

Kunnanhallitus

Aika 03.03.2025 klo 15:00 - 17:49**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 56	Kokouksen avaus	3
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 58	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 59	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 60	Henkilöstökertomus 2024	7
§ 61	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2025–2026 / Terveystalo	8
§ 62	Ruokolahden ilmastosuunnitelma 2025–2029	9
§ 63	Täyttölupa kahteen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään / Syksy 2025	12
§ 64	Rantapuiston kahvilan palveluntarjoaja / vuokrasopimus Bekaurin Makuaarre	13
§ 65	Rantapuiston palveluntarjoaja / vuokrasopimus saunalautta Ambitious Action Oy	15
§ 66	Rantapuiston palveluntarjoaja / vuokrasopimus Rantasauna Tuplakasi Action Oy / Alppis Ky	17
§ 67	Pappilanlahden kioski / vuokrasopimus Ruokolahden Leijona Oy	19
§ 68	Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta	20
§ 69	Valtuustoaloite 11.11.2024 / Vesa Kokkonen: Liikenneturvallisuus suojateillä	22
§ 70	Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille	23
§ 71	Valtuustoaloite 16.12.2024 / Hanne Rinkinen ja Perussuomalaisten valtuustoryhmä: Torsanpään matonpesupaikka	25
§ 72	Viranhaltijapäätökset, kh	27
§ 73	Ilmoitusasiat	28
§ 74	Muut esille tulevat asiat	29
§ 75	Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten nimeäminen	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Teamsillä puheenjohtajana § 56-75
Poissa	Lappalainen Konsta Raijas Tomi		
Muu	Kärki Timo Kattainen Kari Bergman Jukka-Pekka Mölsä Vuokko Leppänen Jari Rasimus Sami	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanjohtaja vs. hallintojohtaja teknisen palvelujen toimialajohtaja elinvoimakehittäjä	Teamsillä, läsnä § 56- 66, 68-75 esteellinen § 65 läsnä § 56-58, 64-67

Allekirjoitukset

Jenna Vertanen
puheenjohtaja

Vuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

56 - 75

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 4.3.2025

Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Juhani Liimatta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/maatokset> 05.03.2025

Kokouksen avaus

Kh 03.03.2025 § 56

I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 03.03.2025 § 57

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus hyväksyi, että I varapuheenjohtaja Jenna Vertanen toimii kokouksen puheenjohtajana varsinaisen puheenjohtaja Taina Paanasen etäosallistumisen vuoksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle sekä elinvoimakehittäjä Sami Rasimukselle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 03.03.2025 § 58

Tarkastusvuorossa ovat Juhani Liimatta ja Konsta Lappalainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.3.2025 ja asetetaan nähtäville 5.3.2025
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Liimatta ja Konsta Lappalainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Niiranen ja Juhani Liimatta.

Puheenjohtajan ehdotuksesta asioiden käsittelyjärjestetystä muutettiin
sitä, että tämän asiakohdan jälkeen siirryttiin pykälään 64.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 03.03.2025 § 59

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Talouskatsaus ja kuntarahoitus
- Hankekatsaus
- muut asiat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Kari Kattainen oli poissa kokouksesta 16.00–16.07.

Yhteistoimintatoimikunta
Kunnanhallitus

§ 15
§ 60

20.02.2025
03.03.2025

Henkilöstökertomus 2024

Yhttmk 20.02.2025 § 15

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Yhteistoimintatoimikunnalle lähetetään oheismateriaalina vuoden 2024 henkilöstökertomusluonnos.

Henkilöstökertomusta tarvitaan henkilöstövoimavaran määrän ja laadun ennakkointiin sekä muuhun henkilöstön kehittämiseen. Se on tarkoitettu luottamushenkilöiden, kunnan johdon, toimialojen, henkilöstöjärjestöjen sekä ulkoisten sidosryhmien käyttöön.

Vuoden 2024 henkilöstökertomuksen aineisto perustuu Meidän IT ja talous Oy:n (Meita) palkkahallinnon tietojärjestelmästä saataviin raportteihin, kirjanpidosta kerätyihin ja työterveyshuollolta saatuihin tietoihin. Tunnusluvut on tuotettu naisista ja miehistä erikseen sekä molemmista yhteensä silloin, kun se on ollut mahdollista ja tarkoituksenmukaista. Tarkasteluajankohtana on käytetty vuoden viimeisen päivän tilannetta.

