

Kunnanhallitus

Aika 04.11.2024 klo 14:18 - 21:10**Paikka** Karelian Fit, Olkantie 65, 56410 Kaiturinpää**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 207	Kokouksen avaus	4
§ 208	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 209	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 210	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 211	Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavaehdotuksen nähtäville asettaminen, kiinteistöt 700-441-1-101 ja 700-441-1- 124	8
§ 212	Poikkeamishakemus / 700-406-7-21 Katajarinne	10
§ 213	Poikkeamishakemus / 700-417-3-2 Kallioniemi	12
§ 214	Organisaatiorakenteen uudistaminen	14
§ 215	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027 / I käsittely	17
§ 216	Tuloveroprosentti vuodelle 2025	20
§ 217	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025	21
§ 218	Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Hajusteeton perusopetus ja varhaiskasvatus	24
§ 219	Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille	25
§ 220	Ystävyyuskunnan avustaminen: pelastus- ja jätehuoltokaluston lahjoittaminen Pryvilneen	26
§ 221	Viranhaltijapäätökset, kh	28
§ 222	Ilmoitusasiat	29
§ 223	Muut esille tulevat asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni Luukkonen Mika	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	 läsnä § 207-210, § 215 läsnä § 207-210, § 215
Poissa	Lappalainen Konsta Raijas Tomi		
Muu	Kärki Timo Kattainen Kari Bergman Jukka-Pekka Mölsä Vuokko Puustjärvi Aleksi Leppänen Jari Myyryläinen Sari	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanjohtaja vs. hallintojohtaja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja teknisten palvelujen toimialajohtaja asumispalvelupäällikkö	 esteellinen § 211 esteellinen § 214 läsnä § 207-210, § 215

AllekirjoituksetTaina Paananen
puheenjohtajaVuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjäAleksi Puustjärvi
pöytäkirjanpitäjä § 214

Käsitellyt asiat

207 - 223

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 5.11.2024Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastajaJenna Vertanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 06.11.2024

Ruokolahden kunta

PÖYTÄKIRJA

16/2024

4

Kunnanhallitus

§ 207

04.11.2024

Kokouksen avaus

Kh 04.11.2024 § 207

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 14.18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 04.11.2024 § 208

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle, teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle ja asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläiselle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 04.11.2024 § 209

Tarkastusvuorossa ovat Päivi Kosunen ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 5.11.2024 ja asetetaan nähtäville 6.11.2024
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Päivi Kosunen ja Jenna Vertanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Juhani Liimatta ja Jenna Vertanen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 04.11.2024 § 210

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Rasilantien ja rantapuiston hankkeet
- Talouskatsaus
- muuta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta asiakohtien käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että tämän pykälän jälkeen siirrytään § 215 Talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2027 ja edetään sen jälkeen asiakohdat seuraavassa käsittelyjärjestyksessä: § 216, § 217, §211, § 212, § 213, § 214, jonka jälkeen siirrytään § 218, josta edetään loput asiakohdat listan mukaisessa järjestyksessä.

Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavaehdotuksen nähtäville asettaminen, kiinteistöt 700-441-1-101 ja 700-441-1-124

Kh 04.11.2024 § 211
175/10.02.02/2023

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnanhallitus on kokouksessaan 5.9.2023 (§ 191) päättänyt käynnistää aurinkovoimalaa varten tarvittavan osayleiskaavan ja rantayleiskaavan muutoksen laatimisen kiinteistöjen 700-441-1-101 ja 700-441-1-124 alueille. Aloitteen osayleiskaavan ja rantayleiskaavan muutoksen laatimisesta on tehnyt Ruokolahden Aurinkovoima Oy.

Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan tarkoituksena on laatia maksimissaan 60 MW aurinkovoimalan toteuttamisen salliva oikeusvaikutteinen osayleiskaava. Osayleiskaavan laadinnan yhteydessä muutetaan suunnittelualueella osittain voimassa olevaa Ruokolahden sisävesistön rantayleiskaavaa aurinkovoimalan osayleiskaavan sisältyvien maa- ja metsätalousalueiden (M) osalta.

Osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut yleisesti nähtävillä 13.11.2023 alkaen kunnanhallituksen päätöksellä 7.11.2023 § 258. OAS:sta vastaanotettiin määräaikaan 13.12.2023 mennessä kuusi viranomaislausuntoa. OAS:sta ei jätetty yhtään mielipidettä.

