

Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 15:00 - 19:56

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 152	Kokouksen avaus	3
§ 153	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 154	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 155	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 156	Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestäminen ostopalveluna Imatran kaupungilta	7
§ 157	Täyttölupa ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.9.2024 alkaen	10
§ 158	Talousarvio 2025 ja -suunnitelma 2026–2027	11
§ 159	Kustannustehokkuuden huomioiminen TE-uudistuksessa	12
§ 160	Käteiskassa ja rahastuspisteet 2024	14
§ 161	Ruokolahti-palkinto 2024	16
§ 162	Viranhaltijapäätökset, kh	17
§ 163	Ilmoitusasiat	18
§ 164	Muut esille tulevat asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Lappalainen Konsta	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen	Teamsillä läsnä § 152-158 (Teamsillä §155-158)
	Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni	jäsen jäsen jäsen	Teamsillä
Poissa	Raijas Tomi		
Muu	Kärki Timo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	Teamsillä §152, paikalle klo 15.27 §152-
	Kattainen Kari	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	läsnä § 152-154, 156
	Bergman Jukka-Pekka Mölsä Vuokko Puustjärvi Aleks	kunnanjohtaja vs. hallintojohtaja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	läsnä § 152-157
	Leppänen Jari	teknisten palvelujen toimialajohtaja	läsnä § 152-156
	Kokkonen Sari Lifländer Anni	varhaiskasvatuspäällikkö hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja	läsnä § 152 läsnä § 156

AllekirjoituksetTaina Paananen
puheenjohtajaVuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

152 - 164

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 13.8.2024Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastajaJenna Vertanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 14.08.2024

Kokouksen avaus

Kh 12.08.2024 § 152

Puheenjohtaja Taina Paananen avasi kokouksen kello 15.01.

Kokouksen alussa varhaiskasvatuspäällikkö Sari Kokkonen kertoi kuulumisia kunnan varhaiskasvatuksesta. Sari Kokkonen poistui kokouksesta kello 15.55.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärki oli kokouksen alun läsnä Teamsillä ja saapui kokouspaikalle kello 15.27.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 12.08.2024 § 153

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksu Puustjärvelle ja teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 12.08.2024 § 154

Tarkastusvuorossa ovat Juhani Liimatta ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 13.8.2024 ja asetetaan nähtäville 14.8.2024
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:

<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Liimatta ja Jenna Vertanen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Puheenjohtajan ehdotuksesta käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että §
156 käsiteltiin ennen § 155.

Kokouksessa pidettiin tauko kello 15.56-16.01.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 12.08.2024 § 155

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- talouskatsaus
- hankekatsaus
- ystävyyskuntavierailu
- muuta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Konsta Lappalainen siirtyi kokouksesta osallistumaan Teamsillä kello 17.34.

Merkittiin, että teknisen toimen toimialajohtaja Jari Leppänen poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.59.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta § 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta § 39	18.06.2024
Kunnanhallitus § 156	12.08.2024

Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestäminen ostopalveluna Imatran kaupungilta

Hpltk 13.03.2024 § 21

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa työskentelee tällä hetkellä yksi etsivä/erityisnuorisotyöntekijä sekä lukuvuoden 2023–2024 ajan viisi sivutoimista nuoriso-ohjaajaa koulunkäynninohjaajan tehtäviensä ohella. Kunta on myös vuoden 2024 alusta alkaen syventänyt yhteistyötään nuorisopalveluissa Ruokolahden seurakunnan nuorisopalveluiden kanssa sekä hakenut Aluehallintoviraston avustusta koulunuorisotyöntekijän rekrytoimiseksi lukuvuodelle 2024–2025. Ruokolahden kunnan nuorisopalveluissa on ollut 7.9.2023 alkaen ollut kokoaikaisen nuoriso-ohjaajan vaje.

Nuorisopalveluiden kehittämisen yhteydessä yhtenä mahdollisuutena on noussut esiin toimintojen yhdistäminen Imatran kaupungin nuorisopalveluiden kanssa. Tällaista ajatusta tukevat käytännön näkökulmat: kunnan nuoret suuntaavat perusopetuksen jälkeen edelleen pääosin Imatralla sijaitseviin oppilaitoksiin (60,5 % vuonna 2023) sekä viettävät usein muutenkin vapaa-aikaansa Imatralla sekä kaupungin nuorisotiloilla. Yhteinen henkilöstö lisäisi asiakastuntemista sekä mahdollistaisi omalta osaltaan nuorten paremman tukemisen heidän mahdollisissa vapaa-ajan että opiskeluaasteissaan.

