

Kunnanvaltuusto

Aika 30.09.2024 klo 17:00 - 19:02

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 37	Pappilanlahden tonttien hintojen määrittäminen	6
§ 38	Valtuutettujen määrä valtuuston toimikaudella 2025–2029	8
§ 39	Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestäminen ostopalveluna Imatran kaupungilta	11
§ 40	Testamenttisaanto	14
§ 41	Valtuustoaloite 26.9.2023 / Vesa Kokkonen: tori- ja satama- alueen WC-palvelut	16
§ 42	Valtuustoaloite 14.11.2023 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Defibrillaattori kunnantalolle	18
§ 43	Valtuustoaloite 26.9.2023 / Jenna Vertanen ja SDP:n valtuustoryhmä: Vaittilantien perusparannus	20
§ 44	Kuntalaisaloite nuorisotoimen palvelujen järjestämisestä	22
§ 45	Muut esille tulevat asiat	24
§ 46	Ilmoitusasiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aroalho Pinja	varajäsen	
	Frosti-Vänskä Piia	jäsen	
	Homanen Joni	jäsen	
	Ijäs Esko	jäsen	
	Kaski Pekka	jäsen	
	Kattainen Kari	I varapuheenjohtaja	
	Kokkonen Vesa	jäsen	
	Kostiainen Ari	jäsen	
	Kyyrö Heidi	jäsen	
	Kärki Timo	puheenjohtaja	
	Launiainen Toivo	jäsen	
	Lifländer Anni	jäsen	
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Luumi Hilma-Liina	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Tella Esko	varajäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	läsnä § 35-45
	Paananen Taina	jäsen	
	Pitkämäki Anni	jäsen	
	Raijas Tomi	II varapuheenjohtaja	
	Rautio Viljo	jäsen	
	Ronkonen Petri	jäsen	
	Sikiö Jarmo	jäsen	
Vento Miikka	jäsen		
Vento Simo	varajäsen		
Vertanen Jenna	jäsen		
Virtanen Heli	jäsen		
Poissa	Kosunen Päivi		
	Lappalainen Konsta		
	Rinkinen Hanne		
Muu	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	vs. hallintojohtaja	
	Puustjärvi Aleks	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	
	Leppänen Jari	teknisten palvelujen toimialajohtaja	

AllekirjoituksetTimo Kärki
puheenjohtajaVuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

35 - 46

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella pvm

Hilma-Liina Luumi
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Kokkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/maatokset> 02.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 30.09.2024 § 35

Ruokolahden kunnan hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille sekä toimitettu kunnanhallituksen jäsenille keskiviikkona 25.9.2024. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 25.9.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokousilmoitus on julkaistu Uutisvuoksi-lehdessä 29.9.2024.

Läsnäolijat todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 27/27 valtuutettua, joista 3 oli varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kv 30.09.2024 § 36

Tarkastusvuorossa ovat Vesa Kokkonen ja Hilma-Liina Luumi.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.10.2024 ja asetetaan nähtäville 2.10.2024

Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:

<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vesa Kokkonen ja Hilma-Liina Luumi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 192
Kunnanvaltuusto § 37

23.09.2024
30.09.2024

Pappilanlahden tonttien hintojen määrittäminen

Kh 23.09.2024 § 192

Valmistelija

Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen
puh. 044 4491 253
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Pappilanlahden tonttien asemakaavan muutos hyväksyttiin helmikuussa 2024 (Kv 19.02.2024 § 3) ja on lainvoimainen. Kaavamuutoksessa alueelle osoitettiin 7 omakotitonttia ja 2–6 asuinpientaloa kolmelle eri korttelialueelle (91, 95 ja 166).

Hinnat on määritetty ottaen huomioon alueen markkinahinnat ja vertailtu linjassa muihin kunnan myynnissä oleviin tontteihin. Koemarkkinoinnissa rantarivin ensimmäinen tontti arvioitiin 15 000 euron hintaiseksi, mikä koettiin kohtuulliseksi hintatasoksi, erityisesti verrattuna muihin, kuten kytkettyihin pientalotontteihin. Rantarivin tontit ovat hitusen kalliimpia suurten kokojensa vuoksi, mutta kokonaisuutena hintataso on järkevä ja kilpailukykyinen. Myös kiinteistövälittäjä Ensio Pulkkisen (In and Out Oy) lausunto tonttien hinta-arviosta tukee tätä näkemää.