Osayleiskaavaluonnos oli yleisesti nähtävillä 20.6.–31.8.2024 kunnanhallituksen päätöksellä 17.6.2024 § 141. Luonnoksesta pyydettiin tarvittavat lausunnot viranomaisilta. Luonnoksesta vastaanotettiin kuusi lausuntoa ja yksi mielipide. Luonnosvaiheen viranomaistyöpalaveri pidettiin 17.10.2024.

Osayleiskaavan selvityksiä on täydennetty kesän ja syksyn 2024 aikana, jolloin laadittiin luontoselvityksen täydennys, kirjoverkkoperhosselvitys, aurinkovoimala-alueen alustava hulevesisuunnitelma sekä suunnitellun aurinkovoimalan päästötaselaskelma.

Kaavanlaatija on valmistellut luonnoksesta saadun palautteen sekä laadittujen uusien ja täydennettyjen selvitysten pohjalta Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavaehdotuksen. Kaavaehdotusaineisto sisältää 28.10.2024 päivitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman, 28.10.2024 päivätyn kaavaehdotuskartan, kaavaselostuksen, palaute- ja vastineraportin sekä laaditut selvityksen kaavaselostuksen liitteinä.

Osayleiskaavaehdotuksessa kaavan käyttötarkoituksrajaukset eivät ole muuttuneet kaavaluonnokseen verraten. Osayleiskaavaehdotus muodostuu edelleen aurinkoenergiantuotantoalueesta, joka on tarkoitettu aurinkosähkön tuotantoon (EN-aur), maa- ja metsätalousvaltaisesta alueesta (M), maa- ja metsätalousvaltaisesta alueesta, jolla on erityisiä ympäristöarvoja (MY) sekä Särkijärven rannan loma-asutukselle sekä Särkijärvelle puskurivyöhykkeenä toimivasta suojaviheralueesta (EV).

Osayleiskaava-alueelle on osoitettu luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeät alueet (luo, luo-1) sekä ohjeelliset alueet valumavesien käsittelylle (hule). Luo-1 -alueet ovat kirjoituskoperhosen lisääntymis- ja levähdysalueita ja ne on lisätty kaavaehdotuskarttaan kaavan luonnosvaiheen jälkeen. Valumavesialtaiden ja kosteikon ohjeellisia sijainteja on tarkennettu laaditun hulevesisuunnitelman pohjalta. Osayleiskaavaehdotukseen on merkitty myös arkeologisessa selvityksessä löydetty muinaismuistokohteet (sm) ja kulttuuriperintökohde (s).

Osayleiskaava-alueen halki kulkeva Lääväkorventie on osoitettu osayleiskaavaehdotuksessa edelleen nykyiselle paikalleen. Särkijärven rannan loma-asunnoille on osoitettu uusi tieyhteys Lääväkorventieltä aurinkoenergian tuotantoalueen pohjoispuolelle maa- ja metsätalousalueen halki. Nykyinen loma-asunnoille kulkeva Lääsinpolku jää aurinkoenergian tuotantoalueen käyttöön.

Osayleiskaava-alueen halki kulkevalle yleiselle retkeilyreitille on osoitettu kaavaehdotuksessa korvaava linjaus, joka kulkee kaava-alueen länsirajalla aurinkoenergian tuotantoalueeksi osoitetun alueen ulkopuolella. Retkeilyreitistä saadun palautteen pohjalta (mielipide kaavaluonnoksesta) uudesta linjauksesta on neuvoteltu Etelä-Karjalan maakuntaliiton kanssa 23.9.2024. Liitto totesi maakuntakaavaan merkityn retkeilyreitillä olevan ohjeellinen linjaus ja maakuntakaava mahdollistaa reitin uudelleen linjauksen osayleiskaava-alueen kohdalla. Osayleiskaavaehdotuksessa osoitettu retkeilyreitillä uusi linjaus on viitteellinen ja tarkentuu aurinkovoimalan lopullisessa suunnittelussa ja maanomistajien kanssa käytävissä neuvotteluissa.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan oheismateriaalina kaavaehdotusaineisto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavan luonnosvaiheesta annettuihin lausuntoihin ja mielipiteeseen laaditut vastineet.

Kunnanhallitus päättää asettaa 28.10.2024 päivätyn Särkijärven aurinkovoimalan osayleiskaavaehdotuksen maankäyttö- ja rakennuslain 65 § sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 19 § mukaisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja Kari Kattainen oli esteellisenä (hallintolain 28 § 1 mom. 1. kohta) poissa tämän asiakohdan käsittelyn ajan kello 20.15-20.18 eikä osallistunut asian käsittelyyn tai päätöksen tekoon.