Hallintojohtaja esittelee kokouksessa henkilöstökertomuksen tärkeimmät havainnot.

Esittelijä Hallintojohtaja Mölsä Vuokko

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelle 2024 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 8.50.

Kh 03.03.2025 § 60
78/01.00.02/2025

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Kunnanhallitukselle jaetaan kokouksen oheismateriaalina henkilöstökertomus vuodelta 2024.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja lähettää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Yhteistoimintatoimikunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 61

20.02.2025
03.03.2025

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2025–2026 / Terveystalo

Yhttmk 20.02.2025 § 17

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Työterveyshuoltolain (1383/2001) 11 §:n mukaan työnantajalla on oltava työterveyshuollosta kirjallinen toimintasuunnitelma, jonka tulee sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä johtuvat toimenpiteet. Työpaikkakäynteihin ja muihin työterveyshuollon suorittamiin selvityksiin perustuen toimintasuunnitelmaa tulee tarkistaa vuosittain.

Yhteistoimintatoimikunnalle jaetaan esityslistan mukana Terveystalon kanssa laadittu toimintasuunnitelma kaudelle 1.1.2025–31.12.2026.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mölsä Vuokko

Päätösehdotus

Yhteistoimintatoimikunta hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2025–31.12.2026 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 03.03.2025 § 61
77/01.04.02.00/2025

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Kunnanhallitukselle jaetaan kokouksen oheismateriaaleissa työterveyshuollon toimintasuunnitelma ajalle 1.1.2025–31.12.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2025–31.12.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Kari Kattainen oli poissa kokouksesta asiakohdan aikana kello 17.25–17.30.

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 10	04.02.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 17	19.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	03.03.2025

Ruokolahden ilmastosuunnitelma 2025–2029

Teknpltk 04.02.2025 § 10

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialapäällikkö Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ympäristöministeriö on myöntänyt Ruokolahdelle ja viidelle muulle Etelä-Karjalan kunnalle 100 % avustuksen ilmastosuunnitelman valmisteluun. Ilmastosuunnitelman valmistelu aloitettiin vuoden 2023 syksyllä ja työtä koordinoi Etelä-Karjalan liitto. Avustuksen saaminen edellyttää ilmastosuunnitelman hyväksymistä kunnanvaltuustossa.

Ruokolahdelle on valmisteltu ilmastosuunnitelma vuosille 2025–2029 ja sen toteutumista tullaan seuraamaan vuosittain. Laadittu ilmastosuunnitelma sisältää Ilmastolain (10.6.2022/423) 14a §:n kunnan ilmastosuunnitelman mukaiset vaatimukset; tavoitteen ja toimet kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseen kunnassa, tiedot kasvihuonekaasu-päästöjen kehityksestä kunnassa sekä tiedot suunnitelman toteutumisen seurannasta. Ilmastosuunnitelmaan on kirjattu kaksi, Syken päästöskenaariotyökalun avulla linjattua päästövähennystavoitetta. Ensimmäisen tavoitteen mukaan Ruokolahti pyrkii vähentämään alueen kasvihuonekaasupäästöjä 60 % vuodesta 1990 vuoteen 2030. Toinen tavoite on päästöhyvitykset mukaan lukien pyrkii vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä 80 % vuodesta 2007 vuoteen 2030, eli niin sanottu Hinku-tavoite, johon kunta on sitoutunut jo vuodesta 2014 lähtien. Ilmastosuunnitelmaan on listattu kahdeksan eri teeman alle toimenpiteet, joilla edistetään kunnan ilmastotavoitteita.

Ilmastosuunnitelmaa on valmisteltu yhdessä muiden kuntien kanssa ja ilmastosuunnittelu- työryhmä on kokoontunut valmistelun aikana säännöllisesti. Ruokolahden edustajana hankkeen työryhmässä ovat toimineet maanmittausinsinööri Kristiina Korhonen, teknisten palveluiden toimialajohtaja Jari Leppänen ja kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto.

Ilmastosuunnitelman toimenpiteiden valinnassa on tehty yhteistyötä keskeisten viranhaltijoiden ja sidosryhmien kanssa. Toimenpide-ehdotuksia laadittaessa on otettu huomioon Ruokolahden kunnan ympäristöohjelma, maakunnallinen Hiilineutraali Etelä-Karjala 2030 -tiekarttaluonnos sekä useat muut teemaan liittyvät toimenpideohjelmat ja selvitykset (Ks. täydentävä materiaali).

