

Kunnanhallitus

Aika 16.03.2026 klo 15:00 - 17:28**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen avaus	3
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 57	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 58	Yleisavustukset 2026	7
§ 59	Veteraanipäivän 27.4.2026 ja kaatuneiden muistopäivän 17.5.2026 seppeleenlaskijat	9
§ 60	Viranhaltijapäätökset, kh	10
§ 61	Ilmoitusasiat	11
§ 62	Muut esille tulevat asiat	12
§ 63	Viranhaltijan virkasuhteen päättäminen	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virtanen Heli	puheenjohtaja	
	Sikiö Arto	I varapuheenjohtaja	
	Niiranen Jari	II varapuheenjohtaja	esteellinen § 58
	Henttonen Mirja	jäsen	
	Kyyrö Heidi	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	läsnä § 54-58, esteellinen § 58
	Tella Esko	jäsen	esteellinen § 58
Poissa	Raijas Tomi		
	Kärki Timo		
	Leppänen Jari		
Muu	Ijäs Esko	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	hallintojohtaja	
	Puustjärvi Aleks	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	läsnä § 54-57

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti VismaSign -järjestelmässä.

Allekirjoitukset

Heli Virtanen
puheenjohtaja

Vuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

54 - 63

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 17.3.2026

Arto Sikiö
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Kyyrö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 18.03.2026

Kokouksen avaus

Kh 16.03.2026 § 54

Puheenjohtaja Heli Virtanen avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 16.03.2026 § 55

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 16.03.2026 § 56

Tarkastusvuorossa ovat Arto Sikiö ja Esko Tella.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.3.2026 ja asetetaan nähtäville 18.3.2026
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arto Sikiö ja Esko Tella.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Sikiö ja Heidi Kyyrö.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 16.03.2026 § 57

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Talouskatsaus
- Ystävyysskuntavierailut
- Muita asioita

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui kokouksesta asiakohdan aikana kello 15.25.

Yleisavustukset 2026

Kh 16.03.2026 § 58
45/02.05.01.02/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta myöntää harkinnanvaraisia yleisavustuksia yhdistyksille, jotka vahvistavat kunnan elinvoimaisuutta, edistävät kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä tai kansalaisyhteiskunnan toimintaa ja joiden kotipaikka on Ruokolahti.

Avustus myönnetään yhdistyksen toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan, ei yksittäiseen toimenpiteeseen, kuten esim.

- yhdistyksen vuosipäivätilaisuuksien järjestelyihin
- yhdistysten jäsenten palkitsemiseen
- tilavuokriin, rakennusten ylläpitoon, toimitilojen rakentamiseen ja maanhankintaan.
- ulkomaanmatkoihin tai muihin matkakuluihin.

Avustuksen myöntämisessä otetaan huomioon toiminnan määrä, laatu ja vaikuttavuus sekä yhdistyksen kunnalta tai muualta saamat avustukset.

Avustusten myöntäminen perustuu tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan. Avustus ei voi koskaan kattaa toiminnan kaikkia kustannuksia.

Avustuksen myöntämisessä otetaan lisäksi huomioon

- toiminnan määrä
- toiminnan laatu ja vaikuttavuus
- muut kunnan myöntämät avustukset: samaan kohteeseen voi pääsääntöisesti hakea vain yhtä kunnan myöntämää avustusta
- hakijan muualta saamat avustukset.

Ruokolahden kunnan harkinnanvaraiset yleisavustukset olivat haettavana 1.–28.2.2026. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan nettisivuilla 18.2.2026 ja Uutisvuoksi-lehden mukana jaetussa Leijonaviestissä 5.2.2026.

Avustuspääsumma vuodelle 2026 on 14 000 euroa.

Määräaikaan mennessä saapui 7 yleisavustushakemusta.