Tonttien kunnallistekniikka on valmis. Alueen markkinointi on tarkoitus aloittaa, kun maanmittauslaitos on suorittanut lohkomistoimituksen kiinteistöille.

Tontit laitetaan vapaaseen myyntiin kunnan nettisivuille sekä etuovi.com alustalle varausmenettelyä.

Tonteille on valmisteltu vähimmäishinnat.

Oheismateriaalina tonttikartta sekä Ensio Pulkkisen lausunto tonttien hinta-arviosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää vahvistaa Pappilanlahden uusien tonttien vähimmäishinnat seuraaviksi:

Kortteli 91 tontit 4 ja 5: 15 000 euroa
Kortteli 91 tontit 2 ja 3: 8 500 euroa
Kortteli 166 tontti 1: 10 000 euroa
Kortteli 166 tontti 2: 9 000 euroa
Kortteli 166 tontti 3: 8 000 euroa

Kortteli 91 tontti 1 ja kortteli 95 tontti 2 hinta on suhdanteinen tontin pinta-alaan seuraavasti:

21 000 euroa kokonaisena kiinteistönä
10 500 euroa / kpl kahtena kiinteistönä
7 000 euroa / kpl kolmena kiinteistönä

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 37

23.09.2024
30.09.2024

Kortteli 95 rivitalotontti 1: 21 000 euroa

Varausmaksuna käytetään kunnan kiinteistökaupoissa vakiintunutta 400 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 30.09.2024 § 37
209/10.02.03/2022

Päätösehdotus

Valtuusto päättää vahvistaa Pappilanlahden uusien tonttien vähimmäishinnat seuraaviksi:

Kortteli 91 tontit 4 ja 5: 15 000 euroa
Kortteli 91 tontit 2 ja 3: 8 500 euroa
Kortteli 166 tontti 1: 10 000 euroa
Kortteli 166 tontti 2: 9 000 euroa
Kortteli 166 tontti 3: 8 000 euroa

Kortteli 91 tontti 1 ja kortteli 95 tontti 2 hinta on suhdanteinen tontin pinta-alaan seuraavasti:

21 000 euroa kokonaisena kiinteistönä
10 500 euroa / kpl kahtena kiinteistönä
7 000 euroa / kpl kolmena kiinteistönä

Kortteli 95 rivitalotontti 1: 21 000 euroa

Varausmaksuna käytetään kunnan kiinteistökaupoissa vakiintunutta 400 euroa.

Päätös

Keskustelun aluksi teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen piti asiasta yleisesittelyn.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Viljo Rautio, Pekka Kaski ja Ari Kostiainen.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen päätösehdotus hyväksytään kunnanvaltuuston päätökseksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 191
§ 38

23.09.2024
30.09.2024

Valtuutettujen määrä valtuuston toimikaudella 2025–2029

Kh 23.09.2024 § 191

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Oikeusministeriö on kirjeellään VN/17690/2024 antanut ohjeita vuoden 2025 kuntavaalien järjestämisestä.

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.–8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2.–5.4.2025 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Osana kuntavaaleihin valmistautumista tulee ratkaista kysymys siitä, mikä on kuntavaaleissa Ruokolahden kunnan kunnanvaltuustoon valittavien valtuutettujen lukumäärä. Tehtävä ratkaisu on voimassa uuden valtuuston koko toimikauden ajan eli 31.5.2029 saakka.

Kuntavaaleissa valittavien valtuustojen koot määräytyvät kuntalain 16 §:n mukaisesti. Pykälän 1 momentissa säädetään valtuuston vähimmäiskoosta, joka perustuu väestötietojärjestelmässä 30.11.2024 päivän päättyessä olevaan kunnan asukaslukuun. Pykälän 2 momentin mukaan valtuusto voi kuitenkin päättää vähimmäiskokoaan suuremmasta valittavien valtuutettujen määrästä.