Poikkeamishakemus / 700-406-7-21 Katajarinne

Kh 04.11.2024 § 212
182/10.03.99.02/2024

Valmistelija

Valmistelija Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2023 valmistuneen kerrosaltaan 60 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on lomarakennus ja saunarakennus, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 81 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Rantala (RN:o 7:21) Ruokolahden Hauklapissa. Rakennuspaikan pinta-ala on 0,507 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Aivan lähellä on vakituisia asuinpaikkoja, kiinteistön jätevesijärjestelmä on tehty asuinrakennusten määräysten mukaan, talousvesi tulee omasta kaivosta, kiinteistölle vie hyvä tieyhteys. Uusi asuinpaikka tukisi olemassa olevaa asutusta lisäten myös turvallisuutta. Haluan muuttaa Ruokolahdelle asumaan.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettuja rakennuspaikkoja.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Saimaan alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on useita pysyvän asumisen rakennuspaikkoja (AP).
- Ruokolahden keskustaajamassa n. 33 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.

Kunnanhallitus

§ 212

04.11.2024

- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat yleiseltä Puumalantieltä ja Hauklapintieltä sekä Valkin sataman yksityiseltä 100 m matkalta.

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

MRL 171 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä MRL:n 171 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi A-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 60 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Katajarinne RN:o 7:21 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkistelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 460 euroa ja kielteisestä päätöksestä 310 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-417-3-2 Kallioniemi

Kh 04.11.2024 § 213
185/10.03.99.02/2024

Valmistelija

Valmistelija Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi<lisää fraasi tai kirjoita käsin>

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2012 valmistuneen kerrosaltaan 107 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on kaksi lomarakennusta ja kaksi talousrakennusta, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 188 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Kallioniemi (RN:o 3:2) Ruokolahden Junnikkalassa. Rakennuspaikan pinta-ala on 0,53 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Lähellä on vakituisia asuinpaikkoja, kiinteistön jätevesijärjestelmä on tehty asuinrakennusten määräysten mukaan, talousvesi tulee omasta kaivosta, kiinteistölle vie hyvä tieyhteys. Uusi asuinpaikka tukisi olemassa olevaa asutusta lisäten myös turvallisuutta. Haluamme muuttaa Ruokolahdelle asumaan.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettuja rakennuspaikkoja.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Saimaan alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on useita pysyvän asumisen rakennuspaikkoja (AP).
- Ruokolahden keskustaajamassa n. 39 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.

Kunnanhallitus

§ 213

04.11.2024

- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat yleiseltä Puumalantieltä, Utulantieltä ja Kietävälantieltä sekä Härkäläävän yksityiseltä 3,5 km matkalta.

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

MRL 171 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä MRL:n 171 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi A-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 107 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Kallioniemi RN:o 3:2 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkistelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 460 euroa ja kielteisestä päätöksestä 310 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Organisaatiorakenteen uudistaminen

Kh 04.11.2024 § 214
183/01.00.02/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman
puh. 044 4491 201
jukka-pekka.bergman@ruokolahti.fi

Kunnanjohtajan tehtävänä on rakentaa toimiva johtamisjärjestelmä, joka varmistaa strategisen ja tehokkaan johtamisen Ruokolahden kunnassa (kh 20.12.2022 § 283 Johtajasopimus). Organisaatio tehdään joustavaksi, jotta sitä voidaan muuttaa tilanteiden muuttuessa. Kunnanjohtajan tehtävä on tehdä muutokset hallitusti henkilöstön muutoskyky huomioon ottaen.

Kevään 2024 kunnan taloushallinnon muutosten myötä kirjanpito siirtyi Meitaan (kh 12.2.2024 § 44) ja tehtäviä järjesteltiin kunnassa sisäisesti uudelleen. Prosessin myötä on havaittu kehittämisen kohtia, joihin nykyinen henkilöstöresurssi kaipaa vahvistusta tehokkaan ja tuloksellisen toiminnan varmistamiseksi. Organisaatiorakennetta on tarkoituksen mukaista tarkastella niin, että ulkoistuksen ja eläköitymisen myötä talous- ja kehittämisosaaminen kunnan omissa toiminnoissa säilyy riittävällä tasolla.

Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö on kunnan toiminnan kannalta tärkeä tekijä. Vuoden 2025 talousarvio- ja toimintasuunnitelmaesityksessä on varauduttu johtamisen organisaatiorakenteen uudistamiseen. Henkilöstö- ja talousjohtamiseen panostamiseksi organisaatiorakennetta on tarpeellista vahvistaa uudella henkilöstö- ja kehitysjohtajan tehtävänkuvalla sekä selkeyttää hallintojohtajan tehtäväkuvaa. Henkilöstöjohtaminen on aiemmin ollut osa hallintojohtajan laajaa tehtävää. Uudelleen järjestelyssä kunnan henkilöstöresurssit pysyvät ennallaan.

