

Kunnanhallitus

Aika 31.08.2026 klo 15:00 - 17:27**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 149	Kokouksen avaus	3
§ 150	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 151	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 152	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 153	Käytöstä poistuvilla terveys- ja palvelukeskuksilla olevien Ruokolahden kunnan omistamien taideteosten myynti	7
§ 154	Veistospuiston nimen valinta	9
§ 155	Hankintalain muutoksiin varautuminen ja tietohallinnon järjestäminen valmistelutyön tueksi	10
§ 156	Valtuustoaloite 24.8.2026 / Heidi Kyyrö ja SDP:n valtuustoryhmä: Rantaharjun autopaikkojen kartoitus	13
§ 157	Valtuustoaloite 24.8.2026 / Miikka Vento ja Piia Frosti-Vänskä, Hilma-Liina Luumi, Kimmo Tiilikainen: Matkaparkki	14
§ 158	Valtuustoaloite 24.8.2026 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Anteroisenmäen leikkipaikan parantaminen	15
§ 159	Ilmoitusasiat	16
§ 160	Muut esille tulevat asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virtanen Heli	puheenjohtaja	esteellinen § 153 Teamsillä, puheenjohtaja § 153
	Sikiö Arto	I varapuheenjohtaja	
	Niiranen Jari	II varapuheenjohtaja	
	Henttonen Mirja	jäsen	
	Kyyrö Heidi	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	
	Tella Esko	jäsen	
Poissa	Raijas Tomi		
	Leppänen Jari		
Muu	Ijäs Esko	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	läsnä § 149-155
	Kärki Timo	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	hallintojohtaja	
	Puustjärvi Aleks	hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja	

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti VismaSign -järjestelmässä.

Allekirjoitukset

Heli Virtanen
puheenjohtaja

Arto Sikiö
puheenjohtaja § 153

Vuokko Mölsä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

149 - 160

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 1.9.2026

Mirja Henttonen
pöytäkirjantarkastaja

Esko Tella
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa <https://ruokolahti.fi/paatokset> 02.09.2026

Kokouksen avaus

Kh 31.08.2026 § 149

Puheenjohtaja Heli Virtanen avasi kokouksen kello 15.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 31.08.2026 § 150

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokoukseen myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvelle.

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 31.08.2026 § 151

Tarkastusvuorossa ovat Mirja Henttonen ja Esko Tella.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.9.2026 ja asetetaan nähtäville 2.9.2026
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:
<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mirja Henttonen ja Esko Tella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kh 31.08.2026 § 152

Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

- Talouskatsaus
- Muut asiat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanjohtaja ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi saapui kokoukseen kello 15.01.

Käytöstä poistuvilla terveys- ja palvelukeskuksilla olevien Ruokolahden kunnan omistamien taideteosten myynti

Kh 31.08.2026 § 153
163/02.07.01/2026

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta omistaa noin 90 taideteosta, jotka on sijoitettu vanhan terveyskeskusrakennuksen ja palvelukeskuksen kiinteistöihin (Nällisuontie 7). Hyvinvointiaseman toiminta on muuttanut Rasilantien uudisrakennukseen, joten Nällisuontie 7 rakennusten poistuminen edellisestä käytöstään edellyttää kunnan omistamien taideteosten osalta tarkoituksenmukaisen jatkoratkaisun tekemistä.

Taideteokset eivät ole kunnan tulevassa palvelutoiminnassa tarpeellisessa käytössä, minkä vuoksi niiden myyntiä on tarkoituksenmukaista valmistella. Ruokolahden kunnalla ei myöskään ole tiloja tällaisen taidekokoelman esillä pitämiseen. Myynnillä voidaan samalla vähentää käytöstä poistuvaan rakennukseen liittyviä säilytys- ja hallinnointitarpeita sekä saattaa kunnan omistamat teokset kiinnostuneiden ostajien saataville.

Ruokolahden kunnan hallintosäännön 21 §:n 5 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää irtaimen omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vuokraamisesta, vaihtamisesta ja lunastamisesta tai muusta käytettäväksi luovuttamisesta siltä osin kuin tehtävää ei ole hallintosäännössä annettu muulle toimielimelle tai viranhaltijalle. Kunnan omistamat taideteokset ovat tässä tarkoitettua irtainta omaisuutta.

