

Kunnanvaltuusto

Aika 25.08.2025 klo 17:00 - 17:16

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 52	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 53	Eron myöntäminen kunnallisesta luottamustehtävästä / Aroalho	6
§ 54	Eron myöntäminen teknisten palvelujen lautakunnan jäsenyydestä ja uuden valinta	7
§ 55	Kokousaikataulu syksy 2025 / kunnanhallitus ja -valtuusto	9
§ 56	Valtuustoaloitteet 2024	11
§ 57	Muut esille tulevat asiat	11
§ 58	Ilmoitusasiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Frosti-Vänskä Piia	jäsen	
	Hammarén Lauri	jäsen	
	Heikkinen Riitta	jäsen	
	Henttonen Mirja	jäsen	
	Ijäs Esko	puheenjohtaja	
	Kaski Pekka	jäsen	
	Kattainen Kari	jäsen	
	Kiljunen Sanni	jäsen	
	Kyyrö Heidi	jäsen	
	Kärki Timo	II varapuheenjohtaja	
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Luumi Hilma-Liina	jäsen	
	Narinen Anu	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	
	Raijas Tomi	I varapuheenjohtaja	
	Rummukainen Anu	jäsen	
	Salmisaari Timo	jäsen	esteellinen § 54
	Tella Esko	jäsen	
	Tiilikainen Kimmo	jäsen	
	Tiippana Antti	varajäsen	
	Uimonen Tuula	jäsen	
	Valkonen Jouni	varajäsen	
	Vento Miikka	jäsen	
	Vento Simo	jäsen	
	Virtanen Heli	jäsen	
	Väänänen Sami	jäsen	
Poissa	Eroglu Murat		
	Sikiö Arto		
Muu	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	vt. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Puustjärvi Aleksi	toimialajohtaja	
	Leppänen Jari	toimialajohtaja	
	Myyryläinen Sari	asumispalvelupäällikkö	

Allekirjoitukset

Esko Ijäs
puheenjohtaja

Vuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

51 - 58

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 26.8.2025

Lauri Hammarén
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 27.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 25.08.2025 § 51

Ruokolahden kunnan hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille sekä toimitettu kunnanhallituksen jäsenille keskiviikkona 20.8.2025. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 20.8.2025.

Kokouskutsu on julkaistu Uutisvuoksi-lehdessä 21.8.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Läsnäolijat todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 27/27 valtuutettua, joista kaksi oli varavaltuutettuja.

Puheenjohtaja Esko Ijäs totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kv 25.08.2025 § 52

Tarkastusvuorossa ovat Lauri Hammarén ja Riitta Heikkinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.8.2025 ja asetetaan nähtäville 27.8.2025
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:

<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Hammarén ja Riitta Heikkinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 174
Kunnanvaltuusto § 53

30.06.2025
25.08.2025

Eron myöntäminen kunnallisesta luottamustehtävästä / Aroalho

Kh 30.06.2025 § 174

Valmistelija Vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanvaltuuston varajäsen Pinja Aroalho on 12.5.2025 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa valtuuston varajäsenyydestä Ruokolahdelta poismuuton vuoksi 1.6.2025 alkaen.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Pinja Aroalholle eron kunnanvaltuuston varajäsenyydestä ja että valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa valitsemaan hänen tilalleen uuden varavaltuutetun.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tämän pykälän jälkeen siirryttiin pykälään 176.

Kv 25.08.2025 § 53
174/00.00.01.02/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto myöntää Pinja Aroalholle eron kunnanvaltuuston varajäsenyydestä, ja että valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa valitsemaan hänen tilalleen uuden varavaltuutetun.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 180
§ 54

30.06.2025
25.08.2025

Eron myöntäminen teknisten palvelujen lautakunnan jäsenyydestä ja uuden valinta

Kh 30.06.2025 § 180

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Teknisten palvelujen lautakunnan jäsen Timo Salmisaari on pyytänyt 17.6.2025 päivätyllä kirjeellä eroa lautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisten syiden vuoksi (toimielinten paikkajärjestelyt).