Henkilöstö- ja kehitysjohtajan tehtävän tavoitteena on henkilöstöjohtamisen vahvistaminen, esihenkilötyön kehittäminen, työntekijöiden työhyvinvoinnin edistäminen sekä talousjohtamisen kehittäminen. Tehtävällä vahvistetaan kunnan talouden suunnittelua, seurantaa ja ennakointia kunta-alan tulevien muutosten huomioimiseksi. Talouden seuranta sekä tehokkuuden ja vaikuttavuuden huomioiminen resurssien käyttämisessä ja kohdentamisessa on edellytys kestäväälle kuntataloudelle mahdollistaen kunnan elinvoiman säilymisen ja vahvistamisen. Henkilöstö- ja kehitysjohtaja jakaa talousvastuuta ja -tehtäviä kunnanjohtajan kanssa. Henkilöstö- ja kehitysjohtaja toimii kunnanjohtajan sijaisena. Hallintojohtajan ja henkilöstö- ja kehitysjohtajan tehtävien vastuut tarkastellaan uudistuksessa.

Henkilöstö- ja kehitysjohtaja vahvistaa toimialajohtoa yli toimialarajojen. Vastuiden jakaminen ja kunnan henkilöstö- ja talousjohtamisen vahvistaminen tukee kunnanjohtajan, toimialajohtajien sekä esihenkilöiden työtä ja mahdollistaa työajan riittävyys toiminnan ja johtamisen kannalta olennaisiin tehtäviin. Johtamisorganisaation vahvistaminen pienentää osaltaan henkilöriskiä, kun johtotehtävissä on mahdollisuus sijaistaa ja tehtäviä on mahdollisuus jakaa sisäisesti.

Henkilöstön hyvinvointiin, työtyytyväisyyteen ja jaksamiseen panostaminen parantaa työntekijöiden sitoutumista sekä työmotivaatiota ja vähentää sairauspoissaoloja, mikä johtaa inhimillisen hyvän lisäksi myös parempaan kustannus- ja toimintatehokkuuteen.

Henkilöstö- ja kehitysjohtajan tehtävä voidaan täyttää vuoden 2025 aikana määräaikaisena. Näin organisaatorakenteen muutoksen vaikuttavuutta voidaan tarkastella vuoden aikana ja vuoden 2026 talousarviota laadittaessa huomioidaan mahdollinen tarve tehtävän jatkuvuudelle tai organisaatorakenteen edelleen kehittämiseksi.

Henkilöstö- ja kehitysjohtajan tehtävä ei korota hallinnon toimialan henkilöstökuluja verraten vuoden 2024 määrärahoihin säilyttäen henkilöstöresurssit ennallaan. Uudesta tehtävästä huolimatta henkilöstökulujen määräraha talousarvioesityksessä jää alle vuoden 2024 määrärahan johtuen kahden henkilötyövuoden vähentymisestä taloushallinnon muutoksen yhteydessä.

Organisaatiomuutoksia tehtäessä tulee kunnan hallintosääntö päivittää vastaamaan uudistuvaa organisaatorakennetta.

Henkilöstö- ja kehitysjohtajan virka on mahdollista täyttää sisäisesti maaliskuun 2025 alusta. Tehtävän hoitamisesta on alustavasti keskusteltu vs. hallintojohtajan kanssa ja hän on antanut suostumuksensa tehtävään. Hallintojohtajan viranhaltijan virkavapaa päättyy maaliskuun alussa, jolloin vs. hallintojohtajan siirtyminen henkilöstö- ja kehitysjohtajan perustettavaan virkaan olisi mahdollista. Tehtävän täyttäminen määräajaksi sisäisesti tukee organisaation toimintojen sujuvaa jatkuvuutta ja kehittämistä vastaamaan kuntien muuttuvaa tehtäväkenttää. Viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi. Kunnan oman rekrytointiohjeen mukaisesti pääsääntöisesti käytetään julkista hakumenettelyä kaikissa yli kolmen kuukauden mittaisissa rekrytoinneissa, mutta ilman erillistä julkista tai sisäistä hakumenettelyä voidaan rekrytoida esimerkiksi, kun kyse on viransijaisuudesta (KVhL 4 §) tai avoinna olevaan virkaan ottamisesta määräajaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää vuodelle 2025 täyttöluvan henkilöstö- ja kehitysjohtajan määräaikaiseen virkaan ja päättää esittää kunnanvaltuustolle edelleen päätettäväksi henkilöstö- ja kehitysjohtajan viran perustamisen. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan organisaatiouudistusta sekä valmistelevaan muutosehdotukset hallintosäännön päivittämiseksi vastaamaan uudistunutta johtamisen organisaatorakennetta ja kuntien tehtäväkenttää.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan organisaatiouudistusta sekä valmistelevaan muutosehdotukset hallintosäännön päivittämiseksi vastaamaan uudistunutta organisaatorakennetta ja kuntien tehtäväkenttää.