Ruokolahden taideyhdistys ry on kesän 2026 aikana kuvannut ja luettellonut mainitut teokset. Asian valmistelussa tulee selvittää mm. teosten tarkoituksenmukainen myyntitapa. Lisäksi valmistelussa tulee ottaa huomioon teosten omistukseen, tekijänoikeuksiin ja mahdollisiin lahjoitus- tai hankintaehtoihin liittyvät seikat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. Ruokolahden kunnan omistamat, käytöstä poistuneisiin terveyskeskukseen ja palvelukeskukseen sijoitetut noin 90 taideteosta myydään tarkoituksenmukaisella tavalla; ja
2. kunnanhallitus valtuuttaa hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan valmistelevan taideteosten myynnin, myyntitavan valmistelun sekä muut myynnin toteuttamiseksi tarpeelliset toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Heli Virtanen oli esteellisenä (hallintolain 28.1 § 1. kohta osallisuusjäävi) poissa

kokouksesta asiakohdan ajan kello 15.55–16.28 eikä osallistunut asian käsittelyyn tai päätöksentekoon. Puheenjohtajana asiakohdan aikana toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Arto Sikiö.

Merkittiin, että kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Kärki oli poissa kokouksesta kello 16.22–16.25.

Veistospuiston nimen valinta

Kh 31.08.2026 § 154
249/00.01.05/2025

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Ruokolahden keskustaajamaan valmistuvan veistospuiston nimen valintaa varten on järjestetty 11.–31.5.2026 nimiehdotuskysely. Kyselyllä on haluttu antaa kuntalaisille ja muille asiasta kiinnostuneille mahdollisuus esittää ehdotuksia puistoalueen nimeksi. Kyselyn tulokset on välitetty kunnanhallitukselle 17.8.2026.

Veistospuistoalueelle sijoitetaan kymmenen ruokolahtelaisen kuvanveistäjän Jaakko Äikäksen (1932–2002) kupariveistosta, jotka Ruokolahden kunta on hankkinut osaksi julkista ympäristöä. Äikäksen teokset kuvaavat muun muassa arkisia ihmisiä, työtä, liikettä ja elämän eri hetkiä, ja ne muodostavat puistoalueen taiteellisen kokonaisuuden. Puistoalue sijoittuu Rasilantien varteen tapahtuma-aukion ja satama-alueen yhteyteen, ja siitä rakentuu kaikille avoin kohtaamispaikka, jossa yhdistyvät taide, tapahtumat ja virkistys.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Ruokolahden keskustaajamaan valmistuvan veistospuiston nimen. Valittu nimi julkistetaan veistospuiston avajaistilaisuudessa maanantaina 5.10.2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti veistospuiston nimen. Valittu nimi julkistetaan avajaistilaisuudessa maanantaina 5.10.2026.

Hankintalain muutoksiin varautuminen ja tietohallinnon järjestäminen valmistelutyön tueksi

Kh 31.08.2026 § 155
162/00.04.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Hankintalain muutos, siirtymäajat ja vaikutukset

Kesäkuussa 2026 on tullut voimaan eduskunnan hyväksymät hankintalain muutokset, jotka muuttavat merkittävästi kuntien mahdollisuuksia hankkia jatkossa palveluita sidosyksiköiltään. Lakimuutoksen keskeisin sisältö on osakeyhtiömuotoisia sidosyksiköitä koskeva vähintään 10 prosentin omistusosuusvaatimus, jota sovelletaan siirtymäajan jälkeen 1.7.2027 alkaen. Hankintayksiköiden tulee irtisanoa sopimukset sidosyksiköidensä kanssa päättymään 30.6.2027 mennessä mikäli tämä omistusvaatimus ei täyty.

Hankintayksiköiden on kuitenkin mahdollista yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä irtisanoa sopimuksia päättymään pidemmällä siirtymäajalla, 30.6.2030 mennessä, mikäli sopimuksen irtisanomisesta olisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai sopimuksen irtisanomiseen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä. Pidemmän siirtymäajan hyödyntämisestä tulee tehdä ilmoitus valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026.