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää se toimielin, joka valitsee luottamushenkilön. Teknisten palvelujen lautakunnan jäsenet on valinnut kunnanvaltuusto, joten valtuusto myös myöntää eron lautakunnan jäsenyydestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Timo Salmisaarelle eron teknisten palvelujen lautakunnan jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen teknisten palvelujen lautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 25.08.2025 § 54
151/00.00.01.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto myöntää Timo Salmisaarelle eron teknisten palvelujen lautakunnan jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen teknisten palvelujen lautakuntaan.

Päätös

Asiakohdan aluksi valtuutettu Timo Salmisaari käytti asiassa puheenvuoron ja tarkensi eroamisen syyksi hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyyden ja jääviysasiat.

Valtuutettu Kimmo Tiilikainen esitti teknisen lautakunnan varsinaiseksi jäseneksi nykyistä varajäsentä Erkki Tiippanaa ja varajäseneksi Konsta Lappalaista.

Valtuutettu Timo Kärki käytti puheenvuoron ja toi esiin valtuutettu Salmisaaren esteellisyyden asiassa, koska asia koskee Salmisaarta itseään.

Valtuutettu Timo Salmisaari poistui esteellisenä (Kuntalain 97.1 §) kokouksesta kello 17.06 asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja totesi tehdyn esityksen. Muita esityksiä ei tehty.

Kunnanvaltuusto päätti myöntää Timo Salmisaarelle eron teknisten

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 180
§ 54

30.06.2025
25.08.2025

palvelujen lautakunnasta ja valitsee hänen tilalleen varsinaiseksi jäseneksi Erkki Tiippanan ja varajäseneksi Konsta Lappalaisen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 179
§ 55

30.06.2025
25.08.2025

Kokousaikataulu syksy 2025 / kunnanhallitus ja -valtuusto

Kh 30.06.2025 § 179

Valmistelija

Vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen ja valtuuston loppuvuoden 2025 kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraava:

Kunnanhallituksen kokoukset maanantaisin kello 15.00

12.8.2025 (ti klo 15)

1.9.2025

15.9.2025

23.9.2025 (ti klo 15)

6.10.2025

27.10.2025

3.11.2025 (talousarvion 1. käsittely)

17.11.2025

8.12.2025

Valtuuston kokoukset maanantaisin kello 17

25.8.2025

13.10.2025

10.11.2025 (veroprocentti)

15.12.2025 (talousarvio)

Valtuustoseminaarit

18.8.2025

25.8.2025

8. - 9.9.2025

11.9.2025

22.9.2025

29.9.2025

13.10.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulun esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 25.08.2025 § 55
192/00.01.01.03/2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulun esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 182
§ 56

30.06.2025
25.08.2025

Valtuustoaloitteet 2024

Kh 30.06.2025 § 182

Valmistelija

Vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hallintosäännön § 117 mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana luettelo kaikista vuoden 2024 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista. Aloitteita tehtiin kaikkiaan 8, joista valtuusto on käsitellyt loppuun 6 aloitetta ja 2 aloitteen käsittely on kesken.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää saattaa valtuustolle tiedoksi vuoden 2024 saapuneet aloitteet ja niihin liittyvät päätökset ja toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 25.08.2025 § 56
184/00.01.03.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2024 saapuneet aloitteet ja niihin liittyvät päätökset ja toimenpiteet.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kv 25.08.2025 § 57

**Valtuustoaloite / Hilma-Liina Luumi sekä Keskustan ja
Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä:** Vuoden kasvatusteko-palkinto

**Valtuustoaloite / Anu Narinen sekä Keskustan ja
Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä:** Vaittilan uimarannan
parantaminen / kehittäminen liikuntarajoitteisille sopivaksi

**Valtuustoaloite / Anu Narinen sekä Keskustan ja
Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä:** Kouluruokailu ilman tarjottimia

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti saattaa valtuustoaloitteet hallintosäännön mukaisesti kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Ilmoitusasiat

Kv 25.08.2025 § 58

Puheenjohtaja ilmoittaa 30 päivän valitusoikeudesta tehtyihin päätöksiin.

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 55, § 56, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun
puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite: Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti: kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin: (05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 27.8.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.