

Kunnanvaltuusto

Aika 11.06.2024 klo 17:00 - 17:30

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 28	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 29	Jätevesien johtaminen Ruokolahdelta Imatralle, Meltolan jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen edellyttämä lisäsopimus	6
§ 30	Yksityistieavustusten perusteiden tarkistaminen	9
§ 31	Rakennusvalvontataksan tarkistaminen	11
§ 32	Hallintosäännön muutokset 1.6.2024	13
§ 33	Muut esille tulevat asiat	15
§ 34	Ilmoitusasiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aroalho Pinja	varajäsen	
	Frosti-Vänskä Piia	jäsen	
	Henttonen Mirja	varajäsen	
	Homanen Joni	jäsen	
	Kaski Pekka	jäsen	
	Kattainen Kari	I varapuheenjohtaja	
	Kokkonen Vesa	jäsen	
	Kostiainen Ari	jäsen	
	Kosunen Päivi	jäsen	
	Kärki Timo	puheenjohtaja	
	Lappalainen Konsta	jäsen	
	Launiainen Toivo	jäsen	
	Lifländer Anni	jäsen	
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	
	Raijas Tomi	II varapuheenjohtaja	
	Rautio Viljo	jäsen	
	Rinkinen Hanne	jäsen	
	Ronkonen Petri	jäsen	
	Rummukainen Anu	varajäsen	
	Saksi Tuula	varajäsen	
	Tella Esko	varajäsen	
	Vento Miikka	jäsen	
	Vento Simo	varajäsen	
	Virtanen Heli	jäsen	
Poissa	Ijäs Esko		
	Kyyrö Heidi		
	Luumi Hilma-Liina		
	Paananen Taina		
	Pitkämäki Anni		
	Sikiö Jarmo		
	Vertanen Jenna		
Muu	Mölsä Vuokko		
	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Hyrkkänen Jaana	palvelusihteeri	
	Suvanto Antti	kunnossapitoinsinööri	
	Korhonen Kristiina	maanmittausinsinööri	
	Purujoki Jarkko	rakennustarkastaja	

Allekirjoitukset

Timo Kärki
puheenjohtaja

Jaana Hyrkkänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Ptk. tark.

27 - 34

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 12.6.2024Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastajaToni Ovaska
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 13.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 11.06.2024 § 27

Ruokolahden kunnan hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille sekä toimitettu kunnanhallituksen jäsenille keskiviikkona 5.6.2024. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 5.6.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokousilmoitus on julkaistu Uutisvuoksi-lehdessä 9.6.2024.

Päätös

Läsnäolijat todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 26/27 valtuutettua, joista 6 oli varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kv 11.06.2024 § 28

Tarkastusvuorossa ovat Hilma-Liina Luumi ja Jari Niiranen.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.6.2024 ja asetetaan nähtäville 13.6.2024
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hilma-Liina Luumi ja Jari Niiranen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Niiranen ja Toni Ovaska.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 37	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 123	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 29	11.06.2024

Jätevesien johtaminen Ruokolahdelta Imatralle, Meltolan jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen edellyttämä lisäsopimus

Teknpltk 23.05.2024 § 37

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta, Imatran kaupunki sekä Lappeenrannan Energiaverkot Oy ovat yhdessä neuvotelleet sopimukset, joilla voidaan vastata Imatran kaupungin Meltolan jätevedenpuhdistamon uudessa ympäristöluvassa (Meltolan jätevedenpuhdistamon toiminnan muuttaminen ja toiminnan aloittamislupa, Imatra, ESAVI/37048/2021, 23.11.2022) esitettyihin vaatimuksiin ja erityisesti lupamääräysten kohtien 15 ja 26 vaatimuksiin. Sopimuksen konsulttityöstä on vastannut FCG, Finnish Consulting Group Oy. Sekä Imatran ja Ruokolahden, että Imatran ja Lappeenrannan välille solmittavat sopimukset ovat sisällöltään yhteneväiset.

Sopimuksella täydennetään ja osittain korvataan vuonna 2015 allekirjoitettua sopimusta "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta". Niiltä osin kuin uusi ja aiempi sopimus (20.8.2015) ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan uutta sopimusta.