ICT- sekä talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden osalta lakimuutos on merkittävä. Palvelut tuottaa tällä hetkellä sidosyksikkönä toimiva Meidän IT ja talous Oy (Meita Oy), josta Ruokolahden kunnan omistus on 0,2 % eikä omistuksen nostaminen uuden lain vaatimaan 10 %:iin ole mahdollista. Meitaan on lähes 20 vuoden aikana toteutettu alueellisesti yhteinen infra, järjestelmät ja sopimukset, joissa on vahvat keskinäiset riippuvuudet.

Hankintalain muutokset edellyttävät kunnilta arviointia ja suunnitelmaa siitä, miten ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut järjestetään jatkossa. Vaihtoehtoina voivat olla esimerkiksi kuntien välisten yhteistoimintarakenteiden muodostaminen, toimivallan siirtäminen yhteiselle organisaatiolle tai kunnan oman osaamisen vahvistaminen ja palveluiden kilpailuttaminen osissa markkinoilta. Valmisteluun liittyy merkittäviä oikeudellisia, toiminnallisia, taloudellisia ja teknisiä vaikutuksia, jotka on arvioitava ennen lopullisten ratkaisujen tekemistä.

Vaihtoehtojen valmistelu ja toteutus tulee viemään aikaa ja muutoksiin liittyy kustannuksia sekä jatkuvuusriskejä, joten pidemmän siirtymäajan hyödyntäminen on välttämätöntä. ICT-, talous- ja henkilöstöhallintopalvelut muodostavat laajan ja toisiinsa integroituneen maakunnan laajuisen kokonaisuuden, jonka muuttaminen edellyttää huolellista valmistelua, vaihtoehtojen arviointia, sopimusjärjestelyjen uudistamista, teknisiä muutoksia sekä mahdollisesti yhteistyötä muiden kuntien kanssa. Riittävä siirtymäaika mahdollistaa muutosten toteuttamisen hallitusti siten, että kuntalaisten palvelujen jatkuvuus, tietoturva, kyberturvallisuus, varautuminen sekä kustannustehokkuus voidaan turvata koko

muutosprosessin ajan. Tämä vähentää myös riskiä siitä, että kunta joutuisi tekemään kiireellisiä ja pitkän aikavälin kannalta epätarkoituksenmukaisia ratkaisuja palveluiden järjestämiseksi. Kunnan erittäin rajalliset resurssit eivät mahdollista useiden samanaikaisten järjestelmä- ja palvelumuutosten toteuttamista ilman merkittävää toiminnallista riskiä.

Tietohallinnon organisoituminen muutokseen

Kunnan tietohallinnon resurssit ovat erittäin rajalliset eikä käytettävissä ole riittävää asiantuntemusta ja resurssia nykytilan analysointiin, vaihtoehtojen arviointiin, tietojärjestelmä- ja sopimusriippuvuuksien selvittämiseen sekä mahdollisten muutosten suunnitteluun. Kunnan kannalta on kuitenkin tärkeää varmistaa palveluiden jatkuvuus, tietoturva, tietosuoja, varautuminen sekä kustannustehokkaat ratkaisut myös hankintalain aiheuttamien muutosten jälkeen.

Tietohallinto varmistaa, että kunnan tieto, järjestelmät ja digipalvelut toimivat turvallisesti, tehokkaasti ja tukevat palveluiden tuottamista. ICT-palveluiden tuottaminen voidaan ulkoistaa, mutta kunta vastaa sopimusten ja kustannusten hallinnasta, siitä mitä tilataan, miten häiriöihin ja poikkeustilanteisiin kunnassa varaudutaan sekä jalkauttaa järjestelmiin ja toimintamalleihin liittyvät muutokset kunnassa. Muutosvaiheessa tulee myös analysoida ICT-ympäristön nykytilanne ja riippuvuudet, selvittää sopimuksiin liittyvät vaihtoehdot, kartoittaa tulevaisuuden tarpeet sekä vaihtoehdot näihin vastaamiseksi. Valmisteluprosessin aikana tulee pystyä selvittämään kuntien näkemykset tavasta, jolla tarvittavat ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut voidaan hankkia joko yhteiskilpailutuksella tai yhteisellä organisaatiolla.

