

Kunnanhallitus

Aika 03.06.2024 klo 15:00 - 19:17

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 119	Kokouksen avaus	4
§ 120	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 121	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 122	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 123	Jätevesien johtaminen Ruokolahdelta Imatralle, Meltolan jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen edellyttämä lisäsopimus	8
§ 124	Yksityistieavustusten perusteiden tarkistaminen	10
§ 125	Keskustan asemakaavamuutos kiinteistöllä 700-463-35-51 kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen	12
§ 126	Testamenttisaanto	15
§ 127	Rakennusvalvontataksan tarkistaminen	17
§ 128	Täyttölupa erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2024 alkaen	19
§ 129	Ruokolahden kunnan ja Etelä-Karjalan Hyvinvointialueen vuokrasopimus hyvinvointiaseman ja hoivapalvelun kiinteistön tiloista	20
§ 130	Kunnan suoraan omistamien vapaarahoitteisten asuntojen vuokrantarkistukset 2024	21
§ 131	Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 KVTES, TS ja TTES	23
§ 132	Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 OVTES	26
§ 133	Kokousaikataulu syksy 2024 / kunnanhallitus ja -valtuusto	28
§ 134	Kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan ja kutsuntojen avajaistilaisuuteen 27.8.2024	29
§ 135	Ilmoitusasiat	30
§ 136	Muut esille tulevat asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina	puheenjohtaja	puheenjohtaja § 123-124, 126-128, 130-136, esteellinen § 125 ja § 129
	Vertanen Jenna	I varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 119-122, esteellinen § 125 ja § 129
	Kosunen Päivi	II varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 125 ja § 129
	Lappalainen Konsta	jäsen	läsnä § 119-122
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	Teamsillä
Poissa	Raijas Tomi		
Muu	Kärki Timo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Kattainen Kari	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	esteellinen § 127
	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	vs. hallintojohtaja	
	Puustjärvi Aleks	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	
	Leppänen Jari	teknisten palvelujen toimialajohtaja	
	Korhonen Kristiina	maanmittausinsinööri	läsnä § 124

AllekirjoituksetTaina Paananen
puheenjohtajaJenna Vertanen
puheenjohtajaPäivi Kosunen
puheenjohtajaVuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

119 - 136

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 5.6.2024Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastajaJari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Ptk. tark.

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 05.06.2024

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

9/2024

4

Kunnanhallitus

§ 119

03.06.2024

Kokouksen avaus

Kh 03.06.2024 § 119

Varapuheenjohtaja Jenna Vertanen avasi kokouksen kello 15.06.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 03.06.2024 § 120

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle, teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle ja maanmittausinsinööri Kristiina Korhoselle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 03.06.2024 § 121

Tarkastusvuorossa ovat Juhani Liimatta ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.6.2024 ja asetetaan nähtäville 5.6.2024
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Liimatta ja Jenna Vertanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Liimatta ja Jari Niiranen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 03.06.2024 § 122

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Talouskatsaus
- Rasilantie 61
- Paloasema
- Iltakoulu
- muuta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että puheenjohtaja Taina Paananen saapui asiakohdan käsittelyn aikana kello 15.29. Varapuheenjohtaja Jenna Vertanen toimi puheenjohtajana asiakohdan käsittelyn loppuun.

Asiakohdan käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko kello 17.10–17.20.

Merkittiin, että Konsta Lappalainen poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.16.

Teknisten palvelujen lautakunta § 37
Kunnanhallitus § 123

23.05.2024
03.06.2024

Jätevesien johtaminen Ruokolahdelta Imatralle, Meltolan jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen edellyttämä lisäsopimus

Teknpltk 23.05.2024 § 37

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta, Imatran kaupunki sekä Lappeenrannan Energiaverkot Oy ovat yhdessä neuvotelleet sopimukset, joilla voidaan vastata Imatran kaupungin Meltolan jätevedenpuhdistamon uudessa ympäristöluvassa (Meltolan jätevedenpuhdistamon toiminnan muuttaminen ja toiminnan aloittamislupa, Imatra, ESAVI/37048/2021, 23.11.2022) esitettyihin vaatimuksiin ja erityisesti lupamääräysten kohtien 15 ja 26 vaatimuksiin. Sopimuksen konsulttityöstä on vastannut FCG, Finnish Consulting Group Oy. Sekä Imatran ja Ruokolahden, että Imatran ja Lappeenrannan välille solmittavat sopimukset ovat sisällöltään yhteneväiset.

Sopimuksella täydennetään ja osittain korvataan vuonna 2015 allekirjoitettua sopimusta "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta". Niiltä osin kuin uusi ja aiempi sopimus (20.8.2015) ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan uutta sopimusta.

