

Kunnanhallitus

Aika 28.04.2025 klo 15:00 - 19:33**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 106	Kokouksen avaus	3
§ 107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 108	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 109	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 110	Etelä-Karjalan rekrytuki	7
§ 111	Avustukset kylätoimintaan ja luontokohteisiin 2025	10
§ 112	Työn psyykkiset kuormitustekijät henkilöstökyselyn tulokset	12
§ 113	Täyttölupa kahdelle kunnossapitotyöntekijän toimelle	16
§ 114	Poikkeamishakemus / 700-406-18-32 Jousranta	17
§ 115	Poikkeamishakemus / 700-414-1-72 Kaskela	19
§ 116	Poikkeamishakemus / 700-494-1-43 Toivola	21
§ 117	Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöveroista vapauttamiseksi	24
§ 118	Yhteistyösopimus Kukonharjun kanavan kehittämisestä yhteishankkeena	25
§ 119	Eron myöntäminen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnasta	27
§ 120	Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulun päivittäminen kevät/kesä 2025	28
§ 121	Viranhaltijapäätökset, kh	29
§ 122	Ilmoitusasiat	30
§ 123	Muut esille tulevat asiat	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paananen Taina Vertanen Jenna Kosunen Päivi Liimatta Juhani Niiranen Jari Ovaska Toni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Teamsillä
Poissa	Lappalainen Konsta Kärki Timo Kattainen Kari Raijas Tomi		
Muu	Bergman Jukka-Pekka Mölsä Vuokko Puustjärvi Aleks Leppänen Jari Rasimus Anne Suvanto Antti Kostiainen Ari	kunnanjohtaja vt. hallintojohtaja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja teknisten palvelujen toimialajohtaja työllisyyskoordinaattori kunnossapitoinsinööri haastatteluryhmän jäsen	Teamsillä läsnä § 109 läsnä § 106-109 läsnä § 106-109

Allekirjoitukset

Taina Paananen
puheenjohtaja

Vuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

106 - 123

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 29.4.2025

Jari Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Jenna Vertanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/maatokset> 30.04.2025

Kokouksen avaus

Kh 28.04.2025 § 106

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 28.04.2025 § 107

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle, teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppäselle, kunnossapitoinsinööri Antti Suvannolle, työllisyyskoordinaattori Anne Rasimukselle sekä kunnanhallituksen varajäsen ja hallintojohtajan haastatteluryhmän jäsen Ari Kostiaiselle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 28.04.2025 § 108

Tarkastusvuorossa ovat Konsta Lappalainen ja Jenna Vertanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.4.2025 ja asetetaan nähtäville 30.4.2025
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Konsta Lappalainen ja Jenna Vertanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Niiranen ja Jenna Vertanen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 28.04.2025 § 109

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Talouskatsaus
- Hankekatsaus
- Muita asioita

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Kokouksen alussa kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto kertoi liikuntapaikkojenhoitajien työtehtävistä ja henkilöstöressurssien suunnittelusta. Merkittiin, että Antti Suvanto poistui kokouksesta kello 16.02.

Työllisyyskoordinaattori Anne Rasimus esitteli työllisyyden ajankohtaisia asioita. Merkittiin, että työllisyyskoordinaattori oli läsnä kokouksessa kello 16.02 - 17.14.

Kokouksessa pidettiin tauko kello 17.15-17.22.

Merkittiin, että vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä (hallintolain 28.1 § kohta 1, asianosainen), teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen (hallintolain 28.1 § kohta 7, ns. yleislausekejäävi) ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi (hallintolain 28.1 § kohta 7, ns. yleislausekejäävi) olivat esteellisinä poissa kokouksesta kello 17.24 - 17.53, kun kunnanhallitus keskusteli hallintojohtajan viran hakuprosessista.

Merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen ja haastatteluryhmän jäsen Ari Kostiainen poistui kokouksesta kello 17.53.

Merkittiin, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui kokouksesta kello 18.18.

Etelä-Karjalan rekrytuki

Kh 28.04.2025 § 110

138/14.00.01/2025

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Työllisyyskoordinaattori Anne Rasimus
puh. 044 4491 213
anne.rasimus@ruokolahti.fi

Etelä-Karjalan kunnat (Imatra, Lappeenranta, Lemi, Luumäki, Parikkala, Rautjärvi, Ruokolahti, Savitaipale, Taipalsaari) ovat valmistelleet yhteistyössä alueen yritysten kanssa uudenlaista tukea elinvoiman edistämiseksi. Uusi rekrytuki tarjoaa yrityksille ja yhdistyksille mahdollisuuden vahvistaa työvoimaansa ja tukea työttömien työnhakijoiden siirtymistä työelämään. Rekrytuki on harkinnanvarainen, määrärahasidonnainen erillispalkkio rekrytoinnin tueksi työnantajille.

Taustalla TE24 uudistus ja kunnan lisääntynyt vastuu työllisyyden hoidossa

Vuoden 2025 alusta lähtien TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) ja samalla valtion työ- ja elinkeinotoimistot (TE-toimistot) lakkautettiin. Etelä-Karjalan työllisyysalue aloitti 1.1.2025 ja vastuukuntana toimii Lappeenranta. Uudistuksen ytimessä on niin sanottu kannustava rahoitusmalli, joka tarkoittaa sitä, että työttömyysjaksoja lyhentävä kunta hyötyy taloudellisesti, kun kuntalainen työllistyy. Kunnan vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta laajeni ja varhaistui eli työmarkkinatuen lisäksi kunnat maksavat etuuskuluja myös peruspäivärahasta sekä perusosan suuruisia osuutta ansiopäivärahasta. Tästä syystä palkattavan henkilön tulee olla työtön työnhakija, joista myöntämiskunta maksaa kuntarahoitusosuutta.

