmisiä erilaisten ja osin vuorovaikutteisen käyttöliittymän kautta.

Tieto- ja viestintätekniikkapäällikön vastine valtuustoaloitteeseen on seuraava:

Julkisen organisaation verkkopalvelujen suunnittelussa, kehittämisessä ja ylläpitämisessä olisi hyvä noudattaa EU:n saavutettavuusdirektiivin lisäksi myös JUHTA:n (Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta) suositusta JHS 190 ”Julkisten verkkopalvelujen suunnittelu ja kehittäminen”.

Kävimme läpi kaikki suomenkielisten kuntien www-sivut ja suurimmalla osalla oli navigointi suunniteltu samalla tavalla kuin Ruokolahden kunnan sivustolla. Valtavirrasta poikkeava navigointi yleensä hämmennyttää käyttäjäkokemuksen.

Sivuston käyttäjät yleensä sivuuttavat kaikki eteen tulevat ponnahdusikkunat ja pakolliset evästeilmoitukset. Mikäli sivustolle halutaan toteuttaa tunnistautuminen, on suurena vaarana, että se karkottaa suurimman osan kävijöistä. Suosituksen mukaan verkkopalvelun tulee vaatia tunnistautumista vain silloin, kun se on palvelun tuottamisen kannalta välttämätöntä.

Jotta voitaisiin toteuttaa tunnistautumisen mukaisesti ohjaus kohderyhmän mukaisesti, pitäisi olla tiedossa ihmisen ikä, sukupuoli ja mieltymykset ja niiden perusteella tekoäly tuo valitut sivut, artikkelit ja tapahtumat ensimmäisenä vastaan. Järjestely toimii sosiaalisen median palveluissa, jossa ihmiset antavat sinne kaikki tietonsa, mutta on hyvin epätodennäköistä, että kävijät haluavat syöttää tietojaan kunnan sivuille. Sisältö pitäisi tekoälyn avulla generoida käyttäjän profiiliin mukaan, mutta tällä hetkellä ei ole saatavilla, ainakaan kustannustehokkaasti, tekoälyä, joka osaisi sen perusteella valita näytettävät sisällöt.

Käytännön ongelmien ja tietosuojalainsäädännön vuoksi toiminto erittäin ongelmallista toteuttaa aloitteen tarkoittamassa muodossa.

Verkkopalveluun voidaan helposti lisätä nostoina haluttuja kohderyhmiä ja koota sen mukaiset palvelukokonaisuudet. Käyttäjiä osallistava verkkosuunnitteluprosessi varmistaa toimivan loppuratkaisun, mutta lisää

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 304  
§ 37

19.12.2023  
12.02.2024

myös käyttäjämmärrystä, edesauttaa vuorovaikutusta kunnan työntekijöiden ja asukkaiden välillä ja parantaa verkkopalvelun toimivuutta kaikille käyttäjille.

Verkkosivusto ei ole koskaan valmis. Sille tehdään jatkuvasti sisällöllisiä päivityksiä ja aika ajoin suurempia uudistuksia ja muutoksia. Ruokolahden kunnan sivusto on uudistettu kokonaisuudessaan 2022 ja valikkorakenteita muutettu käyttäjäpalautteen perusteella syksyllä 2022. Tällä hetkellä ei ole tarkoituksenmukaista uudistaa koko sivustoa, mutta sivuston käyttäjille tehdään kysely, jossa kartoitetaan käyttäjäryhmien toiveita ja tarpeita oman sisällön osalta.

Kyselyn jälkeen kootaan kohderyhmien mukaiset palvelut yhteen ja tuodaan niitä sivustolla toiminnallisesti paremmin esiin, esim. strategian mukaisesti tärkeiden asioiden nostot. Sivustolle ei ole tarkoituksenmukaista rakentaa jokaiselle toiminnallisuudelle omaa käyttöliittymää, koska suositustenkin mukaisesti on suositeltavaa pitää verkkopalvelun sisältö ja ulkoasu yksinkertaisena ja selkeänä ja olla johdonmukainen sivujen sisällön tai visuaalisten piirteiden suunnittelussa, vaikkakaan ei ole tarpeen pakotta kaikkia sivuja täysin samannäköisiksi. Sivuston ulkoasun on syytä olla johdonmukainen eli samat elementit pysyvät aina samassa kohdassa sivuston eri osissa. Sen sijaan toiminnallisuudella voidaan saavuttaa parempi käyttäjäkokemus.