Ympäristöluvan ESAVI/37048/2021, 23.11.2022 § 15 todetaan seuraavaa:

"Luvanhaltijan on pyrittävä teollisuuslaitosten ja muiden jätevetä puhdistamolle johtavien vesihuoltolaitosten kanssa solmittavin sopimuksin varmistamaan, että tämän luvan lupamääräyksiä voidaan kaikilta osin noudattaa. Erityisesti on pyrittävä varmistamaan, että:

- puhdistamolle jätevetä johtavien laitosten jätevedet johdetaan verkostoon mahdollisimman tasaisesti,
- viemäriverkostoon ja puhdistamolle johdettavien tai muulla tavoin toimitettavien talousjätevedestä olennaisesti poikkeavien jätevesien ja lietteiden haitallisuutta vähennetään riittävästi esikäsittely- tai muiden toimenpiteiden avulla ja sopimuksessa on huomioitu tavanomaisesta poikkeavien jätevesien laadun tarkkailu,
- luvanhaltija saa käyttöönsä verkoston ja puhdistamon toiminnan kannalta olennaiset jäteveden laatua ja määrää, niiden esikäsittelyä ja jätevesien johtamista koskevat tiedot mukaan lukien myös oikea-aikaisen ja toiminnan turvaamisen kannalta riittävän tiedon häiriö- ja poikkeustilanteissa,
- luvanhaltija saa puhdistamon toiminnan kannalta olennaiset tiedot puhdistamolle jätevetä johtavien laitosten mahdollisesti aiheuttamista riskeistä puhdistamolle, viemäriverkolle ja ympäristölle,
- viemäriverkkoon liittyneillä laitoksilla on ajantasainen varautumissuunnitelma, joka koskee toimintaa viemäriverkossa

Teknisten palvelujen lautakunta § 37
Kunnanhallitus § 123

23.05.2024
03.06.2024

esiintyvien häiriö- ja poikkeustilanteiden aikana, ja laitokset pitävät yllä toimintavalmiutta erityistilanteiden varalta,

- sellaiset laitokset, joista saattaa joutua jätevesiin öljyä, rasvaa tai muita puhdistamon tai viemäriverkoston toiminnalle haitallisia aineita, on varustettu riittäväillä varolaitteilla tällaisten aineiden viemäriverkoston pääsyn estämiseksi,
- puhdistamon piirissä olevat muut laitokset huolehtivat omalta osaltaan verkoston suunnitelmallisesta kunnossapidosta,
- sopimuksissa on otettu huomioon viemäriverkoston ohjuoksutusten ja ylivuotojen määrän ja laadun luotettava selvittäminen sekä niistä ilmoittaminen valvontaviranomaiselle ja luvanhaltijalle."

Ympäristöluvan ESAVI/37048/2021, 23.11.2022 § 26 todetaan seuraavaa:

- "jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailusuunnitelmassa tulee olla selostus siitä, miten luvanhaltijan ja laitosten välisissä sopimuksissa on otettu huomioon viemäriverkostosta tapahtuvien ohjuoksutusten ja pumppaamoylivuotojen tarkkailun järjestäminen sekä viemäriverkoston johdettavien tavanomaisesta poikkeavien jätevesien laadun tarkkailu."

Edellä mainittu sopimus on pidettävä ajantasaisena. Sopimuksen ajantasaisuutta on tarkasteltava vähintään viiden vuoden välein.

Esityslistan oheismateriaalina "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sopimuksen "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 123
131/14.05.01/2024

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sopimuksen "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 35
Kunnanhallitus § 124

23.05.2024
03.06.2024

Yksityistieavustusten perusteiden tarkistaminen

Teknpltk 23.05.2024 § 35

Valmistelija

Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen
puh. 044 4491 253
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Yksityistielain 84 §:n mukaan: ”Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suorittavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.”

Koska yksityistielaista on poistunut pysyvän asumisen ehto tiekunnan alueella, on noussut esiin tarve tarkistaa myös kunnan avustusehtoja. Teknisten palvelujen lautakunta päätti 12.10.2023 § 51 aloittaa yksityistieiden perusparannusavustusten perusteiden tarkistamisen.

Nykyiset voimassa olevat perusparannusavustusten ehdot, jotka edellyttävät vakituista asumista tiekunnan alueella, ovat rakentuneet pitkälle vakiintuneeseen käytäntöön ja käytännön tarpeisiin. Tämä käytäntö on osoittautunut kunnalle toimivaksi ja tarjonnut selkeän ja tehokkaan perustan avustusten myöntämiselle, sekä taannut tiekuntien tasapuolisen kohtelun ja varmistanut, että avustukset ovat menneet kohteisiin, joilla on todellinen tarve.

Ruokolahden kunnassa on yli 300 järjestäytyntä tiekuntaa, joista noin 90:llä on pysyvää asutusta. Kuntaan on vuosittain saapunut 2–5 perusparannusavustushakemusta, joiden yhteenlasketut avustussummat ovat vaihdelleet 20 000 eurosta 150 000 euroon. Ottaen huomioon nykyisen avustusjärjestelmän tehokkuuden ja resurssit, on realistista olettaa, että avustusehtojen muuttaminen lisää avustushakemusten määrää merkittävästi. Nykyiset avustusehdot tarjoavat kunnalle ennakoitavuutta talousarviossa, kun avustusmäärät ja niiden käyttö ovat suhteellisen stabiileja. Lisäksi, vaikka valtionavustuksia olisi saatavissa enemmän, tiekuntien määrän kasvaessa myös kunnan tarve oman osuutensa lisäämiseen kasvaisi merkittävästi.