Rekrytuki kohdennetaan henkilöille, jotka ovat saaneet työttömyysetuutta vähintään 201 päivää ja joista kunnan maksuosuus on 20 % etuuskuluista. On tunnistettu, että työttömyyden pitkittyessä yli 200 päivän, työllistymisen todennäköisyys heikkenee merkittävästi. Siksi juuri tässä vaiheessa on tärkeää kohdentaa tehokkaita tukitoimia ja palveluja, joilla edistetään työllistymistä ja ehkäistään pitkäaikaistyöttömyyttä.

Työttömien työnhakijoiden %- osuus työvoimasta

Etelä- Karjala työttömien työnhakijoiden %-osuus työvoimasta (%) 14,2 %
Imatra, työttömien työnhakijoiden %-osuus työvoimasta (%) 17,8 %
(pilottikunta)
Ruokolahti, työttömien työnhakijoiden %-osuus työvoimasta (%) 14,8 €
(pilottikunta)

Lähde: Tilastokeskus, helmikuu 2025

Työllisyyden edistäminen osa kunnan elinvoimaa

Työllisyyden edistäminen on keskeinen osa-alue elinvoiman ja kilpailukyvyn vahvistamista. Etelä-Karjalassa on työttömiä työnhakijoita, joiden työllistymisen esteenä voivat olla esimerkiksi pitkäaikaistyöttömyys, osatyökykyisyys tai puutteelliset työelämätaidot. Samanaikaisesti alueen yritykset ja yhdistykset kohtaavat haasteita työvoiman saatavuudessa ja rekrytoinneissa. Rekrytuki kannustaa työnantajia tarjoamaan työpaikkoja heikommassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille, mikä tukee sekä yksilöiden työllistymistä että alueen elinkeinoelämän kehitystä. Tuki myös madaltaa yritysten ja yhdistysten kynnystä palkata uusia työntekijöitä, mikä voi edistää työmarkkinoiden dynamiikkaa ja vahvistaa alueen taloudellista kestävyyttä.

o Rekrytuki on yrityksille myönnettävä taloudellinen kannustin työvoiman rekrytointiin.

o Kunta edistää elinkeinotoimintaa tukemalla yritysten kasvua ja uusien työpaikkojen syntymistä.

o Tuki vahvistaa alueellista työllisyyttä ja alentaa työttömyysastetta.

o Rekrytuki helpottaa yrityksiä osaavan työvoiman saatavuudessa.

o Työllisyyden kasvu vaikuttaa positiivisesti kunnan verotuloihin.

Yritykset mukana maakunnallisen mallin valmistelussa

Imatran Seudun Kehitysyhtiö Kehyn uutiskirjeessä, sekä sosiaalisen median eri alustoilla julkaistiin luonnosversio maakunnallisesta rekrytuesta, jossa avattiin kysely alueen yrityksille ja yhdistyksille kommentoitavaksi. Saatujen palautteiden perusteella luonnosta muokattiin vastaamaan tehokkaammin työnantajien tarpeita. Rekrytukea pilotoidaan ensin Imatralla ja Ruokolahdella, ja käyttäjäkokemusten perusteella tukea jatkokehitetään ja laajennetaan muihin Etelä-Karjalan kuntiin. Tavoitteena on, että rekrytuesta tulee Etelä- Karjalan yhteinen malli.

Yhtenäinen rekrytukimalli luo selkeyttä ja ennakoitavuutta alueen yrityksille, jotka harkitsevat rekrytuen käyttöä. Yritysten on helpompi suunnitella rekrytointiprosesseja ja budjettejaan. Lisäksi yhtenäinen malli parantaa yhteistyötä eri toimijoiden, kuntien, yritysten ja oppilaitosten välillä. Mallin avulla pyritään tasoittamaan alueellisia eroja työllisyydessä. Lisäksi yhtenäisellä mallilla pystytään parantamaan tiedonkeruuta, sekä analysoimaan tietoa rekrytuen vaikutuksista, mikä on olennaista jatkokehittämisen kannalta.

Etelä-Karjalan rekrytuen valmistelun yhteydessä on kartoitettu myös muiden kuntien ja kaupunkien vastaavia tukimalleja sekä niiden toimivuutta. Työllisyys- ja kuntalisät ovat yleisesti käytössä eri puolilla Suomea, ja Etelä-Karjalassa suunniteltu rekrytuki vastaa sekä tuen määrältään että kesto-ominaisuuksiltaan valtakunnallisesti vakiintuneita käytäntöjä.

Rekrytuen myöntämiskriteerit

- Yrityksille: Suomalainen yritys (suomalainen y-tunnus), jonka toimipaikka sijaitsee Etelä-Karjalan maakunnassa ja jolla ei ole esteitä työllistämiseksi (esim. lomautus)
 - Palkattavan henkilön tulee olla työn työnhakija, joista myöntämiskunta maksaa kuntarahoitus osuutta (väh. 201 pv

työttömyysetuutta saaneet). Tukea voidaan myöntää samalle työntekijälle vain kerran.

- Yhdistyksille ja järjestöille: (suomalainen y-tunnus), jolla ei ole esteitä työllistämiseksi (esim. lomautus)
 - Palkattavan henkilön tulee olla pitkäaikaistyötön (12kk edeltävän 14 kk aikana) tai osatyökykyinen.
 - Maks. 1hlö/vuosi.
- Työntekijälle tulee maksaa työehtosopimuksen mukaista palkkaa, mutta jollei sovellettavaa työehtosopimusta ole, niin tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä. Kokoaikatyön palkan tulee olla vähintään 1430 € vuonna 2025.
- Työsuhteen tulee olla yhtäjaksoinen vähintään 12 kk ja työaika vähintään 81 prosenttia alan kokonaistyöajasta.
- Tukea voidaan myöntää myös oppisopimuskoulutukseen, sekä sen yksittäisiin tutkinnon osiin osana työsuhdetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Etelä-Karjalan rekrytuen ehdot ja myöntämiskäytännön esitetyssä muodossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Avustukset kylätoimintaan ja luontokohteisiin 2025

Kh 28.04.2025 § 111

92/02.05.01.02/2025

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

puh. 0444491202

vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Vuoden 2025 talousarvioon on varattu 27 000 euron määräraha kylätoiminnan ja luontokohteiden avustukseen.

