

Teknisten palvelujen lautakunta

Aika 14.10.2026 klo 16:00 - 18:05

Paikka Tekniset palvelut, Toritie 6 A

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 40	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 41	Teknisten palvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 42	Talousarvio 2027 / Teknisten palvelujen toimiala	6
§ 43	UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malli / luottamusedustajien nimeäminen valtuustokaudelle 2025–2029	8
§ 44	Viranhaltijapäätökset, tekninen	12
§ 45	Muut esille tulevat asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaski Pekka Narinen Anu Heikkinen Riitta Kattainen Kari Rummukainen Anu Tiippaana Erkki Väänänen Sami Kyyrö Heidi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja	Poistui kokouksesta § 42 käsittelyn jälkeen klo 17.49.
Muu	Leppänen Jari Suvanto Antti Hallikainen Kirsi	teknisten palvelujen toimialajohtaja, esittelijä kunnossapitoinsinööri, asiantuntija palvelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti VismaSign -järjestelmässä.

Allekirjoitukset

Pekka Kaski
puheenjohtaja

Kirsi Hallikainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39–45

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 14.10.2026

Anu Rummukainen
pöytäkirjantarkastaja

Erkki Tiippaana
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille
osoitteessa <https://ruokolahti.fi/maatokset> 15.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknpltk 14.10.2026 § 39

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Teknpltk 14.10.2026 § 40

Tarkastusvuorossa ovat Anu Rummukainen ja Erkki Tiippana.

Pöytäkirja tarkastetaan 14.10.2026 ja asetetaan nähtäville 15.10.2026
Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa:

<https://ruokolahti.fi/paatokset>

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anu Rummukainen ja Erkki Tiippana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen lautakunta § 41

14.10.2026

Teknisten palvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Teknpltk 14.10.2026 § 41

Kuullaan teknisten palvelujen toimialajohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat ajankohtaiset asiat:

- urakoiden tilanne,
- eläinlääkärin tilat,
- kuntoradan käyttö,
- nopeusrajoitukset kunnan kaduilla,
- rakennusvalvonnan ohjelmisto,
- pohjavesien suojelusuunnitelman päivitys 2027.

Talousarvio 2027 / Teknisten palvelujen toimiala

Teknpltk 14.10.2026 § 42
133/02.02.00/2026

Valmistelija

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.6.2026 § 122 päättänyt periaatteet talousarvion laadintaan. Talousarvion valmisteluohjeet on annettu tiedoksi ja noudatettavaksi hallintokunnille.

Talousarvioasetelman mukaisesti kunnanvaltuusto hyväksyy teknisten palvelujen toimialan määrärahat. Lautakunta laatii talousarvioehdotuksen teknisten palvelujen hallinnolle ja sisäisille palveluille, kiinteistö- ja yhdyskuntapalveluille sekä kaukolämpö-, maakaasu- ja vesihuoltolaitokselle. Hallintosäännön 64 §:n mukaan lautakunta hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Käyttösuunnitelmat hyväksytään valtuuston talousarviota koskevan käsittelyn jälkeen.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, joita vastaavat määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon. Tavoitteiden hyväksymisen jälkeen ne sitovat valtuustoa alempia viranomaisia samalla tavalla kuin määräraha. Sitovien tavoitteiden lisäksi talousarviossa voi olla perusteluina ja informaationa muita ohjeellisia ja toimintaa ohjaavia tavoitteita.

Teknisten palvelujen toimiala on valmistellut talousarvioehdotuksen käyttötalouden ja investointien osalta kunnanhallituksen valmisteluperiaatteiden ja talousarviokäsittelyiden mukaisesti.

Investoinnit 2027

Merkittävimmät investoinnit toimialalla ovat:

- Ruokorinteen eläinlääkäriin tilat sekä muut pienet tilamuutokset,
- kestopäällystystyöt Vahtilan alueella,
- kaukolämpöverkoston saneeraus Nällisuontien alueella.