Jos perusparannusavustusten perusteita muutetaan siten, että vakituisen asumisen ehto poistuu, avautuisi mahdollisuus saada lisää valtionavustuksia koko kunnan alueelle yksityistieiden parantamiseen. Tämä edistäisi alueen turvallisuutta ja saavutettavuutta, mikä puolestaan hyödyttäisi kaikkia kuntalaisia ja vahvistaisi kunnan infrastruktuuria.

Kunnossapitoavustusten perusteet pysyvät ennallaan.

Avustusperusteiden selkeyttämiseksi maanmittausinsinööri on laatinut erillisen ohjeen, jossa on huomioitu kaikki avustusmuodot.

Teknisten palvelujen lautakunta § 35
Kunnanhallitus § 124

23.05.2024
03.06.2024

Esityslistan liitteenä luonnos tarkistetuista yksityistieavustusten perusteista, jotka tulisivat voimaan 1.8.2024.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi tarkistettut 1.8.2024 voimaan tulevat yksityistieavustusten perusteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 124
214/02.05.01.02/2023

Valmistelija Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy 1.8.2024 voimaan tulevat yksityistieavustusten perusteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 269	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 298	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 125	03.06.2024

Keskustan asemakaavamuutos kiinteistöllä 700-463-35-51 kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen

Kh 21.11.2023 § 269

Valmistelija Jari Leppänen
Puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Keskustaajaman asemakaava-alueella, Ruokolahden kunnan omistamalla kiinteistöllä 700-463-35-51 on tarvetta kaavatarkastelun kautta muuttaa asemakaavaa siten, että uuden paloaseman sijoittaminen alueelle on mahdollista.

Ruokolahden kunnan uuden paloaseman paikasta on laadittu konsultin toimesta sijaintivaihtoehtojen vertailu, josta laadittua raporttia esiteltiin kunnanhallituksen kokouksessa 15.8.2023. Tehdyn vertailun tulosten perusteella soveltuvimmaksi valikoituneen paikan asemakaava tarkastellaan kunnanhallituksen kokouksen 15.8.2023 § 175 päätöksen mukaisesti.

Kaavamuutoksen tavoitteena ja tarkoituksena on mahdollistaa kaavalla keskusta-alueen kehittäminen siten, että uuden paloaseman sijoittaminen on mahdollista Metsolantien risteyksen kohdalle, Vennonmäen puolella sijaitsevalle alueelle.

Kaavanlaatijaksi esitetään FCG Finnish Consulting Group Oy:tä ja vastuulliseksi suunnittelijaksi Arkkitehti Julia Virkkalaa.

Esityslistan oheismateriaalina kunnanhallitukselle jaetaan voimassa oleva kaavakartta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää käynnistää Keskusta-alueen asemakaavamuutoksen kiinteistöllä 700-463-35-51 vastaamaan uuden paloaseman paikan tarvetta.

Kaavanlaatijaksi kunta hyväksyy FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja vastuulliseksi suunnittelijaksi Julia Virkkalan.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2023 § 298

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Kaavanlaatija on valmistellut keskustaajaman asemakaavan kiinteistöllä 700-463-35-51 Osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) asemakaavan muutosta varten päiväyksellä 27.11.2023.

Kunnanhallitus	§ 269	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 298	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 125	03.06.2024

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan oheismateriaalina osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) esitellään kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asettaa 27.11.2023 päivätyn Ruokolahden kunnan keskustaajaman asemakaavamuutos kiinteistöllä 700–463–35-51 Osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) asemakaavan muutosta varten nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 125
243/10.02.03/2023

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen

Kiinteistölle 700–463–35–51 liittyvän kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) pidettiin nähtävillä 21.12.2023–19.1.2024.

Lausunnon osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta antoivat Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Etelä-Karjalan museo ja Etelä-Karjalan pelastuslaitos.

OAS:sta esitetyt palautteet on koottu liiteaineistoon ja niitä on käsitelty myös kaavaselostuksessa. Etelä-Karjalan museolla ja Etelä-Karjalan pelastuslaitoksella ei ollut lausuttavaa OAS:sta. Mielipiteitä ei jätetty nähtävillä oloaikana.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaselostus, luonnosvaiheen kartta-aineisto sekä valmistellut vastineet jätettyihin lausuntoihin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy asemakaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheen lausuntojen vastineet.

Kunnanhallitus päättää asettaa 30.4.2024 päivätyn keskustaajaman asemakaavan muutoksen luonnosaineiston nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Taina Paananen (hallintolain 28 § 1 mom. 5. kohta, EKHVA aluehallituksen jäsen) ja I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen (hallintolain 28 § 1 mom. 5. kohta, EKHVA aluevaltuuston jäsen) olivat esteellisenä poissa tämän asiakohdan käsittelyn ajan kello 17.39–17.51, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn tai päätöksen tekoon.