Ruokolahden kunnanhallitus myöntää vuosittainen talousarvioon varatusta määrärahasta harkinnanvaraisia avustuksia kyläyhdistyksille ja muille toimijoille seuraavasti:

1. Kyläyhdistysten perustoimintaan
2. Kyläyhdistysten kehityshankkeisiin, jotka liittyvät kyläyhdistysten toimintaan. Avustusta ei saa käyttää kiinteistöön tai sen ylläpitoon.
3. Kylätalojen kehittämiseen (kunnostaminen ja muu kehittäminen)
4. Luonto- ja retkikohteiden saavutettavuus, ylläpito ja parantaminen.

Perustoiminnan avustukset myönnetään seuraavan portaikon mukaisesti:

Taso 1 = 100 €	Perustoiminnan ylläpito - yhdistyksen kokoukset.
Taso 2 = 300 €	Perustoiminnan ylläpito - yhdistyksen kokoukset, vuodessa 1–2 tapahtumaa, tiedottamista nettisivujen / sosiaalisen median kautta, osallistuminen alueelliseen toimintaan, talkotoiminnan organisointi.
Taso 3 = 500 €	Perustoiminnan ylläpito - yhdistyksen kokoukset, vuodessa vähintään kolme tapahtumaa, tiedottamista nettisivujen / sosiaalisen median kautta, osallistuminen alueelliseen toimintaan, talkotoiminnan organisointi, aktiivinen toiminta jäsenistön kanssa.

Vuonna 2025 avustusten hakuaika oli 1.3.–31.3.2025. Hakuilmoitus julkaistiin Uutisvuoksi-lehden välissä jaetussa Leijonaviestissä 6.2.2025.

Ruokolahden kunnan avustussääntöjen mukaisesti hakemuksessa tulee perustella avustustarve. Avustusten myöntäminen perustuu tarkoituksenmukaisuus- ja tarvehankintaan.

Avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 16 yhdistykseltä. Avustuksia haettiin yhteensä 36 130 euroa.

Saapuneet hakemukset käsitellään kokouksessa. Hakemukset ja kooste oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Kunnanhallitus

§ 111

28.04.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuoden 2025 kylätoiminta-avustuksien jakamisesta:

- perustoimintaan
- kehityshankkeisiin
- kylätaloihin
- luontokohteisiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti myöntää vuoden 2025 kylätoiminta-avustuksia yhteensä 27 800 euroa seuraavasti:

- perustoimintaan 6700 euroa
- kehityshankkeisiin 12 900 euroa
- kylätaloihin 4200 euroa
- luontokohteisiin 4000 euroa.

Yhteistoimintatoimikunta	§ 132	02.10.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 153	10.12.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 18	20.02.2025
Yhteistoimintatoimikunta	§ 27	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 112	28.04.2025

Työn psyykkiset kuormitustekijät henkilöstökyselyn tulokset

Yhttmk 02.10.2024 § 132

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnassa toteutetaan joka toinen vuosi koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely. Viimeisin työhyvinvointi-kysely tehtiin vuonna 2023. Vuoden 2024 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa (Yttk 29.1.2024 § 7) on sovittu, että joka toinen vuosi tehdään psykososiaalisen kuormituksen kysely.

Psykososiaalisen kuormituksen kyselyn toteuttaa kunnan työsuojelu AVI:n psykososiaalisen kuormituksen kyselyn pohjalta. Kysely toteutetaan Webropol-ympäristössä.

Työsuojeluvaltuutettu Antti Purhonen esittelee kokouksessa AVI:n kyselyn ja ehdotuksen toteutustavasta.

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta päättää psykososiaalisen kuormituksen kyselyn toteuttamisen ajankohdasta.

Päätös Yhteistoimikunta valmistelee kyselyä ja sopii ajankohdan kyselylle seuraavassa kokouksessa.

Yhttmk 10.12.2024 § 153

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Yhteistoimintatoimikunta sopi kokouksessa 29.10.2024, että psykososiaalisen kuormituksen kysely toteutetaan Webropol-lomakkeella ja kyselyn taustatietona kysytään työyksikkö.

Webropol-kysely on laadittu valmiiksi. Kysely on tehty AVI:n kyselyn pohjalta.

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta päättää kyselyn ajankohdan sekä sopii kyselyn tulosten käsittelystä.

Päätös Päätettiin, että psykososiaalisen kuormituksen kysely toteutetaan helmikuun aikana.

Yhteistoimintatoimikunta	§ 132	02.10.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 153	10.12.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 18	20.02.2025
Yhteistoimintatoimikunta	§ 27	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 112	28.04.2025

Yhttmk 20.02.2025 § 18

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Psykososiaalisen kuormituksen kysely oli avoinna 3.2.-16.2.2025. Kyselyyn vastaamisesta tiedotettiin henkilöstölle Teamsin kautta 3.2. Lisäksi kyselystä laitettiin esihenkilöille erillinen tiedote sähköpostilla ja pyydettiin jakamaan tietoa kyselystä henkilöstölle.

Tieto- ja viestintätekniikkapäällikkö Matti Backman kokosi saaduista vastauksista yhteenvedon 17.2.2025. Vastauksia saatiin 77.

Yhteistoimintatoimikunnalle esitellään kokouksessa kyselyn yhteenveto.

