Aika 09.11.2026 klo 17:00 - 17:24

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 40	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 41	Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029	6
§ 42	Tuloveroprosentti vuodelle 2027	8
§ 43	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027	10
§ 44	Valtuustoaloite 18.5.2026 / Anu Narinen ja Keskustan ja KDn valtuustoryhmä: Ompelukoneen ja saumurin hankinta kirjastoon	12
§ 45	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	14
§ 46	Kokousaikataulu kevät 2027 / kunnanhallitus ja -valtuusto	15
§ 47	Muut esille tulevat asiat	16
§ 48	Ilmoitusasiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eroglu Murat	jäsen	
	Frosti-Vänskä Piia	jäsen	
	Hammarén Lauri	jäsen	
	Heikkinen Riitta	jäsen	
	Henttonen Mirja	jäsen	
	Ijäs Esko	puheenjohtaja	
	Kaski Pekka	jäsen	
	Kattainen Kari	jäsen	
	Kiljunen Sanni	jäsen	
	Kyyrö Heidi	jäsen	
	Kärki Timo	II varapuheenjohtaja	
	Liimatta Juhani	jäsen	
	Luumi Hilma-Liina	jäsen	
	Narinen Anu	jäsen	
	Niiranen Jari	jäsen	
	Ovaska Toni	jäsen	
	Rummukainen Anu	jäsen	
	Salmisaari Timo	jäsen	
	Sikiö Arto	jäsen	
	Tella Esko	jäsen	
	Tiilikainen Kimmo	jäsen	
	Uimonen Tuula	jäsen	
	Valkonen Jouni	varajäsen	
	Vento Miikka	jäsen	
	Vento Simo	jäsen	
	Virtanen Heli	jäsen	
	Väänänen Sami	jäsen	
Poissa	Raijas Tomi		
Muu	Bergman Jukka-Pekka	kunnanjohtaja	
	Mölsä Vuokko	hallintojohtaja	
	Leppänen Jari	toimialajohtaja	
	Puustjärvi Aleksi	toimialajohtaja	

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti VismaSign -järjestelmässä.

Allekirjoitukset

Esko Ijäs puheenjohtaja	Vuokko Mölsä pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39 - 48

Pöytäkirjan tarkastus Ruokolahdella 10.11.2026

Simo Vento pöytäkirjantarkastaja	Heli Virtanen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ruokolahden kunnan internet-sivuille osoitteessa https://ruokolahti.fi/paatokset 11.11.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 09.11.2026 § 39

Ruokolahden kunnan hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille sekä toimitettu kunnanhallituksen jäsenille keskiviikkona 4.11.2026. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 4.11.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokousilmoitus on julkaistu Uutisvuoksi-lehdessä 5.11.2026.

Läsnäolijat todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 27/27 valtuutettua, joista varavaltuutettuja oli yksi.

Puheenjohtaja Esko Ijäs totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kv 09.11.2026 § 40

Tarkastusvuorossa ovat Simo Vento ja Heli Virtanen.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2026 ja asetetaan nähtäville 11.11.2026 Ruokolahden kunnan internetsivuille osoitteessa: https://ruokolahti.fi/paatokset

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Simo Vento ja Heli Virtanen.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 73	29.09.2026
Kunnanhallitus	§ 197	02.11.2026
Kunnanvaltuusto	§ 41	09.11.2026

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029

Hpltk 29.09.2026 § 73

Valmistelija

Hyvinvointiluotsi Jesse Kotiranta
puh. 044 4491 261
jesse.kotiranta@ruokolahti.fi

Hyvinvointisuunnitelma laaditaan aina valtuustokaudeksi ja sen toteutumista seurataan vuosittain. Kuntien hyvinvointisuunnitelma ja -kertomukset ovat lakisääteisiä ja ne tulee ottaa huomioon päätöksenteossa ja toimialojen toimenpideohjelmissa.