Kunnanhallitus	§ 269	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 298	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 125	03.06.2024

Kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Päivi Kosunen toimi puheenjohtajana asiakohdan käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 255
§ 126

07.11.2023
03.06.2024

Testamenttisaanto

Kh 07.11.2023 § 255

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Jaakko Pajunen on jättänyt jälkeensä oheismateriaalina olevan testamentin, jossa todetaan seuraavaa: Ruokolahden kunta saa sen alueella sijaitsevan ja omistamani loma-asuntokiinteistön ja siellä olevan kaiken irtaimistoni (Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja). Testamentissa mainittu kiinteistö on oheismateriaalina olevien asiakirjojen tarkoittama kiinteistö 700-406-4-49.

Mikäli kunta ottaa testamenttimääräyksen vastaan, tullaan omaisuus luovuttamaan pesänselvittäjän toimesta erillispäätöksin testamentinsaajalle, perintökaaren 22 luvun 1 §:n edellyttämin tavoin edellytyksin, että testamentti sitä ennen on saanut lainvoiman. Testamentattua omaisuutta luovutettaessa tulee omaisuuden vastaanottajan suorittaa kuolinpesälle korvaus pesän maksamista luovutettavaan omaisuuteen kohdistuneista kuluista, perintökaaren 22 luvun 4 §:n mukaisesti.

Testamentinsaajalla on oikeus ottaa testamentti vastaan, ja perintökaaren 17 luvun 2 a §:n yksilöimällä tavalla myös oikeus luopua testamentilla saamastaan oikeudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Ruokolahden kunta ottaa testamentin vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 126
230/02.07.02/2023

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta on ottanut vastaan testamentilla saadun kiinteistön 700-406-4-49, Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja. Kunnanhallitus on tutustunut saatuun kiinteistöön saadun aineiston perusteella. Ruokolahden kunnalla on vastaavan kaltaisia kiinteistöjä kuntalaisten ja henkilökunnan käytössä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä testamentilla saadun kiinteistön 700-406-4-49, Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja ja valtuuttaa kunnanjohtajan

Kunnanhallitus

§ 255

07.11.2023

Kunnanhallitus

§ 126

03.06.2024

valmistelevaan myynnin yhdessä teknisen toimen kanssa sekä tekemään myyntisopimuksen kiinteistön ostajan kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan valmistelevaan myynnin huutokauppaan ja määrittämään pohjahinnan, jonka alle kiinteistöä ei myydä.

Lupa- ja toimitusjaosto
Kunnanhallitus

§ 5
§ 127

28.05.2024
03.06.2024

Rakennusvalvontataksan tarkistaminen

Ltjaosto 28.05.2024 § 5

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
puh. 044 4491 256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan rakennusvalvontataksan perusteet on kunnanvaltuusto hyväksynyt 10.12.2018 § 55 ja taksa on tullut voimaan 1.1.2019 alkaen. Maksuja on tarkistettu teknisten palvelujen lautakunnassa 18.11.2019 § 64 ja ne tulivat voimaan 1.1.2020.

Taksassa ei ole määritelty aurinkovoimalalle erikseen rakennusvalvontamaksua. Aurinkovoimaloita koskevia rakennuslupia saattaa tulla rakennusvalvonnan käsittelyyn tämän vuoden aikana.

Ruokolahden kunnan voimassa olevan hallintosäännön 71 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Purujoki Jarkko

Päätösehdotus

Lupa- ja toimitusjaosto esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että rakennusvalvontataksan 2 §:n 2.5 kohtaan lisätään taksa aurinkovoimalalle seuraavasti:

Aurinkovoimala, yli 1000 m ²	3450,00 €
lisäksi 5000 m ² ylittävältä osalta	+ 0,40 €/paneeli m ²

Tämä maksu tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 127
132/02.09.00/2024

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että rakennusvalvontataksan 2 §:n 2.5 kohtaan lisätään taksa aurinkovoimalalle seuraavasti:

Aurinkovoimala, yli 1000 m ²	3450,00 €
lisäksi 5000 m ² ylittävältä osalta	+ 0,40 €/paneeli m ²

Tämä maksu tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lupa- ja toimitusjaosto
Kunnanhallitus

§ 5
§ 127

28.05.2024
03.06.2024

Kari Kattainen oli esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 3. kohta) poissa asiakohdan käsittelyn ajan kello 18.02–18.13 eikä esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Täyttölupa erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2024 alkaen

Kh 03.06.2024 § 128
119/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hyvinvointipalvelujen toimiala / Ruokolahden koulu anoo täyttölupaa erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2024 alkaen.

Ruokolahden koulun erityisluokanopettaja on ilmoittanut 20.5.2024 ottaneensa viran vastaan toiselta paikkakunnalta ja irtisanoutuvansa virastaan.

Erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä sijoittuu alaluokille. Lukuvuosittain määritellään oppimisen tuen tarpeiden mukaan, painottuuko tehtävä erityisopetukseen (laaja-alainen) vai joustavaan pienryhmäopetukseen.

Erityisluokanopettajan viran täyttäminen vastaa perusopetuksen yhteistoimintaneuvottelujen tulosta. Toistaiseksi voimassa olevan erityisluokanopettajan viran täyttämisessä on huomioitu tulevien vuosien oppilasmäärätilastot ja tuntikehys.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää hyvinvointipalveluille täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan erityisluokanopettajan virkaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruokolahden kunnan ja Etelä-Karjalan Hyvinvointialueen vuokrasopimus hyvinvointiaseman ja hoivapalvelun kiinteistön tiloista

Kh 03.06.2024 § 129
121/10.03.02.00/2024

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuuston päätöksen (Kv 27.5.2024 § 21) mukaisesti Ruokolahden kunta rakennuttaa osoitteeseen Rasilantie 61 uuden kiinteistön osana Etelä-Karjalan Hyvinvointialueen palveluverkkoa. Kiinteistön ylin kerros on kunnan omaa vuokra-asumistuotantoa. 1. kerrokseen sijoittuu hyvinvointiaseman ja kotihoidon toiminnot, 2. ja 3. kerrokseen tulee ympärivuorokautista palveluasumista.

Ruokolahden kunta ja Etelä-Karjalan Hyvinvointialue ovat tehneet aiesopimuksen 13.5.2024 järjestelystä (Kh 13.5.2024 § 111), jossa Ruokolahden kunta rakennuttaa osoitteeseen Rasilantie 61 kiinteistön hyvinvointiasemalle, palveluasumisen asuntoja sekä tilat kotihoidon työntekijöille ja toiminnalle. Lisäksi kiinteistöön tulee Ruokolahden kunnan vuokra-asuntoja. Aiesopimuksen mukaisesti lopullinen vuokrasopimus tehdään kesäkuun 2024 aikana.

Ruokolahden kunnanvaltuusto (27.5.2024 § 21) myönsi kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle valtuudet aloittaa rahoitusneuvottelut ja tehdä sopimuksen enintään 9,2 miljoonan euron lainasta rakennushankkeen toteuttamiseksi, ja käynnistää rakennuksen suunnitelmien mukainen toteuttaminen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan aiesopimuksen mukaisissa raameissa varsinaisen vuokrasopimuksen Etelä-Karjalan Hyvinvointialueen kanssa. Hankkeen toteuttamiseksi hallitus päättää kilpailuttaa hankkeen rahoituksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Taina Paananen (hallintolain 28 § 1 mom. 5. kohta), EKHVA aluehallituksen jäsen) ja I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen (hallintolain 28 § 1 mom. 5. kohta, EKHVA aluevaltuuston jäsen) olivat esteellisenä poissa tämän asiakohdan käsittelyn ajan kello 18.21–18.30, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn tai päätöksen tekoon.

Kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Päivi Kosunen toimi puheenjohtajana asiakohdan käsittelyn ajan.

Kunnan suoraan omistamien vapaarahoitteisten asuntojen vuokrantarkistukset 2024

Kh 03.06.2024 § 130
133/10.03.02.02/2024

Valmistelija

asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläinen
puh. 044 4491 210
sari.myyrylainen@ruokolahti.fi

Kunnan suoraan omistamien, vapaarahoitteisten asuntojen vuokrat ovat indeksi- neliö- ja prosenttihinaperusteisia joihin vuokrantarkistukset tehdään vuosittain elokuussa.

Indeksiperusteiset vuokrat tarkistetaan perustuen huhtikuun kuluttajahintaindeksiin (2015=100) muutoksiin. Tilastokeskuksen laskema kuluttajahintaindeksiin pisteluku huhtikuussa 2023 on 120,12 ja tämän vuoden vastaava luku on 122,4 jolloin kuluttajahintaindeksiin vuosimuutos on 1,9 %.

Indeksiperusteiset vuokrat nousevat vuosimuutoksen 1,9 % verran 1.8.2024 alkaen. Neliö- ja prosenttihinaperusteisia vuokria korotetaan samassa suhteessa indeksiperusteisten kanssa. Uudet 1.8.2024 voimaan tulevat vuokrat alla euroa / neliö.