Seuraavan suuremman sivoustuudistuksen yhteydessä otetaan suunnitteluun mukaan alusta asti eri kohderyhmien edustajia antamaan oman sisällöllisen ja visuaalisen panoksensa parhaan mahdollisen käyttäjäkokemuksen saavuttamiseksi.

Kehitystyössä huomioidaan uuden strategian mukaiset painopisteet ja niiden esille tuomiseen kiinnitetään erityisesti huomiota. Viestinnällisesti ei ole mahdollista vaikuttaa strategian mukaisiin nostoihin, mikäli niitä ei ole olemassa tai saatavilla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteeseen 26.9.2023/ Kokoomuksen valtuustoryhmä: Kunnan verkkosivujen kehittäminen kuntastrategian mukaisesti palvelemaan ihmisiä erilaisten ja osin vuorovaikutteisen käyttöliittymän kautta annetun selvityksen ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun. Kunnanhallitus edellyttää, että asia aikataulutetaan selkeästi, milloin sivoustuudistus toteutetaan.

Kh 12.02.2024 § 37  
257/07.03.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Sivoustuudistus kokonaisuudessaan on aina hyvin suuritöinen, vähintään kuusi kuukautta kestävä prosessi ja sellainen on syytä tehdä harkiten ja

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 304  
§ 37

19.12.2023  
12.02.2024

tarpeiden mukaan. Normaalin kokonaisuudistuksen aikasykli on neljä vuotta. Uudistuksen kustannus riippuu paljon toteutuksesta, mutta on yleensä vähintään 10 000 euroa.

Koska nykyisivusto on uudistettu täysin vuonna 2022, on seuraavan kokonaisuudistuksen aikataulu aikaisintaan vuoden 2025 lopulla. Sen sijaan pienempiä uudistuksia tehdään koko ajan.

Loka-marraskuussa 2023 on toteutettu laaja asukaskysely ja sen tulosten perusteella tehdään jatkuvia uudistuksia sivustoon.

Asukasmarkkinoinnille räätälöidään oma hieman muusta näkymästä erottuva sivupohja. Sen osalta sivusto on julkaisuvalmis maaliskuun 2024 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteeseen 26.9.2023 / Kokoomuksen valtuustoryhmä: Kunnan verkkosivujen kehittäminen kuntastrategian mukaisesti palvelemaan ihmisiä erilaisten ja osin vuorovaikutteisen käyttöliittymän kautta annetun selvityksen ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 305	19.12.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 9	24.01.2024
Kunnanhallitus	§ 38	12.02.2024

**Valtuustoaloite 12.12.2023 / Viljo Rautio: Itsenäisyyspäiväjuhla kahdeksaluokkalaisten**

Kh 19.12.2023 § 305

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.12.2023 Viljo Rautio teki valtuustoaloitteen itsenäisyyspäiväjuhlan järjestämisestä kahdeksaluokkalaisten.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää lähettää Viljo Raution valtuustoaloitteen itsenäisyyspäiväjuhlasta kahdeksaluokkalaisten hyvinvointipalvelujen lautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Hpltk 24.01.2024 § 9

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Viljo Rautio teki kunnanvaltuuston kokouksessa 12.12.2023 valtuustoaloitteen itsenäisyyspäiväjuhlan järjestämisestä kahdeksaluokkalaisten.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

**Päätösehdotus** Hyvinvointipalveluissa tunnustetaan itsenäisyyspäivän vuosittaisen huomioimisen merkitys ja tästä kunnan perusopetuksessa onkin hyvin pitkät perinteet. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja on käynyt keskustelua aloitteessa ehdotetun juhlan järjestämisestä kunnanjohtajan sekä Ruokolahden koulun esihenkilöiden kanssa. Yläkouluikäisten oppilaiden ollessa kyseessä opetustoimen näkemyksen mukaan itsenäisyyspäivän vastaanottoon sopivin ikäluokka (aloitteessa mainitut pukeutumiseen liittyvät synergiaedut huomioiden) olisivat yhdeksäsluokkalaisten.