Kuntalain (410/2015) 16 §:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku kunnassa	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001 - 20 000	27
20 001 - 50 000	43
50 001 - 100 000	51
100 001 - 250 000	59
250 001 - 500 000	67
yli 500 000	79

Valtuusto on 12.12.2016 / 58 § päättänyt valtuuston jäsenmääräksi 1.6.2017 alkavalle valtuustokaudelle 27 valtuutettua. Kunnan asukasluku on tuolloin ollut kuntalain 16 §:n mukaisen välyksen, 5 001–20 000 asukasta, sisällä.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 191
§ 38

23.09.2024
30.09.2024

1.6.2021 alkaneelle nykyiselle valtuustokaudelle valtuusto on 14.12.2020 § 56 päättänyt jäsenmääräksi 27 valtuutettua.

Kunnan asukasluku on vuoden 2024 syyskuussa n. 4760 henkilöä eli Kuntalain 16 §:n mukaan valtuutettuja on oltava Ruokolahdella vähintään 13. Valtuusto voi kuitenkin tehdä päätöksen valittavien valtuutettujen vähimmäismäärää suuremmasta määrästä.

Kunnan on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä eli viimeistään 31.12.2024, päätös valittavien valtuutettujen 16 §:n 1 momentissa tarkoitettua lukumäärää suuremmasta lukumäärästä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuuston jäsenmääräksi 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle päätetään 23 valtuutettua.

Kunnanhallitus saattaa Oikeusministeriön kirjeen VN/17690/2024 keskusvaalilautakunnan tietoon.

Päätös

Keskustelun aikana Toni Ovaska ehdotti, että valtuutettujen määräksi esitetään 27 valtuutettua. Jenna Vertanen kannatti Toni Ovaskan vastaehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, koska on tehty kannatettu vastaehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys. Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät "JAA" ja Toni Ovaskan tekemää kannatettua vastaehdotusta kannattavat äänestävät "EI". Ääniä annettiin seitsemän (7) kappaletta.

Kunnanjohtajan pohjaehdotusta (JAA) kannattivat Päivi Kosunen, Konsta Lappalainen ja Taina Paananen. (3 ääntä)
Toni Ovaskan vastaehdotusta (EI) kannattivat Juhani Liimatta, Jari Niiranen, Jenna Vertanen ja Toni Ovaska. (4 ääntä)

Puheenjohtaja totesi, että äänin 3–4 kunnanhallituksen päätökseksi tuli vastaehdotuksen mukaisesti 27 valtuutettua.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuuston jäsenmääräksi 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle päätetään 27 valtuutettua.

Kv 30.09.2024 § 38
128/00.00.00.00/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuuston jäsenmääräksi 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle päätetään 27 valtuutettua.

Päätös

Keskustelun aluksi kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman piti asiasta yleisesittelyn.

Puheenvuoron asiankohdan käsittelyn aikana käyttivät valtuutetut Taina

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 191
§ 38

23.09.2024
30.09.2024

Paananen, Kari Kattainen, Viljo Rautio, Tomi Raijas ja Ari Kostainen.

Keskustelun aikana kunnanhallituksen puheenjohtaja Taina Paananen esitti, että valtuutettujen lukumääräksi vahvistetaan 23. Valtuutettu Tomi Raijas kannatti Taina Paanasen ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, koska on tullut päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu vastaehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys.

Päätösehdotusta 27 valtuutettua kannattavat äänestävät JAA ja vastaehdotusta 23 valtuutettua kannattavat äänestävät EI. Ääniä annettiin 27 kappaletta. JAA-ääniä annettiin 15 kappaletta ja EI-ääniä 12 kappaletta. Puheenjohtaja totesi, että enimmäkseen äänestettiin JAA, jolloin valtuuston päätökseksi jäi pohjaehdotus: kunnanvaltuusto päättää valtuuston jäsenmääräksi 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle 27 valtuutettua.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 39	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	30.09.2024

Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestäminen ostopalveluna Imatran kaupungilta

Hpltk 13.03.2024 § 21

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa työskentelee tällä hetkellä yksi etsivä/erityisnuorisotyöntekijä sekä lukuvuoden 2023–2024 ajan viisi sivutoimista nuoriso-ohjaajaa koulunkäynninohjaajan tehtäviensä ohella. Kunta on myös vuoden 2024 alusta alkaen syventänyt yhteistyötään nuorisopalveluissa Ruokolahden seurakunnan nuorisopalveluiden kanssa sekä hakenut Aluehallintoviraston avustusta koulunuorisotyöntekijän rekrytoimiseksi lukuvuodelle 2024–2025. Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa on ollut 7.9.2023 alkaen ollut kokoaikaisen nuoriso-ohjaajan vaje.