Hakija**Haettu avustus €**

Ruokolahden taideyhdistys ry	750
MLL:n Ruokolahden yhdistys ry	4 000
Mika Albertsson	1 800
Laamalan hirviseura ry	950
Etelä-Karjalan omaishoitajat ry*	1 500
Salosaaren kyläyhdistys ry	1 000
Skynett ry*	2 000

* yhdistyksen rekisteröity kotipaikka on muu kuin Ruokolahti, mutta yhdistys toimii Ruokolahden alueella.

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan oheismateriaalina saapuneet yleisavustushakemukset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuodelle 2026 myönnettävät yleisavustukset.

Päätös

Kunnanhallitus päätti myöntää seuraavat yleisavustukset vuodelle 2026:

- Ruokolahden taideyhdistys ry 750 euroa
- MLL:n Ruokolahden yhdistys ry 4 000 euroa
- Laamalan hirviseura ry 950 euroa
- Salosaaren kyläyhdistys ry 1 000 euroa
- Skynett ry 2 000 euroa edellyttäen, että yhdistyksen kotipaikka on Ruokolahti

Koska Etelä-Karjalan omaishoitajat ry ei täytä harkinnanvaraisten yleisavustusten sääntöjen mukaisia kriteerejä yhdistyksen kotipaikan osalta, kunnanhallitus ei myönnä yhdistykselle yleisavustusta. Yleisavustussääntöjen mukaan yleisavustusta voidaan myöntää ruokolahtelaiselle yhdistykselle ja tämän vuoksi Mika Albertssonille ei voida myöntää avustusta yleisavustushaussa.

Merkittiin, että Jari Niiranen, Esko Tella ja Toni Ovaska poistuivat kokouksesta esteellisinä (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kello 16.40–17.04. Merkittiin, että Toni Ovaska poistui kokonaan kokouksesta kello 17.00.

Veteraanipäivän 27.4.2026 ja kaatuneiden muistopäivän 17.5.2026 seppeleenlaskijat

Kh 16.03.2026 § 59
73/00.04.02/2026

Valmistelija hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kansallista veteraanipäivää vietetään maanantaina 27.4.2026, ja kaatuneiden muistopäivää vietetään sunnuntaina 17.5.2026. Päivien juhlallisuuksiin kuuluu seppeleen lasku sankarihaudoille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää kaksi seppeleenlaskijaa 27.4.2026 vietettävään kansalliseen veteraanipäivään ja 17.5.2026 vietettävään kaatuneiden muistopäivään.

Päätös Kunnanhallitus valitsi seppeleenlaskijoiksi veteraanipäivään 27.4.2026 Heli Virtasen ja Esko Ijäksen sekä kaatuneiden muistopäivään 17.5.2026 Heli Virtasen ja Esko Tellan.

Viranhaltijapäätökset, kh

Kh 16.03.2026 § 60

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan mukana kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 25.2.–10.3.2026.

Päätösehdotus

Viranhaltijapäätökset merkittiin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Kh 16.03.2026 § 61

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 9.3.2026 kokouksesta

Nuorisovaltuusto Kokouspöytäkirja kokous I-2026

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 16.03.2026 § 62

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulleita asioita.

Viranhaltijan virkasuhteen päättäminen

Kh 16.03.2026 § 63
81/01.01.04.01/2026

Valmistelija hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Viranhaltijasta johtuvista irtisanomisperusteista säädetään kunnallisen viranhaltijalain 8. luvun 35 §:ssä (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 302/2003). Työnantaja saa irtisanoa virkasuhteen viranhaltijasta johtuvasta syystä, mikäli syy on asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä sekä sellaisten viranhaltijan henkilöön liittyvien työntekoedellytysten olennaista muuttumista, joiden vuoksi viranhaltija ei enää kykene selviytymään tehtävistään. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteet kokonaisuudessaan.

Ennen irtisanomista viranhaltijalle on annettava varoituksella mahdollisuus korjata menettelynsä sekä selvitettävä mahdollisuudet sijoittaa hänet muuhun virkasuhteeseen.