Hyvinvointipalvelut esittää, että itsenäisyyspäivän 2024 oppilaille suunnatun vastaanoton suunnittelua jatketaan yhdessä oppilaiden, henkilöstön ja kunnan virkamiesjohdon kanssa.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 38  
260/12.03.01/2023

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleks Puustjärvi

Kunnanhallitus	§ 305	19.12.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 9	24.01.2024
Kunnanhallitus	§ 38	12.02.2024

puh. 044 4491 243  
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 306	19.12.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 8	24.01.2024
Kunnanhallitus	§ 39	12.02.2024

**Valtuustoaloite 12.12.2023 / Viljo Rautio: Äitienpäiväjuhla järjestetään vuosittain**

Kh 19.12.2023 § 306

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Valtuuston kokouksessa 12.12.2023 Viljo Rautio teki valtuustoaloitteen äitienpäiväjuhlan järjestämisestä vuosittain Ruokolahden kunnan äideille.

Vuoden 2024 talousarviossa ei ole varattu määrärahaa äitienpäiväjuhlan järjestämiseksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää lähettää Viljo Raution valtuustoaloitteen äitienpäiväjuhlan järjestämisestä vuosittain hyvinvointipalvelujen lautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Hpltk 24.01.2024 § 8

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Viljo Rautio teki kunnanvaltuuston kokouksessa 12.12.2023 valtuustoaloitteen äitienpäiväjuhlan järjestämisestä vuosittain Ruokolahden kunnan äideille.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

**Päätösehdotus** Ruokolahden kunnan hyvinvointipalveluissa on selvitetty mahdollisuutta äitienpäiväjuhlan järjestämiseen sekä juhlan vuosittaista toteutustapaa. Vuonna 2024 tällaisen juhlan järjestäminen on hieman haastavaa, koska tapahtumaa varten ei ole varattu määrärahaa talousarviota laadittaessa.

Ruokolahden kunnan kulttuuripalvelut selvittää edelleen, olisiko esimerkiksi kunnan omin voimin toteutettavan äitienpäiväkonsertin toteuttamiseen edellytyksiä tänä vuonna. Vuosittaisen äitienpäiväjuhlan järjestäminen otetaan jatkossa mahdollisesti huomioon talousarviota valmisteltaessa.

**Päätös** Hyvinvointipalvelujen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että aloitteen pohjalta kulttuuripalvelut selvittää äitienpäivän tienoille mahdollisesti toteutettavaa tapahtumaa.

Kh 12.02.2024 § 39  
259/12.03.01/2023

Kunnanhallitus	§ 306	19.12.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 8	24.01.2024
Kunnanhallitus	§ 39	12.02.2024

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Alekski Puustjärvi  
puh. 044 4491 243  
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää, että kulttuuripalvelut selvittää äitienpäivän tienoille mahdollisesti toteutettavaa tapahtumaa ja merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

**Päätös** Hyväksyttiin.



Teknisten palvelujen lautakunta § 8  
Kunnanhallitus § 40

31.01.2024  
12.02.2024

## **Valtuustoaloite 26.9.2023 / Vesa Kokkonen: Polttopuiden kerääminen kunnan metsistä**

Teknpltk 31.01.2024 § 8

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen  
puh. 044 4491 255  
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt 26.9.2023 seuraavan valtuustoaloitteen:

”Tänä päivänä polttopuuasiat ovat ihmisten mielenkiinnon kohteena kallistuneen energian vuoksi.

Olen saanut paljon kyselyjä, miten toimitaan, jos kunnan metsissä huomataan polttopuiksi kelpaavaa puuta harvennuksen ym. sen jälkeen. Aktiivinen kuntalainen, joka haluaisi kerätä itselleen polttopuita, ei välttämättä tiedä, mistä kysymisen voisi aloittaa.

Ruokolahden kunnan metsiä hoitaa metsänhoitoyhdistys.

### **Aloite**

Esitän aloitteessani, että Ruokolahden nettisivuille lisätään otsake, jonka avaamalla saa toimintaohjeet, keneen on otettava yhteyttä polttopuuasioissa, siis yhteystiedot. Samaan tietoinfoon voi lisätä vastuu ja muut turvallisuusohjeet.”