Esittelijä Hallintojohtaja Mölsä Vuokko

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta merkitsee tiedoksi psykososiaalisen kuormituksen kyselyn tulokset ja keskustelee kyselyn tuloksista.

Päätös Yhteistoimintatoimikunta merkitsi tiedoksi kyselyn tulokset.

Yhteistoimintatoimikunta kävi läpi kyselyn tulokset. Sovittiin, että hallintojohtaja lähettää kyselyn tulokset tiedoksi esihenkilöille. Kyselyn tuloksiin voidaan palata vielä seuraavassa kokouksessa.

Yhttmk 31.03.2025 § 27

Valmistelija vs. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Psykososiaalisen kuormituksen kyselyn tulokset on lähetetty tiedoksi esihenkilöille sekä työterveyshuollolle. Kyselyn tuloksia on käyty läpi myös työterveyshuollon yhteistyöpalaverissa 18.3.2025.

Esittelijä Hallintojohtaja Mölsä Vuokko

Päätösehdotus Yhteistoimintatoimikunta keskustelee kyselyn tuloksista ja havainnoista.

Päätös Yhteistoimintatoimikunta keskusteli tuloksista ja sopi millä tavalla tuloksia käsitellään henkilöstön kanssa. Yhteistoimikunta sopi, että esihenkilöt voivat käydä yksikkökohtaiset tulokset (ilman avoimia vastauksia) läpi henkilöstön kanssa niissä yksiköissä, joissa vastaajamäärä on riittävä. Yksiköt, joissa vastaajamäärä on hyvin vähäinen, yksikkökohtaisia tuloksia ei esitellä sellaisenaan, jotta vastaajat eivät ole tunnistettavissa. Avoimia vastauksia ei esitellä henkilöstölle, jotta vastaajien anonymiteetti säilyy.

Todettiin, että vastaukset antavat tärkeää tietoa esihenkilöille. Kun kysely toistetaan joka toinen vuosi, voidaan jatkossa verrata kuormituksen tilaa edellisiin tuloksiin sekä arvioida miten tehdyt toimenpiteet ovat vaikuttaneet.

Yhteistoimintatoimikunta	§ 132	02.10.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 153	10.12.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 18	20.02.2025
Yhteistoimintatoimikunta	§ 27	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 112	28.04.2025

Koko kunnan tulosten yhteenveto jaetaan henkilöstölle Teamsin kautta. Työsuojeluvaltuutettu on yhteydessä esihenkilöihin tulosten läpikäymisestä henkilöstön kanssa.

Kh 28.04.2025 § 112
140/01.04.01.03/2025
Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Kunnan henkilöstölle on teetetty joka toinen vuosi työhyvinvointikysely. Tämän lisäksi on sovittu, että kunnan työsuojelu teettää joka toinen vuosi henkilöstölle psykososiaalisen kuormituksen kyselyn. Edellinen työhyvinvointikysely teetettiin vuonna 2023 ja seuraava teetetään syksyllä 2025. Vuoden 2024 psykososiaalisen kuormituksen kyselyn osalta yhteistoimintatoimikunta päätti (10.12.2024 § 153) kyselyn ajankohdaksi helmikuun 2025. Kyselyn ajankohdan siirtämiseen vaikuttivat kyselystä vastaavien henkilöiden poissaolot sekä ajankohdan soveltuvuus. Jotta tulokset mittaavat mahdollisimman tavanomaista kuormitusta, kyselyä ei nähty järkeväksi toteuttaa juuri ennen tai jälkeen joululoman.

Kunnan henkilöstölle teetetyn psykososiaalisen kuormituksen kyselyn vastaukset on kerätty ajalla 3.2.-16.2.2025.

Kyselyssä keskitytään kuormitustekijöihin, jotka voivat aiheuttaa terveydelle haitallista pitkäkestoista työkuormitusta. Kysely koostuu 23 kysymyksestä ja sen avulla voidaan kartoittaa työn psykososiaalista kuormitusta kolmesta näkökulmasta: työn järjestelyihin, työn sisältöön ja työyhteisön sosiaalisiin suhteisiin liittyen.

Työn psykososiaaliset kuormitustekijät -kysely on Aluehallintoviraston ja Työterveyslaitoksen kehittämä arviointimenetelmä, jonka tarkoituksena on tunnistaa työn järjestelyihin, työn sisältöön sekä työyhteisön sosiaaliseen toimivuuteen liittyviä kuormitustekijöitä. Kysely on suunniteltu ensisijaisesti työsuojeluviranomaisen valvontatyön tueksi, mutta sitä voidaan hyödyntää myös työpaikoilla psykososiaalisen työkuormituksen arviointiin ja seurantaan.

Kyselyn tulokset antavat tietoa psykososiaalisista kuormitustekijöistä, mutta niiden perusteella ei voida tehdä yksiselitteisiä johtopäätöksiä kuormituksen terveydellisestä merkityksestä tai tarvittavista toimenpiteistä. Kyselyn tuottama tieto edellyttää jatkoanalyysiä ja tulosten käsittelyä yhdessä henkilöstön kanssa. Kokonaistilanteen arvioimiseksi on usein tarpeen täydentää kyselyä muilla tiedonkeruumenetelmillä tai hyödyntää esimerkiksi työterveyshuollon asiantuntemusta. Kyselyn tulokset on lähetetty tiedoksi työterveyshuollolle ja tuloksia on käsitelty työterveyshuollon yhteistyöpalaverissa 18.3.2025.

Yhteistoimintatoimikunta	§ 132	02.10.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 153	10.12.2024
Yhteistoimintatoimikunta	§ 18	20.02.2025
Yhteistoimintatoimikunta	§ 27	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 112	28.04.2025

Menetelmäkuvauksessa todetaan, että mikäli vastausprosentti jää alle 50:n, heikentää se tulosten yleistettävyyttä. Kyselyn vastausprosentti oli 49 %.