Kunnan henkilöstö, päättäjät, yhdistykset ja asukkaat ovat päässeet kertomaan ajatuksiaan ja toiveitaan kunnan ilmastotyölle mm. vastaamalla verkkokyselyihin. Hankkeen aikana järjestettiin Ruokolahden koulun 9. luokkalaisille nuorten ilmastopäivä ja muun muassa ilmastoviestinnän koulutusta kuntien viestijöille. Kunnanvaltuustolle järjestettiin ilmastosuunnitelmasta esittely- ja keskustelutilaisuus 27.1.2025.

Ilmastosuunnitelmaluonnoksesta on pyydetty kommentteja keskeisiltä sidosryhmiltä sekä asukaskyselyssä kommentointimahdollisuutta

Teknisten palvelujen lautakunta	§ 10	04.02.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 17	19.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	03.03.2025

toivoneilta vastaajilta. Ruokolahden ilmastosuunnitelmasta tuli yksi kommentti, joka on otettu huomioon ilmastosuunnitelman viimeistelyssä.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Ruokolahden kuntaan laaditun ilmastosuunnitelman hyväksymistä.

Päätös Teknisten palvelujen lautakunta päätti keskustelun jälkeen palauttaa ilmastosuunnitelman valmisteluun siltä osin, että saadaan päivitettyt tiedot miten kunnassa on jo toimittu.

Heidi Kyyrö poistui asian käsittelyn aikana klo 17.00.
Pykälän käsittelyn jälkeen siirryttiin pykälään 3.

Teknpltk 19.02.2025 § 17

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialapäällikkö Jari Leppänen

Tekniset palvelut on kerännyt saatavilla olevaa tietoa kunnassa tehdyistä toimenpiteistä ilmastosuunnitelmaan.

Oheismateriaalia esitellään kokouksessa tarkemmin.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Ruokolahden kuntaan laaditun ilmastosuunnitelman hyväksymistä.

Päätös Teknisten palvelujen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Ruokolahden kuntaan laaditun ilmastosuunnitelman hyväksymistä.

Kh 03.03.2025 § 62
156/11.00.01/2023

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan kokouksen oheismateriaalina kuntaan laadittu ilmastosuunnitelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ilmastosuunnitelman ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Teknisten palvelujen lautakunta § 10

04.02.2025

Teknisten palvelujen lautakunta § 17

19.02.2025

Kunnanhallitus § 62

03.03.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Täyttölupa kahteen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään / Syksy 2025

Kh 03.03.2025 § 63
82/01.01.01.00/2025

Valmistelija

varhaiskasvatuspäällikkö Sari Kokkonen
puh. 044 4491 353
sari.kokkonen@ruokolahti.fi

Kunnan henkilöstösuunnitelma 2025 mukaan varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviä on päiväkodissa 8,57 henkilötyövuotta ja yksi vastaava varhaiskasvatuksen opettaja, joka työskentelee lapsiryhmässä (yhteensä 9,57). Uuden toimintakauden alkaessa 1.8.2025 päiväkotiryhmiä on seitsemän ja varhaiskasvatuksen opettajien tarve on yhdeksän, joista yksi on vastaava varhaiskasvatuksen opettaja. Keväällä 2025 toimivalle väliaikaiselle ”pikkuryhmälle” ei ole enää tarvetta tulevien ikäluokkien pienentyessä. Lapsimääräennusteen ja varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen mukaan varhaiskasvatuksen opettajien tarve tulee pysymään samana vuoteen 2030 asti.

Tällä hetkellä toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa olevia varhaiskasvatuksen opettajia vastaava varhaiskasvatuksen opettaja mukaan lukien on kahdeksan. Yksi heistä on ilmoittanut jäävänsä palkattomalle hoitovapaalle 24.11.2025–6.1.2027.