Kunnan asianhallintasihteerin tehtävien hoidossa on ilmennyt viranhaltijan virkavelvollisuuksiin liittyviä olennaisia, toistuvia ja varoituksen jälkeen jatkuneita puutteita. Puutteet ovat koskeneet muun muassa lain edellyttämien asianhallintaan, asiakirjoihin, julkisuus- ja tietosuojavelvoitteisiin, kirjaamon viestien käsittelyyn sekä arkistointiin liittyviä virkatehtäviä. Tehtävien laiminlyönnit ja virheelliset menettelyt on yksilöity työnantajan laatimassa kuulemiskutsussa 24.2.2026, kirjallisessa varoituksessa 7.11.2025 sekä kuulemistilaisuuden muistiossa 12.3.2026.

Viranhaltijalle on annettu viranhaltijalain 35 §:ssä tarkoitettu kirjallinen varoitus 7.11.2025. Ennen kirjallisen varoituksen antamista viranhaltijaa on kuultu 6.11.2025. Varoituksessa on yksilöity virkavelvollisuuksien laiminlyönnit ja todettu, että mikäli menettely jatkuu, työnantaja ryhtyy toimenpiteisiin virkasuhteen päättämiseksi.

Varoituksen jälkeen työnantaja on antanut lisäperehdytystä, ohjausta ja koulutusta viranhaltijan suoriutumisen parantamiseksi. Puutteet ovat kuitenkin jatkuneet varoituksesta ja annetusta tuesta huolimatta.

Ennen asian ratkaisemista viranhaltijalle on varattu viranhaltijalain (304/2003) 43 §:n ja hallintolain (434/2003) 34 §:n mukainen tilaisuus tulla kuulluksi virkasuhteen päättämisen perusteista. Kuulemiskutsussa viranhaltijalle oli varattu 6.3.2026 tilaisuus tulla kuulluksi. Viranhaltijan pyynnöstä kuulemistilaisuus siirrettiin uuteen ajankohtaan 12.3.2026. Viranhaltija ilmoitti 10.3.2026, että ei osallistu kuulemistilaisuuteen ja toimitti työnantajalle kirjallisen vastineen. Koska viranhaltija ei saapunut kuulemistilaisuuteen, käsiteltiin kuulemiskutsuun kirjatut irtisanomisperusteet ja viranhaltijan jättämä vastine työnantajan edustajien kesken 12.3.2026. Päätöksessä otetaan huomioon viranhaltijan vastine,

kuulemiskutsussa yksilöidyt seikat sekä kuulemistilaisuuden jälkeen tehty kokonaisarviointi.

Viranhaltijan toiminta on kokonaisuutena osoittanut toistuvaa huolimattomuutta. Viranhaltijan virkavelvollisuuksien vastainen menettely ja laiminlyönnit ovat kokonaisuutena arvioiden sellaisia, että viranhaltijalain 35 §:ssä tarkoitettu asiallinen ja painava irtisanomisperuste täyttyy. Irtisanomiseen vedotaan viranhaltijalain 36 §:ssä tarkoitettussa kohtuullisessa ajassa siitä, kun peruste on tullut työnantajan tietoon.

Työnantaja on selvittänyt viranhaltijalain 35 §:n edellyttämällä tavalla mahdollisuudet sijoittaa viranhaltija muihin tehtäviin. Kunnassa ei ole avoinna sellaista virkaa, jonka kelpoisuusvaatimukset viranhaltija täyttäisi ja johon hänet voitaisiin sijoittaa.

Viranhaltijalain (304/2003) 40 §:n mukaan irtisanomisaika on yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli vuoden, mutta enintään neljä vuotta. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi.

Kunnan hallintosäännön 55 §:n mukaan irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen eli asianhallintasihteerin irtisanomisesta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää irtisanoa asianhallintasihteerin virkasuhteen viranhaltijalain 35 §:n nojalla edellä selostetuilla perusteilla.

Irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi ja se alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päiväyksestä, jona päätös on annettu tiedoksi viranhaltijalle.

Viranhaltija vapautetaan työntekovelvollisuudesta irtisanomisajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 59, § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 63**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.