Nuorisopalveluiden kehittämisen yhteydessä yhtenä mahdollisuutena on noussut esiin toimintojen yhdistäminen Imatran kaupungin nuorisopalveluiden kanssa. Tällaista ajatusta tukevat käytännön näkökulmat: kunnan nuoret suuntaavat perusopetuksen jälkeen edelleen pääosin Imatralla sijaitseviin oppilaitoksiin (60,5 % vuonna 2023) sekä viettävät usein muutenkin vapaa-aikaansa Imatralla sekä kaupungin nuorisotiloilla. Yhteinen henkilöstö lisäisi asiakastuntemista sekä mahdollistaisi omalta osaltaan nuorten paremman tukemisen heidän mahdollisissa vapaa-ajan että opiskeluaasteissaan.

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalvelut pyytää täten neuvottelulupaa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseksi ostopalveluna Imatran kaupungilta. Asiasta pyydetään lausunto myös Ruokolahden nuorisovaltuustolta.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta myöntää hyvinvointipalvelujen toimialajohtajalle luvan neuvottelujen aloittamiseksi Imatran kaupungin kanssa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseksi ostopalveluna.

Päätös Hyväksyttiin.

Hpltk 18.06.2024 § 39

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalveluissa on selvitetty mahdollisuuksia nuorisopalveluiden järjestämisestä kunnan alueella. Hyvinvointipalveluiden

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 39	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	30.09.2024

johto (toimialajohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö) on käynyt huhti-toukokuun aikana neuvotteluja Imatran kaupungin kanssa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämisestä osittaisena ostopalveluna (1 htv) Imatralta.

Nuorisopalveluiden osittaista järjestämistä ostopalveluna on käsitelty Ruokolahden nuorisovaltuustossa 12.3.2024. Imatran kaupungin edustajat ovat esitelleet myyntiesitystään Ruokolahden kunnanvaltuuston ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtajille 6.6.2024.

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalvelut katsoo, että myyntiesitys tukee kunnan strategista tahtotilaa järjestää laadukkaat nuorisopalvelut sekä vastaa myös asiakaskunnan ja huoltajien toiveisiin esim. lisääntyvän Walkers-autotoiminnan myötä.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Ruokolahden kunnan nuorisopalveluita järjestetään jatkossa osittaisena ostopalveluna Imatran kaupungilta.

Päätös Hyväksyttiin.

Minna Rovio poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 18.20.

Vesa Kokkonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.33.

Kh 12.08.2024 § 156

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hyvinvointipalveluissa on selvitetty vaihtoehtoja kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseen. Hyvinvointipalvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnan nuorisopalvelut järjestetään jatkossa yhteistyössä Imatran kaupungin kanssa.

Kunnanhallitukselle lähetetään oheismateriaalina sopimusluonnos nuorisopalveluiden järjestämisestä yhteistyössä Imatran kaupungin kanssa sekä esitellään kokouksessa vertailu nuorisopalveluiden järjestämisen vaihtoehtoista.

Sopimusneuvotteluissa Imatran kaupungin kanssa on sovittu siitä, että sopimusta edeltää kokeilujakso 01.09.2024–31.10.2024, jonka jälkeen sopimus jatkuu määräaikaisena 01.11.2024–31.08.2026. Sopimukseen liittyy optio sopimuskauden jatkamisesta 01.09.2026–31.08.2027. Sopimuskautta voidaan jatkaa 12 kuukauden jaksoina tai koko optiojaksona. Tilaaja ilmoittaa option käytöstä viimeistään 3 kuukautta ennen päivämäärää. Tilaaja ilmoittaa sopimuksen jatkamisen kokeilujakson jälkeen 04.10.2024 mennessä. Ruokolahden kunnan

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 39	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	30.09.2024

valtuusto käsittelee yhteistyösopimuksen seuraavassa kokouksessaan ja tekee päätöksen sopimuksen jatkumisesta.