Kyselyyn vastasi 77 työntekijää (49 %). Vastaukset jakautuivat yksiköittäin seuraavasti:

koulu	32
päiväkot	18
muut hyvinvointipalvelut	19
tekniset palvelut	3
hallinto	5

Tulosten mukaan yleisimmin esiintyneitä kuormitustekijöitä olivat muun muassa työn keskeytyminen, useiden asioiden tekeminen samanaikaisesti, työhön keskittymistä häiritsevät tekijät (esimerkiksi melu ja häly), liiallinen tietomäärä tai hallitsematon tietotulva sekä liiallinen työmäärä suhteessa työaikaan. Näiden osalta merkittävä osa vastaajista ilmoitti kokevansa haitallista kuormitusta "melko usein" tai "erittäin usein".

Kuormituksen määrä vaihtelee yksikkökohtaisesti. Kokonaisuutena kuormituksen määrä vaikuttaa kohtuulliselta. On hyvä huomioida, että yksittäisetkin vastaukset esimerkiksi häirinnän kokemuksesta on otettava huomioon.

Vaikka kyselyn vastaukset eivät suoraan ole yleistettävissä eikä kyselyn tulokset sellaisenaan mittaa työhyvinvointia, antavat tulokset esihenkilöille tärkeää tietoa kuormitusta aiheuttavista tekijöistä. Kun kysely toistetaan, voidaan vertailutiedon avulla seurata tehtyjen toimenpiteiden vaikuttavuutta ja muutoksia kuormitustekijöissä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi psykososiaalisen kuormituksen henkilöstökyselyn tulokset.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Toni Ovaska siirtyi kokouksesta osallistumaan etäyhteydellä kello 18.31.

Täyttölupa kahdelle kunnossapitotyöntekijän toimelle

Kh 28.04.2025 § 113
137/01.01.01.00/2025

Valmistelija

Kunnossapitoinsinööri Antti Suvanto
puh. 044 4491 251
antti.suvanto@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnan teknisillä palvelut hakee täyttölupaa kahdelle kunnossapitotyöntekijän kokoaikaiselle toimelle noin 8/2025 alkaen. Tehtävät ovat teknisten palvelujen hyväksytyssä talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa 2025. Tehtävät täytetään nykyisten työntekijöiden siirtyessä pois Ruokolahden kunnan palveluksesta eläköitymisten takia, joten teknisten palvelujen työntekijämäärä ei muutu.

Teknisten palvelujen tehtävät sisältävät kunnan infran, yleisten alueiden, kiinteistöjen, vesi-, kaukolämpö ja maakaasulaitosten käyttö- ja kunnossapidon tehtäviä.

Toinen eläköityvistä henkilöistä on kuulunut myös kunnan päivystysrinkiin. Nykyinen viiden henkilön päivystysrinki on pienin mahdollinen toimiva, huomioiden mm. työaikalainsäädäntö. Tehtävässä eduksi katsotaan LVI-asentajan tai sähköasentajan ammattikoulutus.

Toinen eläköityvä henkilö on toiminut mm. kiinteistöjen kunnossapidon ja alueiden kunnossapidon tehtävissä. Tehtävässä eduksi katsotaan soveltuva rakennusalan ammattikoulutus.

Teknisten palvelujen tulee lakisääteiset velvoitteet ammattitaitoisesti täyttäessään palkata edellä mainitut kriteerit täyttävät soveltuvan koulutuksen omaavat kunnossapidon työntekijät toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää teknisille palveluille täyttöluvan kahden kunnossapitotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-406-18-32 Jousranta

Kh 28.04.2025 § 114
134/10.03.99.02/2025
Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2009 valmistuneen kerrosaltaan 80 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on lomarakennus ja saunarakennus, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 104 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Jousranta (RN:o 18:32) Ruokolahden Hauklapissa. Rakennuspaikan pinta-ala on 0,515 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Ympäristöhaittojen ehkäiseminen, vietämme jo nyt loma-asunnolla merkittävän osan aikaa ja yksi asunto kuluttaa vähemmän energiaa kuin kaksi asuntoa. Myös liikennepäästöt pienenevät, kun autoilu kahden kodin välillä loppuu. Rakennukselle tulee vesi porakaivosta ja jätevesille on imeytyskenttä ja umpisäiliö.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset suhteellisen pienin muutoksin.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettu rakennuspaikka.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Saimaan alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on pysyvän asumisen rakennuspaikka (AP).
- Ruokolahden keskustaajamassa n. 30 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.
- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat yleiseltä Puumalantieltä Korkiakoskentielle sekä Virtoinmäen yksityistielle noin 7,5 km matkalta.

Kunnanhallitus

§ 114

28.04.2025

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan seuraavan vuoden aikana.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

RakL 57 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä RakL:n 57 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi AP-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 80 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Joursanta RN:o 18:32 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkistelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 410 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-414-1-72 Kaskela

Kh 28.04.2025 § 115
136/10.03.99.02/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä muuttaakseen vuonna 2011 valmistuneen kerrosaltaan 53 k-m²:n suuruisen loma-asunnon käyttötarkoituksen ympärivuotisesti käytettäväksi asunnoksi.

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on lomarakennus, saunarakennus ja kaksi talousrakennusta, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 113 k-m².

Rakennuspaikka on tilalla Kaskela (RN:o 1:72) Ruokolahden Ilmajärvellä. Rakennuspaikan pinta-ala on 3,465 hehtaaria. Kiinteistön maankäyttömuodoksi on Sisäjärvien alueen rantayleiskaavassa osoitettu yksi lomarakennuspaikka (RA).