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalvelut pyytää täten neuvottelulupaa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseksi ostopalveluna Imatran kaupungilta. Asiasta pyydetään lausunto myös Ruokolahden nuorisovaltuustolta.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta myöntää hyvinvointipalvelujen toimialajohtajalle luvan neuvottelujen aloittamiseksi Imatran kaupungin kanssa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseksi ostopalveluna.

Päätös Hyväksyttiin.

Hpltk 18.06.2024 § 39

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalveluissa on selvitetty mahdollisuuksia nuorisopalveluiden järjestämisestä kunnan alueella. Hyvinvointipalveluiden johto (toimialajohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö) on käynyt huhti-toukokuun

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 39	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024

aikana neuvotteluja Imatran kaupungin kanssa Ruokolahden kunnan nuorisopalveluiden järjestämisestä osittaisena ostopalveluna (1 htv) Imatralta.

Nuorisopalveluiden osittaista järjestämistä ostopalveluna on käsitelty Ruokolahden nuorisovaltuustossa 12.3.2024. Imatran kaupungin edustajat ovat esitelleet myyntiesitystään Ruokolahden kunnanvaltuuston ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtajille 6.6.2024.

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalvelut katsoo, että myyntiesitys tukee kunnan strategista tahtotilaa järjestää laadukkaat nuorisopalvelut sekä vastaa myös asiakaskunnan ja huoltajien toiveisiin esim. lisääntyvän Walkers-autotoiminnan myötä.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Ruokolahden kunnan nuorisopalveluita järjestetään jatkossa osittaisena ostopalveluna Imatran kaupungilta.

Päätös Hyväksyttiin.

Minna Rovio poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 18.20.

Vesa Kokkonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.33.

Kh 12.08.2024 § 156
77/12.00.00/2024

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hyvinvointipalveluissa on selvitetty vaihtoehtoja kunnan nuorisopalveluiden järjestämiseen. Hyvinvointipalvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnan nuorisopalvelut järjestetään jatkossa yhteistyössä Imatran kaupungin kanssa.

Kunnanhallitukselle lähetetään oheismateriaalina sopimusluonnos nuorisopalveluiden järjestämisestä yhteistyössä Imatran kaupungin kanssa sekä esitellään kokouksessa vertailu nuorisopalveluiden järjestämisen vaihtoehtoista.

Sopimusneuvotteluissa Imatran kaupungin kanssa on sovittu siitä, että sopimusta edeltää kokeilujakso 01.09.2024–31.10.2024, jonka jälkeen sopimus jatkuu määräaikaisena 01.11.2024–31.08.2026. Sopimukseen liittyy optio sopimuskauden jatkamisesta 01.09.2026–31.08.2027. Sopimuskautta voidaan jatkaa 12 kuukauden jaksoina tai koko optiojaksona. Tilaaja ilmoittaa option käytöstä viimeistään 3 kuukautta ennen päivämäärää. Tilaaja ilmoittaa sopimuksen jatkamisen kokeilujakson jälkeen 04.10.2024 mennessä. Ruokolahden kunnan

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 21	13.03.2024
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 39	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024

valtuusto käsittelee yhteistyösopimuksen seuraavassa kokouksessaan ja tekee päätöksen sopimuksen jatkumisesta.

Tilaaajalla on 3 kuukauden irtisanomisajalla oikeus irtisanoa kirjallisesti sopimus päättyään myös ennen sopimuskauden päättymistä, mikäli sen toiminnot, joihin sopimuksen mukainen kohde on hankittu, siirtyy jollekin kolmannelle osapuolelle, palveluntuottaja on rikkonut sopimusta tai tilaajan toiminnot, joihin sopimuksen kohde on hankittu muutoin, päättyy tai loppuvat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi yhteistyösopimuksen nuorisopalveluiden järjestämisestä Imatran kaupungin kanssa hyvinvointipalvelujen lautakunnan esityksen mukaisesti. Kunnanhallitus päättää valtuuttaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen palvelujen aloittamisesta 1.9.2024 kahden kuukauden kokeilujaksolla.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunnan puheenjohtaja Anni Lifländer oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan kello 16.01–17.15.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Kari Kattainen poistui asian käsittelyn aikana kello 16.48.