Liitteenä on valtuustokauden 2026–2029 hyvinvointisuunnitelma, joka pohjautuu alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan, kunnan strategiaan ja niiden painopisteisiin. Valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmassa olemme sitoutuneet maakunnan yhteisiin kärkiohjelmiin, jotka ovat sopuisa, sutjakka ja ikäystävällinen. Jokaisella kärkiohjelmalla on omat tavoitteensa, minkä lisäksi kaikilla ohjelmilla on yhteisiä tavoitteita. Maakunnallisen hyvinvointisuunnitelman visiona on Suomen hyvinvoivin väestö vuonna 2030.

Ruokolahden hyvinvointisuunnitelma ja -kertomus laaditaan kunnan hyvinvointitiimissä, jossa on edustettuna jokaisen toimialan edustajat.

Esittelijä

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleksi

Päätösehdotus

Hyvinvointipalvelujen lautakunta hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 ja päättää lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jesse Kotiranta poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.18.

Kh 02.11.2026 § 197

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallitukselle jaetaan liitteenä laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 ja päättää lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 73	29.09.2026
Kunnanhallitus	§ 197	02.11.2026
Kunnanvaltuusto	§ 41	09.11.2026

Kv 09.11.2026 § 41
170/12.00.00/2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026–2029.

Päätös Hyväksyttiin.

Asiakohdan aluksi hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi esitteli hyvinvointisuunnitelman.

Kunnanhallitus § 198 02.11.2026
Kunnanvaltuusto § 42 09.11.2026

Tuloveroprosentti vuodelle 2027

Kh 02.11.2026 § 198

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111§:n valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentti Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Vuoden 2027 tuloveroprosentti on siten ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään 17.11.2026. Tuloveroprosentti ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Ruokolahden tuloveroprosentti vuonna 2026 oli 8,6 %. Talousarvion valmistelussa on käytetty samaa tuloveroprosenttia (8,6 %).

Kunnan toimintatuottojen arvioidaan olevan vuonna 2027 noin 400 000 euroa vähemmän verrattuna vuoden 2026 talousarvioon. Alustavassa talousarviovalmistelussa toimintakulujen määrä on 540 000 euroa suurempi verrattuna vuoden 2026 talousarvioon, johtuen siitä, että rakennusten purkukustannuksiin vuodelle 2027 on varattu noin 800 000 euroa. Ilman kertaluontoisia purkukustannuksia, toimintakulut olisivat 260 000 euroa pienemmät verrattuna vuoden 2026 talousarvioon.

Veroprosentin pysyessä nykyisellään (8,6 %), tuloverojen arvioidaan ennusteiden mukaan suurentuvan 209 000 euroa verrattuna vuoden 2026 talousarvioon.

Kokonaisuudessaan verotulojen ennustetaan kasvavan vuodelle 2027 636 000 euroa verrattuna vuoden 2026 talousarvioon.

Valtionosuudet pienenevät vuodelle 2027 noin 480 000 euroa verrattuna vuoden 2026 talousarvioon.

Vuoden 2027 talousarvio on lähtöarvoilla 1,8 miljoonaa euroa alijäämäinen. Talousarvioon sisältyy purkukustannusten (n. 800 000 euroa) lisäksi purettavien rakennusten alaskirjauksia noin 450 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2027 vahvistetaan 8,6 % (nykyinen).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 09.11.2026 § 42
179/02.03.01.00/2026

Kunnanhallitus § 198 02.11.2026
Kunnanvaltuusto § 42 09.11.2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa kunnan tuloveroprosentiksi 8,6 % (nykyinen) vuodelle 2027.

Päätös Hyväksyttiin.

Ryhmäpuheenvuoron asiassa käyttivät valtuutettu Kimmo Tiilikainen (Keskustan ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä), valtuutettu Heidi Kyyrö (Sosialidemokraattien valtuustoryhmä), valtuutettu Timo Kärki (Kokoomuksen valtuustoryhmä) ja valtuutettu Toni Ovaska (Perussuomalaisten valtuustoryhmä).