Merkittiin, että vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä oli esteellisenä (osallisuusjäävi, hallintolain 28 § 1 mom.) poissa tämän asiakohdan käsittelyn ajan kello 20.21-20.57, eikä osallistuneet asian käsittelyyn tai päätöksen tekoon. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi toimi pöytäkirjan pitäjänä asiakohdan käsittelyn ajan.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027 / I käsittely

Kh 04.11.2024 § 215
129/02.02.00/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015, 110 §) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Taloudellisena tavoitteena talousarvion laadinnalle on n. 2 miljoonan euron vuosikate, joka kattaa poistot. Kunnan ja kuntakonsernin talousarvio laaditaan nollatulos olettamalla.

Toimintatuotot

Toimintatuotot ovat noin 4,6 miljoonaa euroa. Verrattuna vuoden 2024 talousarvioon toimintatuotot vähenevät noin 283 000 euroa (-5,6 %). Toimintatuottojen vähenemiseen vaikuttaa eniten maakaasun hinnan aleneminen ja käytön vähentyminen sekä edellistä vuotta pienemmäksi ennakoitu hankeavustusten määrä.

Toimintakulut

Palkoissa on varauduttu 3 % prosentin nousuun. Nykyiset työehtosopimukset päättyvät huhtikuussa 2025. Vuoden 2025 työehtosopimukset neuvotellaan valtakunnallisesti keväällä 2025, joten mahdolliset tulevat korotukset eivät vielä ole tiedossa. Palkkoihin ja

palkkioihin on budjetoitu yhteensä 6,6 miljoonaa euroa.

Henkilöstösivukuluihin on budjetoitu 1,5 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut ovat yhteensä 8,1 miljoonaa euroa, joka on 1,85 prosenttia (147 000 €) enemmän kuin vuoden 2024 talousarvion henkilöstökulut.

Palveluiden ostoihin on budjetoitu 5,07 miljoonaa euroa. Tämä on 690 000 euroa (15,75 %) enemmän verrattuna vuoden 2024 talousarvioon.

Palvelujen ostojen määrään vaikuttaa 1.1.2025 voimaan tuleva TE-uudistus. Kunnan maksuosuus Etelä-Karjalan työllisyysalueelle on 465 000 € sisältäen kotoutumis- ja maahanmuuttopalvelujen maksuosuuden.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat talousarviossa yhteensä 2,1 miljoonaa euroa, joka on 371 000 euroa (-14,9 %) vähemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Muut toimintakulut yhteensä ovat 453 000 euroa, yhteensä 6600 euroa vähemmän verrattuna vuoteen 2024.

Toimintakulut ovat yhteensä 16,6 miljoonaa euroa, joka on 757 000 € (4,8 %) enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Toimintakate

Toimintakate on – 11 995 044 € (= toimintatuotot 4 638 806 € - toimintakulut 16 633 850 €).

Verotulot ja valtionosuudet

Verorahoituksen (verot ja valtionosuudet yhteensä) on arvioitu olevan vuonna 2025 yhteensä 14,1 miljoonaa euroa, mikä on noin 1 041 700 euroa enemmän kuin edellisen tilikauden talousarviossa. Verotuloarvio perustuu Kuntaliiton veroennustekehikkoon ja kunnan vuoden 2024 veroprosentteihin.

Verotulojen on arvioitu olevan 12,6 miljoonaa euroa vuonna 2024, joka on 637 000 euroa suurempi kuin vuoden 2024 talousarvioon kirjattu summa. Valtionosuudet on vastaavasti arvioitu olevan 1,45 miljoonaa euroa, joka on 405 000 euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Verotulot on arvioitu nykyisellä tuloveroprosentilla (8,6%).

Valtuusto päättää tuloveroprosentin vuodelle 2025. Talousarvio on laadittu alustavasti vuoden 2024 veroprosentilla (8,6 %).