Ympäristöluvan ESAVI/37048/2021, 23.11.2022 § 15 todetaan seuraavaa:

"Luvanhaltijan on pyrittävä teollisuuslaitosten ja muiden jätevetä puhdistamolle johtavien vesihuoltolaitosten kanssa solmittavin sopimuksin varmistamaan, että tämän luvan lupamääräyksiä voidaan kaikilta osin noudattaa. Erityisesti on pyrittävä varmistamaan, että:

- puhdistamolle jätevetä johtavien laitosten jätevedet johdetaan verkostoon mahdollisimman tasaisesti,
- viemäriverkostoon ja puhdistamolle johdettavien tai muulla tavoin toimitettavien talousjätevedestä olennaisesti poikkeavien jätevesien ja lietteiden haitallisuutta vähennetään riittävästi esikäsittely- tai muiden toimenpiteiden avulla ja sopimuksessa on huomioitu tavanomaisesta poikkeavien jätevesien laadun tarkkailu,
- luvanhaltija saa käyttöönsä verkoston ja puhdistamon toiminnan kannalta olennaiset jäteveden laatua ja määrää, niiden esikäsittelyä ja jätevesien johtamista koskevat tiedot mukaan lukien myös oikea-aikaisen ja toiminnan turvaamisen kannalta riittävän tiedon häiriö- ja poikkeustilanteissa,
- luvanhaltija saa puhdistamon toiminnan kannalta olennaiset tiedot puhdistamolle jätevetä johtavien laitosten mahdollisesti aiheuttamista riskeistä puhdistamolle, viemäriverkolle ja ympäristölle,
- viemäriverkkoon liittyneillä laitoksilla on ajantasainen varautumissuunnitelma, joka koskee toimintaa viemäriverkossa

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 37	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 123	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 29	11.06.2024

esiintyvien häiriö- ja poikkeustilanteiden aikana, ja laitokset pitävät yllä toimintavalmiutta erityistilanteiden varalta,

- sellaiset laitokset, joista saattaa joutua jätevesiin öljyä, rasvaa tai muita puhdistamon tai viemäriverkoston toiminnalle haitallisia aineita, on varustettu riittäväillä varolaitteilla tällaisten aineiden viemäriverkostoon pääsyn estämiseksi,
- puhdistamon piirissä olevat muut laitokset huolehtivat omalta osaltaan verkoston suunnitelmallisesta kunnossapidosta,
- sopimuksissa on otettu huomioon viemäriverkoston ohijuoksutusten ja ylivuotojen määrän ja laadun luotettava selvittäminen sekä niistä ilmoittaminen valvontaviranomaiselle ja luvanhaltijalle."

Ympäristöluvan ESAVI/37048/2021, 23.11.2022 § 26 todetaan seuraavaa:

- "jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailusuunnitelmassa tulee olla selostus siitä, miten luvanhaltijan ja laitosten välisissä sopimuksissa on otettu huomioon viemäriverkostosta tapahtuvien ohijuoksutusten ja pumppaamoylivuotojen tarkkailun järjestäminen sekä viemäriverkostoon johdettavien tavanomaisesta poikkeavien jätevesien laadun tarkkailu."

Edellä mainittu sopimus on pidettävä ajantasaisena. Sopimuksen ajantasaisuutta on tarkasteltava vähintään viiden vuoden välein.

Esityslistan oheismateriaalina "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sopimuksen "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 123

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sopimuksen "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta."

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 11.06.2024 § 29

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 37	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 123	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 29	11.06.2024

131/14.05.01/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen "Ruokolahden kunta ja Imatran kaupunki, sopimus jätevesien johtamisesta".

Päätös Hyväksyttiin.

Keskustelun aluksi kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto piti asiasta yleisesittelyn.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 35	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 124	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 30	11.06.2024

Yksityistieavustusten perusteiden tarkistaminen

Teknpltk 23.05.2024 § 35

Valmistelija Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen
puh. 044 4491 253
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Yksityistielain 84 §:n mukaan: "Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suorittavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään."