### **Vastaus aloitteeseen**

Ruokolahden kunnan metsänhoidosta ja myyntiin liittyvästä toteutuksesta vastaa tällä hetkellä Etelä-Karjalan metsänhoitoyhdistys, jolta kysyttiin mielipidettä asiaan.

Metsänhoitoyhdistys ei näe järkevänä ”mainostaa” puiden keruumahdollisuutta kunnan nettisivuilla, koska siitä saattaa aiheutua hallitsematon määrä yhteydenottoja erilaisine selvitystöineen. Puukauppaan sisältyy usein myös hakkuutähteiden kerääminen energiapuuksi, ja ne ovat hakkaavan yhtiön omaisuutta. Lisäksi polttopuiden keräämisessä on otettava huomioon myös turvallisuusnäkökulma.

Polttopuiden kerääminen kunnan metsistä on tapauskohtaisesti metsänhoitoyhdistyksen selvítettävä ja päätettävä asia.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

**Päätösehdotus** Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee edellä esitetyt asiat tiedokseen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 40

Teknisten palvelujen lautakunta § 8  
Kunnanhallitus § 40

31.01.2024  
12.02.2024

210/00.01.01.03/2023

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 9  
Kunnanhallitus § 41

31.01.2024  
12.02.2024

## **Valtuustoaloite 14.11.2023 / Vesa Kokkonen: Puhelin- ja viestintäverkkojen toimivuuden parantaminen**

Teknpltk 31.01.2024 § 9

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen  
puh. 044 4491 255  
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt 14.11.2023 seuraavan valtuustoaloitteen:

### **” Aloite puhelin- ja viestintäverkkojen toimivuuden parantamiseksi**

- Olemme seuranneet lehdistä ja muista viestintä kanavista Rautjärven kunnan heikkoa puhelin- ja viestintäverkkojen toimivuutta.
- samanlaisia ongelmia on myös Ruokolahdella ja varmasti niitä löytyy myös Parikkalasta.
- Rautjärvellä yhteydenotto Traficomiin ja sieltä neuvottu jokaisen asukkaan, jolla kuuluvuus- ja viestintä ongelmaa on, yksilöimään katvealue tarkoin.
- Ruokolahdelta, kuten myös Rautjärveltä ja Parikkalasta puuttuu puhelin- ja viestintäverkon peruspalveluista vastaava yleispalveluyritys, joka täytyy nimetä Traficom in toimesta.
- Tänä päivänä pitäisi olla itsestään selvää, että tietoliikenne, puhelut ja vastaavat toimivat moitteettomasti eläessämme digiaikaa. Etätyöt, opiskelu ja mahdollisesti toimitettavat etälääkäri yhteydet mm. tarvitsevat moitteetonta tietoliikenne yhteyttä.

Esitän aloitteen johdosta, että Ruokolahden kunta ryhtyy kartoittamaan heikkojen yhteyksien alueita ja yhteistyössä Rautjärven ja Parikkalan kanssa selvittämään tätä yleispalvelusopimuksesta vastaavaa operaattoria, miten se kolmen kunnan kesken voitaisiin Traficom in toimesta nimetä.”

### **Vastaus aloitteeseen**

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom on vastaanottanut Kaakkois- ja Itä-Suomen alueelta runsaasti yhteydenottoja alueen heikosta kuuluvuustilanteesta. Yhteydenottojen takia virasto on tehnyt matkaviestinverkon kuuluvuuden mittauksia 21.-23.11.2023 niillä alueilla, joilta virastoon tuli eniten yhteydenottoja. Mittauksilla selvitettiin matkaviestinverkkojen saatavuutta ja puhelujen ja laajakaistayhteyksien toimivuutta. Mittauksia suoritettiin erityisesti niiden osoitteiden läheisyydessä, joista tuli yhteydenottoja; yksittäisiä osoitteita oli 120 kpl.

Mittaustulosten mukaan yleisempää kuuluvuusongelmaa ei alueella ollut havaittavissa; viestinnän peruspalvelut eli puhelin- ja laajakaistayhteydet pääsääntöisesti näyttävät alueella toimivan. Yksittäisiä heikomman kuuluvuuden ongelmapaikkoja haja-asutusalueilla kuitenkin löytyi ja näitä virasto ratkoo yhteistyössä operaattoreiden kanssa.