Meita Oy on valmistellut kunnille määräaikaisen tietohallintopalvelun, jonka tarkoituksena on tukea kuntia hankintalain muutoksista aiheutuvassa valmistelutyössä sekä pilotoida maakunnan kuntien keskitettyä tietohallintoa. Koska hankintalain muutoksista aiheutuva organisoituminen on vielä avoin, tuki valmistelutyölle ja mahdollinen tietohallinnon pilotointi ostopalveluna on tarkoituksenmukainen vaihtoehto. Meita Oy pystyy tarjoamaan tehtävään henkilön, joka tuntee kuntien ICT-ympäristön ja työ pääsee käyntiin nopeasti. Kuntien yhteisen ICT-toimintaympäristön toteuttaminen edellyttää, että kunnilla tai kuntien yhteistoimintaorganisaatiolla on oma tietohallinto ja riittävä kyky toimia palvelujen tilaajana sekä yhteensovittaa eri substanssijärjestelmät kokonaisarkkitehtuuriin.

Meita Oy:n ehdotus on nimetä Etelä- ja Pohjois-Karjalan kunnille yhteinen tietohallintopäällikkö, jonka kustannukset kunnat jakavat. Hinnoitteluun sisältyy lisäksi juridiset selvitykset kuntien uuden hankintalain mahdollistamista tukipalveluiden yhteistyömalleista sekä edessä olevien muutosten edellyttämä tekninen toteutussuunnitelma ja sen testaus. Kunnat ohjaavat palvelun sisältöä ja valmistelua. Sopimus on määräaikainen 30.6.2027 asti - tähän mennessä on tavoitteena ratkaista tavoitetila ja eteneminen ICT- sekä talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden järjestämiseksi.

Palvelun hinta on 980 €/kk eli sopimusajalla 1.9.2026–30.6.2027 yhteensä 9800 € (alv.0 %).

Meitan tarjoaman tietohallintopalvelun tavoitteena ei ole sitoa kuntaa määrättyyn lopputulokseen, vaan tuottaa päätöksenteon tueksi tarvittavat selvitykset ja valmistella vaihtoehtoja siten, että kunta voi tehdä tarkoituksenmukaiset ratkaisut palveluidensa järjestämiseksi. Palvelu tukee myös siirtymäaikojen hyödyntämistä sekä mahdollisia yhteisiä ratkaisuja muiden kuntien kanssa.

Koska hankintalain muutosten laajat tekniset vaikutukset kohdistuvat erityisesti ICT-palveluihin, voidaan valmistelun käynnistämistä pitää kunnan toiminnan jatkuvuuden ja riskienhallinnan näkökulmasta perusteltuna.

Valmistelun aikana on tuotu esiin, että EU:ssa on käynnissä julkisia hankintoja koskevan sääntelyn uudistustyö, jolla voi tulevaisuudessa olla vaikutuksia myös kansalliseen hankintalainsäädäntöön. Tällä hetkellä valmistelua jatketaan kuitenkin voimassa olevan lainsäädännön ja tiedossa olevien siirtymäaikojen perusteella. Sopimuksessa määräaikaisesta tietohallintopalvelusta tullaan ottamaan huomioon, että mikäli EU sääntelyllä olisi vaikutuksia hankintalain sidosyksikkösääntelyyn, voidaan määräaikainen sopimus myös irtisanoa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. käynnistää hankintalain muutoksista aiheutuvien kunnan valmistelutehtävien toteuttamisen;
2. hyödyntää valtionkonttorille tehtävällä ilmoitusmenettelyllä pidempää siirtymäaikaa enintään 30.6.2030 asti hallittujen muutosten suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään ilmoituksen Valtiokonttorille;
3. valtuuttaa tieto- ja viestintätekniikkapäällikön valmistelevaan tarvittavat selvitykset kunnan ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden tulevaisuuden järjestämiseksi;
4. hankkia valmistelutyön tueksi Meita Oy:n tarjoaman määräaikaisen tietohallintopalvelun ajalle 1.9.2026–30.6.2027 (980 €/kk), jonka tavoitteena on tukea kuntaa hankintalain muutosten vaikutusten arvioinnissa, vaihtoehtojen valmistelussa ja tarvittavien toimenpiteiden suunnittelussa sekä pilotoida maakunnallista keskitettyä tietohallintoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.21.