Koska yksityistieläistä on poistunut pysyvän asumisen ehto tiekunnan alueella, on noussut esiin tarve tarkistaa myös kunnan avustusehtoja. Teknisten palvelujen lautakunta päätti 12.10.2023 § 51 aloittaa yksityistieiden peruseräavustusten perusteiden tarkistamisen.

Nykyiset voimassa olevat peruseräavustusten ehdot, jotka edellyttävät vakituista asumista tiekunnan alueella, ovat rakentuneet pitkälle vakiintuneeseen käytäntöön ja käytännön tarpeisiin. Tämä käytäntö on osoittautunut kunnalle toimivaksi ja tarjonnut selkeän ja tehokkaan perustan avustusten myöntämiselle, sekä taannut tiekuntien tasapuolisen kohtelun ja varmistanut, että avustukset ovat menneet kohteisiin, joilla on todellinen tarve.

Ruokolahden kunnassa on yli 300 järjestäytyntä tiekuntaa, joista noin 90:llä on pysyvää asutusta. Kuntaan on vuosittain saapunut 2–5 peruseräavustushakemusta, joiden yhteenlasketut avustussummat ovat vaihdelleet 20 000 eurosta 150 000 euroon. Ottaen huomioon nykyisen avustusjärjestelmän tehokkuuden ja resurssit, on realistista olettaa, että avustusehtojen muuttaminen lisäisi avustushakemusten määrää merkittävästi. Nykyiset avustusehdot tarjoavat kunnalle ennakoitavuutta talousarviossa, kun avustusmäärät ja niiden käyttö ovat suhteellisen stabiileja. Lisäksi, vaikka valtionavustuksia olisi saatavissa enemmän, tiekuntien määrän kasvaessa myös kunnan tarve oman osuutensa lisäämiseen kasvaisi merkittävästi.

Jos peruseräavustusten perusteita muutetaan siten, että vakituisen asumisen ehto poistuu, avautuisi mahdollisuus saada lisää valtionavustuksia koko kunnan alueelle yksityistieiden parantamiseen. Tämä edistäisi alueen turvallisuutta ja saavutettavuutta, mikä puolestaan hyödyttäisi kaikkia kuntalaisia ja vahvistaisi kunnan infrastruktuuria.

Kunnossapitoavustusten perusteet pysyvät ennallaan.

Avustusperusteiden selkeyttämiseksi maanmittausinsinööri on laatinut erillisen ohjeen, jossa on huomioitu kaikki avustusmuodot.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 35	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 124	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 30	11.06.2024

Esityslistan liitteenä luonnos tarkistetuista yksityistieavustusten perusteista, jotka tulisivat voimaan 1.8.2024.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi tarkistettut 1.8.2024 voimaan tulevat yksityistieavustusten perusteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 124

Valmistelija Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy 1.8.2024 voimaan tulevat yksityistieavustusten perusteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 11.06.2024 § 30
214/02.05.01.02/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy tarkistettut yksityistieavustusten perusteet. Yksityistieavustusten perusteet tulevat voimaan 1.8.2024.

Päätös Hyväksyttiin.

Keskustelun aluksi maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen piti asiasta yleisesittelyn. Puheenvuoron käytti valtuutettu Ari Kostiainen.

Lupa- ja toimitusjaosto	§ 5	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 127	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 31	11.06.2024

Rakennusvalvontataksan tarkistaminen

Ltjaosto 28.05.2024 § 5

Valmistelija Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
puh. 044 4491 256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan rakennusvalvontataksan perusteet on kunnanvaltuusto hyväksynyt 10.12.2018 § 55 ja taksa on tullut voimaan 1.1.2019 alkaen. Maksuja on tarkistettu teknisten palvelujen lautakunnassa 18.11.2019 § 64 ja ne tulivat voimaan 1.1.2020.

Taksassa ei ole määritelty aurinkovoimalalle erikseen rakennusvalvontamaksua. Aurinkovoimaloita koskevia rakennuslupia saattaa tulla rakennusvalvonnan käsittelyyn tämän vuoden aikana.