Hakija on kuullut hakemuksesta rajakiinteistöt eikä heillä ollut huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Vietämme lähes kaiken aikamme vapaa-ajan asunnolla, josta käsin on käyty myös töissä yli 12 vuoden ajan. Aivan lähellä on vakituisia asuinpaikkoja, kiinteistön jätevesijärjestelmä on tehty asuinrakennusten määräysten mukaan, talousvesi tulee omasta kaivosta, kiinteistölle vie hyvä tieyhteys. Uusi asuinpaikka tukisi olemassa olevaa asutusta lisäten myös turvallisuutta.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Olemassa oleva lomarakennus täyttää ympärivuotiselta asunnolta edellytetyt vaatimukset suhteellisen pienin muutoksin.
- Tontilla sijaitsevat rakennukset on sijoitettu maastolliset vaatimukset huomioiden.
- Vesihuolto on toteutettu kiinteistökohtaisesti ja täyttää nykyiset ympärivuotisen asumisen vaatimukset.
- Lähiympäristössä on ympärivuotiseen asumiseen osoitettuja rakennuspaikkoja.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2002 hyväksymästä Sisäjärvien alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu (RA) lomarakennuspaikaksi.
- Rakennuspaikka täyttää vaatimukset rantaviivan ja pinta-alan osalta.
- Lähialueella on useita pysyvän asumisen rakennuspaikkoja (A).
- Ruokolahden keskustaajamassa n. 19 km etäisyydellä on kaupallisia palveluja.

Kunnanhallitus

§ 115

28.04.2025

- Liikenneyhteydet poikkeamiskohteelle muodostuvat yleiseltä Puumalantieltä ja Pohjalankilantieltä Ilkonsalon yksityistielle noin 3 km matkalta.

Käyttötarkoituksen muutokset tulee ensisijaisesti tarkastella kaavallisella tarkastelulla. Hakija on jättänyt myös hakemuksen seuraavaan yleiseen kaavatarkasteluun, mikä toteutetaan seuraavan vuoden aikana.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistö sijoittuu olemassa olevan asutuksen läheisyyteen ja on katsottavissa täydentäväksi asutukseksi.

RakL 57 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä RakL:n 57 § 1 mom. mukaan loma-asunnon rakennuspaikan muuttamiseksi A-paikaksi.

Kokonaisrakennusoikeudeksi hyväksytään haettu 53 k-m2, poikkeamishakemuksen mukaisesti Sisäjärvien alueen rantayleiskaava-alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Kaskela RN:o 1:72 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkistelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 410 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Poikkeamishakemus / 700-494-1-43 Toivola

Kh 28.04.2025 § 116
135/10.03.99.02/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jarkko Purujoki
Puh. 044 4491256
jarkko.purujoki@ruokolahti.fi

Hakija anoo lupaa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä rakentaakseen RA-1/s ei omarantaiselle rakennuspaikalle lomarakennuksen kooltaan 90 k-m² sekä ylittääkseen rakennuspaikan rakennusoikeuden 47 k-m².

Karttaliitteen mukaisella rakennuspaikalla on aiemmin rakennettu lomarakennus, ja kaksi talousrakennusta, joiden yhteenlaskettu kerrosala on 157 k-m². Hakemusta koskevan uuden rakennuksen ja entisten rakennusten yhteen laskettu pinta ala on 247 k-m². Rakennuspaikan rakennusoikeus on rantayleiskaavan mukaisesti 200 k-m²

Rakennuspaikka on tilalla Toivola (RN:o 1:43) Ruokolahden Mietinsaaressa. Kiinteistön pinta-ala on 97,3 hehtaaria. Rakennuspaikan maankäyttömuodoksi on Saimaan alueen rantayleiskaavan Mietinsaaren alueella osoitettu ei omarantainen lomarakennuspaikka (RA-1/s). Lisäksi kiinteistöllä on toinen lomarakennuspaikka (RA) sekä maa- ja metsätalousvaltainen alue (M).

Hakija on perustellut seuraavasti:

- Toivolan tilan päärakennus eli 'tupa' ja sen pihapiirissä oleva aitta ovat peräisin 1800-luvun alkupuolelta sen tiedon mukaan mikä käytettävissä on. Olemme pitäneet rakennukset hyvässä kunnossa ja vaalineet vanhaa pihapiiriä. Tekisimme tämän vanhaa rakennuskantaa kunnioittaen niin että uusi lomarakennus sopeutuisi maisemaan hyvin.
- Paikaksi olemme suunnitelleet entisen, käsittääksemme navetan jäljiltä olevan kivijalan takana olevaa aluetta. Navetta on ollut purettuna jo 1960-luvulta lähtien, mutta vanhaa kivijalkaa on siis vielä jäljellä. Paikka sijaitsee noin 120 metrin päästä rannasta, eli ei käytännössä tule näkymään järveltä käsin. Uusi rakennus tulisi olemaan suurin piirtein entisen navetan kokoinen ja väriltään ja muodoltaan (esim. katon harjan kulma) noudattaisi samoja linjauksia kuin korkeammalla mäellä sijaitsevat tupa ja aitta, jotka luonnollisesti säilyisivät koskemattomina.
- Tätä varten haemme poikkeamislupaa; rantayleiskaavan RA-1/s merkitylle alueelle rakennusoikeutta lisää 47m² toista loma-asuntoa varten ja tämän uuden rakennuksen sijoittamista em. rantayleiskaavaan merkityn rakennuspaikan viereen. Talo tulisi olemaan noin 90m². Toivolan kiinteistön koko on 97300 neliötä. Lisäksi omistamme viereiset kiinteistöt Veikkolan ja Ryysyrannan, jotka on aikoinaan Toivolasta lohkottu ja kuuluvat uudestaan Toivolan tilan omistajille. Tilalle kulkee ajotie ja uusi talo tulisi sijaitsemaan sen lähellä, niin ettei uutta tietä jouduttaisi käytännössä rakentamaan.