Hyvinvointipalvelujen toimiala / varhaiskasvatuspäällikkö hakee täyttölupaa kahteen seuraaviin tehtäviin:

1. Toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva varhaiskasvatuksen opettaja eläköityi 1.1.2025 ja tehtävä on nyt täytetty määräaikaisesti 31.7.2025 asti. Pyydän täyttölupaa yhden toistaiseksi voimassa olevan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.8.2025 alkaen.
2. Toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa olevalle varhaiskasvatuksen opettajalle on myönnetty hoitovapaata 24.11.2025–6.1.2027. Pyydän täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiselle sijaisuuteen ajalle 24.11.2025–6.1.2027.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää hyvinvointipalveluille seuraavat täyttöluvut:

1. täyttölupa toistaiseksi voimassa olevan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.8.2025 alkaen.
2. täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiselle sijaisuuteen ajalle 24.11.2025–6.1.2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Rantapuiston kahvilan palveluntarjoaja / vuokrasopimus Bekaurin Makuaarre

Kh 03.03.2025 § 64
83/10.00.02/2025

Valmistelija

elinvoimakehittäjä Sami Rasimus
puh. 044 4491 269
sami.rasimus@ruokolahti.fi

Ruokolahden satama-alueesta rakentuu asukkaiden, matkailijoiden ja yrittäjien kohtaamispaikka, jossa yhdistyvät ajanvietto- ja harrastusmahdollisuudet, hyvinvointi ja palvelut. Sataman kehittämisessä kiinnitetään erityishuomio yritystoiminnan edistämiseen ja tavoitteena on, että alueen uudistus tuo mukanaan uutta osaamista ja uusia työpaikkoja. Sataman kehittäminen tukee myös patotien kunnostushanketta ja yhdessä ne luovat merkittävän elinvoimaa vahvistavan kokonaisuuden.

Ruokolahden kunnantalolla järjestettiin 1.2.2024 infotilaisuus Rasilanrannan kehittämishankkeesta. Tilaisuudessa esiteltiin satamaan tehtyjä suunnitelmia ja paikalle toivottiin yrittäjiä keskustelemaan toteutuksesta.

Sataman kehittämishankkeesta ja sen mahdollisuuksista yritystoiminnalle on tiedotettu kunnan painetuissa Leijonaviesti-tiedotteissa 28.2.2024, 25.5.2024, 17.11.2024 ja 6.2.2025.

7.11.2024 järjestettiin sataman esittelytilaisuus ja palveluehdotusten hakuinfo kunnantalon valtuustosalissa. Palveluntarjoajien ehdotukset pyydettiin jättämään 7.11.–1.12.2024 välisenä aikana. Ehdotuksen jättäneiden palveluntarjoajien kanssa käytiin neuvotteluja 9.–13.12.2024 välisenä aikana.

Kunta sai ehdotuksen kahvilanpitäjäksi kolmelta palveluntarjoajalta. Ehdotuksen jättäneistä palveluntarjoajista yksi ei ollut kiinnostunut toimimaan kahvilalle suunnitellulla paikalla, jonka vuoksi tämä palveluntarjoaja suljettiin arvioinnista pois.

Ehdotukset pisteytettiin asiantuntija-arviona elämyksellisyyden, tuotevalikoiman, toimintavarmuuden, toteuttamiskelpoisuuden, vastuullisuuden ja sitoutuneisuuden mukaan. Kokonaisarvioinnin perusteella kahvilanpitäjäksi valikoitui Bekaurin Makuaarre.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana vuokrasopimusluonnos, jolla Ruokolahden kunta vuokraa Bekaurin Makuaarre t:mi:lle noin 40 m² suuruisen liiketoimintapaikan Ruokolahden sataman yhteydessä sijaitsevalta tapahtuma-aukiolta.

Aluetta käytetään kahvila- ja kioskimyyntitoimintaan.

Vuokra-aika alkaa 1.6.2025 ja on voimassa 31.8.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Kunnanhallitus

§ 64

03.03.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen. Vuokra-aika alkaa 1.6.2025 ja on voimassa 31.8.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen päättymään kahden (2) kk irtisanomisajalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Päivi Kosunen saapui kokoukseen asiakohdan käsittelyn aikana kello 15.04.

Rantapuiston palveluntarjoaja / vuokrasopimus saunalautta Ambitious Action Oy

Kh 03.03.2025 § 65
83/10.00.02/2025

Valmistelija

Elinvoimakehittäjä Sami Rasimus
puh. 044 4491 269
sami.rasimus@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan rantapuiston kehittämishankkeen yhteydessä on haettu satama-alueelle erilaisia palveluntuottajia avoimella haulla.