Talousarvioehdotus vuodelle 2027 esitellään tarkemmin kokouksessa.

Lautakunnalle jaetaan esityslistan oheismateriaalina henkilöstösuunnitelma, talousarvioehdotus ja tekstiosa.

Esittelijä

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta hyväksyy teknisten palvelujen toimialan talousarvioehdotuksen vuodelle 2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Heidi Kyyrö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.49

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 49	31.05.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 61	28.06.2023
Kunnanhallitus	§ 176	15.08.2023
Kunnanhallitus	§ 225	15.09.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 45	21.10.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 43	14.10.2026

UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malli / luottamusedustajien nimeäminen valtuustokaudelle 2025–2029

Hpltk 31.05.2023 § 49

Valmistelija

Vt. hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Kunnanhallitus on 20.12.2022 § 278 päättänyt, että Ruokolahden kunta hakee UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malliin. Kunnanhallituksen tulee nimetä Lapsiystävällinen kunta -koordinaattori tai kunnan yhteyshenkilö.

Lisätietoja hakemisesta [Lapsiystävällinen kunta -malliin hakeminen | UNICEF \(lapsiystavallinenkunta.fi\)](#)

Esittelijä

Vt. Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleksi

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaattoriksi nimetään Ruokolahden kunnassa päivähoidonohjaaja Sirpa Kupiainen.

Päätös

Hyväksyttiin

Hpltk 28.06.2023 § 61

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Lapsiystävällinen kunta -mallin hakuprosessissa kunnanhallituksen tulee tehdä virallinen päätös malliin hakemisesta. Päätöksessä kunnanhallituksen on:

A. Nimettävä alustava Lapsiystävällinen kunta -koordinaattori tai kunnan yhteyshenkilö

- Koordinaattori vastaa yhdessä Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmän kanssa Lapsiystävällinen kunta -työn koordinoinnista, etenemisestä sekä säännöllisestä seurannasta ja arvioinnista.
- Kunta varmistaa, että koordinaattorin työnkuvassa on varattu Lapsiystävällinen kunta -työlle riittävästi työaikaa.
- Kunta varmistaa, että koordinaattoriksi valitulla henkilöllä on tarvittava tieto, taito ja ymmärrys laaja-alaisen kehittämistyön koordinointiin ja johtamiseen sekä lapsen oikeuksien edistämiseen kunnassa.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 49	31.05.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 61	28.06.2023
Kunnanhallitus	§ 176	15.08.2023
Kunnanhallitus	§ 225	15.09.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 45	21.10.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 43	14.10.2026

Hyvinvointipalvelujen lautakunta on ehdottanut 31.5.2023 § 49 kunnanhallitukselle, että koordinaattoriksi valitaan päivähoito-ohjaaja Sirpa Kupiainen.

B. nimettävä alustava Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmä, joka on yhdessä koordinaattorin kanssa vastuussa Lapsiystävällinen kunta -työn etenemisestä kunnassa. Hakuvaiheessa riittää, että kunta on nimennyt koordinaatioryhmän jäsenten tittelit ja toimialat/edustetut tahot, mikäli henkilöt eivät ole vielä tiedossa.

Kunta varmistaa, että koordinaatioryhmässä ovat edustettuina kunnan kaikki eri toimialat ja muut keskeiset toimijat, kunnan luottamushenkilöt sekä kunnan viestintä. Lisäksi ryhmässä tulee olla lasten ja nuorten edustaja/edustajia.

Kunta kutsuu mukaan koordinaatioryhmään myös tarvittavat kunnan ulkopuoliset keskeiset toimijat, kuten hyvinvointialueen työntekijän ja luottamushenkilön. Mukaan kutsutaan myös muita aktiivisia toimijoita, jotka edistävät lapsen oikeuksia kunnassa, kuten kolmannen ja neljännen sektorin edustajia ja/tai elinkeinoelämän edustajia.