Heikon kuuluvuusalueen asukkaita ohjeistetaan ottamaan yhteyttä Traficomiin ja ilmoittamaan niitä paikkoja, joissa kuuluvuus on heikko.

Teknisten palvelujen lautakunta § 9  
Kunnanhallitus § 41

31.01.2024  
12.02.2024

Traficomien internetsivuilta löytyy lomake, jolla käyttäjä voi ilmoittaa asiasta tilanteessa, jossa hän ei saa kotiinsa tai yrityksen toimipaikkaan lainkaan toimivaa puhelin- ja laajakaistaliittymää:  
<https://www.traficom.fi/fi/yhteydenottolomake-en-saa-liittymaa>

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

**Päätösehdotus**

Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 41  
241/07.00.01/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 10  
Kunnanhallitus § 42

31.01.2024  
12.02.2024

### **Valtuustoaloite 26.9.2023 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Järjestöjen ja yhdistysten käyttöön mahdollisten tilojen selvittäminen**

Teknpltk 31.01.2024 § 10

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen  
puh. 044 4491 255  
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 26.9.2023 seuraavan valtuustoaloitteen:

”Ruokolahdella useilla järjestöillä ja yhdistyksillä on vaikeuksia löytää kokous-, toiminta- ja varastotiloja keskustaaajamastamme Rasilasta. Esim. kevät-, syys-, yleisiin- ja vuosikokouksiin on vaikea löytää tarpeeksi tilavia kokoustiloja kahvin keitto mahdollisuudella. Useimmat järjestöt ja yhdistykset vapaaehtoisine toimijoineen eivät pysty maksamaan vuokraa tiloista. Järjestöjen ja yhdistysten toiminnalla on suuri merkitys ihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäjänä.

Esitämme että Ruokolahdenkunnassa selvitetään mitä tiloja on mahdollista osoittaa järjestöjen ja yhdistysten käyttöön.”

#### **Vastaus aloitteeseen**

Selvitetään aloitteen mukaiset tilat, joita on osoittaa järjestöjen ja yhdistysten käyttöön. Tilojen listaus ja tiedot, mistä varaukset tehdään mahdollisine hintoineen, kootaan keskitetysti kunnan nettisivuille huhtikuuhun mennessä.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

**Päätösehdotus** Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee edellä esitetyt toimenpiteet tiedokseen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 42  
210/00.01.01.03/2023

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi. Aloite on loppuun käsitelty.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta § 7  
Kunnanhallitus § 43

24.01.2024  
12.02.2024

### **Ruokolahden koulun monitoimitilan nimeäminen Leijonasaliksi**

Hpltk 24.01.2024 § 7

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks  
puh. 044 4491 243  
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden koululla toteutettiin lukuvuonna 2022–2023 ruokakasvatushanke. Sen yhteydessä tuli esiin ajatus nimetä koulun monitoimitila (ruokala) erillisellä nimellä. Lokakuussa 2023 järjestettiin oppilaskysely (luokat 1–9) ja äänestys kyseisen tilan nimestä. Eniten ääniä sai ehdotus Leijonasali.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

**Päätösehdotus** Hyvinvointipalvelujen lautakunta päättää ehdottaa edelleen kunnanhallitukselle, että Ruokolahden koulun monitoimitila nimetään Leijonasaliksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 43  
46/12.00.00/2024

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ruokolahden koulun monitoimitilan nimeksi Leijonasalin.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 15

15.01.2024

Kunnanhallitus

§ 44

12.02.2024

**Ruokolahden kunnan taloushallinnon järjestäminen**

Kh 15.01.2024 § 15

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen  
puh. 044 4491 202  
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan taloushallinnon palvelut on tuotettu omana työnä, kahden hengen tiimillä (talouspäällikkö ja laskentasihteeri). Laskentasihteeri on 11.1.2024 jättänyt irtisanomisilmoituksen. Hänen on irtisanoutunut tehtävästään 1.9.2024 alkaen. Näin ollen tulee ajankohtaiseksi tarkastella taloushallinnon prosesseja ja niiden järjestämistä jatkossa. Kunnan itsehallintoon kuuluu, että kunta voi ratkaista, millä tavoin sen hoidettavina olevat tehtävät suoritetaan ja palvelut tuotetaan. Kunnan taloushallinnon palvelut voidaan järjestää omana työnä, ulkoistettuna palveluna tai omistajillensa palveluita tuottavan yhtiön toimesta (ns. in-house -malli).