Ruokolahden kunnantalolla järjestettiin 1.2.2024 infotilaisuus Rasilanrannan kehittämishankkeesta. Tilaisuudessa esiteltiin satamaan tehtyjä suunnitelmia ja paikalle toivottiin yrittäjiä keskustelemaan toteutuksesta.

Sataman kehittämishankkeesta ja sen mahdollisuuksista yritystoiminnalle on tiedotettu kunnan painetuissa Leijonaviesti-tiedotteissa 28.2.2024, 25.5.2024, 17.11.2024 ja 6.2.2025.

7.11.2024 järjestettiin sataman esittelytilaisuus ja palveluehdotusten hakuinfo kunnantaloon valtuustosalissa. Palveluntarjoajien ehdotukset pyydettiin jättämään 7.11.–1.12.2024 välisenä aikana. Ehdotuksen jättäneiden palveluntarjoajien kanssa käytiin neuvotteluja 9.–13.12.2024 välisenä aikana.

Yksi palveluntuottaja oli yhteydessä kuntaan yrityksen tarjoamiin saunalauttapalveluihin liittyen.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana vuokrasopimusluonnos, jolla Ruokolahden kunta vuokraa Ambitious Actions Oy:lle venepaikan nro 15 Ruokolahden satamasta.

Venepaikkaa käytetään Ambitious Actions Oy:n saunalautan yritystoimintaan.

Vuokra-aika alkaa 1.4.2025 ja on voimassa 31.12.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen. Ruokolahden kunta vuokraa Ambitious Actions Oy:lle sopimuksen mukaisesti venepaikan nro 15 Ruokolahden satamasta.

Vuokra-aika alkaa 1.4.2025 ja on voimassa 31.12.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Päätös

Vuokrasopimukseen päätettiin lisätä seuraavat kohdat:
- ympäristöystävällisyys on huomioitava saunalautalla käytettävissä

pesuaineissa. Käytettävien pesuaineiden tulee olla ympäristöystävällisiä vesistölle.

- pesuvesiä ja muita jätevesiä ei saa laskea satama-alueella vesistöön.

Kunnanhallitus hyväksyi vuokrasopimuksen lisäysten kanssa.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Kari Kattainen oli esteellisenä (hallintolain 28.1 § 1 osallisuusjäävi) poissa kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajan kello 15.12–15.27 eikä esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon.

Rantapuiston palveluntarjoaja / vuokrasopimus Rantasauna Tuplakasi Action Oy / Alppis Ky

Kh 03.03.2025 § 66
83/10.00.02/2025

Valmistelija

Elinvoimakehittäjä Sami Rasimus
puh. 044 4491 269
sami.rasimus@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnantalolla on järjestetty 1.2.2024 infotilaisuus Rasilanrannan kehittämishankkeesta. Tilaisuudessa esiteltiin satamaan tehtyjä suunnitelmia ja paikalle toivottiin yrittäjiä keskustelemaan toteutuksesta.

Ruokolahden satama-alueesta rakentuu asukkaiden, matkailijoiden ja yrittäjien kohtaamispaikka, jossa yhdistyvät ajanvietto- ja harrastusmahdollisuudet, hyvinvointi ja palvelut. Sataman kehittämisessä kiinnitetään erityishuomio yritystoiminnan edistämiseen ja tavoitteena on, että alueen uudistus tuo mukanaan uutta osaamista ja uusia työpaikkoja. Sataman kehittäminen tukee myös patotien kunnostushanketta ja yhdessä ne luovat merkittävän elinvoimaa vahvistavan kokonaisuuden.

Sataman kehittämishankkeesta ja sen mahdollisuuksista yritystoiminnalle on tiedotettu kunnan painetuissa Leijonaviesti-tiedotteissa 28.2.2024, 25.5.2024, 17.11.2024 ja 6.2.2025.

7.11.2024 järjestettiin sataman esittelytilaisuus ja palveluehdotusten hakuinfo kunnantalonsalissa. Palveluntarjoajien ehdotukset pyydettiin jättämään 7.11.–1.12.2024 välisenä aikana. Ehdotuksen jättäneiden palveluntarjoajien kanssa käytiin neuvotteluja 9.–13.12.2024 välisenä aikana.