Tilaaajalla on 3 kuukauden irtisanomisajalla oikeus irtisanoa kirjallisesti sopimus päättymään myös ennen sopimuskauden päättymistä, mikäli sen toiminnot, joihin sopimuksen mukainen kohde on hankittu, siirtyy jollekin kolmannelle osapuolelle, palveluntuottaja on rikkonut sopimusta tai tilaajan toiminnot, joihin sopimuksen kohde on hankittu muutoin, päättyy tai loppuvat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi yhteistyösopimuksen nuorisopalveluiden järjestämisestä Imatran kaupungin kanssa hyvinvointipalvelujen lautakunnan esityksen mukaisesti. Kunnanhallitus päättää valtuuttaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen palvelujen aloittamisesta 1.9.2024 kahden kuukauden kokeilujaksolla.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja Anni Lifländer oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan kello 16.02–17.15.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Kari Kattainen poistui asian käsittelyn aikana kello 16.48.

Kv 30.09.2024 § 39
77/12.00.00/2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi yhteistyösopimuksen nuorisopalveluiden järjestämisestä Imatran kaupungin kanssa hyvinvointipalvelujen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Keskustelun aluksi hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi piti asiasta yleisesittelyn.

Puheenvuoron asiakohdan käsittelyn aikana käyttivät valtuutetut Miikka Vento, Vesa Kokkonen, Heidi Kyyrö, Heli Virtanen, Anni Pitkämäki, Viljo Rautio, Anni Lifländer, Kari Kattainen, Hilma-Liina Luumi, Ari Kostiainen, Taina Paananen ja Toivo Launiainen.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen päätösehdotus hyväksytään kunnanvaltuuston päätökseksi.

Kunnanhallitus	§ 255	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 126	03.06.2024
Kunnanhallitus	§ 169	26.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 40	30.09.2024

Testamenttisaanto

Kh 07.11.2023 § 255

Valmistelija Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Jaakko Pajunen on jättänyt jälkeensä oheismateriaalina olevan testamentin, jossa todetaan seuraavaa: Ruokolahden kunta saa sen alueella sijaitsevan ja omistamani loma-asuntokiinteistön ja siellä olevan kaiken irtaimistoni (Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja). Testamentissa mainittu kiinteistö on oheismateriaalina olevien asiakirjojen tarkoittama kiinteistö 700-406-4-49.

Mikäli kunta ottaa testamenttimääräyksen vastaan, tullaan omaisuus luovuttamaan pesänselvittäjän toimesta erillispäätöksin testamentinsaajalle, perintökaaren 22 luvun 1 §:n edellyttämin tavoin edellytyksin, että testamentti sitä ennen on saanut lainvoiman. Testamentattua omaisuutta luovutettaessa tulee omaisuuden vastaanottajan suorittaa kuolinpesälle korvaus pesän maksamista luovutettavaan omaisuuteen kohdistuneista kuluista, perintökaaren 22 luvun 4 §:n mukaisesti.

Testamentinsaajalla on oikeus ottaa testamentti vastaan, ja perintökaaren 17 luvun 2 a §:n yksilöimällä tavalla myös oikeus luopua testamentilla saamastaan oikeudesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Ruokolahden kunta ottaa testamentin vastaan.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 126

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta on ottanut vastaan testamentilla saadun kiinteistön 700-406-4-49, Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja. Kunnanhallitus on tutustunut saatuun kiinteistöön saadun aineiston perusteella. Ruokolahden kunnalla on vastaavan kaltaisia kiinteistöjä kuntalaisten ja henkilökunnan käytössä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Kunnanhallitus	§ 255	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 126	03.06.2024
Kunnanhallitus	§ 169	26.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 40	30.09.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä testamentilla saadun kiinteistön 700-406-4-49, Kallioniementie 49, 56310 Syyspohja ja valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelemaan myynnin yhdessä teknisen toimen kanssa sekä tekemään myyntisopimuksen kiinteistön ostajan kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan valmistelemaan myynnin huutokauppaan ja määrittämään pohjahinnan, jonka alle kiinteistöä ei myydä.