- Ryhmällä on oltava riittävät resurssit sekä mandaatti viedä Lapsiystävällinen kunta -työtä eteenpäin koko kunnan tasolla, eri toimialat kattaen.
- Koordinaatioryhmän voi linkittää johonkin kunnassa jo toimivaan ryhmään (esimerkiksi lasten ja nuorten hyvinvointiryhmään).
- Ryhmää voi täydentää myöhemmin, mikäli kunta valitaan malliin mukaan.

C. varmistettava, että kunta vastaa hakulomakkeessa oleviin kysymyksiin. Kunnanhallitus voi valtuuttaa haluamansa henkilön vastaamaan kysymyksiin kunnan puolesta.

Esittelijä

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleks

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään nimetään koordinaattorin (koollekutsuja) lisäksi kunnan edustajina kunnanjohtaja, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja, teknisten palvelujen toimialajohtaja, Ruokolahden koulun rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, kunnanhallituksen valitsevat luottamushenkilöedustajat (2 kpl) sekä nuorisovaltuuston valitsevat edustajat (2 kpl) ja/tai Ruokolahden koulun oppilaskunnan puheenjohtajisto. Mukaan voidaan tarpeen tullen kutsua myös muita kunnan viranhaltijoita ja työntekijöitä.

Koordinaatioryhmään kutsutaan tarpeen mukaan myös muiden tahojen, kuten Etelä-Karjalan hyvinvointialueen, Ruokolahden seurakunnan sekä MLL:n, Pelastakaa Lapset ry:n ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden edustajia.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 49	31.05.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 61	28.06.2023
Kunnanhallitus	§ 176	15.08.2023
Kunnanhallitus	§ 225	15.09.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 45	21.10.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 43	14.10.2026

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 15.08.2023 § 176

Valmistelija Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä Lapsiystävällinen kunta - koordinaatioryhmään koordinaattorin (koollekutsuja) lisäksi kunnan edustajina kunnanjohtajan, hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan, teknisten palvelujen toimialajohtajan, Ruokolahden koulun rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön, kunnanhallituksen valitsemat luottamushenkilöedustajat (2 kpl) sekä nuorisovaltuuston valitsemat edustajat (2 kpl) ja/tai Ruokolahden koulun oppilaskunnan puheenjohtajiston. Mukaan voidaan tarpeen tullen kutsua myös muita kunnan viranhaltijoita ja työntekijöitä.

Koordinaatioryhmään kutsutaan tarpeen mukaan myös muiden tahojen, kuten Etelä-Karjalan hyvinvointialueen, Ruokolahden seurakunnan sekä Mannerheimin Lastensuojeluliiton Ruokolahden yhdistyksen, Imatran seudun Pelastakaa Lapset ry:n ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden edustajia.

Päätös Hyväksyttiin ja nimettiin luottamushenkilöedustajiksi Anni Lifländer ja Jenna Vertanen.

Kh 15.09.2025 § 225

Valmistelija vt. hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunta hakenut UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malliin (kh 20.12.2022 § 278). Lapsiystävällinen kunta koordinaattoriksi on nimetty päivähoitohjaaja Sirpa Kupiainen ja koordinaatioryhmään on nimetty kunnan edustajina kunnanjohtaja, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja, teknisten palvelujen toimialajohtaja, Ruokolahden koulun rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, kunnanhallituksen valitsemat luottamushenkilöedustajat (2 kpl) sekä nuorisovaltuuston valitsemat edustajat (2 kpl) ja/tai Ruokolahden koulun oppilaskunnan puheenjohtajiston. Lisäksi on päätetty, että mukaan voidaan tarpeen tullen kutsua myös muita kunnan viranhaltijoita ja työntekijöitä. (Kh 15.8.2023 § 176) Lapsiystävällinen kunta koordinaatioryhmään on kutsuttu myös nuorisotyöntekijä, viestintä- ja markkinointikoordinaattori sekä hallintojohtaja.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 49	31.05.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 61	28.06.2023
Kunnanhallitus	§ 176	15.08.2023
Kunnanhallitus	§ 225	15.09.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 45	21.10.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 43	14.10.2026

Valtuustokauden vaihduttua on tarpeellista nimetä koordinaatioryhmään luottamushenkilöedustajat valtuustokaudelle 2025–2029.

Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmä yhdessä koordinaattorin vastaa Lapsiystävällinen kunta -työn etenemisestä kunnassa.

Kunnan tulee varmistaa, että koordinaatioryhmässä ovat edustettuina kunnan kaikki eri toimialat ja muut keskeiset toimijat, kunnan luottamushenkilöt sekä kunnan viestintä. Lisäksi ryhmässä tulee olla lasten ja nuorten edustaja/edustajia.

Koordinaatioryhmään kutsutaan tarpeen mukaan myös muiden tahojen, kuten Etelä-Karjalan hyvinvointialueen, Ruokolahden seurakunnan sekä MLL:n, Pelastakaa Lapset ry:n ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden edustajia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään kunnanhallituksen edustajan sekä pyytää hyvinvointipalvelujen lautakuntaa ja teknisten palvelujen lautakuntaa nimeämään edustajan koordinaatioryhmään. Lisäksi kunnanhallitus pyytää nuorisovaltuustoa valitsemaan kaksi edustajaa koordinaatioryhmään.

Päätös Kunnanhallitus nimesi Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään kunnanhallituksen edustajaksi Toni Ovaskan ajalle 1.6.2025–31.5.2027.

Kunnanhallitus päätti pyytää esityksen mukaisesti teknisten palvelujen ja hyvinvointipalvelujen lautakuntia sekä nuorisovaltuustoa nimeämään edustajat koordinaatioryhmään.

Teknpltk 21.10.2025 § 45

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Ruokolahden kunnanhallitus on kokouksessaan 15.9.2025 § 225 pyytänyt teknisten palvelujen lautakuntaa nimeämään edustajansa UNISEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään valtuustokaudelle 2025–2029.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 49	31.05.2023
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 61	28.06.2023
Kunnanhallitus	§ 176	15.08.2023
Kunnanhallitus	§ 225	15.09.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 45	21.10.2025
Teknisten palvelujen lautakunta	§ 43	14.10.2026

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta nimeää edustajan UNISEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään valtuustokaudelle 2025–2029.

Päätös Teknisten palvelujen lautakunta nimesi Anu Rummukaisen lautakunnan edustajaksi Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään valtuustokaudelle 2025–2029.

Teknpltk 14.10.2026 § 43
92/00.01.03.01/2024

Valmistelija Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen
puh. 044 4491 255
jari.leppanen@ruokolahti.fi

Anu Rummukainen on ilmoittanut 15.9.2026 sähköpostilla luopuvansa teknisten palvelujen lautakunnan edustajan tehtävästä UNISEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmässä ja pyytää, että hänen tilalleen valitaan uusi varsinainen edustaja.

Esittelijä Teknisten palvelujen toimialajohtaja Leppänen Jari

Päätösehdotus Teknisten palvelujen lautakunta nimeää edustajan Anu Rummukaisen tilalle UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Päätös Teknisten palvelujen lautakunta nimesi Riitta Heikkisen ja varalle Sirpa Immosen Anu Rummukaisen tilalle lautakunnan edustajaksi Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Viranhaltijapäätökset, tekninen

Teknpltk 14.10.2026 § 44

Teknisten palvelujen toimialan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.9. – 6.10.2026 jaetaan lautakunnalle esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Teknisten palvelujen lautakunta § 45

14.10.2026

Muut esille tulevat asiat

Teknpltk 14.10.2026 § 45

Päätösehdotus

Teknisten palvelujen lautakunta päättää ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten tai toimialajohtajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös

Keskusteltiin seuraavista asioista:

- vesilähteiden puhtaus,
- urheilukentän portin lukitus.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 44, § 45

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruokolahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruokolahden Teknisten palvelujen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.