Yhdeltä palveluntarjoajalta saatiin ehdotus kunnan rantasaunan vuokraamisesta. Tuplakasi Action Oy:n yrittäjä on ollut 15.11.2025 yhteydessä kuntaan kiinnostuksesta toimia palveluntuottajana rantapuiston alueella. Kunta on neuvotellut rantasaunan vuokraamisesta yritykselle.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana vuokrasopimusluonnos, jolla Ruokolahden kunta vuokraa Tuplakasi Action Oy:lle ja Alppis Ky:lle rantasaunan Ruokolahden sataman yhteydestä.

Rantasaunaa käytetään vuokraustoimintaan ja elämyspalveluiden tukikohtana.

Vuokra-aika alkaa 1.5.2025 ja on voimassa 30.9.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen. Ruokolahden kunta vuokraa vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti Tuplakasi Action Oy:lle ja Alppis Ky:lle rantasaunan Ruokolahden sataman yhteydestä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun ympäristövaikutusten selvittämiseksi.

Pappilanlahden kiosk / vuokrasopimus Ruokolahden Leijona Oy

Kh 03.03.2025 § 67
85/10.03.02.02/2025

Valmistelija

Elinvoimakehittäjä Sami Rasimus
puh. 044 4491 269
sami.rasimus@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana vuokrasopimusluonnos, jolla Ruokolahden kunta vuokraa Ruokolahden Leijona Oy:lle noin 5 m² suuruisen kioskirakennuksen Ruokolahden Pappilanlahdella osoitteessa Pappilanlahdentie 1.

Rakennusta käytetään kioskimyyntitoimintaan.

Vuokra-aika alkaa 1.6.2025 ja on voimassa 31.8.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen. Ruokolahden kunta vuokraa Ruokolahden Leijona Oy:lle noin 5 m² suuruisen kioskirakennuksen Ruokolahden Pappilanlahdella osoitteessa Pappilanlahdentie 1.

Vuokra-aika alkaa 1.6.2025 ja on voimassa 31.8.2025 asti. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa vuokrasopimuksen kahden (2) kk irtisanomisajalla ilman erityisempää syytäkin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Merkittiin, että elinvoimakehittäjä Sami Rasimus poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.00.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Timo Kärki oli poissa kokouksesta kello 15.56-16.39.

Asian käsittelyn jälkeen siirryttiin pykälään 59 ja palattiin käsittelemään loput pykälät esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta

Kh 03.03.2025 § 68
86/03.02/2025

Valmistelija

vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Lausuntopyyntö: Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta. Lausuntopyynnön diaarinumero: VN/4099/2024. Lausuntopyyntöä ei ole lähetetty kaikkiin Suomen kuntiin, kuten ei myöskään Ruokolahden kuntaan, mutta kaikki kunnat voivat lausua hallituksen esityksestä.

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20 päivänä helmikuuta 2024 työryhmän valmistelemaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Hallituksen esityksen tavoitteena on parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannussäästöjä sekä turvata laadukkaat julkiset palvelut. Hankintalakia uudistetaan muun muassa edistämällä markkinakartoitusta ja hankinnan huolellista valmistelua. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusosuutta koskeva vaatimus (10 prosenttia). Esityksen mukaan sillä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin tarjouskilpailuihin esimerkiksi markkinakartoitusta edistämällä sekä parannetaan hankintojen vastuullisuutta ja edistetään huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana. Ehdotuksen mukaan sillä parannetaan myös hankintojen valvontaa.

Lait on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2026.

Lausuntoaika on 15.1.–11.3.2025. Lausunto pyydetään toimittamaan sähköisessä muodossa viimeistään tiistaina 11.3.2025 lausuntopalvelu.fi-sivuston kautta.

Kuntaliitto ja Etelä-Karjalan liitto ovat kehottaneet kuntia lausumaan hankintalain uudistuksesta työ- ja elinkeinoministeriölle.

Kunnanhallitus

§ 68

03.03.2025

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa luonnos lausunnosta. Kokouksen oheismateriaalina on Etelä-Karjalan liiton lausuntoluonnos sekä Kuntaliiton muistio.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lausunnon antamisesta koskien hallituksen esitystä hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti antaa liitteen mukaisen lausunnon koskien hallituksen esitystä hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi.