	€/ m ² edellinen vuokra	€/ m ² uusi vuokra
<u>Indeksikorotus 1,9 %</u>		
Mutkapolku 6	7,12–6,52	7,25–6,64
Salosaarentie 32	6,24	6,35
	€/ m ² edellinen vuokra	€/ m ² uusi vuokra
<u>Neliöhintakorotus 0,17–0,21 €/ m²</u>		
Veikkojenpolku 2	8,78	8,94
Kerrostie 4	10,40–9,66	10,59–9,84
Tapiontie 40	10,15–9,76	10,34–9,94
Nällisuontie 9	10,42–9,91	10,61–10,09
Nällisuontie 5	10,39	10,58
Kerrostie 6	10,29	10,48
Rinnetie 4	9,96	10,14
Matintie 14–16	10,94	11,14
Lumikontie 12	10,10	10,29
Tapiontie 28	9,96	10,14
Lanajoentie 1	10,37	10,56
Rasilantie 58	11,09	11,30
	€/ m ² edellinen vuokra	€/ m ² uusi vuokra
<u>Prosenttikorotus 1,9 %</u>		
Nällisuontie 7	10,23	10,42
Nällisuontie 5 E	11,80–10,36	12,02–10,55
Nällisuontie 5 D	11,83	12,05
Kaljaniementie 137	6,33	6,45

Vuokran yhteydessä peritään kiinteää vesimaksua 20,00 € / hlö / kk. Ruokolahden kunta on päivittänyt vesitaksojaan heinäkuussa 2023 ja vuoden 2024 alusta. Vedenhinnan muutoksen takia kiinteää vesimaksua korotetaan 22,00 euroon / hlö / kk. Saunamaksua on peritty 10,00 € / kk ja autopaikkamaksua 7,50 € / kk / autopaikka. Sauna ja autopaikkamaksuihin ei tehdä muutoksia vaan maksut säilyvät ennallaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetusti yllä mainittujen kohteiden indeksi, neliö- ja prosenttihintaperusteisten vuokrien hinnantarkistuksen sekä vesi-, sauna-, ja autopaikkamaksut 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Kari Kattainen oli poissa kokouksesta kello 18.31–18.39.

Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 KVTES, TS ja TTES

Kh 03.06.2024 § 131
135/01.00.01/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtakunnallisissa kunta-alan virka- ja työehtosopimusneuvotteluissa on päätetty paikallisesta järjestelyerän jakamisesta 1.6.2024 alkaen. KT ja kaikki pääsopijajärjestöt (JAU ry:n, JUKO ry:n ja SOTE ry) ovat hyväksyneet 1.2.2024 keskitettyä erää koskevan neuvottelutuloksen. Paikallisesti neuvoteltava järjestelyerä koostuu tällä neuvottelukierroksella järjestelyerästä ja kehittämisohjelmaerästä kunkin virka- ja työehtosopimuksen kuukausittaisen palkkasumman kokonaissummasta seuraavasti:

KVTES:

- Järjestelyerä: 0,73 %
- Kehittämisohjelmaerä: 1,00 %

TS:

- Järjestelyerä: 0,73 %
- Kehittämisohjelmaerä: 0,881 %

TTES

- Järjestelyerä: 0,73 %
- Kehittämisohjelmaerä: 1 %

Järjestelyerien suuruudet ovat seuraavat:

KVTES	4165,93 €
TS	614,69 €
TTES	2,64 €

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat pitäneet paikalliset neuvottelut 1.6.2024 järjestely- ja kehittämiserien kohdentamisesta. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Neuvottelujen pöytäkirjat ovat oheismateriaalina.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten erien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen erän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Paikallista järjestelyerää käytetään

tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Viimeiset paikalliset neuvottelut pidettiin 23.5.2024. Neuvotteluissa päästiin yksimielisyyteen järjestely- ja kehittämiserien käytöstä.

1.6.2024 Järjestely- ja kehittämishjelmaerät jaetaan seuraavasti:

KVTES 1.6.2024 Järjestelyerän käyttö 1.6.2024 alkaen

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin:

Lastenhoitajat 80 € yht. 1360 €, kustannusvaikutus yht. 1467,22 €

Koulunkäynninohjaajat 55 € yht. 769,88 €, kustannusvaikutus 801,09 €

Siivoojat 50 € yht. 350 €, kustannusvaikutus 609,92 €

Ruokapalvelutyöntekijät yht. 232,41 €, kustannusvaikutus 243,92 €

Asuntotoimiston ja hallinnon palvelusihteeri yht. 249 €, kustannusvaikutus 264,45 €

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin yhteensä 2764,81 €, kustannusvaikutus 3565,99 €

Henkilökohtaisiin lisiin:

Hallintopalvelut 437,25 €, kustannusvaikutus 437,25 €

Tekninen toimi 17,90 €, kustannusvaikutus 17,90 €

Hyvinvointipalvelut 144,79 €, kustannusvaikutus 144,79 €

Henkilökohtaisiin lisiin yhteensä 599,94 €, kustannusvaikutus 599,94 €

KVTES yhteensä 4165,93 €

KVTES järjestelyerä 4165,93 €

Erotus 0,00 €

TS järjestelyerän käyttö 1.6.2024 alkaen

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin yht. 280,61 €, kustannusvaikutus 306,41 €

Henkilökohtaisiin lisiin yht. 308,23 €, kustannusvaikutus 308,23 €

TS yhteensä 614,69

TS järjestelyerä 614,69

Erotus 0,00 €

TTES järjestelyerän käyttö 1.6.2024 alkaen

Henkilökohtaisiin lisiin 2,64 €, kustannusvaikutus 2,64 €

TTES yhteensä 2,64 €

TTES järjestelyerä 2,64 €

Erotus 0,00 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä KVTES:n 4165,93 euron ja TS:n 614,69 euron sekä TTES:n 2,64 euron järjestely- ja kehittämiserien käytön paikallisen neuvotteluehdotuksen mukaisesti.