Kunnanhallitus § 199 02.11.2026
Kunnanvaltuusto § 43 09.11.2026

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027

Kh 02.11.2026 § 199

Valmistelija hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2027 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %

Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 ovat olleet:

rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	0,93 %
maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	0,50 %
muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,10 %
voimalaitosten kiinteistöveroprosentti	1,50 %
yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti	0,00 %

Kiinteistöverolain 12 a §:n mukaan kunnanvaltuusto voi määrätä asuntotarkoitukseen kaavoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle erillisen kiinteistöveroprosentin. Jos erillinen veroprosentti määrätään, sen on oltava vähintään 2,00 ja enintään 6,00 prosenttia. Korkeampaa kiinteistöveroprosenttia ei sovelleta loma-asutusta varten kaavoitettuun rakennuspaikkaan. Ruokolahden kunnassa rakentamattomalle rakennuspaikalle ei ole määrätty erillistä kiinteistöveroprosenttia.

Vuoden 2027 talousarvioesitykseen ei sisälly muutosesityksiä kiinteistöveroihin.

Kunnanhallitus § 199 02.11.2026
Kunnanvaltuusto § 43 09.11.2026

Esityslistan oheismateriaalina on Kuntaliiton kiinteistöverotulokehikko syyskuulta 2026. Sen mukaan Ruokolahden kunnan kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2027 noin 2,172 miljoonaa euroa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto määrää Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027 seuraavasti:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,50 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,10 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- rakentamattomalle rakennuspaikalle ei määrätä veroprosenttia.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 09.11.2026 § 43
180/02.03.02.00/2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto määrää Ruokolahden kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027 seuraavasti:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,50 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,10 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- rakentamattomalle rakennuspaikalle ei määrätä veroprosenttia.

Päätös Hyväksyttiin.

Ryhmäpuheenvuoron asiassa käyttivät valtuutettu Kimmo Tiilikainen (Keskustan ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä), valtuutettu Heidi Kyyrö (Sosialidemokraattien valtuustoryhmä), valtuutettu Timo Kärki (Kokoomuksen valtuustoryhmä) ja valtuutettu Toni Ovaska (Perussuomalaisten valtuustoryhmä).

Kunnanhallitus	§ 127	15.06.2026
Hyvinvointipalvelujen lautakunta	§ 82	15.10.2026
Kunnanhallitus	§ 208	02.11.2026
Kunnanvaltuusto	§ 44	09.11.2026

Valtuustoaloite 18.5.2026 / Anu Narinen ja Keskustan ja KDn valtuustoryhmä: Ompelukoneen ja saumurin hankinta kirjastoon

Kh 15.06.2026 § 127

Valmistelija

Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Valtuustoaloitteessa esitetään, että kunnan kirjastoon hankitaan ompelukone ja saumuri kuntalaisten käyttöön pientä korvausta vastaan.

Aloitteen mukaan monilla kuntalaisilla on tarvetta tekstiilien ja vaatteiden pieniin korjauksiin, mutta oman ompelukoneen hankinta ei ole satunnaisen käytön vuoksi taloudellisesti tarkoituksenmukaista.

Aloitteessa tuodaan esiin, että kirjaston tarjoama ompelumahdollisuus:

- tukisi kuntalaisten omatoimisuutta
- edistäisi kestävää kulutusta ja kiertotaloutta
- vähentäisi käyttökelpoisten tekstiilien poisheittämistä
- pidentäisi tuotteiden käyttöikää.

Lisäksi esitetään, että käyttö voisi tapahtua ajanvarauksella ja laitteiden käytöstä perittäisiin pieni maksu ylläpitokustannusten kattamiseksi

Aloitteessa pyydetään kuntaa selvittämään hankinnan kustannukset ja toteutusmahdollisuudet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointipalvelujen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hpltk 15.10.2026 § 82

Valmistelija

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi
puh. 044 4491 243
aleksi.puustjarvi@ruokolahti.fi

Valtuustoaloitteessa esitetään ompelukoneen ja saumurin hankkimista kuntalaisten käyttöön. Aloitteen tavoitteet kuntalaisten omatoimisuuden, kestävän kulutuksen ja kiertotalouden edistämisestä ovat kannatettavia.

