

Täyttölupa määräaikaisen palvelusihteerin työsuhteen vakinaistamiseksi 1.5.2025 alkaen

Kh 10.02.2025 § 39
6/01.01.01.01/2025

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Rehtori Salla Heikkinen
044 4491 240
salla.heikkinen@ruokolahti.fi

Ruokolahden koulun koulusihteerin irtisanoutui tehtävästään 1.8.2024 alkaen. Määräaikaisessa työsuhteessa kunnassa oleva palvelusihteerin Petteri Sihvonen on hoitanut lukuvuoden 2024–2025 ajan tehtävää noin 50 % työajalla. Toista puolikasta työtehtävästä on ostettu osin ostopalveluna ulkopuoliselta palveluntuottajalta, osin tehty määräaikaisena tehtävänä toisen henkilön toimesta (50 % työaika ajalla 5.8.–20.12.2024) ja osin tehtäviä on kausiluonteisesti jaettu myös varhaiskasvatuksen puolen palvelusihteerille. Palvelusihteerin Petteri Sihvosen työajasta noin 50 % on kansalaisopiston tehtäviä.

Palvelusihteerin (koulusihteerin) tehtävänkuvassa on työtehtäviä lukuvuoden jokaiselle päivälle ja koululle tarvitaan myös asiakaspalvelua varten henkilö arkipäivisin. Koulusihteerin palveluita käyttävät koulun henkilökunnan lisäksi myös ruoka- ja puhtauspalveluiden väki (yht. n. 90 henkeä), oppilaat (370 hlöä) ja huoltajat (yli 550 hlöä). Lisäksi palvelusihteerin palvelee myös koulun ulkopuolisia toimijoita ja vierailijoita. Tämän vuoksi suurin osa tehtävistä ei ole jaettavissa muihin yksiköihin tai toimialoille toisten palvelusihteerien hoidettavaksi.

Koululla toimivan palvelusihteerin keskeisimmät tehtävät ovat oppilas- ja opiskelijahallinnon tehtävät (Primus, Kurre, Wilma, Koski, Opintopolku), talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät (Dynasty, ESS, Populus, Emilia, Laituri, P2P-laskujen käsittely) sekä oppimateriaalin ja tarvikkeiden tilaukset ja asiakaspalvelu. Lisäksi koulusihteerin tekee yleishallinnon tehtäviä, kuten arkistointia ja asiakirjojen valmistelua.

Petteri Sihvonen on 27.7.2022 alkaen toiminut kunnan hyvinvointipalveluissa palvelusihteerinä useassa määräaikaisessa työsuhteessa. Määräaikaiset työsuhteet ovat jatkuneet ilman keskeytystä yhtäjaksoisina. Tämänhetkinen määräaikainen työsuhte on voimassa 30.4.2025 asti.

Hyvinvointipalveluissa on pysyvä tarve palvelusihteerin tehtävälle. Koska Petteri Sihvonen on hoitanut menestyksekkäästi kyseistä tehtävää ja toiminut keskeytyksessä toistuvissa määräaikaisissa palvelussuhteissa, on perusteltua vakinaistaa Petteri Sihvosen palvelusihteerin työsuhte. Palvelusihteerin työsuhte on Ruokolahden kunnassa ja työsuhteen alussa sijoituspaikkana on Ruokolahden koulu.

Tehtävän täyttäminen on henkilöstösuunnitelman mukainen ja sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Ptk. tark.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää hyvinvointipalveluille täyttöluvan em. palvelusihteerin määräaikaisen toimen muuttamiseksi toistaiseksi voimassa olevaksi työsuhteeksi 1.5.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.