Hakijan tarkemmat perustelut oheismateriaalina.

Rakennustarkastajan selvitys:

- Suunniteltu uuden rakennuksen rakennuspaikka ei näy ranta-alueelle, sekä jää selvästi erilleen rakennuspaikan keskelle sijoittuvasta suojellusta pihapiiristä.
- Suojeltu pihapiiri vanhoine rakennuksineen rajoittaa rakennuspaikan rakennusten sijoittelua, ja tällöin vähäinen rakennusoikeuden ylitys ja rakennuksen sijoitus voidaan katsoa kohtuulliseksi poikkeamiseksi huomioiden suojellun alueen aiheuttamat rajoitteet rakennuspaikan käytölle.
- Kaavamääräysten mukaisesti rakentamiseen osoitettujen rakennuspaikkojen rajoista voidaan poiketa pohjakartan tarkkuusvaatimusten puitteissa (20 m) tai mikäli teiden tai rakennusten sijoittaminen ja maasto-olosuhteet sitä edellyttävät.
- Kiinteistöön kuuluvalla toisella rakennuspaikalla (RA) on vielä rakennusoikeutta jäljellä.

Kaavoittajan lausunto:

- Poikkeamista haetaan Ruokolahden kunnanvaltuuston vuonna 2015 hyväksymästä Saimaan alueen Mietinsaaren alueen oikeusvaikutteisesta rantayleiskaavasta. Kaavassa rakennuspaikka on varattu lomarakennuspaikaksi (RA-1/s).
- Rakennuspaikka on muihin alueen rantayleiskaavan osoittamiin rakennuspaikkoihin verrattuna poikkeuksellinen, koska se ei ole omarantainen ja sen keskellä sijaitsee suojeltu pihapiiri.

Poikkeaminen ei tässä tapauksessa aiheuta merkittävää haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle.

RakL 57 §:n 1. mom. mukaan poikkeamisen myöntää kunta (Ruokolahdella kunnanhallitus)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan rantayleiskaavan määräyksistä RakL:n 57 § 1 mom. mukaan toiselle loma-asunnolle ja rakennuspaikan rakennusoikeuden ylitykselle.

Rakennusoikeuden ylitykseksi hyväksytään haettu 47 k-m², poikkeamishakemuksen mukaisesti Saimaan alueen rantayleiskaavan Mietinsaaren alueella sijaitsevalle hakijan omistamalle tilalle Toivola RN:o 1:43 Ruokolahden kunnassa.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Tätä käyttötarkoituksen muutospäätöstä vastaavaa rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Mikäli poikkeaminen myönnetään ja se lainvoimaistuu, on hakijoiden aloitettava kustannuksellaan rantaosayleiskaavan muuttaminen vastaamaan poikkeamispäätöstä seuraavassa yleisessä kaavatarkistelussa.

Poikkeamispäätöksestä peritään Ruokolahden rakennusvalvontataksan mukainen maksu 410 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Imatran Yrjänäkilta ry:n hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi

Kh 28.04.2025 § 117
219/02.03.02.00/2023
Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Imatran Yrjänäkilta (y-tunnus 0815698–2) on lähettänyt hakemuksen kiinteistöverosta vapautumiseksi kiinteistöstä Kiltala os. Juurikassuontie 240, kiinteistötunnus 700–482–14–12.

Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, jonka tehtävänä on tukea partiolaisia ja partiotoimintaa. Hakemuksen mukaan kiinteistö on entinen tukkikämppä ja nykyisin Imatran ja Ruokolahden alueen partiolaisten retkikohde.

Kunnanvaltuuston päätöksen 11.11.2024 § 50 mukaisesti yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti on 0,00 prosenttia vuonna 2025. Tämän valtuuston päätöksen mukaisesti, koska Yrjänäkilta ry on yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että Imatran Yrjänäkiltan ollessa yleishyödyllinen aatteellinen yhdistys, on sen kiinteistöveroprosentti 0,00 %:ia kunnanvaltuuston päätöksen (11.11.2024 § 50) mukaisesti (yleishyödyllisten yhteisöjenn kiinteistöveroprosentti on 0,00 %).

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistyösopimus Kukonharjun kanavan kehittämisestä yhteishankkeena

Kh 28.04.2025 § 118

141/14.02/2025

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan kokouksen oheismateriaaleissa yhteistyösopimusluonnos Kukonharjun kanavan kehittämiseksi yhteistyössä Puumalan kunnan kanssa.

Kukonharjun 800 m pitkä kanava sijaitsee Puumalan ja Ruokolahden kuntien rajalla ja siten myös kahden maakunnan rajalla. Kukonharjun kanava on yksi Saimaa Geopark -kohteista ja se on osittain louhittu kallioon ja osittain pengerretty. Kanava on yksi Kenraali Suvorovin rakennuttamista kanavista ja se on toteutettu 1700-luvun lopulla.

Puumalan ja Ruokolahden kunnat ovat valmistelleet Kukonharjun kehittämistä koskevia toimenpiteitä, sillä kohde on ainutlaatuinen matkailu- ja retkikohde, jonka kävijämäärän kasvussa olisi merkittävää potentiaalia. Puumalan kunnalla on Puumalan puoleisesta maa-alueesta vuokrasopimus Tornatorin kanssa. Sopimuksessa on sovittu olemassa olevan retkeilyreitit ja -rakenteiden ylläpitovastuista.

Puumalan ja Ruokolahden kunnat ovat valmistelleet hankehakemusta, käyneet rahoituslähteestä neuvotteluita Etelä-Savon ELY-keskuksen kanssa sekä konsultoineet Riihisaaren museota. Lisäksi on selvitetty vesiluvan tarvetta, sillä suunnitteilla on kanavan ylitys joko siltaratkaisulla tai muulla vaihtoehtoisella ratkaisulla. Kanavan ylitys tarvitsee suunnittelua ja samoin laajemman pyöräilyreitistön toteuttaminen.