Ruokolahden kunnan hyvinvointipalveluissa on selvitetty aloitteeseen liittyviä tilakysymyksiä. Kirjastolla ei tällä hetkellä ole vapaata tilaa mainitun palvelun aloittamiseen. Toiminta voidaan käynnistää Elvinkulman

olohuoneessa syyskauden aikana, jossa on olemassa oleva palveluun sopiva laitteisto sekä henkilöstöresurssi.

Ompelukoneen ja saumurin käytön varaus järjestetään puhelinajanvarauksella. Kunta tiedottaa palvelun alkaessa asiasta myös tiedotuskanavillaan. Tilakysymyksiä voidaan tarkastella uudelleen myöhemmin.

Esittelijä Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Puustjärvi Aleksi

Päätösehdotus Hyvinvointipalvelujen lautakunta merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteen perusteella tehdyt toimenpiteet sekä aloitteesta annetun lausunnon ja lähettää sen tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 02.11.2026 § 208

Valmistelija Hallintojohtaja Vuokko Mölsä

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointipalvelujen lautakunnan valtuustoaloitteeseen antaman vastauksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee vastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 09.11.2026 § 44
87/00.01.03.01/2026

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.
Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Hyväksyttiin. Aloite on loppuun käsitelty.

Puheenvuoron asiakohdassa käytti valtuutettu Anu Narinen.

Tarkastuslautakunta § 36 28.10.2026
Kunnanvaltuusto § 45 09.11.2026

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarltk 28.10.2026 § 36

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Simo Vento

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan nettisivuilla.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 09.11.2026 § 45
242/00.03.02/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuudet tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 204 02.11.2026
Kunnanvaltuusto § 46 09.11.2026

Kokousaikataulu kevät 2027 / kunnanhallitus ja -valtuusto

Kh 02.11.2026 § 204

Valmistelija Hallintojohtaja Vuokko Mölsä
puh. 044 4491 202
vuokko.molsa@ruokolahti.fi

Kunnanhallituksen ja valtuuston alkuvuoden 2027 kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraava:

Kunnanhallituksen kokoukset maanantaisin kello 15.00
18.1.2027
1.2.2027
15.2.2027
8.3.2027
22.3.2027 kello 10
5.4.2027
19.4.2027
3.5.2027
17.5.2027
31.5.2027
21.6.2027

Valtuuston kokoukset maanantaisin kello 17
8.2.2027
22.3.2027
24.5.2027

Valtuustoseminaarit
23.2.2027
20.4.2027

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulun alkuvuodeksi 2027 esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 09.11.2026 § 46
178/00.01.01.03/2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Bergman Jukka-Pekka

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedoksi kevään 2027 kokousaikataulun.

Päätös Hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Kv 09.11.2026 § 47

Valtuustoaloite / Sanni Kiljunen ja Pekka Kaski, Kari Kattainen, Murat Eroglu, Toni Ovaska, Anu Narinen, Sami Väänänen ja Jouni Valkonen:
Ruokolahden kyläyhdistysten ja kolmannen sektorin maksuton tilankäyttö kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Valtuustoaloite / Toni Ovaska ja Perussuomalaisten valtuustoryhmä:
Ensimmäisten varavaltuutettujen kutsuminen valtuustoseminaareihin

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti saattaa valtuustoaloitteet hallintosäännön mukaisesti kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Ilmoitusasiat

Kv 09.11.2026 § 48

Kunnanvaltuuston talousarvioseminaari on 30.11.2026 kello 16.

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 39, § 40, § 45, § 47, § 48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 46

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä

- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin:	029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi:	029 56 42501
Sähköposti:	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin Tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruokolahden kunnan kirjaamosta.

Käyntiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Postiosoite:	Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
Sähköposti:	kirjaamo@ruokolahti.fi
Puhelin:	(05) 26911

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 11.11.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.