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

9/2024

25

Kunnanhallitus

§ 131

03.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 OVTES

Kh 03.06.2024 § 132
135/01.00.01/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtakunnallisissa kunta-alan virka- ja työehtosopimusneuvotteluissa on päätetty paikallisesta järjestelyerän jakamisesta 1.6.2024 alkaen. KT ja kaikki pääsopijajärjestöt (JAU ry:n, JUKO ry:n ja SOTE ry) ovat hyväksyneet 1.2.2024 keskitettyä erää koskevan neuvottelutuloksen. Paikallisesti neuvoteltava järjestelyerä koostuu tällä neuvottelukierroksella järjestelyerästä ja kehittämisohjelmaerästä kunkin virka- ja työehtosopimuksen kuukausittaisen palkkasumman kokonaissummasta seuraavasti:

OVTES:

- Järjestelyerä: 0,73 %
- Kehittämisohjelma, osiot A-F: 0,60 %
- Kehittämisohjelma, osio G: 1,00 %

Järjestelyerien suuruudet ovat seuraavat:

OVTES osiot B-F	2337 €
OVTES osio G	560,75 €

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat pitäneet paikalliset neuvottelut 1.6.2024 järjestely- ja kehittämiserien kohdentamisesta. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Neuvottelujen pöytäkirjat ovat oheismateriaalina.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten erien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen erän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Viimeiset paikalliset neuvottelut pidettiin 23.5.2024. Neuvotteluissa päästiin yksimielisyyteen järjestely- ja kehittämiserien käytöstä.

OVTES järjestely- ja kehittämishjelmaerät kohdennetaan seuraavasti:**OVTES B-F osio Järjestelyerän käyttö 1.6.2024 alkaen**

TVA-lisät:

- 1.lk luokanopettajille sekä 7.lk luokanvalvojille 60 €, yht. 360 € (1.porras)
- TVA-korvaus S2-opetus, 60 €, yht. 60 € (1. porras)

Henkilökohtaisiin lisiin:

- perusopetuksen opettajien henkilökohtaisiin lisiin yht. 1857,14 €

Tehtävän vaativuuden lisiin yht. 360 €, kustannusvaikutus 479,86 €

Henkilökohtaisiin lisiin yht. 1857,14 €, kustannusvaikutus 1857,14 €

OVTES B-F yhteensä 2337 €

OVTES B-F järjestelyerä 2337 €

erotus 0,00 €

OVTES G osio Järjestelyerän käyttö 1.6.2024 alkaen

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 340,57 €, kustannusvaikutus 361,32 €

Henkilökohtaisiin lisiin 198,67 €, kustannusvaikutus 199,43 €

OVTES G yhteensä 560,75 €

OVTES G järjestelyerä 560,75 €

Erotus 0,00 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä OVTES B-F osioiden 2337 euron ja OVTES G-osion 560,75 euron järjestely- ja kehittämiserien käytön paikallisen neuvotteluehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokousaikataulu syksy 2024 / kunnanhallitus ja -valtuusto

Kh 03.06.2024 § 133
240/00.01.01.03/2023

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen ja valtuuston loppuvuoden 2024 kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraava:

Kunnanhallituksen kokoukset maanantaisin kello 15:

12.8.2024
26.8.2024
9.9.2024
23.9.2024
7.10.2024
4.11.2024 (talousarvion 1. käsittely)
25.11.2024
9.12.2024

Valtuuston kokoukset maanantaisin kello 17:

30.9.2024 (valtuustopaikkojen lukumäärä)
11.11.2024 (veroprosentti)
16.12.2024 (talousarvio)

Valtuustoseminaarit:

16.9.2024 valtuustoseminaari
14.10.2024 valtuustoseminaari talousarvio 2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulun loppuvuodeksi 2024 esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Päätettiin lisäksi pitää kunnanvaltuuston kokous 11.6.2024 klo 17.

Kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan ja kutsuntojen avajaistilaisuuteen 27.8.2024

Kh 03.06.2024 § 134
126/00.04.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kutsunnat pidetään tiistaina 27.8.2024 STEP-koulutuksen Ruokolahden kampuksen tiloissa.

Kaakkois-Suomen aluetoimisto pyytää 14.5.2024 päivätyllä pyynnöllä kuntaa nimeämään kunnan tervehdyksen tuojan juhlalliseen avaustilaisuuteen klo 8.45 alkaen. Avaus- ja kahvitilaisuus päättyy noin kello 10.00.