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos talousarvion laadinnan lähtöarvoilla talousarviossa on – 89 520 euroa ja varausten purkamisen jälkeen 18 812 euroa ylijäämäinen. Vuosikate on 1 722 416 euroa ja poistot ovat 1 811 937 euroa. Vuosikate varausten purkaminen huomioiden riittää kattamaan poistot ja tilikauden tulos on 18 812 € ylijäämäinen.

Investoinnit

Investointeihin on varattu 6 miljoonaa euroa. Suurin investointi on Rasilantien uudisrakennus, johon on vuodelle 2025 varattu 4,6 miljoonaa. Paloaseman ja Rasilantien uudisrakennuksen kunnallistekniikan rakentamiseen on varattu 130 000 €. Torilan rivitalojen kattojen saneeraukseen 100 000 € ja virastotalon kortteli- ja satama-alueen jatkokehittämiseen 80 000 €. Urheilukentän nurmen saneeraukseen ja kastelujärjestelmään on varattu 100 000 €. Energiansäästöön ja uusiutuvaan energiaan panostetaan päiväkodin aurinkovoimalalla (70 000 €), katuvalaistuksen LED-saneerauksilla (80 000 €), sekä kylien valaistujen latujen LED-saneerauksilla (12 000 €). Loput isommista investoinneista jakaantuvat liikenneväyliin 310 000 €, josta suurimpana Vahtilantien saneeraus ja vesihuolto.

Kunnanhallitukselle jaetaan kokouksen oheismateriaalina talousarvio- ja taloussuunnitelmakirja, joka tarkentuu ja täydentyy talousarviovalmistelussa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus keskustelee vuoden 2025 talousarviosta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Kunnanhallitus käsitteli vuoden 2025 talousarviota ja päätti, että talousarvion valmistelua jatketaan.

Talousarvion valmistelun aikana valtionosuuksien ennuste on tarkentunut. Päivitetty arvio valtionosuuksien määrästä vuodelle 2025 on noin 76 000 euroa aiempaa lukemaa enemmän. Muutos kasvattaa kunnan ylijäämän 94 856 euroon.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärki siirtyi Teams-yhteydestä kokouspaikalle asian käsittely aikana kello 15.20.

Merkittiin, että asumispalvelupäällikkö Sari Myyryläinen poistui asian käsittelyn aikana kello 16.27.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko kello 16.58-17.29 ja kello 19.05-19.11.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Toni Ovaska poistui asian käsittelyn aikana kello 18.46.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Jari Niiranen poistui asian käsittelyn aikana kello 19.59.

Tuloveroprosentti vuodelle 2025

Kh 04.11.2024 § 216
178/02.03.01.00/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111§:n valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kunnan tulovero määräytyy luonnollisen henkilön ja kuolinpesän tulojen perusteella (896/2001 130§ Kunnallisveron laskentaperuste).

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (1263/2001) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Laki veromenettelystä 91 a § (11.6.2010/520).

Ruokolahden tuloveroprosentti vuonna 2024 oli 8,6 %. Talousarvion valmistelussa on käytetty samaa tuloveroprosenttia (8,6 %).

Kunnan toimintatuotoissa ennustetaan vuonna 2025 tapahtuvan vähentymistä. Verotulojen ennustetaan nousevan noin 640 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Talousarvion lähtöarvoilla tilikauden tulos on 18 812 euroa ylijäämäinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 vahvistetaan 8,6 % (nykyinen).

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousarviovalmistelussa tilikauden ylijäämä on tarkentunut ja on talousarvioesityksessä 94 856 euroa.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025

Kh 04.11.2024 § 217
179/02.03.02.00/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen rakennuksen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %

Vuodesta 2024 alkaen pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman mukaan yleisen maapohjan kiinteistöveron alaraja korotettiin 0,93 prosentista 1,30 prosenttiin. Toimenpide edellytti maapohjan veroprosentin eriyttämistä yleisestä kiinteistöveroprosentista. Maapohjan kiinteistöveron vaihteluväli on siten 1,30–2,00 %.

Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 ovat olleet:

Yleinen kiinteistövero / rakennukset	0,93 %
Maapohjan kiinteistövero	1,30 %
Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,10 %
Voimalaitosrakennus	1,50 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %

Kiinteistöverolain 12 a §:n mukaan kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen veroprosentin, jota sovelletaan laissa määriteltyihin rakentamattomiin rakennuspaikkoihin. Asuntotarkoitukseen kaavoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle kunnanvaltuusto voi määrätä erillisen, muita kiinteistöveroprosentteja korkeamman veroprosentin. Veroprosentin on oltava vähintään

2,00 ja enintään 6,00. Korkeampi kiinteistöveroprosentti ei koske loma-asutusta varten kaavoitettuja rakennuspaikkoja. Erillistä veroprosenttia ei ole pakko määrätä. Jos veroprosenttia ei ole määrätty, kiinteistövero asuntotarkoitukseen kaavoitetusta rakentamattomasta rakennuspaikasta maksuunpannaan yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan.

Kunta, joka määrää rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentin, selvittää samalla vuosittain kyseiset rakennuspaikat ja ilmoittaa ne samoin kuin muut tarpeelliset tiedot ja asiakirjat Verohallinnolle verotuksen toimitamista ja muutoksenhakua varten.

Kunnan selvitettäväksi siis viimekädessä jää se, täyttääkö jokin rakennuspaikka laissa säädetyt veron määräämisen edellytykset.

Edellytyksiä erillisen veroprosentin soveltamiseen rakentamattomaan rakennuspaikkaan ovat:

- asemakaava on ollut voimassa vähintään vuoden ennen kalenterivuoden alkua,
- asemakaavan mukaan rakennuspaikan rakennusoikeudesta yli puolet on kaavoitettu asuntotarkoitukseen,
- rakennuspaikalla ei ole asuinkäytössä olevaa asuinrakennusta eikä sille ole ryhdytty rakentamaan sellaista ennen kalenterivuoden alkua,
- rakennuspaikalle on käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen,
- rakennuspaikka on liitettävissä yleiseen vesijohtoon ja viemäriin vesihuoltolain (119/2001) 10 §:ssä tarkoitetulla tavalla,
- rakennuspaikalla ei ole rakennuskieltoa,
- rakennuspaikka on saman omistajan omistuksessa.

Rakentamattoman rakennuspaikan korkeampaa veroprosenttia voitaisiin Ruokolahdella soveltaa noin 20–30 asuinkäyttöön kaavoitettuun rakennuspaikkaan. Verotuotto olisi kunnan talouden kannalta varsin vähäinen eikä kyseistä korotettua veroprosenttia ole käytössä muissakaan seutukunnan kunnissa.

Esityslistan oheismateriaalina on kiinteistöverotulokehikko syyskuulta 2024. Sen mukaan vuonna 2025 maksettava kiinteistövero Ruokolahdella on 2,214 miljoonaa euroa, josta ennusteen mukaan kunnalle tilitetään 2,187 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 talousarviovalmistelua on tehty sen mukaan, että kiinteistöveroprosentit säilyisivät ennallaan eikä rakentamattomalle rakennuspaikalle määrättäisi erikseen veroprosenttia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto määrää Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025 seuraavasti:

Yleinen kiinteistövero / rakennukset 0,93 %
Maapohjan kiinteistövero 1,30 %
Vakituinen asuinrakennus 0,50 %

Kunnanhallitus

§ 217

04.11.2024

Muu kuin vakituinen asuinrakennus 1,10 %

Voimalaitosrakennus 1,50 %

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Hajusteeton perusopetus ja varhaiskasvatus

Kh 04.11.2024 § 218

172/12.01.05/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt 30.9.2024 kunnanvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen: Hajusteeton perusopetus ja varhaiskasvatus.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että kunnan perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tilat julistetaan hajusteettomaksi mahdollisimman pian ja asiasta tiedotaan ja valistetaan kaikilla viestintäkanavilla erilaisia tiedoteopasteita apuna käyttäen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointipalvelujen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille

Kh 04.11.2024 § 219
171/12.04.02/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt kunnanvaltuuston kokouksessa 30.9.2024 valtuustoaloitteen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille.

Aloitteessa esitetään, että urheilukeskukseen näkyvälle paikalle tehdään infotaulu, jossa on selkeästi ilmaistu mitä urheilukeskuksessa voi harrastaa sekä alueen hoidosta vastaavien yhteystiedot. Lisäksi aloitteessa esitetään kuntoportaiden alapäähän infotaulua, jossa lukisi korkeusero, pituus ja askelmäärä sekä paikan koordinaatit hätänumeron kera paikantamista varten.