Kunnanhallitus

§ 156

31.08.2026

Valtuustoaloite 24.8.2026 / Heidi Kyyrö ja SDP:n valtuustoryhmä: Rantaharjun autopaikkojen kartoitus

Kh 31.08.2026 § 156
87/00.01.03.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtuutettu Heidi Kyyrö ja SDP:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 24.8.2026 valtuustoaloitteen Rantaharjun alueen autopaikkojen kartoittamisesta. Aloitteessa tuodaan esille, että alueen asuinrakennukset on rakennettu pääosin 1980-luvulla, jolloin autopaikkatarve on ollut nykyistä vähäisempi. Useissa kotitalouksissa on nykyisin tarve useammalle autopaikalle, ja nykyisten pysäköintialueiden ahtaus aiheuttaa haasteita myös alueen talvikunnossapidolle. Aloitteessa esitetään, että kunta kartoittaa omistamiltaan tonteilta alueita, joita voitaisiin tarvittaessa ottaa autopaikkakäyttöön.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen toimialan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 24.8.2026 / Miikka Vento ja Piia Frosti-Vänskä, Hilma-Liina Luumi, Kimmo Tiilikainen: Matkaparkki

Kh 31.08.2026 § 157
87/00.01.03.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtuutettu Miikka Vento on jättänyt 24.8.2026 valtuustoaloitteen matkaparkin perustamisesta Ruokolahden kirkonmäelle Tapulinmäen tyhjillään olevalle tontille. Aloitteessa esitetään alueen kehittämistä matkailijoita palvelevaksi matkaparkiksi tarvittavine oheistoimintoineen. Perusteluina esitetään alueen hyvä sijainti, valmiit tekniset liittymät sekä mahdollisuus edistää matkailua, ylläpitää kulttuurihistoriallisesti arvokasta ympäristöä ja ohjata matkailuajoneuvojen pysäköintiä tarkoitukseen varatulle alueelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen toimialan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 158

31.08.2026

Valtuustoaloite 24.8.2026 / Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä: Anteroisenmäen leikkipaikan parantaminen

Kh 31.08.2026 § 158
87/00.01.03.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtuutettu Esko Ijäs ja SDP:n valtuustoryhmä ovat jättäneet 24.8.2026 valtuustoaloitteen Anteroisenmäen leikkipaikan parantamisesta Salosaaren alueella. Aloitteessa todetaan alueelle muuttaneen lapsiperheitä, joilla on alle kouluikäisiä lapsia, ja esitetään leikkipaikan varustelun täydentämistä muun muassa hiekkalaatikolla, kiipeilytelineellä sekä alueen valaistuksen parantamista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisten palvelujen toimialan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Kh 31.08.2026 § 159

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 24.8.2026

Etelä-Karjalan liiton tiedote Etelä-Karjalan tavoitteet tulevalle vaalikaudelle hyväksyttiin maakuntahallituksessa

Lapsiasiavaltuutettu tiedote 25.8.2026 Lapset ja nuoret vaativat kriittistä keskustelua julkisten varojen käytöstä ja säästöistä

VM 14.8.2026 harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2026

Työllisyyskatsaus Etelä-Karjala heinäkuu 2026

Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta 20.8.2026 - Pöytäkirja

Imatran seudun ympäristölautakunta 18.8.2026 – Pöytäkirja

Pöytäkirjaote Imatran seudun ympäristölautakunta 7{2}2026 §48 Maa-aines- ja ympäristölupahakemus, Tornator Oyj, tila Käyhkää, Ruokolahti

Vanhusneuvosto 12.8.2026 Pöytäkirja

Ekhva tiedote 19.8.2026 HUS Diagnostiikkakeskus Muutokset Ruokolahden ja Rautjärven näytteenottopalvelujen aukiolopäivissä

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Muut esille tulevat asiat

Kh 31.08.2026 § 160

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kunnanhallituksen jäsenten tai kunnanjohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita esille tulleita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 149, § 150, § 151, § 152, § 154, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 153, § 155**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.