Oman työnä järjestettäessä kunnan kannettavana on palveluiden tuottamiseen liittyvät riskit, kuten henkilöriski. Taloushallinnon järjestäminen nykyisellä henkilöstömäärällä onkin hyvin haavoittuvaista. Vuosilomista ja muista poissaoloista johtuen kirjanpidossa ja taloushallinnon palveluissa voi olla viivettä. Taloushallinnon ohjelmat kehittyvät ja ulkopäin tulevat vaatimukset edellyttävät jatkuvaa kouluttautumista ja ajantasaisen tiedon hankintaa. Mikäli kunta tuottaa taloushallinnon palvelut itse, se myös vastaa henkilöstön osaamisen ajantasaisuudesta ja kirjanpidon oikeellisuudesta.

Jos taloushallinnon palvelut tuotetaan ulkoistettuna palveluna tai ns. in-house-mallilla sekä henkilöstöriskin että osaamiseen liittyvän riskin kantaa palveluntuottaja. Meidän IT ja talous Oy, Meita, on kuntien omistama taloushallinnon palveluita tuottava yhtiö. Ruokolahden kunta on Meitan omistaja. Koska Meita Oy on Ruokolahden kunnan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 2016/1397) 15 §:n mukainen sidosyksikkö, yhtiöltä tehtyyn hankintaan ei sovelleta hankintalakia. Meitalta palvelut voitaisiin hankkia ns. in-house -mallilla ilman kilpailutusta.

Jos kunta harkitsee taloushallinnon palvelujen uudelleen järjestelyä, tulee kunnan työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (yhteistoimintalaki, 2007/449) 4 § mukaisesti käynnistettävä yhteistoimintamenettely.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää käynnistää

1. selvitystyön taloushallinnon palvelujen hankkimisesta Meita Oy:ltä.
2. taloushallinnon henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut mahdollisen toimintojen uudelleen järjestelyn vuoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 15  
§ 44

15.01.2024  
12.02.2024

Kh 12.02.2024 § 44  
39/00.01.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen

Meita Oy:n kanssa on käyty neuvotteluja taloushallinnon palvelujen hankkimisesta Meitalta. Meita on ilmaissut valmiutensa tuottaa palveluita Ruokolahden kunnalle. Meitan vastuujakotaulukko, tarjous sekä hintavertailu omana työnä tuottamisen ja Meitan välillä ovat oheismateriaalina. Hintavertailun perusteella taloushallinnon palvelujen hankkiminen Meitalta on kustannustehokas vaihtoehto.

Taloushallinnon henkilöstön kanssa on käyty yhteistoimintalain mukaisia yhteistoimintaneuvotteluja. Neuvottelujen pöytäkirjat ovat oheismateriaalina. Myös Kaakkois-Suomen te-toimistolle on annettu ennakoilmoitus käytävistä yhteistoimintaneuvotteluista.

Hallintojohtaja ja kunnanjohtaja käyvät 8.2.2024 tutustumassa Savitaipaleen kuntaan ja heidän kokemuksiinsa liittyen taloushallinnon palvelujen hankkimisesta Meitasta. Kokouksessa kerrotaan Savitaipaleen kokemuksista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hankkia taloushallinnon palvelut Meita Oy:ltä. Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan, tekemään ja käymään yksityiskohtaisemmat sopimusneuvottelut Meita Oy:n kanssa. Taloushallinnon palvelut siirtyvät Meita Oy:lle kevään 2024 aikana, viimeistään 1.5.2024 alkaen, myöhemmin tarkentuvan aikataulun mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti, että sopimus edellyttää Meitalta yksityiskohtaista siirtymävaiheen projektisuunnitelmaa resursseineen niin, että hankittujen palveluiden siirto 1.5.2024 mennessä voidaan toteuttaa sujuvasti ja ongelmitta.

Merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.46.