Täyttölupa ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.9.2024 alkaen

Kh 12.08.2024 § 157

8/01.01.01.01/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hyvinvointipalvelut hakee ruoka- ja puhtauspalveluihin ruokapalvelutyöntekijän täyttölupaa 1.9.2024 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Ruokapalveluissa on tarve vakituisen henkilöstöresurssin lisäämiseen toiminnan sujuvuuden turvaamiseksi.

Ruokolahden kunnan Hallintosäännön § 21 ja Rekrytointiohjeen kohdan 1.3. mukaisesti kunnanhallitus myöntää täyttöluvat toistaiseksi voimassa oleviin työsuhteisiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää hyvinvointipalveluille täyttöluvan ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.9.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui asian käsittelyn jälkeen kello 18.05.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko kello 18.05–18.13.

Talousarvio 2025 ja -suunnitelma 2026–2027

Kh 12.08.2024 § 158
129/02.02.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015) 110§:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksyminen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös talous-suunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kunta-strategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kate-taan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelma-osa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoi-dossa on noudatettava talousarviota.

Vuoden 2025 talousarvion laadintaa varten laaditaan valmisteluohje sekä ohjeellinen raami koko kuntaa koskien. Taloudellisena tavoitteena talousarvion laadinnalle on noin 2 miljoonan euron vuosikate ja kuntakonsernin nolla tulos.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus keskustelelee vuoden 2025 talousarvion ohjeellisesta raamista. Keskustelun pohjalta kunnanhallitus hyväksyy talousarvion ohjeellisen raamin ja valmisteluohjeen ja antaa sen tiedoksi ja noudatettavaksi hallintokunnille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Konsta Lappalainen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.26.

Kustannustehokkuuden huomioiminen TE-uudistuksessa

Kh 12.08.2024 § 159

120/01.04.00/2023

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vuoden 2025 alusta kuntien vastuu työllisyyden sekä elinvoimapaalveluiden järjestämisestä laajenee. Ruokolahti on osa Etelä-Karjalan työllisyysaluetta, jonka vastuukuntana toimii Lappeenrannan kaupunki. Työvoimapaalvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa.

Etelä-Karjalassa on tehty lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapaalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa (KV 26.9.2023 § 54). Etelä-Karjalan kunnat muodostavat sopimuksella yhteistoiminta-alueen eli työllisyysalueen, jonka yhteisenä toimielimenä toimii Lappeenrannan kaupunginhallituksen alainen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta. Lautakunnan alaisena työvoimaviranomaisena toimii Etelä-Karjalan työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut eli työvoimaviranomainen.

Kuntaliitto on nostanut muistiossaan (9.4.2024) esille huolensa TE-palveluiden rahoituksen riittämättömyydestä. Kuntaliitto on huolissaan siitä, että TE-palveluiden rahoitus ei vastaa uusien velvoitteiden aiheuttamia kuluja. Uudistuksen tavoitteet työllisyyden lisäämisestä ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentämisestä toteutuvat vain, jos uudistus toteutetaan kustannusneutraalina, TE-palveluiden normeja puretaan ja arvioidaan, ovatko kaikki työllisyyspalveluiden asiakkaat oikealla etuudella.

Työ- ja elinkeinopaalveluiden uudistus muuttaa kuntataloutta ja nostaa TE-kokonaisuuden kunnille merkittäväksi palvelukokonaisuudeksi. Uudistus lisää kuntien kuluja sekä siirtyvien palveluiden, että kasvavan työttömyysetuuksien rahoitusvastuun myötä. Rahoitusperiaatteen mukaan valtiolla on velvollisuus huolehtia kuntien taloudellisista edellytyksistä niille lailla määrättyissä tehtävissä.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Etelä-Karjalan työllisyys- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan on tehtävä Lappeenrannan kaupunginvaltuustolle esitys seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi ja seuraavien vuosien taloussuunnitelmaksi noudattaen Lappeenrannan kaupunginhallituksen antamia talousarvion valmisteluohjeita. Talousarvioon otetaan yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopijakuntien maksuosuuksilla ja muilla tuloilla. Talousarvio on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan hoitamiseen turvataan. Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa on noudatettava talousarviota.

Työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden talousarvion mukaiset nettotoimintamenot ja poistot katetaan kuntien maksuosuuksilla.

Kunnanhallitus

§ 159

12.08.2024

Näin ollen, mikäli valtionosuudet eivät riitä kattamaan kustannuksia, kasvavat kustannukset rasittavat kunnan taloutta. Uudistuksen tulisi olla kunnille kustannusneutraali. Riskinä on TE-uudistuksen kustannusten nousu valtionosuuksia korkeammaksi. Uutta toimintaa organisoidessa ja sen talousarviota laadittaessa on erityisen tärkeää huomioida kustannustehokkuus ja palvelujen vaikuttavuus, jotta uudistuksesta ei muodostu kunnille pysyvää kulueroa, joka rasittaisi kuntien taloutta kestävästi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus keskustelee TE-uudistuksen kustannusvaikutuksista ja linjaa kustannustehokkuuden vaatimuksesta. Ruokolahden kunta edellyttää TE-toiminnan organisoimista olemassa olevaan budjettiin siten, ettei toiminnan käynnistäminen synnytä kunnalle laskennallista alijäämää.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 8

15.01.2024

Kunnanhallitus

§ 160

12.08.2024

Käteiskassa ja rahastuspisteet 2024

Kh 15.01.2024 § 8

Valmistelija

Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen
puh. 044 4491 202
kaisa.hakkinen-paananen@ruokolahti.fi

Kunnassa on yksi käteiskassa keskustoimistossa. Sen pohjakassan vahvistaa kunnanhallitus. Pohjakassa on vuonna 2023 ollut 120,00 euroa.

Rahastuspisteet ja niiden pohjakassat ovat vuonna 2023 olleet seuraavat:

- koulu: 55,00 euroa
- tekninen toimisto: 55,00 euroa
- kirjasto: 55,00 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy käteiskassan ja rahastuspisteiden pohjakassat seuraavasti:

- keskustoimisto: 120,00 euroa
- koulu: 55,00 euroa
- tekninen toimisto: 55,00 euroa
- kirjasto: 55,00 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 12.08.2024 § 160

12/02.06.02.00/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnan käteiskassa on ollut keskustoimistossa. Keskustoimiston lisäksi rahastuspisteet ovat olleet kirjastossa, teknisen toimistossa ja koululla. Rahastuspisteillä on ollut mahdollisuus suorittaa maksuja käteisellä sekä korttimaksuin.

Maksujen määrä useilla rahastuspisteillä on vähäinen. Eniten maksuja suoritetaan kirjastossa, jossa on muun muassa mahdollisuus ostaa kuntosalikortteja, kertalippuja koululaiskyyteihin, lounaslippuja koulun ruokalaan sekä tulosteita ja kopioita. Kirjaston kassajärjestelmään on lisättävissä kaikki kunnan rahoituspisteisiin tulevat maksut. Keskustoimistossa, teknisen toimistossa sekä koululla maksutapahtumien määrä on hyvin vähäinen. Näissä rahastuspisteissä rahastuspisteiden kustannukset ovat maksutuottojen tasolla. Useista rahastuspisteistä aiheutuu kustannuksia maksupäätteistä sekä lisätyötä maksujen kirjaamisessa ja tilityksessä.

Kunnanhallitus

§ 8

15.01.2024

Kunnanhallitus

§ 160

12.08.2024

Kirjasto on rahastuspisteistä ainoa, jossa on automaattinen kassajärjestelmä. Muissa rahastuspisteissä suoritukset kirjataan manuaalisesti, mistä aiheutuu kirjanpidollista lisätyötä.

Rahastuspisteiden vähentäminen yhteen maksupisteeseen sujuvoittaisi tilityksiä, vähentäisi manuaalista kirjaamista sekä vähentäisi maksupäätteistä aiheutuvia kustannuksia. Kirjastossa on saatavilla samat sekä laajemmat palvelut kuin muilla rahastuspisteillä.