Kh 26.08.2024 § 169

Valmistelija

Maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen
puh. 044 4491 253
kristiina.korhonen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kauppakirjaluonnos, jolla Ruokolahden kunta luovuttaa omistusoikeuden Hauklapin kylässä sijaitsevaan Kallioniemi-nimiseen kiinteistöön RN:o 4:49. Kiinteistön pinta-ala on 2 630 m² ja se on merkitty oheismateriaalina olevaan karttaliitteeseen. Kiinteistöllä on mökkirakennus, aittarakennus ja varastorakennus ja rantaviivaa noin 45 metriä. Kiinteistö sijaitsee Talkkunan ranta-asemakaava-alueella Käkövedellä.

Ruokolahden kunta on pitänyt 4.6.–28.6.2024 testamenttisaannolla luovutettua kiinteistöä huutokaupat.com sivustolla myynnissä. Saatua korkein tarjous on suuruudeltaan 90 000 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kauppakirjaluonnoksen mukaisen kiinteistökaupan ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hallintosäännön § 68 mukaisesti hyväksyttäväksi. Kauppakirja allekirjoitetaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 30.09.2024 § 40
230/02.07.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kauppakirjaluonnoksen mukaisen kiinteistökaupan kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Kauppakirja allekirjoitetaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 67	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 146	17.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 41	30.09.2024

Valtuustoaloite 26.9.2023 / Vesa Kokkonen: tori- ja satama-alueen WC-palvelut

Teknpltk 29.11.2023 § 67

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt 26.9.2023 seuraavan valtuustoaloitteen:

”Ruokolahden torilla ei ole asianmukaisia WC-palveluita. Tilanne aiheuttaa kiusallisia tilanteita, eikä vähiten Nällisuo 5:en asukkaille, jotka ikkunastaan näkevät sellaista, mitä ei tarvitse nähdä.

Osana kunnan keskustaaajaman kehittämistä myös satama-alueelle tarvitaan WC-palveluja. Esimerkkinä erittäin toimivasta WC:stä voidaan mainita Lappeenrannan satama-alueella toimiva WC. Se toimii myös pankkikortilla ja sisätilat ovat sellaiset, että siisteys säilyy.

Aloite

Esitän, että ensi kesäksi torille sekä satama-alueelle tulevat siistit, asianmukaiset Wc:t parantamaan niin kuntalaisten kuin matkailijoiden viihtyvyyttä.”

Vastaus aloitteeseen:

Satama-alueelle on hankittu uusi käymälä kesällä 2023. Satama-alueen kehittämisprojektissa huomioidaan myös toimivat WC-palvelut.

Torialueen tulevilla kehittämistoimenpiteillä katsotaan WC-palveluita määrärahojen puitteissa.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 17.06.2024 § 146

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi valtuustoaloitteen käsittelyn. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 67
Kunnanhallitus § 146
Kunnanvaltuusto § 41

29.11.2023
17.06.2024
30.09.2024

Kv 30.09.2024 § 41
249/10.03.01.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Puheenvuoron asiassa käytti valtuutettu Vesa Kokkonen.

Kunnanhallitus	§ 271	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 148	17.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	30.09.2024

Valtuustoaloite 14.11.2023 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Defibrillaattori kunnantalolle

Kh 21.11.2023 § 271

Valmistelija
Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä teki valtuuston kokouksessa 14.11.2023 valtuustoaloitteen defibrillaattorin hankkimisesta kunnantalolle.

Defibrillaattori, defi eli sydäniskuri on laite, jolla sydänpysähdystilanteessa pyritään poistamaan sydämen pysäyttänyt haitallinen rytmihäiriö antamalla elvytettävälle hoitava tasavirtasähköisku. Laite tunnistaa luotettavasti tällaisen rytmihäiriön ja neuvoo laitteen käyttäjää toimimaan oikein ja turvallisesti. Defibrillaattori tulee sijoittaa näkyvälle ja esteettömälle paikalle. Laitetta ei saa lukita, vaan sen tulee olla helposti mukaan otettavissa.

Defibrillaattorirekisteri on kaikille avoin tietokanta defibrillaattoreiden määrästä ja sijainnista Suomessa osoitteessa www.defi.fi. Rekisteriin on tarkoitus saada mahdollisimman kattavasti sekä yksityisten että yhteisöjen omistuksessa olevia neuvovia defibrillaattoreita. Rekisterin mukaan Ruokolahdella on neljä defibrillaattoria: S-Marketissa, Stora Enson Oyj:n Metsän aluetoimistossa, Ruokolahden kunnan liikuntahallissa ja Ruokolahden kirkossa.