**Telia Towers Finland Oy maavuokrasopimuksen jatkaminen**

Kh 12.02.2024 § 45  
65/10.00.02/2024

**Valmistelija**

Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen  
puh. 044 4491 253  
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Telia Towers Finland Oy:lla on Ruokolahden kunnan kanssa voimassa oleva vuokrasopimus noin 225 m<sup>2</sup> suuruiseen määrään Rasilan kylässä. Määräalalla sijaitsee teleliikennemasto ja laitetarakenus. Vuokrasopimus on alun perin laadittu ajanjaksolle 1.6.1994–31.5.2024 ja jatkuu tämän jälkeen sopimusehtojen mukaisesti toistaiseksi voimassa olevana.

Telia Towers Finland Oy pyytää jatkamaan sopimusta 20 vuodella sekä päivittämään vuokraehdot.

Esityslistan liitteenä on luonnos uudesta sopimuksesta, jossa vuokra-aika (20 v.) alkaa 1.6.2024 ja päättyy 31.5.2044.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää jatkaa Telia Towers Finland Oy:n maavuokrasopimusta ajalle 1.6.2024-31.5.2044.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 4  
Kunnanhallitus § 46

31.01.2024  
12.02.2024

## Taloudelliset toimintavaltuudet 2024 / tekniset palvelut

Teknpltk 31.01.2024 § 4

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen  
puh. 044 4491 255  
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnan hallintosäännön mukaan teknisten palvelujen lautakunta päättää talousarviomäärärahojen puitteissa sellaisten hankkeiden ja hankintojen toteutuksesta, joiden kokonaisarvo ei ylitä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaa kustannusrajaa.

Vastaavasti lautakunnan tulee vuosittain päättää kustannusrajat, joita pienemmistä hankkeista ja hankinnoista hallintosäännössä erikseen nimetyt viranhaltijat voivat päättää talousarviomäärärahojen puitteissa.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

### Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle vahvistettavaksi teknisten palvelujen toimialan taloudelliset toimintavaltuudet vuoden 2024 osalta seuraavasti:

Teknisten palvelujen lautakunta  
- suunnittelutehtävät 80 000 €  
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 500 000 €

Teknisten palvelujen toimialajohtaja  
- suunnittelutehtävät 35 000 €  
- hankinnat ja rakennuttamistehtävät 150 000 €

Kunnossapitoinsinööri  
- hankinnat 35 000 €

Rakennustarkastaja  
- hankinnat 35 000 €

Yli 9000 euron hankinnoista tulee laatia kirjallinen viranhaltijapäätös.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 12.02.2024 § 46  
51/02.00/2024

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Teknisten palvelujen lautakunta § 4  
Kunnanhallitus § 46

31.01.2024  
12.02.2024

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus vahvista teknisten palvelujen toimialan taloudelliset toimivaltuudet vuodelle 2024.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

Kh 12.02.2024 § 47

Luumäen kunnan lausunto EKHVA:n palveluverkkoa koskien

Oikeustilan vahvistava sopimus oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etujen siirtymisestä kunnilta Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle

EHKVA Tiedote 1.2.2024 Etelä-Karjalassa vahvistetaan neuropsykiatristen haasteiden varhaista tunnistamista ja tukea

EHKVA Tiedote 2.2.2024 Etelä-Karjalan ruoka-aputoimintaan noin 43 000 euron valtionavustus

EKHVA Tiedote 2.2.2024 Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen esityslista 6.2.2024

EKHVA tiedote 25.1.2024 Etelä-Karjalan keskussairaala ja medisiininen osaamiskeskus palkittiin yhtenä parhaimmista nuorten lääkärin koulutuspaikoista

EKHVA tiedote 29.1.2024 Akuuteissa tuki- ja liikuntaelinvaivoissa uutena palveluna asiantuntijafysioterapeutin vastaanotto Etelä-Karjalan keskussairaalan päivystyksessä

EKHVA tiedote 29.1.2024 Keskussairaalan A-tornissa harjannostajaiset

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 30.1.2024

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökset 30.1.2024

KTn yleiskirje 1-2024 Täydentävä soveltamisohje OVTES 2022–2025 sopimusmääräyksen A 37 § 4 momenttiin

**Päätösehdotus**

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muut esille tulevat asiat**

Kh 12.02.2024 § 48

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

**Päätös**

Ei muita esille tulevia asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 47, § 48**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti  
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi  
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.