Hanketta haettaisiin alueiden välisenä hankkeena Etelä-Savon ELY-keskuksesta ja se kuuluu luokkaan selvitykset ja suunnitelmat.

Kukonharjun kanavan - näkyvyyden ja matkailullisen saavutettavuuden kehittäminen -hankkeen tavoitteena on lisätä Kukonharjun kanavan ja koko Saimaa Geoparkin vetovoimaa matkailukohteena. Tähän pyritään parantamalla kohteen sekä palvelujen näkyvyyttä ja saavutettavuutta sekä kehittämällä geologisen perinnön näkymistä Saimaa Geoparkin matkailupalvelujen sisällöissä. Hanke auttaa nostamaan vastuullisen matkailun näkökulmaa ja tukee Saimaan alueen kehittymistä järvimatkailun kärkeksi maailmassa. Hanke edistää kuntien välistä yhteistyötä kestävä kehityksen matkailun edistämiseksi. Hankkeen toimenpiteisiin kuuluu sekä fyysistä että digitaalista saavutettavuutta edistäviä toimenpiteitä. Esiselvityshankkeessa selvitetään mm. maanomistajien halukkuus reitistöjen kehittämiseen, toteutetaan reittilinjausten kuvaus ja toteutettavuustarkastelut sekä laaditaan aikataulut ja alustavat kustannusarviot, palvelutarjonnan laajentamisen mahdollisuudet kohteessa sekä Kukonharjun kanavan ylittävien kevyenliikenteen ratkaisujen toteutusmahdollisuudet, luvat ja kustannukset. Selvitetään kuntien ja museotoimijoiden kanssa olemassa olevan infran parantamista ja toiminnallisuutta.

Näiden lisäksi hankkeessa käynnistetään yhteistyö muiden Saimaa Geopark kehityshankkeiden, mm. Aarrekartta- ja INACS -hankkeiden, kanssa palvelujen digitaalisen näkyvyyden ja saavutettavuuden kehittämiseksi patikoinnin, vesistömatkailun, pyöräilyn ja muun luontomatkailun uusien reittien sekä teemakohtaisen näkyvyyden avulla. Hankkeessa huomioidaan erityisesti kansainvälisen matkailun kiinnostavuuden lisääminen. Hanketta toteuttavat yhteistyössä Puumalan kunta, Ruokolahden kunta ja Saimaa Geopark ry. 1.5.2025 - 31.12.2026. Hankkeen hallinnoijana toimii Puumalan kunta.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 107 800 euroa. Kustannuksiin on laskettu ostopalveluna toteutettavat selvitystyöt sekä vesiluvan valmistelu ja lupamaksut. Puumalan kunnan osuus olisi 5000 e ja samoin Ruokolahden kunnan osuus olisi 5000 e koko hankkeen ajalta. Muu osuus on ELY-keskukselta haettavaa tukea.

Oheismateriaalina ovat hankesuunnitelma, yhteistyösopimuksen luonnos ja alustava budjetti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen Kukonharjun kanavan näkyvyyden ja matkailullisen saavutettavuuden kehittämiseen Puumalan kunnan kanssa ja sitoutuu esiselvityshankkeen 5000 euron omarahoitusosuuteen. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnasta

Kh 28.04.2025 § 119

238/00.04.01/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan jäsen Kari Kattainen on 17.4.2025 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut eroavansa lautakunnan jäsenyydestä puolueen vaihdon takia.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää se toimielin, joka valitsee luottamushenkilön. Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan jäsenet on valinnut kunnanvaltuusto (kv 12.12.2023 § 79), joten valtuusto myös myöntää eron lautakunnan jäsenyydestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Kari Kattaiselle eron Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnasta ja päättää, että jäljellä olevaksi kaudeksi ei valita uutta jäsentä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulun päivittäminen kevät/kesä 2025

Kh 28.04.2025 § 120
192/00.01.01.03/2024
Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen (09.12.2024 § 250) päättämää kokousaikataulua keväälle 2025 ehdotetaan tarkennettavan kesä- ja elokuun kokousten osalta.

Kunnanhallituksen kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

ma 12.5.2025 klo 15
ma 30.6.2025 klo 15 (uuden hallituksen 1. kokous)
ti 12.8.2025 klo 15

Kunnanvaltuuston kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

ma 19.5.2025 klo 17
ma 2.6.2025 klo 16 (uuden valtuuston 1. kokous)
ma 25.8.2025 klo 17

Valtuustoseminaarit

ma 5.5.2025 klo 15
ma 2.6.2025 klo 9
ma 18.8.2025 klo 16

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulun esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 28.04.2025 § 121

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 19.3.–22.4.2025.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 28.04.2025 § 122

[EKHVA-tiedote] Etelä-Karjalan aluevaalilautakunta on vahvistanut kokouksessaan keskiviikkona 16.4.2025 aluevaalien vaalituloksen Etelä-Karjalan hyvinvointialueella

[EKHVA-tiedote] Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökset 8.4.2025

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 9.4.2025 kokouksesta

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä, pöytäkirja 15.4.2025

Imatran seudun ympäristölautakunta 27.3.2025 Pöytäkirja

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ympäristö ja luonnonvarat vastuualueen lausunto koskien uuden tien rakentaminen kiinteistön 700-482-14-10 kautta kiinteistölle 700-482-1-58, Ruokolahti

Kutsu Itämerihaasteen verkostoon 2025

Pöytäkirjan ote Mikkelin Kaupunginhallitus 31.03.2025

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 28.04.2025 § 123

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107, § 108, § 109, § 112, § 113, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 110, § 111, § 117**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.20xx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.20xx.