Suomessa käytössä olevien defibrillaattorien hinnat vaihtelevat pääsääntöisesti 1 200–2 500 € välillä.

Ruokolahden kunnalla on tällä hetkellä vain yksi defibrillaattori liikuntahallilla, joka palvelee koko rakennusta. Defibrillaattoreita suositellaan hankittavaksi erityisesti paikkoihin, joissa ihmisiä liikkuu paljon ja toisaalta sinne, minne ensihoidon saapuminen kestää kauan. Julkiset tilat, kuten toimistorakennukset ja liikuntapaikat ovat suositeltavia sijoituskohteita. Ruokolahden kunnalla on kunnantalon lisäksi toimistotiloja Toritie 6 A, Tekniset palvelut ja Nällikuja 1, Kirjasto. Jotta kohtelisimme kaikkia työntekijöitämme ja asiakkaitamme tasapuolisesti, olisi tärkeää hankkia defibrillaattorin kaikkiin kunnan toimitiloihin. Mikäli kunta hankkisi defibrillaattorit kunnantalolle, teknisen palveluihin ja kirjastoon, kustannukset olisivat noin 6 000 euroa.

Esittelijä
Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus
Kunnanhallitus päättää, että kunta hankkii kolme defibrillaattoria, jotka sijoitetaan kunnantalolle, teknisiin palveluihin ja kirjastoon.

Päätös
Kunnanhallitus päätti hankkia kolme defibrillaattoria. Defibrillaattoreista kaksi sijoitetaan kunnantalolle ja kirjastoon ja kolmannelle selvitetään vaihtoehtoja sijoituspaikkaa.

Kunnanhallitus	§ 271	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 148	17.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	30.09.2024

Kh 17.06.2024 § 148

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtuustoaloitteen (14.11.2023 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Defibrillaattori kunnantalolle) mukaisesti kuntaan on hankittu kolme defibrillaattoria (Kh 21.11.2023 § 271). Defibrillaattorit on sijoitettu kunnantalolle, kirjastoon sekä teknisen toimistoon.

Kunnan henkilöstölle on järjestetty alkuvuodesta 2024 defibrillaattorin käyttökoulutuksia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn. Kunnanhallitus lähettää Defibrillaattori kunnantalolle -valtuustoaloitteen käsittelyn tiedoksi valtuustolle. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 30.09.2024 § 42
242/09.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Merkitiin tiedoksi.

Keskustelun aluksi teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen piti asiasta yleisesittelyn.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Esko Ijäs ja Ari Kostiainen.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 66	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 147	17.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	30.09.2024

Saatavan suunnittelutarjouksen perusteella katsotaan voidaanko suunnitelma toteuttaa ja suunnitelman kustannusarvion perusteella katsotaan määrärahojen riittävyys hankkeelle mahdollisesti vuodelle 2024.

Lautakunnalle jaetaan esityslistan oheismateriaalina Salosaaren eteläisen asemakaava-alueen kunnallistekniikan yleissuunnitelma vuodelta 2013.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedokseen ja antaa teknisten palvelujen viranhaltijoille valtuudet selostuksen mukaisille toimenpiteille.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 17.06.2024 § 147

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteeseen saadun selvityksen ja esittää edelleen valtuustolle tiedoksi valtuustoaloitteen käsittelyn. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 30.09.2024 § 43
245/10.03.01.01/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen piti asiasta yleisesittelyn.

Kunnanhallitus	§ 145	17.06.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 50	04.09.2024
Kunnanhallitus	§ 193	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	30.09.2024

Kuntalaisaloite nuorisotoimen palvelujen järjestämisestä

Kh 17.06.2024 § 145

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kirjaamoon on saapunut 4.4.2024 kuntalaisaloite nuorisotoimen palvelujen järjestämisestä seuraavasti:

- On ollut puhetta, että nuorten nuoriso-ohjaajan palvelut ostettaisiin ostopalveluna muualta. En kannata.
- Mielestäni meidän tulisi palkata kuntaan tuttu ja turvallinen ohjaaja, joka tuntee nuoret kunnassa ja on käytettävissä kylällä, jos joku haluaa jutella jostain asiasta. Näin ei tapahdu, jos ostopalveluna tehdään, sillä ohjaajat vaihtuvat usein ja eivät ole niin paljon tekemisissä nuorten kanssa.
- Ehdotankin, että palkkaamme vielä koulutuksessa olevan ja harjoittelussakin olleen (henkilön nimi) tehtävään. Perusteena, että on omasta kunnasta ja näin työllistettäisiin yksi oma kuntalainen.
- Nuoret ovat pitäneet henkilöstä ja henkilö on halukas ottamaan pestin vastaan, jos sitä hänelle tarjotaan.
- Haluan, että asia käsitellään kunnanvaltuustossa ja asiasta tehdään päätös.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja päättää lähettää aloitteen hyvinvointipalvelujen lautakuntaan käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Hpltk 04.09.2024 § 50

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan rekrytointiohje (KH 7.6.2021 § 180, oheismateriaalina) määrittelee Ruokolahden kunnassa toteutettavan rekrytoinnin periaatteet. Kunnalliseen työsuhteeseen henkilö valitaan pätevyyden (hakemus, tutkintotodistukset) sekä soveltuvuuden (työhaastattelu) perusteella. Kunnallisen nuorisopalvelun järjestämisestä määrittää Nuorisolaki (1285/2016, 3 luku).

Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa työskentelee etsivä/erityisnuorisotyöntekijä ja koulunuorisotyöntekijä (9.9.2024 alkaen), joiden päivittäinen työaika painottuu koulu- ja virka-aikaan. Lisäksi Ruokolahden kunnan ja Imatran kaupungin yhteistyöllä nuorillemme saadaan kahden nimetyn nuoriso-ohjaajan (yht. 1 htv) palvelut sekä

Kunnanhallitus	§ 145	17.06.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 50	04.09.2024
Kunnanhallitus	§ 193	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	30.09.2024

viikoittaiset Walkers-autovierailut kunnan alueella. Yhteistyöllä nuorille tuodaan tukea varsinkin heidän vapaa-aikaansa. Myös nuorten käydessä Imatran kaupungin nuorisopalveluissa on heillä siellä tuttuja ohjaajia vastassaan. Aloitteen tekijän toive saatavilla olevista tutuista ja turvallisista ohjaajista toteutuu. Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa ei ole tällä hetkellä suunnitteilla erillisen nuoriso-ohjaajan lisärekrytoimista.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta hyväksyy kuntalaisaloitetta käsittelevän lausunnon ja päättää lähettää sen kunnanhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 23.09.2024 § 193

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointipalvelujen lautakunnan lausunnon kuntalaisaloitteeseen nuorisopalveluiden järjestämisestä tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 30.09.2024 § 44
95/00.01.03.01/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleks Puustjärvi piti asiasta yleisesittelyn.

Muut esille tulevat asiat

Kv 30.09.2024 § 45

Viitataan kuntalain 95 §:ään.

Päätös

Valtuutettu Hilma-Liina Luumi kertoi, että OAJ Ruokolahden paikallisyhdistys on lähettänyt valtuutetuille kutsun keskustelemaan aamukahvitilaisuuteen koululle maanantaina 7.10.2024. Tilaisuuden jälkeen valtuutetuilla on mahdollisuus tutustua koulun ja päiväkodin toimintaan avoimissa ovissa.

Valtuutettu Viljo Rautio käytti puheenvuoron ja esitti kiitokset rakennustarkastaja Jarkko Purujoelle. Lisäksi valtuutettu Rautio kertoi huolen ilmi tulleesta häiriöstä kunnan vuokra-asunnossa. Kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman kertoi toimenpiteistä asiaan liittyen.

Valtuustoaloite / Vesa Kokkonen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille

Valtuustoaloite / Vesa Kokkonen: Hajusteeton perusopetus ja varhaiskasvatus

Merkittiin, että valtuutettu Toni Ovaska poistui asiakohdan käsittelyn aikana kello 19.01.

Ilmoitusasiat

Kv 30.09.2024 § 46

Puheenjohtaja ilmoittaa 30 päivän valitusoikeudesta tehtyihin päätöksiin.

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 2.10.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.