Ruokolahden kunnan voimassa olevan hallintosäännön 71 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Esittelijä Rakennustarkastaja Purujoki Jarkko

Päätösehdotus Lupa- ja toimitusjaosto esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että rakennusvalvontataksan 2 §:n 2.5 kohtaan lisätään taksa aurinkovoimalalle seuraavasti:

Aurinkovoimala, yli 1000 m ²	3450,00 €
lisäksi 5000 m ² ylittävältä osalta	+ 0,40 €/paneeli m ²

Tämä maksu tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 127

Valmistelija Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että rakennusvalvontataksan 2 §:n 2.5 kohtaan lisätään taksa aurinkovoimalalle seuraavasti:

Aurinkovoimala, yli 1000 m ²	3450,00 €
lisäksi 5000 m ² ylittävältä osalta	+ 0,40 €/paneeli m ²

Tämä maksu tulee voimaan 1.8.2024.

Lupa- ja toimitusjaosto	§ 5	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 127	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 31	11.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Kari Kattainen oli esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 3. kohta) poissa asiakohdan käsittelyn ajan kello 18.02–18.13 eikä esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kv 11.06.2024 § 31
132/02.09.00/2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy, että rakennusvalvontataksan 2 §:n 2.5 kohtaan lisätään taksa aurinkovoimalalle seuraavasti:

Aurinkovoimala, yli 1000 m ²	3450,00 €
lisäksi 5000 m ² ylittävältä osalta	+ 0,40 €/paneeli m ²

Tämä maksu tulee voimaan 1.8.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keskustelun aluksi rakennustarkastaja Jarkko Purujoki piti asiasta yleisesittelyn. Puheenvuoron pitivät valtuutetut Pekka Kaski ja Viljo Rautio.

Kunnanhallitus § 96
Kunnanvaltuusto § 32

22.04.2024
11.06.2024

Hallintosäännön muutokset 1.6.2024

Kh 22.04.2024 § 96

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on siis kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline

Kunnanhallituksen päätöksen (kh 15.1.2024 § 15) mukaisesti kunnan taloushallinto siirtyy Meitaan kevään 2024 aikana ja talouspäällikön virka lakkautetaan. Hallintosääntöä on päivitetty tämän myötä kunnan organisaatorakenteen osalta. Hallintosääntöön tehdyt muutokset on merkitty punaisella.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hallintosäännön muutokset. Päivitetty hallintosääntö astuu voimaan 1.6.2024.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 11.06.2024 § 32
192/00.01.01.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä hallintosäännön muutokset. Päivitetty hallintosääntö astuu voimaan 13.6.2024.

Päätös Keskustelun aluksi kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman piti asiasta yleisesittelyn.

Puheenvuoron asiankohdan käsittelyn aikana käyttivät valtuutetut Vesa Kokkonen, Jari Niiranen, Toivo Launiainen, Heli Virtanen, Päivi Kosunen, Juhani Liimatta ja Ari Kostiainen sekä valtuuston puheenjohtaja Timo Kärki.

Keskustelun aikana valtuutettu Jari Niiranen esitti, että hallintosääntö palautetaan uudelleenvalmisteluun. Valtuutettu Ari Kostiainen kannatti valtuutettu Jari Niirasan tekemää vastaehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, koska on tullut päätösehdotusta poikkeava kannatettu vastaehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys. Päätösehdotusta hyväksyä hallintosäännön muutokset voimaan 13.6.2024 kannattavat äänestävät JAA ja vastaehdotusta hallintosäännön muutoksen lähettämistä takaisin valmisteluun äänestävät EI. Ääniä annettiin yhteensä

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 96
§ 32

22.04.2024
11.06.2024

26 kappaletta. JAA-ääniä annettiin 22 kappaletta ja EI-ääniä 4 kappaletta. Puheenjohtaja totesi enimmät äänet 22/26 sai pohjaehdotus, jolloin valtuuston päätökseksi jäi pohjaehdotus: hallintosäännön muutokset astuu voimaan 13.6.2024.

Muut esille tulevat asiat

Kv 11.06.2024 § 33

Viitataan kuntalain 95 §:ään.

Päätös

Ei muita esille tulevia asioita.

Ilmoitusasiat

Kv 11.06.2024 § 34

Puheenjohtaja ilmoittaa 30 päivän valitusoikeudesta tehtyihin päätöksiin.

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun
puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 13.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.