Valtuustoaloite 11.11.2024 / Vesa Kokkonen: Liikenneturvallisuus suojateillä

Kh 03.03.2025 § 69
72/08.00.00/2025

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen teki kunnanvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 (5/2024) valtuustoaloitteen liikenneturvallisuudesta suojateillä.

Aloitteessa esitetään Välkky-tehostemerkkikapseleiden lisäämistä Rasilantien suojateille liikenneturvallisuuden lisäämiseksi. Lisäksi aloitteessa toivotaan konkreettisia toimenpiteitä aiempaan aloitteeseen muistireitistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 18
Kunnanhallitus § 70

19.02.2025
03.03.2025

Valtuustoaloite 30.9.2024 / Vesa Kokkonen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille

Kh 04.11.2024 § 219

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vesa Kokkonen on jättänyt kunnanvaltuuston kokouksessa 30.9.2024 valtuustoaloitteen: Infotaulu urheilukeskukseen ja kuntoportaille.

Aloitteessa esitetään, että urheilukeskukseen näkyvälle paikalle tehdään infotaulu, jossa on selkeästi ilmaistu mitä urheilukeskuksessa voi harrastaa sekä alueen hoidosta vastaavien yhteystiedot. Lisäksi aloitteessa esitetään kuntoportaiden alapäähän infotaulua, jossa lukisi korkeusero, pituus ja askelmäärä sekä paikan koordinaatit hätänumeron kera paikantamista varten.

Aloitteessa pyydetään myös selvittämään defibrillaattorin hankkimista urheilukeskukseen palvelemaan käyttäjiä hätätilanteessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknpltk 19.02.2025 § 18

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
Puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Aloitteessa tuotu esille infotaulujen tarve urheilukentälle ja kuntoportaisiin sekä defibrillaattorin hankinta urheilukeskuksen alueelle.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Tekniset palvelut suunnittelee ja hankkii infotaulut sekä defibrillaattorin urheilukentän alueen kohteisiin vuoden 2025 aikana.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.03.2025 § 70
171/12.04.02/2024

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Teknisten palvelujen lautakunta § 18
Kunnanhallitus § 70

19.02.2025
03.03.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi aloitteen käsittelyn. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 21	20.01.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 19	19.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	03.03.2025

**Valtuustoaloite 16.12.2024 / Hanne Rinkinen ja Perussuomalaisten valtuustoryhmä:
Torsanpään matonpesupaikka**

Kh 20.01.2025 § 21

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hanne Rinkinen ja Perussuomalaisten valtuustoryhmä on jättänyt
16.12.2024 kunnanvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen.

Valtuustoaloitteen mukaan Pohja-Lankilan kyläläiset ovat tuoneet esille
toiveen matonpesupaikasta Torsanpäähän.

Nykyiset kunnan matonpesupaikat sijaitsevat Rasilanrannassa, Vaittilan
rannassa, Ortilammella sekä Huhtasenkyän koululla.

Torsanpään maa-alue kuuluu kunnalle ja tällä paikalla pesupaikka palvelisi
sekä paikallisia että lukuisia mökkiläisiä. Keskittämällä mattopyykit kuivalle
maalle saisimme samalla vähennettyä mökkijärvien rehevöitymistä.

Lisäksi valtuustoaloitteessa mainitaan, että Torsanpäässä
matonpesupaikka olisi helposti lähestyttävissä, asfalttitien varrella,
valmiiksi parkkipaikalla varusteltuna.

Valtuustoaloitteessa kerrotaan myös, että Pohja-Lankilan Kyläyhdistyksellä
on kehityshankkeena työnalla Torsanpään uimalaiturin uusiminen, joka
osaltaan parantaa alueen viihtyvyyttä. Matala, hiekkapohjainen uimaranta
grillikatoksineen houkuttelee koko perheen yhteiselle matonpesuretkelle
kauniiseen Torsanrantaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää siirtää asian valmistelun teknisten palvelujen
lautakunnalle.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknpltk 19.02.2025 § 19

Valmistelija Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
Puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta ylläpitää viittä matonpesupaikkaa taajama-alueilla
(Rasilanranta, Pappilanlahti, Ukonsalmi, Oritlampi sekä Huhtasenkyä).
Matonpesupaikat vaativat sähköliittymän tai vesiliittymän sekä
viemäröinnin. Kunnossapito vaatii keväisin ja syksyisin pesupaikan
huoltotoimia ja lisäksi käytönaikaiset korjaukset. Rakentaminen ja
kunnossapito vaatii taloudellisia resursseja hyötyyn nähden liikaa.