Kuntaa pyydetään nimeämään kutsuntalautakunnan jäsen ja varahenkilö. Kutsuntalautakunnan toimiaika on kello 11.00–15.00.

Kuntaa pyydetään nimeämään kutsuntapäiväksi kutsuntapaikalle aikaisähenkilön/-henkilöstön (nuorisolaki ja aikaisä-toimintamalli).

"Kunnossa Kassulle" -teemalla Etelä-Karjalan Liikunta ja Urheilu ry antaa kutsunnanalaisille liikunta- ja terveysneuvontaa. Kuntaa pyydetään nimeämään liikuntaviranhaltija, joka osallistuu neuvontaan yhteistoiminnassa EKLUn henkilöstön kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja varaedustajan kutsuntalautakuntaan sekä kunnan tervehdyksen tuojan kutsuntojen avaustilaisuuteen.

Aikaisä-toiminnan yhteyshenkilöksi nimetään etsivä nuorisotyöntekijä Niina Korpi ja EKLUn järjestämään "Kunnossa Kassulle"-toimintaa tukemaan hyvinvointiluotsi Jesse Kotiranta.

Päätös

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus nimesi kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärjen kunnan edustajaksi kutsuntalautakuntaan ja kutsuntojen avaustilaisuuden tervehdyksen tuojaksi. Varaedustajaksi nimettiin kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Jenna Vertanen.

Ilmoitusasiat

Kh 03.06.2024 § 135

Tieran yhtiökokous

EKHVA Hyvinvointialueen turvallisuuslautakunnan päätökset 22.5.2024

EKHVA tiedote 10.5.2024 Terveystieteiden jätteitä löytyi lumenkaatopaikalta Lappeenrannasta

EKHVA tiedote 13.5.2024 Etäyhteydellä helposti asiantuntijan vastaanotolle

EKHVA tiedote 13.5.2024 Lonkkamurtumien määrän lasku jatkuu Etelä-Karjalassa

EKHVA tiedote 17.5.2024 Kahilanniemen matkapuhelinliikenteessä mahdollisia katkoja Etelä-Karjalan keskussairaalan A-siiven julkisivuremontin takia

EKHVA tiedote 20.05.2024 Ekhva havainnut virheitä matkakorvausten laskutuksessa

EKHVA tiedote 20.5.2024 Suun terveydenhuollon muutot keskussairaalan hammashoitolaan alkavat 3.kesäkuuta - muutot aiheuttavat hoitojen ruuhkautumista

EKHVA tiedote 22.5.2024 Etelä-Karjalan hyvinvointialue sai tunnustuksen

EKHVA tiedote 23.5 Kuntoutuksen avopalvelut Lappeenrannan alueella

EKHVA tiedote 23.5.2024 Hyvinvointialue kartoittaa robottipuheluiden avulla yli 65-vuotiaiden mielipidettä

EKHVA tiedote 8.5.2024 Etelä-Karjalan hyvinvointialue päivittää tunnuksensa väriin

EKHVA tiedote Antti Sotka valittiin Etelä-Karjalan keskussairaalan johtajaksi

EKHVA tiedote Asumispalveluiden uudelleen määrittely

EKHVA tiedote Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 8.5.2024

EKHVA tiedote Ilman ajanvarausta toimivat vastaanotot

EKHVA tiedote Ravitsemuksen tietopankki tukee arkea

EKHVA tiedote Tarmoa testattu Etelä-Karjalan hyvinvointialueella

EKHVA tiedote vertaistukiryhmä käytöksellä oireilevien nuorten vanhemmille kokoontuu vielä kaksi kertaa toukokuussa

Etelä-Karjalan liitto Niina Sinkko valittu yhteyspäälliköksi

Kuntaliitto tiedote Kunta- ja aluevaalien eli tuplavaalien käytännön järjestelyt ja kustannusten korvauksen herättävät huolta kunnissa

Lemin kunnanhallitus 13.5.2024 Pöytäkirjan ote_ §66

Muutokset Etelä-Karjalan hyvinvointialueen terveys- ja sosiaalipalveluissa kesällä 2024

Pöytäkirjan ote §77 Laboratorioanalytikkokoulutus LAB-ammattikorkeakouluun rahoitussitoumus

Pöytäkirjaote Kaupunginhallitus 13.5.2024 § 216 Etelä-Karjalan työllisyysalueen työllisyysjohtajan valinta

Äänestysaluejaon_muuttaminen_vuodelle_2025_kirje_kunnanhallituksille_FI

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 03.06.2024 § 136

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Keskusteltiin kunnan Mandatum sijoituksista. Kunnanhallitus ohjeisti kunnanjohtajaa Mandatumin sijoitusten myynnistä.

Kunnanhallitus esitti kiitoksensa Suomipop-kisakatsomotapahtuman järjestelyistä elinvoimakehittäjä Sami Rasimukselle sekä muille tapahtuman järjestämisessä mukana olleille.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 127, § 128, § 133, § 134, § 135, § 136

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 126, § 129, § 130, § 131, § 132**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.