Kirjaston keskeisen sijainnin ja laajojen aukioloaikojen vuoksi käteiskassa ja rahastuspiste on kirjastossa hyvin saavutettavissa. Maksulliset kopiointipalvelut on mahdollista keskittää kirjastolle. Rahastuspisteistä kirjastolla suoritettavien maksujen määrä on huomattavasti muita rahastuspisteitä suurempi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy muutokset rahastuspisteisiin ja käteiskassoihin. Keskustoimiston, koulun ja teknisen toimiston rahastuspisteistä ja käteiskassoista luovutaan 1.9.2024 alkaen. Kunnan rahastuspiste ja käteiskassa on 1.9.2024 alkaen vain kirjastossa. Käteiskassan pohjakassa on 120 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruokolahti-palkinto 2024

Kh 12.08.2024 § 161
149/00.04.02/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnanhallitus on perinteisesti jakanut Ruokolahti-markkinoiden yhteydessä ansioituneelle ruokolahtelaiselle Ruokolahti-palkinnon. Ruokolahti-markkinat järjestetään 7.9.2024 Ruokolahden torilla.

Kunnanhallitukselle jaetaan lista edellisinä vuosina palkituista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Ruokolahti-palkinnon saajan ja palkinnon luovuttajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti toteuttaa neuvoa-antavan sähköisen kyselyn, jolla kuntalaiset saavat ehdottaa Ruokolahti-palkinnon saajaa. Ehdotusaika on kyselyn julkaisusta 25.8.2024 asti. Kunnanhallitus käy läpi kuntalaisten ehdotukset ja päättää Ruokolahti-palkinnon saajan seuraavassa kokouksessa 26.8.2024.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 12.08.2024 § 162

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 7.5.–5.8.2024.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 12.08.2024 § 163

Etelä-Karjalan virkistysalueasäätöön tilinpäätös

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus

EKHA tiedote 18.6.2024 Etelä-Karjalan hyvinvointialue hakee kuljetuspalveluyrityksiä kiireettömiin henkilökuljetuksiin vuosille 2025-2026

EKHVA aluevaltuuston päätökset 11.6.2024

EKHVA tiedote 10.7.2024 Vuoromestarin työt ja pitkä tehdasura vaihtuivat hoitoalaan

EKHVA Tiedote 17.7.2024 Fysioterapeutti Sami Jukkala viettää vuosilomansa avustustyössä Gazassa

EKHVA Tiedote 18.9.2024 Hiessillan asukkaille järjestetään keskustelutilaisuus elokuussa päihdeasiakkaiden asumisyksikön muutoksista

EKHVA Tiedote 19.7.2024 Tee päivittäin tärkeä punkkitarkastus

EKHVA tiedote 28.6.2024 Lintuinfluenssarokote on tarjolla suurentuneen tartuntariskin omaaville

EKHVA tiedote 5.7.2024 Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön lääkehoidon osaamista varmistetaan neljän vuoden välein

EKHVA tiedote 8.7.2024 Sharon ja Lucy muuttivat Keniasta Suomeen opintojen ja töiden perässä

EKHVA tiedote Armilan hyvinvointiaseman röntgentutkimusyksikkö suljettuna

EKHVA tiedote Hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 19.6.2024

EKHVA-tiedote 28.6.2024-Nuoret näkevät EKHVA:n kiinnostavana työnantajana

EtelaKarjala_Maakuntapaiva- ilmoittautumiskutsu_24

Imatran seudun ymparistotoimen alueen uimarannoilla on tehty sinilevahavaintoja

Keskussairaalan kiirevastaanotot muuttavat lokakuussa A-siipeen

Kuntaliitto musiikin esityskorvausneuvottelut kesken Gramexin ja Teoston vuoden 2024 korvaustasosta

Kutsu ilmoittautua digiturvaviikolle 3009-0410

Kutsu Taisto-harjoitukseen 2024

Lapsen hyvä tilanne -neuvonpito toimii hankaloituneissa erotilanteissa

Nimeämispyyntö_vapaaehtoistoiminnan valmistelutyöryhmä_17.6.2024

Robottipuheluun vastanneet antoivat hyvän arvosanan hyvinvointialueelle

Valtiovarainministeriö - Kunnat-utiskirje kesäkuu 2024

VN_35020_2023-VM-55 Päätös Etelä-Karjalan hvan oikaisuvaatimukseen

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 12.08.2024 § 164

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulevia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152, § 153, § 154, § 155, § 158, § 159, § 162, § 163, § 164

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 156, § 157, § 160, § 161**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.