Kunnanhallitus	§ 21	20.01.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 19	19.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	03.03.2025

Yhdenvertaisuus huomioiden matonpesupaikkoja tulisi rakentaa myös muualle haja-asutusalueille.

Tekniset palvelut ei rakenna eikä kunnossapidä matonpesupaikkoja haja-asutusalueilla. Ympäristöystävällistä matonpesu ja jätevesien käsittelyohjetta pyritään tuomaan esiin esim. Ruokolahden kunnan verkkosivuilla.

Mattojen pesu mökillä:

Mattojen pesuun kannattaa valita ympäristömerkitty tuote, kuten mäntysuopa. On kuitenkin hyvä muistaa, ettei ympäristömerkittykään tuote ole haitaton vesistölle. Mattojen pesu ja huuhtelu vesistössä onkin sinne kuulumaton kuorma, mikä on helposti vältettävissä. Matot kannattaa siis pestä järven tai joen sijaan maalla, esimerkiksi terassin tai vanhan hetekan päällä. Paikka valitaan niin, että pesuvedet pääsevät imeytymään maaperään. Matonpesussa kannattaa myös hyödyntää kuntien ylläpitämiä kuivanmaan matonpesupaikkoja, joissa matonpesu sekä huuhtelu hoituvat helposti. (Lähde: <https://www.svsy.fi/yhdistys/pienia-tekoja-vesien-hyvaksi/>)

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Tekniset palvelut ei rakenna eikä kunnossapidä matonpesupaikkoja haja-asutusalueilla.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.03.2025 § 71
138/00.01.03.01/2024

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi aloitteen käsittelyyn. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 03.03.2025 § 72

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 5.2.–24.2.2025.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 73

03.03.2025

Ilmoitusasiat

Kh 03.03.2025 § 73

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat yleiskirje 6-2025

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat yleiskirje 7-2025

Luumäen kunnanhallituksen päätös 17.2.2025 § 29

[EKHVA-tiedote] Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 19.2.2025

Kuntaliitto yleiskirje 4-2025 Eurooppalainen tasa-arvon peruskirja

Lähetekirje v. 2025_isänpvmerkit

Pöytäkirjanote §32 Parikkalan kunta

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 03.03.2025 § 74

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulleita asioita.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 37
§ 75

10.02.2025
03.03.2025

Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten nimeäminen

Kh 10.02.2025 § 37

Valmistelija

Palvelusihteeri Jaana Hyrkkänen
puh. 044 4491 211
jaana.hyrkkanen@ruokolahti.fi

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Irja Liimatainen on pyytänyt, että kunnanhallitus nimeäisi keskusvaalilautakuntaan väliaikaisia varajäseniä, kun päätösvaltaisuus voi olla vaikeaa esteellisten/estenyiden vuoksi.

Vaalilain 14 § mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Jos varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen. Kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen esteellisyydestä säädetään hallintolain 27–30 §:ssä.

Ruokolahden kunnan keskusvaalilautakunnassa on viisi varsinaista ja kymmenen varajäsentä. Varsinaisista jäsenistä kaksi on asettunut ehdokkaaksi kuntavaaleissa. Lautakuntaan on käytettävissä kolme varsinaista ja kaikki kymmenen varajäsentä, mutta on kuitenkin tarpeen määrätä väliaikaisia varajäseniä tulevien kokousten laillisuuden ja päätösvaltaisuuden varmistamiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää keskusvaalilautakunnan tilapäisiksi varajäseniksi Ulla Mönkäreen ja Matti Poittisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 03.03.2025 § 75
68/00.00.00.00/2025

Valmistelija

Palvelusihteeri Jaana Hyrkkänen

Tulleen tiedon mukaan yksi keskusvaalilautakunnan varajäsenistä on asettunut ehdolle. Lisäksi yksi varsinainen jäsen ja varajäsen on tullut esteelliseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää keskusvaalilautakunnan tilapäisiksi varajäseniksi lisäksi seuraavat henkilöt Raija Aatsinki, Pirjo Tiippana ja Antti Pätilä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 61, § 62, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 75

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.