Aloitteessa pyydetään myös selvittämään defibrillaattorin hankkimista urheilukeskukseen palvelemaan käyttäjiä hätätilanteessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ystävyyskunnan avustaminen: pelastus- ja jätehuoltokaluston lahjoittaminen Pryvilneen

Kh 04.11.2024 § 220

93/04.04.02/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta on valmistellut ystävyyskuntasuhdetta (Kv 27.05.2024 § 22) ukrainalaisen Pryvilnen kunnan kanssa. Ystävyyskuntasopimus on solmittu 16.10.2024 Pryvilnessä. Ystävyyskuntavierailulle osallistuivat kunnanjohtaja sekä kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Matkan aikana kunnan edustajat pääsivät tutustumaan monipuolisesti Pryvilnen kuntaan ja esimerkiksi sen tulevan yrityspuiston alueeseen, päiväkotiin ja kouluun sekä kunnanhallintoon. Ruokolahden Kirkonseudun Martat ry lähetti matkalle mukaan koululaisten tekemiä kortteja ja kuntalaisten tekemiä neuloksia.

Pryvilne on noin 5 700 asukkaan kunta, joka sijaitsee Länsi-Ukrainassa Rivnen alueella, lähellä Dubnon kaupunkia. Matkaa Pryvilnestä Ukrainan pääkaupunkiin Kiovaan on noin 370 kilometriä. Alue on logistisesti keskeisellä paikalla: maantie, rautatieväylien risteys ja lentokenttä ovat lähellä. Ruokolahti ja Pryvilne ovat lähes samanikäiset ja väkiluvultaan miltei samansuuruiset kunnat. Lisäksi maatalouden osuus elinkeinoelämässä on molemmilla alueilla suuri.

Kuntien välisen yhteistyösopimuksen seuraavat askeleet liittyvät yhteistyön käynnistämiseen. Yhteistyötä voidaan tehdä esimerkiksi elinkeinoelämän, ympäristöasioiden, koulutuksen, turvallisuuden, sekä nuoriso- ja liikuntatoiminnan parissa.

Ystävyyskuntasopimuksen solmiminen tarjoaa mahdollisuuden kansainvälisen yhteistyöverkoston laajentamiseen ja kulttuurienvälisen ymmärryksen lisäämiseen. Ystävyyskuntasuhteen luomisella voi myös osoittaa tukea ukrainalaisille sodan keskellä.

Kuntaliitto kannustaa kuntia tukemaan omien mahdollisuuksien mukaan ukrainalaisia ystävyyskuntia. Ystävyyskuntatoiminta on osa kunnan kansainvälistä toimintaa. Ystävyyskuntatoiminta tarjoaa hyviä mahdollisuuksia yhteistyöhön eri toimialoilla, se mahdollistaa hyvien käytäntöjen ja toimintamallien vertailua.

Ystävyyskuntavierailulla Pryvilnessä nousi esiin tarve pelastus- ja jätehuoltokalustolle. Kunnan olisi mahdollista yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kartoittaa mahdollisuuksia lahjoittaa Pryvilneen kunnan tai eri toimijoiden käytöstä poistettua kalustoa, jolle ei omassa toiminnassa ole tarvetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Kunnanhallitus

§ 220

04.11.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan noin 10 000 euron avustushankintana pelastus- ja jätehuoltokaluston lahjoittamista ystävyyskunnalle Pryvilneen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 04.11.2024 § 221

20/00.03.01/2024

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 2.-30.10.2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 04.11.2024 § 222

Meita asiakasohjausryhmän kokous 17.9.2024

Verovuoden 2023 julkiset tiedot

[EKHVA-tiedote] Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 2.10.2024

[EKHVA-tiedote] Etelä-Karjalan hyvinvointialueen turvallisuuslautakunnan päätökset 1.10.2024

[EKHVA-tiedote] Hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 8.10.2024

[EKHVA-tiedote] Tuore analyysi - Hyvinvointialueiden voi olla mahdotonta sopeuttaa vaaditussa aikataulussa rikkomatta lakia

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 16.10.2024

Kuntaliitto Yleiskirje 11-24

Pöytäkirjanote §156 Parikkalan kunnanhallitus

Pöytäkirjaote Hyvinvointilautakunta 9{2}2024 §76

Pöytäkirjaote Lasten ja nuorten lautakunta 9{2}2024 §102

Rautjärven kunnanhallituksen pöytäkirjanote 14.10.2024 MLL avustaminen

Työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta 15.10.2024 § 37 Etelä-Karjalan työllisyyspalvelujen t (ID 367533)

Vetoomus Inhouse-lainsäädäntövalmistelun keskeyttämisestä

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 04.11.2024 § 223

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulleita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 208, § 209, § 210, § 211, § 215, § 216, § 217, § 218, § 219, § 221, § 222, § 223

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 212, § 213**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.20xx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.20xx.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 214, § 220**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.